



DC8C3D25-6829-44FE-B41F-45245B59E15C

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN FINAL

La Contraloría General de la República del Perú hace constar a través de este documento, la presentación virtual del Informe Transferencia de Gestión del Titular del Pliego FINAL POR PERIODO NO DEFINIDO O INTERRUMPIDO que comprende información entre el 14/05/2025 y el 13/10/2025 de la entidad: **4732 – ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO** cuyo titular es **ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO**, identificado(a) con **DNI N°06660455**, en el cargo de **PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO**, en el marco del proceso de Transferencia de Gestión del/la **0581 – PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - PCM** cuyo titular saliente es **EDUARDO MELCHOR ARANA YSA** identificado(a) con **DNI N°25586394**, en el cargo de **PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS**.

Martes, 21 de Octubre de 2025

**Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República**

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.



F60AE143-96DF-49CD-9EBD-45CDC6E661BB

**CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DEL
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES FINAL**

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares FINAL por POR CESE EN EL CARGO que comprende información entre el 14/05/2025 y el 13/10/2025 de la entidad: **4732 – ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO** cuyo titular es **ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO**, identificado(a) con **DNI N°06660455**, en el cargo de **PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO**, en el marco del proceso de Transferencia de Gestión del/la **0581 – PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - PCM** cuyo titular saliente es **EDUARDO MELCHOR ARANA YSA** identificado(a) con **DNI N°25586394**, en el cargo de **PRESIDENTE DEL CONSEJO DE MINISTROS**.

Martes, 21 de Octubre de 2025

**Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República**

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe Rendición de Cuentas de Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.



Firmado digitalmente por:
MEJIA CORNEJO Juan Carlos
FAU 20420248646 hard
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 21/10/2025 17:18:22-0500

INFORME TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO



Firmado digitalmente por:
ZAMBRANO COPELLO Rosa
Veronica FAU 20420248646 hard
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 21/10/2025 17:49:53-0500

ANEXO N° 3

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO

SURQUILLO – LIMA – LIMA

05 - 2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO CARGO: PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

I. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2 Finalidad y Principios.
- 1.3 Síntesis de la gestión de la Entidad.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

- 1.4 Información General de Titular de Pliego.
- 1.5 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras (Cuando corresponda).
- 1.6 Misión, Visión, Valores y Organigrama.
- 1.7 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.
- 1.8 Resultados obtenidos al final de la Gestión.
- 1.9 Asuntos de prioritaria atención institucional

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

- 1.10 Asuntos relevantes de prioritaria atención de los Sistemas Administrativos.
- 1.11 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora.
- 1.12 Negociación colectiva.
- 1.13 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.
- 1.14 Conflictos Sociales
- 1.15 Gestión documental

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (VER ANEXO N°06)

VI. ANEXOS

(*) La Entidad incluirá el Anexo A en los casos que el Titular cesa en el cargo

I. RESUMEN EJECUTIVO

1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.

NATURALEZA JURÍDICA

Según el artículo 2 del

Decreto Supremo N.º 044-2006-PCM

, que aprueba el Reglamento General del OSITRAN, la naturaleza jurídica del organismo es la siguiente:

Organismo Público Descentralizado

Con personería jurídica de derecho público

Con autonomía administrativa, funcional, técnica, económica y financiera

Adscrito a la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM)

, pero

no subordinado a ella

Esta autonomía le permite a OSITRAN tomar decisiones regulatorias y supervisoras sin interferencia política, cumpliendo con estándares de transparencia, rendición de cuentas y eficiencia.

Fuente:

Reglamento General del OSITRAN - Decreto Supremo N.º 044-2006-PCM

BASE LEGAL

1.- Ley N.º 26917

-

Ley de Supervisión de la Inversión Privada en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Publicación:

20 de enero de 1998.

Modificaciones:

Ley N.º 27332

Ley Marco de los Organismos Reguladores de la Inversión Privada en los Servicios Públicos

, publicada el 30 de julio de 2000.

Ley N.º 28337

Ley que modifica la Ley Marco de los Organismos Reguladores

, publicada el 30 de agosto de 2004.

Ley N.º 29754

Ley que otorga competencia al OSITRAN en el Tren Eléctrico

, publicada el 21 de julio de 2011.

Decreto Supremo N.º 084-2022-PCM

Modifica el Reglamento de la Ley N.º 27332

, publicado el 20 de julio de 2022.

Decreto Supremo N.º 116-2024-PCM

Modifica artículos del Reglamento de la Ley N.º 27332

, publicado el 15 de octubre de 2024.

2.-Decreto Supremo N.º 044-2006-PCM

Aprueba el Reglamento General del OSITRAN (REGO)

Publicación: 24 de julio de 2006.

Modificaciones:

Decreto Supremo N.º 079-2023-PCM

Modifica el REGO del OSITRAN

, publicado el 30 de noviembre de 2023.

3.- Decreto Supremo N.º 012-2015-PCM

Aprueba el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) del OSITRAN

Publicación: 10 de abril de 2015.

Modificaciones:

Decreto Supremo N.º 164-2020-PCM

Aprueba el Procedimiento Administrativo Estandarizado de Acceso a la Información Pública

, publicado el 30 de diciembre de 2020.

1.2 Finalidad y Principios.

FINALIDAD

Conforme al artículo 3 de la Ley N.º 26917:

"La finalidad del OSITRAN es regular, normar, supervisar, fiscalizar y resolver controversias respecto de las actividades e inversiones en infraestructura de transporte de uso público, con el propósito de asegurar la eficiencia económica, la calidad del servicio, el cumplimiento de los contratos y la protección de los derechos de los usuarios."

PRINCIPIOS

Según la Ley N.º 27332 (Ley Marco de los Organismos Reguladores) y el D.S. N.º 044-2006-PCM:

Principios generales:

- Autonomía

Actúa con independencia de cualquier entidad del Estado, sin subordinación jerárquica.

- Transparencia

Las decisiones deben ser públicas y debidamente fundamentadas.

- Debido proceso

Garantiza que las decisiones regulatorias se den con respeto al derecho de defensa y legalidad.

- Predictibilidad

Las decisiones deben ser consistentes en el tiempo y alineadas con el marco normativo vigente.

- Eficiencia y eficacia

Busca el cumplimiento de los objetivos regulatorios optimizando recursos.

- Participación

Promueve la participación de usuarios y operadores en los procesos regulatorios.

- Responsabilidad

Los funcionarios deben actuar con responsabilidad por sus actos.

1.3 Síntesis de la gestión de la Entidad

- Entre el 7 de marzo del 2024 y el 13 de mayo del 2025, Ositrán continuó ejerciendo sus funciones

en cumplimiento de su mandato legal: regular el comportamiento de los mercados en los que actúan las Entidades Prestadoras, así como, el cumplimiento de los contratos de concesión, cautelando en forma imparcial y objetiva los intereses del Estado, de los inversionistas y de los usuarios, a fin de garantizar la eficiencia en la explotación de la infraestructura bajo su ámbito.

- Entre los logros alcanzados durante el periodo reportado se tiene:

En cumplimiento de su función supervisora, Ositrán ha realizado 2832 acciones de supervisión durante el período de rendición de cuentas, garantizando con ello el cumplimiento adecuado de las obligaciones contractuales establecidas en los contratos de concesión, en beneficio de los millones de usuarios de las carreteras, puertos, aeropuertos, hidrovía, vías férreas y líneas de metro concesionados.

Durante los meses de marzo del 2024 y mayo del 2025, el Ositrán supervisó inversiones por un monto valorizado de más de USD 1271,3 millones. En el caso de la Red Vial se supervisaron USD 51,7 millones, Aeropuertos USD 410,9 millones, Puertos USD 188,8 millones y Metro USD 619,8 millones.

Como parte del ejercicio de las funciones supervisora, fiscalizadora y sancionadora, en el periodo reportado se aplicó a las empresas concesionarias 51 sanciones por un importe de S/ 6 760 218,00 y 19 penalidades por S/ 355 138,63. También se aplicó 18 penalidades a empresas supervisoras por un importe de S/ 616 663,94.

En cuanto a la función reguladora, durante el periodo de análisis, además de tramitar el 100% de los documentos regulatorios dentro del plazo legal, se gestionó diversos procedimientos de fijación, revisión y desregulación tarifaria en los terminales portuarios concesionados del Callao (Terminal Norte Multipropósito y el Terminal de Embarque de Concentrados de Minerales) y en los de Matarani, Paita y Pisco.

También se estableció la Tarifa Unificada de Uso Aeroportuario para pasajeros en transferencia en el Nuevo Terminal del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez y se aprobaron procedimientos de revisión tarifaria para servicios aeroportuarios (pasajeros y nave) y de navegación aérea (SNAR, aproximación y sobrevuelo), prestados por CORPAC S.A., fortaleciendo la predictibilidad y eficiencia del sistema regulado.

Los logros detallados fueron alcanzados a pesar de que durante el periodo reportado se enfrentó problemas externos que obstaculizaron su normal funcionamiento: La función supervisora se vio perjudicada por los altos niveles de inestabilidad política y convulsión social, además del incremento constante de la inseguridad que afectó la programación de visitas de supervisión a las infraestructuras bajo competencia en construcción, rehabilitación y en operación.

Asimismo, la entidad tuvo que lidiar con la falta de quorum del Consejo Directivo que se mantiene desde octubre del 2023 y con el recorte de los límites de gasto establecidos a través del Decreto de Urgencia N° 006-2024 que afectó el desarrollo de las inspecciones en las infraestructuras concesionadas y la ejecución de consultorías especializadas y otros insumos técnicos indispensables, entre otros.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

2.1 Información General de Titular del Pliego

Nombre de la entidad:	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO		
Código de la Entidad:	4732	Cargo del Titular:	PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
Apellidos y Nombres del Titular:	ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	06660455
Teléfono (1):	942918788	Correo Electrónico (1):	vzambrano@ositran.gob.pe
Teléfono (2):		Correo Electrónico (2):	
Tipo de informe:	TRANSFERENCIA DE GESTIÓN POR PERIODO NO DEFINIDO O INTERRUMPIDO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión (*):	14/02/2022	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCION SUPREMA N°060-2023-PCM
Fecha de cese de gestión:	14/02/2027	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	07/03/2024	Fecha de corte del periodo reportado:	13/05/2025

Fecha de Generación (**):	23/05/2025
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE GENERAL

(*) Cuando corresponda.

(**) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

2.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras (Cuando corresponda)

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe (*)					
N°	Unidad ejecutora Presupuestal	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	DNI - 06660455	ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO	14/02/22	SI

(*) funcionarios que firman la información remitida al Titular Saliente para la elaboración del Informe.

2.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Promover el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la infraestructura de transporte de uso público concesionada, en beneficio de toda la población contribuyendo a la generación de conectividad eficiente y de calidad.

b. Visión

La Visión es la Presidencia de Consejo de Ministros, según el PESEM 2024-20230 señala lo siguiente:

Es el año 2030 y el Perú se encuentra en una nueva etapa de su historia, marcada por transformaciones significativas que el Centro de Gobierno ha sabido capitalizar para la construcción de un Estado moderno orientado a lograr un mayor bienestar de la población. El Sector Presidencia del Consejo de Ministros, en permanente coordinación con sus organismos públicos adscritos y las entidades del gobierno subnacional, ha conseguido contribuir al desarrollo territorial de las regiones, previniendo la conflictividad social con el fortalecimiento de las relaciones armoniosas y el diálogo permanente, y disminuyendo la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres y los riesgos de carácter antrópico. Como soporte transversal para la gestión pública, se han aprovechado las disrupciones tecnológicas para fortalecer las competencias digitales de la población y brindar servicios digitales más predictivos, inclusivos y empáticos, con una infraestructura estadística más sofisticada para la toma de decisiones estratégicas del gobierno. En un contexto de rápida adaptación y gestión del cambio, se ha fortalecido la capacidad de gestión interna en las entidades públicas para generar servicios de calidad y el diseño de políticas públicas de mayor pertinencia e impacto en la población y con énfasis en la creación de valor público, apalancándose en la innovación tecnológica y robusteciendo la capacidad de prevención de la corrupción en las entidades públicas. A pesar de los avances logrados, el Sector Presidencia del Consejo de Ministros aún enfrenta desafíos persistentes, como la necesidad de reducir algunas brechas y garantizar el acceso equitativo a las oportunidades.

c. Valores

Excelencia

Orientamos nuestra gestión al logro de resultados, demostrando profesionalismo y criterio técnico para el desarrollo de nuestras funciones y para brindar servicios eficientes y de calidad a nuestros usuarios. Con equipos versátiles, capaces de adaptarse al cambio, utilizando metodologías ágiles y apoyándonos en la tecnología para la mejora continua.

Imparcialidad

Tomamos decisiones de manera justa, objetiva, técnica y transparente en beneficio de la sociedad, cautelando el bien común y respetando los intereses de cada una de las partes.

Compromiso

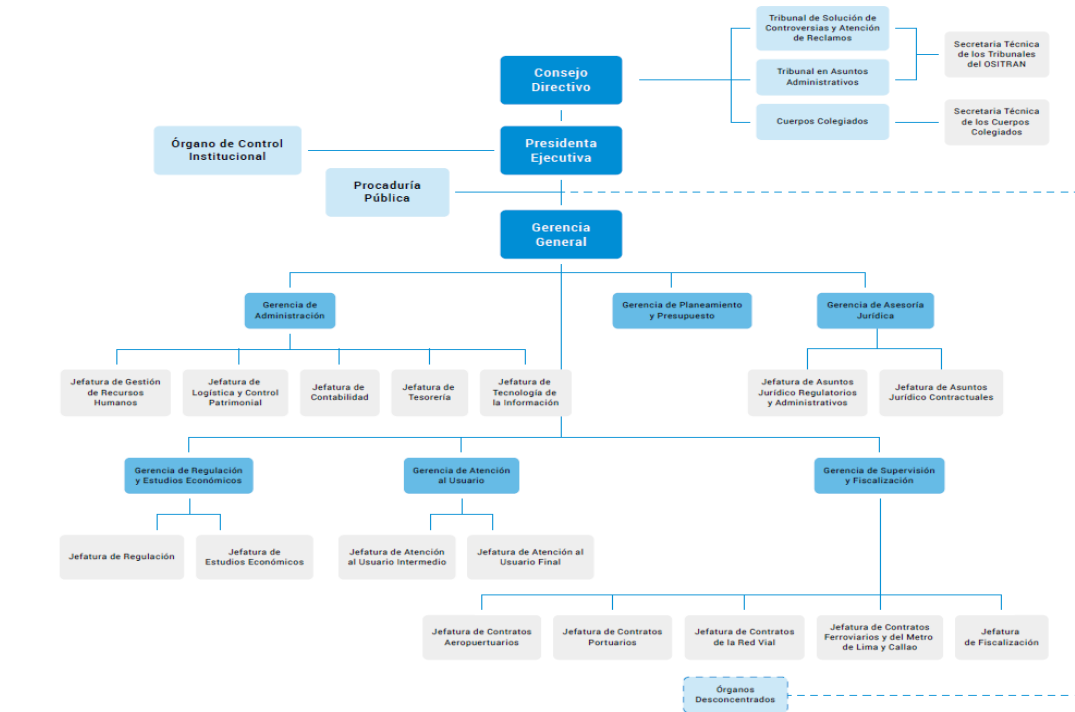
Estamos comprometidos con la satisfacción de las necesidades y la generación de valor a nuestros usuarios y servidores, con calidad en el ejercicio de nuestro rol y espíritu innovador.

Integridad

Somos honestos y congruentes con los principios de respeto, equidad, inclusión y autocontrol, cumpliendo la normativa. Compartimos información y rendimos cuentas para mantener la confianza y credibilidad en nuestra labor y funciones.

d. Organigrama

Organigrama del Ositrán



2.4 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.

- En el periodo reportado se presentaron altos niveles de inestabilidad política y convulsión social, además del incremento constante de la inseguridad, lo que se evidenció en el bloqueo y vandalismo en varios tramos de las carreteras que componen la Red Vial Nacional (IIRSA Sur Tramo 1, 3, y 5, Red Vial 6, Dv. Quilca - La Concordia), afectando la función supervisora del regulador, dado que los supervisores no pueden acceder a las Infraestructuras de Transporte para determinar el nivel de los daños o los deterioros que éstas han sufrido, teniendo que, modificar el tipo de acciones de supervisión o en su defecto reprogramarlas.

- Asimismo, mediante el Decreto de Urgencia N° 006-2024 se establecieron medidas extraordinarias en materia económica y financiera para el sector público, entre ellas, límites de gasto para el concepto de viáticos y pasajes que afectaron el desarrollo de las inspecciones en las infraestructuras concesionadas, entre otros. También se limitó el presupuesto para consultorías especializadas y otros insumos técnicos indispensables. Esta restricción se mantuvo hasta noviembre del 2024, cuando en respuesta a las gestiones efectuadas ante el MEF se publicó el DS 234-2024-EF que autorizó el incremento del límite de gasto para viáticos y pasajes al Ositrán.

- Una problemática externa que persiste es el incumplimiento de la obligación del Concedente en la entrega de los terrenos liberados para la ejecución de obras por parte del Concesionario. Para la Autopista del Sol, la ejecución de las obras obligatorias se detuvo por esta problemática, entre los meses de marzo y setiembre (Carta N° 00781-2024-COVISOL y Carta N° 01350-2024-COVISOL) debido a la falta de liberación de interferencias y entrega de terrenos. Para la Red Vial N° 4 no se han liberado los terrenos para la ejecución de las obras de la Segunda Calzada y obras de desempate (aunque la obra de la Vía Evitamiento Chimbote esta próxima a concluir no se tiene información sobre el inicio de las obras restantes), para la Longitudinal de la Sierra Tramo 2 también se presenta esta problemática para las obras de Rehabilitación y Mejoramiento y tramos con Mantenimiento Periódico Inicial.

- Otro factor que limitó el ejercicio de las funciones del Ositrán es que desde el 23 de octubre de 2023, el Consejo Directivo del Ositrán no cuenta con el quórum necesario para sesionar y adoptar acuerdos. Esta situación fue comunicada oportunamente a la PCM mediante el Oficio N° 00349-2023-PD-OSITRAN, con el fin de convocar el Concurso Público para designar a los miembros faltantes. Para mitigar este problema, el 9 de noviembre de 2023 se aprobaron las Disposiciones para la adopción de medidas de emergencia a través de la Resolución de Presidencia N° 0048-2023-PD-OSITRAN, facultando a la Presidencia Ejecutiva para aprobar procedimientos sin necesidad de sesiones formales. Adicionalmente, el 19 de noviembre de 2024 se conformó el Comité de Selección para el concurso público, como resultado del cual se designó en abril de 2025 a la señora Claudia Janette Salaverry Hernández como integrante del Consejo Directivo del Ositrán, estando a la espera de la designación de los otros miembros del Consejo Directivo.

- En cuanto a las acciones orientadas a beneficiar a los usuarios de las infraestructuras de transporte de uso público bajo competencia del Ositrán con la finalidad de coadyuvar a la reducción de la asimetría de la información entre estos y las Entidades Prestadoras, es importante señalar que actualmente se encuentra pendiente el inicio de operaciones del Centro de Orientación del Ositrán en la estación Óvalo Santa Anita de la Línea 2 del Metro de Lima y Callao, el mismo que se encuentra totalmente implementado y a la espera de la gestión de permisos municipales.

2.5 Resultados obtenidos al final de la Gestión.

- En cumplimiento de su función supervisora, OSITRAN ha realizado 2832 acciones de supervisión durante el periodo de rendición de cuentas, garantizando con ello el cumplimiento adecuado de las obligaciones contractuales establecidas en los contratos de concesión, en beneficio de los millones de usuarios de las carreteras, puertos, aeropuertos, hidrovía, vías férreas y líneas de metro concesionados.

- Durante los meses de marzo del 2024 y mayo del 2025, el OSITRÁN supervisó inversiones por un monto valorizado de más de USD 1271,3 millones. En el caso de la Red Vial se supervisaron USD 51,7 millones, Aeropuertos USD 410,9 millones, Puertos USD 188,8 millones y Metro USD 619,8 millones.

- Como parte del ejercicio de las funciones supervisora, fiscalizadora y sancionadora, en el periodo reportado se aplicó a las empresas concesionarias 51 sanciones por un importe de S/ 6 760 218,00 y 19 penalidades por S/ 355 138,63. También se aplicó 18 penalidades a empresas supervisoras por un importe de S/ 616 663,94.

- En cuanto a la función reguladora, durante el periodo de análisis, además de tramitar el 100% de los documentos regulatorios dentro del plazo legal, se gestionó diversos procedimientos de fijación, revisión y desregulación tarifaria:

a) La Tarifa Máxima del Servicio Especial de "Gasificado de Contenedores" en el Terminal Norte Multipropósito del Callao, operado por APM Terminals Callao S.A.

b)

La fijación de tarifas provisionales y la revisión del factor de productividad en terminales portuarios como el Terminal de Embarque de Concentrados de Minerales, el Terminal Portuario de Matarani y el Terminal Portuario de Paita, bajo diferentes metodologías (costo de servicio, RPI-X).

c)

La aprobación del factor de productividad en el Terminal Portuario General San Martín - Pisco, con una reducción significativa de -5,50%, aplicable entre 2025 y 2030.

d)

La fijación de la Tarifa Unificada de Uso Aeroportuario para pasajeros en transferencia en el Nuevo Terminal del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez, la cual entraría en vigencia con el inicio de operaciones del nuevo terminal (previsto para el 1/06/2025).

e)

La determinación de tarifas máximas y cargos de acceso en el marco de múltiples mandatos de acceso dictados a Lima Airport Partners S.R.L., garantizando condiciones no discriminatorias para aerolíneas nacionales e internacionales que operarán en el nuevo terminal de pasajeros.

f)

Asimismo, se aprobaron procedimientos de revisión tarifaria para servicios aeroportuarios (pasajeros y nave) y de navegación aérea (SNAR, aproximación y sobrevuelo), prestados por CORPAC S.A., fortaleciendo la predictibilidad y eficiencia del sistema regulado.

- En cuanto a la generación del conocimiento y el monitoreo del mercado, se

consolidó una importante producción técnica orientada a sustentar las decisiones regulatorias, promover la transparencia y fortalecer la rendición de cuentas. Se elaboraron y publicaron productos clave como el Reporte del IV Trimestre sobre el Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios, el Anuario Estadístico 2023 y 16 boletines estadísticos mensuales, los cuales brindan información estructurada y periódica sobre tráfico, ingresos, eficiencia operativa y desempeño financiero en los sectores aeroportuario, portuario, ferroviario, vial y de la Línea 1 del Metro.

-

Asimismo, se culminaron investigaciones especializadas que fortalecen el marco analítico del regulador, entre ellas:

a)

El estudio "Experiencia internacional en los mecanismos de actualización de tarifas de peajes", que analiza metodologías aplicadas en contratos de concesión vial en distintos países y su aplicabilidad al caso peruano.

b) El reporte "Estrategias de financiación de la infraestructura APP sin comprometer fondos públicos", que examina alternativas innovadoras de financiamiento mediante recursos generados por los concesionarios.

c) El documento "Recuperación y perspectivas del sector aeronáutico al 2023", que analiza la evolución del tráfico y los ingresos post-pandemia a nivel global y nacional.

d) El estudio "Independencia de los organismos reguladores en el Perú: situación actual y agenda pendiente", que aplica el marco PAFER de la OCDE para evaluar los niveles de autonomía técnica, financiera y operativa de los reguladores económicos, destacando desafíos estructurales y recomendaciones para el fortalecimiento institucional.

- Adicionalmente, se elaboraron los Informes de Desempeño Anuales de 32 Entidades Prestadoras, que analizan el cumplimiento del régimen tarifario, el reconocimiento de inversiones, los pagos al Estado y los niveles de servicio, constituyéndose en una herramienta central para la evaluación del desempeño sectorial y la toma de decisiones informadas por parte del Ositrán.

· En cuanto a la mejora regulatoria, el 30 de abril de 2024 y el 29 de abril de 2025, se remitieron (por séptimo y octavo año consecutivo, respectivamente) los Reportes Anuales de Desempeño del Ositrán, correspondientes a los ejercicios 2023 y 2024, a la Comisión de Defensa del Consumidor y Organismos Reguladores del Congreso de la República. Estos documentos informan sobre el cumplimiento de los objetivos institucionales y el desempeño funcional del regulador, en línea con los estándares de transparencia y rendición de cuentas promovidos por la OCDE.

- Asimismo, se sustentó el Plan de Trabajo del Comité de Mejora Regulatoria, alcanzando una ejecución del 61% de las actividades programadas al cierre de 2024, con cumplimiento total en el eje de gestión de recursos humanos y un 75% en el eje de supervisión y fiscalización. Los retrasos registrados se atribuyen principalmente a la imposibilidad de aprobar el nuevo Manual de Análisis de Impacto Regulatorio (RIA) ante la falta de quórum del Consejo Directivo, así como a restricciones presupuestarias y de personal.

- De forma complementaria, el 20 de febrero de 2025 se aprobó, mediante la Resolución de Presidencia N° 0027-2025-PD-OSITRAN, la Agenda Temprana para la aplicación del Análisis de Impacto Regulatorio periodo 2025, instrumento orientado a promover la transparencia, la participación anticipada de los actores regulados y la toma de decisiones basada en evidencia. Esta acción constituye un hito en la institucionalización del RIA dentro del Ositrán.

· Asimismo, entre enero y febrero de 2025 se desarrolló de manera satisfactoria el XXII Curso de Extensión Universitaria (CEU) del Ositrán, dirigidos a estudiantes y egresados de las carreras de Derecho, Economía e Ingeniería de universidades públicas y privadas a nivel nacional. Al cierre del curso, culminaron un total de 41 jóvenes seleccionados mediante un riguroso proceso de admisión, quienes recibieron una beca integral. Las clases se impartieron en modalidad híbrida y abordaron contenidos técnicos en regulación económica, supervisión de infraestructura de transporte, análisis tarifario, contratos de concesión, APP, y normativa del sector.

· Finalmente, con relación a la atención a los usuarios de la infraestructura de uso público bajo competencia del Ositrán, en el periodo reportado se tuvo:

a) Orientaciones efectuadas: Se atendieron nueve mil doscientos siete (9207) consultas de los usuarios a nivel nacional a través de los diferentes canales de atención establecidos por el OSITRÁN.

b) Actividades de educación: Se realizaron trescientos seis (306) actividades de educación, entre presenciales (217) y virtuales (89), a través de las cuales se capacitaron a diez mil ochocientos diecisiete (10 817) usuarios.

c) Actividades de acercamiento al usuario: Se logró contactar a trescientos setenta y seis mil cuarenta y cinco (376 045) ciudadanos a través de las distintas labores desarrolladas por cada una de las sedes de atención al usuario.

- d) Gestión de casos de usuarios: Se han llevado a cabo cuatrocientos treinta y nueve (439) gestiones de casos de buenos oficios, facilitando la solución a los problemas reportados por los usuarios.
- e) Sesiones de los Consejos de Usuarios de alcance nacional y regional: Se han llevado a cabo cuarenta y dos (42) sesiones de los Consejos de Usuarios del OSITRAN.
- f) Proceso de elección para la conformación de los Consejos de Usuarios: Se han llevado a cabo cuatro (4) procesos de elección de miembros de los Consejos de Usuarios, tanto de alcance nacional como regional.
- g) Visitas de campo de los Consejos de Usuarios: Se han llevado a cabo siete (7) visitas de campo en las que participaron los miembros de los Consejos de Usuarios.
- h) Desarrollo de Audiencias Públicas: La Gerencia de Atención al Usuario efectuó la convocatoria de ocho (8) Audiencias Públicas en el marco de los procedimientos tarifarios a cargo del OSITRAN.
- i) Ejecución de estudios que coadyuven a la protección de los usuarios: La Gerencia de Atención al Usuario elaboró seis (6) informes de acuerdo al siguiente detalle: i) Necesidades, expectativas y conocimiento de los usuarios de la red vial, ii) Satisfacción, participación y expectativas de los miembros de los Consejos de Usuarios del OSITRAN 2024, iii) Satisfacción de los usuarios del servicio de orientación del OSITRAN, iv) Satisfacción de los usuarios de la red vial, v) Resultados de la encuesta sobre la comprensión de la señalética de los servicios higiénicos del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez y vi) Índice de Conocimiento de Usuarios 2024.
- j) Acciones para fortalecer la equidad de género en las Infraestructuras de Transporte de Uso Público a cargo de OSITRAN: Se ejecutaron diecinueve (19) actividades de sensibilización (activaciones) dirigidas a los usuarios de la Línea 1 del Metro de Lima y Callao, Línea 2 del Metro de Lima y Callao, Aeropuerto Internacional Jorge Chávez, Aeropuerto de la Ciudad de Iquitos, Aeropuerto de la Ciudad de Cusco y Aeropuerto de la Ciudad de Arequipa, en donde se abordaron temas como "respeto a las mujeres" e "identidad de género".
- k) Acciones en conmemoración del "Día del Consumidor": Se efectuaron tres (3) eventos en el marco de la celebración por el "Día del Consumidor". En el año 2025 se llevaron a cabo actividades de sensibilización en la Línea 1 y Línea 2 del Metro de Lima y Callao y en el Campo de Marte del distrito de Jesús María.

2.6 Asuntos de prioritaria atención institucional

- Sobre el nuevo terminal de pasajeros del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez (AIJCH), en el Acta Acuerdos de fecha 30 de enero del 2025 suscrito por el concesionario y el Concedente se acordó que sus operaciones se iniciarían a más tardar el 30 de marzo de 2025, lo cual hasta la fecha no se ha cumplido.

Asimismo, el contrato de concesión establece que el Concedente debe construir un puente sobre el río Rímac hasta el lindero de la concesión, el cual será la vía de acceso principal al nuevo terminal, debiendo estar en condiciones operativas en julio de 2021. A la fecha dicho puente no está construido, por lo que el Concedente tuvo que habilitar dos puentes modulares temporales y el concesionario tuvo que construir vías de conexión hacia dichos puentes a fin de viabilizar la puesta en operación del nuevo terminal.

Otra obligación establecida en el Contrato de Concesión para el Concedente es la de capacitar oportunamente a los controladores aéreos necesarios para la operación de la segunda pista, así como de implementar las acciones necesarias que le permita cumplir con las obligaciones referidas a la prestación de servicios de aeronavegación, funciones que el MTC ha delegado a la Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial (CORPAC S.A.); en tal sentido, el Ositrán ha venido solicitando información sobre la toma de acciones al concedente, teniendo en cuenta los avances de los trabajos ejecutados por el concesionario y el plazo máximo para la puesta en operación de la segunda pista.

- Garantizar la cobertura oportuna de vacantes en el Consejo Directivo. Establecer plazos máximos para la designación de nuevos miembros, asegurando la continuidad del funcionamiento del Consejo Directivo.

- Otorgar a los reguladores una mayor autonomía en la gestión de su presupuesto, asegurando que cuenten con los recursos necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones misionales. Esto incluye permitirles el uso directo de los recursos recaudados a través del aporte por regulación de las entidades supervisadas, así como la disponibilidad de saldos de balance, garantizando así una asignación eficiente y sostenible de sus fondos.
- Revisar los límites de gasto impuestos a los organismos reguladores, diferenciándolos de otras entidades del Estado que dependen de financiamiento público. Dado que los reguladores no reciben recursos del Tesoro Público, sino que se financian con aportes del sector regulado, sus restricciones presupuestarias deberían ser consistentes con su naturaleza financiera autónoma, evitando limitaciones que afecten su capacidad operativa y la calidad de su función supervisora.
- Dotar al regulador de los recursos necesarios para el tránsito hacia el Nuevo Régimen del Servicio Civil, a fin de que la entidad cuente con los recursos humanos necesarios para el óptimo cumplimiento de las funciones misionales.

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

La Sección V: Transferencia de Gestión, comprende información relevante para una óptima transferencia de gestión a la nueva autoridad y asegurar una continuidad ininterrumpida de las actividades y de la prestación de servicios de la Entidad, en beneficio de la ciudadanía y la rendición de cuentas.

3.1 Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos

Comprende las actividades administrativas u operativas que requieren ser realizadas para garantizar la continuidad de la gestión de la entidad referida a los Sistemas Administrativos de acuerdo a la prioridad¹ evaluada.

¹Prioridad:

1. Urgente : Requieren ser realizadas dentro los primeros 30 días
2. Indispensable : Requieren ser realizadas dentro los primeros 3 meses
3. Necesario : Requieren ser realizadas dentro los primeros 6 a 12 meses

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

*Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:

Plan Estratégico Institucional – PEI, Plan Operativo Institucional – POI, Plan de Desarrollo Regional o Local Concertado – PDRC / PDLC, entre otros.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de

Autorización del MEF de los techos presupuestarios por cada fuente de financiamiento, PIA de cada año fiscal a la DGPP, Resoluciones de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional-programático y en el nivel institucional, Saldos de presupuesto, Conciliación Presupuestal, Modificación presupuestales, Certificaciones de crédito presupuestal y previsión presupuestaria; entre otros.

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Inversiones gestionadas, Programa Multianual de Inversiones (PMI), Actualizar F12B, Comité de seguimiento; entre otros.

4. Sistema Nacional de Contabilidad

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Balance anual (periodo IRC), Estados Financieros, Sinceramiento Contable; entre otros.

5. Sistema Nacional de Tesorería

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Operaciones pendientes referentes a compromisos por devengar y devengados por girar, desde el 01 de enero del año vigente hasta la fecha, Girado de devengados al 31 de diciembre, Cambio de firma de titulares y suplentes, Cartas Fianzas, PDT Plame; entre otros.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Operaciones de endeudamiento interno y externo solicitadas por el pliego presupuestal, Detalle de las cuentas bancarias que mantiene en entidades financieras (incluidos depósitos y colocaciones) con información de saldos en moneda nacional y moneda extranjera, Cuentas por cobrar y estimaciones de cuentas de cobranza dudosa; entre otros.

7. Sistema Nacional de Abastecimiento

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Plan Anual de Contrataciones, Cuadro de necesidades de la entidad para el año siguiente, Listado de los procesos de contratación (en trámite y en ejecución), Inventario de Bienes Muebles, Acta de Conciliación Patrimonio-Contable; entre otros.

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Planilla única de pago, Legajo de cada servidor público de la entidad, Programación de vacaciones, Elaboración del PDP, Situación de CAS indeterminado, Designar los comités de selección, Registro de control de asistencia, Manual Clasificador de Cargos; entre otros.

9. Sistema Nacional de Control

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Sistema Nacional de Control, Acciones de Auditoría, entre otros.

10. Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Manual de operación de Programas y Proyectos y Manual de Procedimiento(s) – MAPROs o documentos sobre gestión por procesos de la entidad, ROF vigente, Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, Relación de programas/proyectos/empresas adscritas al gobierno regional/local, Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, registrado en el MÓDULO TUPA de servicios al ciudadano y disponible para acceso del ciudadano en las sedes de la entidad; entre otros.

11. Sistema Administrativo de Defensa Jurídica del Estado

N°	Tema	Asuntos relevantes	Medidas y acciones de atención inmediata	Prioridad
----	------	--------------------	--	-----------

* Detallar por Unidad Ejecutora de corresponder acerca de:
Portal de Transparencia, Carga procesal en materia (civil, contencioso administrativo, laboral, constitucional, arbitraje, conciliaciones, proceso internacional) en que el Estado es demandante, demandado, denunciante o agraviado, denunciado o tercero civilmente responsable. Reporte de expedientes montos superiores a 100 UIT, calidad partes procesales, con vencimiento en los primeros 90 días de la gestión entrante; entre otros.

3.2 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora

3.2.1 Continuidad de los servicios básicos

N°	Servicios	Cantidad de servicios	# de recibos Pagados	# de recibos Pendientes dentro del Plazo	# de recibos Vencidos
1	AGUA	2	1	1	0
2	ENERGÍA ELÉCTRICA	4	3	1	0
3	INTERNET	4	1	3	0
4	LIMPIEZA PÚBLICA	4	2	2	0
5	SEGURIDAD	1	1	0	0
6	TELÉFONO	2	0	2	0

Ver Anexo N° 1.1

3.2.2 Continuidad de los servicios Básicos administrados por terceros

N°	Servicio	Cantidad de servicios	Cantidad de Entidades que brindan el servicio
1	OTROS	1	1

Ver Anexo N° 1.2

3.3 Negociación colectiva

N°	Nombre de la organización sindical	Sedes o Región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal	Responsable
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO				
1	SIUNTRA OSITRAN	SUPRA REGIONAL	A la fecha no existe convenio colectivo, acta de conciliación o laudo arbitral relacionado con dicha organización sindical que comprometan uso	LUIS MIGUEL TORRES CASTILLO

			presupuestal (ha terminado el trato directo, sin acuerdo entre las partes)	
			Es preciso mencionar que el responsable del seguimiento de la Negociación Colectiva es la Comisión Negociadora OSITRAN - SIUNTRA OSITRAN	

3.4 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración

N°	Instrumento	Meta y/o Finalidad	Estado	Documento de sustento
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO				
1	DIRECTIVA PARA FISCALIZACIÓN POSTERIOR ALEATORIA DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL OSITRÁN	Aprobar una directiva acorde a los Lineamientos para la ejecución de la fiscalización posterior aleatoria de los procedimientos administrativos y para el funcionamiento de la CRA, aprobados con el Decreto Supremo N° 1412024PCM	EN ELABORACIÓN	Memorando N° 00676-2025-GPP-OSITRAN
2	DIR-GPP-02 DIRECTIVA PARA LA FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DE INSTRUMENTOS PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS EN EL OSITRÁN	Actualizar la directiva a la NT 002-2025-PCM-SGP	EN ELABORACIÓN	Resolución N° 042-2024-GG-OSITRAN

¹Instrumentos de gestión no vigentes en proceso de elaboración o actualización como: Manuales, Directivas, Resoluciones, Informes anuales, Reglamentos internos, documentos institucionales u otros pendientes que el titular entrante podrá ejecutar o dar continuidad en el nuevo periodo de gestión.

3.5 Conflictos sociales

N°	Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales ¿Cuenta con una Oficina/Área de Prevención y Gestión de Conflictos Sociales?	SÍ/ NO
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	NO

N°	Conflicto social identificado	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes	Responsable	Cargo del responsable
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO						
1	No existe conflicto social identificado	CALLE LOS NEGOCIOS	No existe conflicto	No existe conflicto social	LUIS MIGUEL	JEFE DE GESTIÓN

		182	social identificado	identificado	TORRES CASTILLO	DE RECURSOS HUMANOS
--	--	-----	---------------------	--------------	-----------------	---------------------

3.6 Gestión Documental

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Entidad

N°	Tipo de Sistema de Trámite de la entidad	Sí / NO	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
----	--	---------	-----------------	---------------------

(*) Cuando corresponda

N°	Sistema de Trámite de la entidad ¿Su Sistema de Trámite Documentario cumple con la normativa del Modelo de Gestión Documental, de acuerdo Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N°001-2017-PCM/SEGDI?	SÍ/ NO
----	---	--------

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de los procesos del Sistema de Trámite Documentario, Sistema de Archivos y Sistema de Gestión Documental de la entidad

N°	Nombre de los instrumentos normativos vigentes ¹	Documento de Aprobación ²	Marco del proceso ³	Enlace Web para su visualización	Fecha de aprobación
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO					
1	DIRECTIVA PARA LA GESTIÓN DE EXPEDIENTES ELECTRÓNICOS	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 00069-2024-GG-OSITRAN	SISTEMA DE ARCHIVOS	https://www.ositran.gob.pe/anterior/wp-content/uploads/2024/06/resolucion-069-2024-gg-ositran.pdf	03/06/2024
2	MODIFICACIÓN LITERAL 8.2 Y TÍTULO DEL ARTÍCULO 8, EL ARTÍCULO 9 Y LOS NUMERALES 11.1 Y 11.4 DEL ARTÍCULO 11 DEL REGLAMENTO PARA EL USO DE LA MESA DE PARTES VIRTUAL Y CASILLA ELECTRÓNICA DEL OSITRAN	RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA N° 0061-2024-PD-OSITRAN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.ositran.gob.pe/anterior/wp-content/uploads/2024/09/reglamento-uso-mpv-casilla-electronica-ositran-16-09-2024.pdf	12/09/2024
3	PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO DEL OSITRAN, PERIODO 2025	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 150-2024-GG-OSITRAN	SISTEMA DE ARCHIVOS	https://www.ositran.gob.pe/anterior/wp-content/uploads/2025/04/resolucion-150-2024-gg-ositran-1.pdf	21/11/2024
4	MANUAL DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN DE MICROFORMAS CON VALOR LEGAL ¿ VERSIÓN 05	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 00152-2024-GG-OSITRAN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/7294236/6233345-resolucion-152-2024-gg-ositran.pdf?	22/11/2024

				v=1732759728	
5	POLÍTICA Y OBJETIVOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL OSITRÁN	RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIAL N° 0006-2025-PD-OSITRAN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/7540589/6408764-resolucion-006-2025-pd-ositran.pdf?v=1737759269	16/01/2025
6	DIRECTIVA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DEL OSITRÁN-VERSIÓN 03	RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 00014-2025-GG-OSITRAN	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	https://www.ositran.gob.pe/anterior/wp-content/uploads/2025/01/resolucion-014-2025-gg-ositran.pdf	17/01/2025

¹Listar los Instrumentos normativos vigentes para la gestión documental de la entidad, de la mesa de partes, de la generación de expedientes, del archivo y otros. (Directiva, Lineamiento, Protocolo, Procedimiento, Guía Manual, Instructivo u otros).

²Tipo de dispositivo: número con el cual se aprueba el instrumento normativo. Ej. Directiva N°xx, aprobado con Resolución N°xx

³Marco del proceso: Sistema de Trámite documentario (mesa de partes: tradicional o mixta); Sistema de archivos; Sistema de Gestión Documental (emisión, recepción, despacho, archivo (entorno digital))

Nota:

Sistema de Trámite Documentario comprende los procesos de recepción, distribución, mensajería

Sistema de Archivos comprende los procesos y procedimientos de organización, descripción, valoración, transferencia, eliminación, conservación y servicio archivístico.

Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital.

3.6.3 Cumplimiento normativo y actividades en el marco del Sistema Nacional de Archivos

Adjuntar Anexo N°2.1 (Cumplimiento normativo y actividades de la entidad en el marco del Sistema Nacional de Archivos para Gobierno Nacional, Regional y Local) e incluir adjuntar **Anexo N°2.2** (Cumplimiento normativo y actividades del archivo regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Solo para Gobierno Regional))

El formato debe ser llenado por el personal del Archivo de Gestión, Archivo Central o Archivo Desconcentrado, respecto a la documentación que custodia en el nivel de archivo que se encuentre dentro de la entidad, la información deberá ser registrada independientemente por cada nivel de archivo.

El personal del Archivo Periférico podrá registrar información, solo si cumple con lo dispuesto en la tercera disposición de la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA "Norma para la administración de Archivos en la Entidad pública".

3.6.4 Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad

Adjuntar Anexo N°3.1(Gobierno Nacional, Regional, Local) e incluir **adjuntar Anexo N°3.2** (solo para Gobiernos Regionales).

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

VI. ANEXOS OTROS

Anexo 1: Servicios Básicos (Anexo 1.1 y Anexo 1.2)

Anexo 2: Cumplimiento normativo y actividades del Archivo Regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Anexo 2.1 o Anexo 2.2)

Anexo 3: Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad (Anexo 3.1 o Anexo 3.2)

INFORME

“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO”

FINAL

**ORGANISMO SUPERVISOR DE LA
INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE
TRANSPORTE DE USO PÚBLICO**

ANEXO N° 6

DIRECTIVA N° 016-2022-CG/PREVI

SURQUILLO – LIMA – LIMA

10 - 2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO

CARGO: PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹ Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo.

² Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULAR

- I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - I.1 Información General del Titular
 - I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - I.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - I.6 Recomendaciones de Mejora
- II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
- III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI. ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUI TITULARES.

I.1 Información General del Titular de Pliego.

Nombre de la entidad:	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO		
Código de la Entidad:	4732	Cargo del Titular:	PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
Apellidos y Nombres del Titular:	ROSA VERONICA ZAMBRANO COPELLO		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	06660455
Teléfono (1):	942918788	Correo Electrónico (1):	vzambrano@ositrans.gob.pe
Tipo de informe:	RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	14/02/2022	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	RESOLUCION SUPREMA N°060-2023-PCM
Fecha de cese de gestión:	14/02/2027	Nro. Documento de Cese de corresponder	
Fecha de inicio del periodo reportado:	14/05/2025	Fecha de corte del periodo reportado:	13/10/2025
Fecha de Generación (*):	21/10/2025		
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO		
Cargo del Funcionario Responsable:	GERENTE GENERAL		

(*) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

I.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)

Comentarios:

I.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Promover el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la infraestructura de transporte de uso público concesionada, en beneficio de toda la población contribuyendo a la generación de conectividad eficiente y de calidad.

b. Visión

La Visión es la Presidencia de Consejo de Ministros, según el PESEM 2024-20230 señala lo siguiente:

Es el año 2030 y el Perú se encuentra en una nueva etapa de su historia, marcada por transformaciones significativas que el Centro de Gobierno ha sabido capitalizar para la construcción de un Estado moderno orientado a lograr un mayor bienestar de la población. El Sector Presidencia del Consejo de Ministros, en permanente coordinación con sus organismos públicos adscritos y las entidades del gobierno subnacional, ha conseguido contribuir al desarrollo territorial de las regiones, previniendo la conflictividad social con el fortalecimiento de las relaciones armoniosas y el diálogo permanente, y disminuyendo la vulnerabilidad de la población y sus medios de vida ante el riesgo de desastres y los riesgos de carácter antrópico. Como soporte transversal para la gestión pública, se han aprovechado las disrupciones tecnológicas para fortalecer las competencias digitales de la población y brindar servicios digitales más predictivos, inclusivos y empáticos, con una infraestructura estadística más sofisticada para la toma de decisiones estratégicas del gobierno. En un contexto de rápida adaptación y gestión del cambio, se ha fortalecido la capacidad de gestión interna en las entidades públicas para generar servicios de calidad y el diseño de políticas públicas de mayor pertinencia e impacto en la población y con énfasis en la creación de valor público, apalancándose en la innovación tecnológica y robusteciendo la capacidad de prevención de la corrupción en las entidades públicas. A pesar de los avances logrados, el Sector Presidencia del Consejo de Ministros aún enfrenta desafíos persistentes, como la necesidad de reducir algunas brechas y garantizar el acceso equitativo a las oportunidades.

c. Valores

Excelencia

Orientamos nuestra gestión al logro de resultados, demostrando profesionalismo y criterio técnico para el desarrollo de nuestras funciones y para brindar servicios eficientes y de calidad a nuestros usuarios. Con equipos versátiles, capaces de adaptarse al cambio, utilizando metodologías ágiles y apoyándonos en la tecnología para la mejora continua.

Imparcialidad

Tomamos decisiones de manera justa, objetiva, técnica y transparente en beneficio de la sociedad, cautelando el bien común y respetando los intereses de cada una de las partes.

Compromiso

Estamos comprometidos con la satisfacción de las necesidades y la generación de valor a nuestros usuarios y servidores, con calidad en el ejercicio de nuestro rol y espíritu innovador.

Integridad

Somos honestos y congruentes con los principios de respeto, equidad, inclusión y autocontrol, cumpliendo la normativa. Compartimos información y rendimos cuentas para mantener la confianza y credibilidad en nuestra labor y funciones.

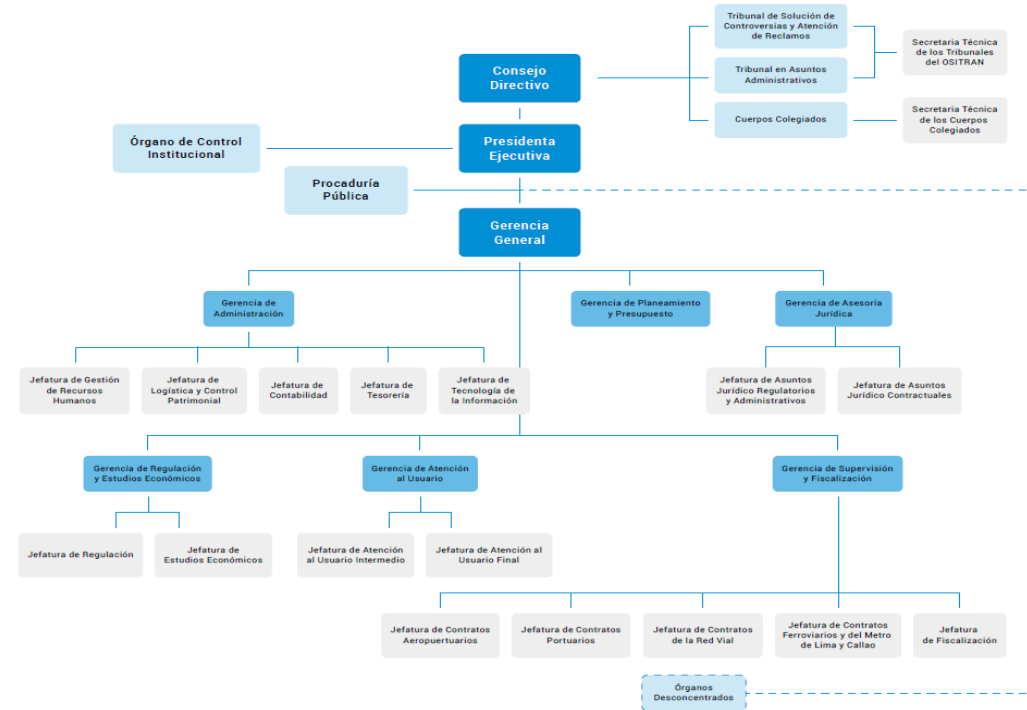
d. Organigrama

Organigrama

de

Ositrán

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO



I.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

-

· En cumplimiento de su función supervisora, Ositrán ha realizado 933 acciones de supervisión durante el período de rendición de cuentas, garantizando con ello el cumplimiento adecuado de las obligaciones contractuales establecidas en los contratos de concesión, en beneficio de los millones de usuarios de las carreteras, puertos, aeropuertos, hidrovía, vías férreas y líneas de metro concesionados.

· Durante el periodo en análisis, el Ositrán supervisó inversiones por un monto valorizado de más de USD 612 millones. En el caso de la Red Vial se supervisaron USD 37,6 millones, Aeropuertos USD 256,8 millones, Puertos USD 7,5 millones y Metro USD 310,3 millones.

· Como parte del ejercicio de las funciones supervisora, fiscalizadora y sancionadora, en el periodo reportado se aplicó a las empresas concesionarias 148 sanciones por un importe de S/_17_584_933.50

y 74 penalidades por S/_7 705 690.30. También se aplicó 87 penalidades a empresas supervisoras por un importe de S/_17 584 933.50.

· En cuanto a la función reguladora, durante el periodo de análisis se gestionó diversos procedimientos de fijación, revisión y desregulación tarifaria, garantizando el cumplimiento de los plazos y disposiciones legales vigentes:

El 25 de junio de 2025, mediante Resolución de Presidencia N° 069-2025-PD-OSITRAN, se aprobó el Informe de revisión Tarifaria de oficio del Factor de Productividad en el Nuevo Terminal de Contenedores en el Terminal Portuario del Callao - Zona Sur, para el periodo 2025-2030.

El 13 de agosto de 2025, por medio de Resolución de Presidencia N° 074-2025-PD-OSITRAN, se establecieron las tarifas provisionales para los servicios regulados brindados por DP World Callao S.R.L. en el Nuevo Terminal de Contenedores en el Terminal Portuario del Callao-Zona Sur.

Estos resultados reflejan el compromiso institucional con la eficiencia regulatoria, la transparencia en la gestión tarifaria y la continuidad de los procesos técnicos orientados a garantizar un equilibrio adecuado entre los intereses del Estado, los usuarios y los concesionarios de infraestructura de transporte.

· En cuanto a la generación del conocimiento y el monitoreo del mercado se culminó la elaboración de documentos técnicos clave que contribuyen al fortalecimiento del sistema regulatorio del Ositrán y a la promoción de la transparencia institucional. Con dichas acciones

se busca generar conocimiento especializado y monitorear el comportamiento en el ámbito de las Asociaciones Público-Privadas y los procedimientos regulatorios, así como por difundir información periódica y estructurada sobre el desempeño económico de las concesiones supervisadas.

Los principales productos desarrollados durante el periodo fueron los siguientes:

-

Reporte del Estado de las Asociaciones Público-Privadas (APP) y de los procedimientos regulatorios- I y II Trimestre de 2025:

Elaborados con el propósito de informar sobre la situación de los proyectos APP del sector transporte y los pronunciamientos del Ositrán en materia de gestión contractual, regulación tarifaria y acceso a la infraestructura, fortaleciendo la transparencia y la rendición de cuentas.

-

Elaboración y publicación de cinco Boletines Estadísticos mensuales

: Presentan información periódica y estructurada sobre los principales indicadores de desempeño de las infraestructuras de transporte de uso público bajo el ámbito del Ositrán. En el sector aeroportuario, incluyen datos sobre tráfico de pasajeros, carga, movimiento de aeronaves e ingresos; en el sector portuario, sobre tráfico de naves, carga, contenedores e ingresos; en carreteras, sobre tráfico vehicular, ejes cobrables e ingresos por peaje; en vías férreas, sobre carga movilizada, tráfico y kilómetros recorridos; y en la Línea 1 del Metro de Lima y Callao, sobre número de pasajeros transportados e ingresos generados. Estos boletines constituyen una herramienta clave para el seguimiento del desempeño operativo y económico de las concesiones supervisadas.

-

Elaboración y publicación de 32 informes de desempeño

: Contienen el análisis económico, operativo y financiero de las concesionarias de los sectores portuario, aeroportuario, vial y ferroviario. Estos informes evalúan la oferta y demanda de servicios, régimen tarifario y de cargos de acceso, inversiones ejecutadas, desempeño operativo y situación financiera de cada concesión. En conjunto, constituyen una herramienta clave para monitorear la eficiencia y sostenibilidad de las infraestructuras de transporte de uso público supervisadas por el Ositrán.

· En cuanto a la mejora regulatoria, el 30 de junio de 2025, se realizó la sesión virtual del Comité de Mejora Regulatoria del Ositrán, en la cual se aprobó el Plan de Trabajo del Comité para el año 2025. Dicho plan comprende 22 acciones distribuidas en cuatro ejes de interés institucional:

Eje 1: Gestión de recursos humanos (9 acciones)

Eje 2: Optimización de la supervisión y fiscalización (3 acciones)

Eje 3: Calidad regulatoria e implementación del RIA (6 acciones)

Eje 4: Desarrollo de tecnologías de la información (4 acciones)

En conjunto, las 22 acciones incluyen 25 actividades, de las cuales, al cierre del primer semestre de 2025, el 36% (9 actividades) se encontraban concluidas, el 40% (10 actividades) en proceso de implementación y el 24% (6 actividades) pendientes de inicio.

· Asimismo, el 1 de setiembre de 2025, se dio inicio al proceso de admisión del XXIII Curso de Extensión Universitaria (CEU) del Ositrán, bajo dicho marco se desarrollaron charlas informativas virtuales y presenciales en diversas universidades públicas y privadas del país, con la finalidad de promover la participación estudiantil y difundir el rol del regulador.

Hasta el 13 de octubre de 2025, se llevaron a cabo 8 charlas virtuales y 16 charlas presenciales, dirigidas a estudiantes y egresados de las carreras de Derecho, Economía e Ingeniería. En total, se registraron 1771 postulantes en la plataforma virtual de inscripciones, cifra que representa un incremento del 59 % respecto al número de inscritos en el año 2024 (1114). Las charlas presenciales en provincias se realizaron en las regiones de Huancayo (80 participantes), Arequipa (20), Iquitos (60), Pucallpa (100) y Ayacucho (38), logrando un alcance significativo y una mayor descentralización de la convocatoria, conforme a los objetivos planteados para este proceso de admisión.

El objetivo del CEU es brindar formación especializada en temas de regulación y supervisión de las infraestructuras de transporte de uso público, dirigida a estudiantes y egresados de Economía, Derecho e Ingeniería Civil o de Transporte de universidades públicas y privadas a nivel nacional. A través de este Curso, el Ositrán busca fortalecer las capacidades técnicas de los jóvenes profesionales, promover su interés académico en los sectores de infraestructura de transporte, difundir nuevas tecnologías y servicios del ámbito regulado y dar a conocer las funciones y el rol institucional del regulador en la sociedad.

· Finalmente, con relación a la atención a los usuarios de la infraestructura de uso público bajo competencia del Ositrán, en el periodo reportado se tuvo:

Orientaciones efectuadas

: Se atendieron cuatro mil trescientos ochenta y dos (4,382) consultas de los usuarios a nivel nacional a través de los diferentes canales de atención establecidos por el Ositrán.

Actividades de educación

: Se realizaron ciento siete (107) actividades de educación (presenciales y virtuales) de las cuales se capacitó a tres mil novecientos dos (3,902) ciudadanos acerca de los derechos y deberes de los usuarios de las ITUP, los procedimientos de atención de reclamos y denuncias, los servicios brindados en las ITUP, entre otros aspectos.

Actividades de acercamiento al usuario

: En el marco de las acciones desarrolladas por las Oficinas Desconcentradas de Arequipa, Cusco y Loreto; los Centros de Orientación de Lima y Callao; y la Sede Central del Ositrán, se logró contactar a cuatro mil ciento nueve (4,109) ciudadanos, a quienes se les brindó información durante el desarrollo de jornadas de acercamiento y la participación en ferias. Por otro lado, se llevaron a cabo seis (6) actividades de sensibilización (activaciones) en las cuales se abordaron principalmente temas relacionados con los deberes y derechos de los usuarios, según el siguiente detalle: i) tres (3) de ellas se realizaron en infraestructuras bajo competencia del Ositrán (Líneas 1 y 2 del Metro de Lima y Callao y el peaje de Chilca (Red Vial 6)), ii) una (1) en la ciudad de Arequipa (en el Centro Comercial "Parque Lambramani"), iii) una (1) en la ciudad de Cusco (en el Centro Comercial "Real Plaza de la ciudad de Cusco"), y iv) una (1) en la ciudad de Iquitos (en el Centro Comercial "Mall Aventura Plaza de Iquitos").

Gestión de casos de usuarios

: Se han llevado a cabo ciento ochenta y tres (183) gestiones de casos de buenos oficios con las Entidades Prestadoras, facilitando la solución a los problemas reportados por los usuarios.

Sesiones de los Consejos de Usuarios de alcance nacional y regional: Se han llevado a cabo catorce (14) sesiones de los Consejos de Usuarios del Ositrán.

Visitas de campo de los Consejos de Usuarios

: Los miembros de los Consejos de Usuarios del Ositrán participaron en cuatro (4) visitas de campo a distintas Infraestructuras de Transporte de Uso Público, que tienen por finalidad conocer el avance de nuevas obras, evidenciar las mejoras implementadas en atención a los casos reportados por los usuarios, entre otros.

Ejecución de estudios de investigación que coadyuvan a la protección de los usuarios

: Se elaboraron tres (3) estudios de investigación: i) Estudio de nivel de satisfacción de los usuarios finales de la ITUP Portuaria (2024), ii) Encuesta sobre la satisfacción, participación y expectativas de los miembros de los Consejos de Usuarios del Ositrán (2025), y (iii) Estudio de necesidades, expectativas y conocimiento de los Usuarios de la ITUP Portuaria (2024).

I.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

· Varias de las limitaciones que se han presentado a lo largo del período de gestión, se relacionan principalmente a factores externos, por ejemplo, la ocurrencia de conflictos sociales (por ejemplo el cierre de carreteras, los paros de transportistas y agricultores, huelgas), los factores climatológicos, desastres naturales, el retraso en el inicio de las obras e inicio de operación en las Concesiones tales como Chancay Acos, Valle del Zaña o COVINCA, retraso en la aprobación de EDIs (aeropuertos de Pucallpa, Iquitos y Pisco) y retraso en la aprobación de la Estructuración Financiera del Segundo Programa de Mantenimiento Periódico (aeropuertos de Tarapoto y Chachapoyas), retraso de la adjudicación del proyecto Mejoramiento del Sistema de Pistas y Cerco Perimétrico del Aeropuerto de Piura, y retraso en

el inicio del Tercer Programa de Mantenimiento Periódico por parte del Coi entrega de terrenos que permitan al concesionario Desarrollo Vial de los Andes S.A. cumplir con sus obligaciones referidas a la ejecución de las Obras de No Puesta a Punto (ONPA) en la IIRSA Centro Tramo 2 o la incertidumbre respecto a la fecha de inicio de operaciones en el tramo 1A de la Línea 2 del Metro de Lima y Callao puede generar la exclusión de actividades de nuestro Plan Anual de Supervisión en los próximos trimestres (afectando los resultados del POI y los indicadores del PEI), ya que actividades como inspecciones comerciales o la verificación del pago de la Retribución por Operación y Mantenimiento (RPMO) están asociados a la puesta en operación del proyecto.

· Otro factor que limitó el ejercicio de las funciones del Ositrán es que desde el 23 de octubre de 2023, el Consejo Directivo del Ositrán contaba solo con la Presidencia Ejecutiva y ningún miembro adicional para completar el quorum. Con el propósito de garantizar la continuidad de las funciones institucionales, el 9 de noviembre de 2023 se aprobó la Resolución de Presidencia N.º 0048-2023-PD-OSITRAN, que estableció disposiciones para la adopción de medidas de emergencia. Posteriormente, el 23 de mayo de 2025, mediante la Resolución de Presidencia N.º 0062-2025-PD-OSITRAN, se aprobaron nuevas disposiciones para la adopción de medidas de emergencia, dejando sin efecto la norma anterior. Ambas resoluciones facultaron a la Presidencia Ejecutiva para aprobar, de manera excepcional, procedimientos regulatorios, a fin de evitar retrasos en la tramitación de expedientes.

En cuanto a la conformación del Consejo Directivo, en abril y setiembre del 2025 fueron designados como miembros la señora Claudia Janette Salaverry Hernández y el señor Javier Miguel Masías Astengo. No obstante, a la fecha aún se encuentra pendiente la designación de los demás integrantes, considerando que, conforme a la normativa vigente, el Consejo Directivo debe estar integrado por cinco (5) miembros, condición esencial para el ejercicio pleno de sus funciones y la adopción de acuerdos institucionales.

1.6 Recomendaciones de Mejora

· Garantizar la cobertura oportuna de vacantes en el Consejo Directivo, estableciendo plazos máximos para la designación de los dos miembros faltantes.

· Otorgar a los reguladores una mayor autonomía en la gestión de su presupuesto, asegurando que cuenten con los recursos necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones misionales. Esto incluye permitirles el uso directo de los recursos recaudados a través del aporte por regulación de las entidades supervisadas, así como la disponibilidad de saldos de balance, garantizando así una asignación eficiente y sostenible de sus fondos.

· Revisar los límites de gasto impuestos a los organismos reguladores, diferenciándolos de otras entidades del Estado que dependen de financiamiento público. Dado que los reguladores no reciben recursos del Tesoro Público, sino que se financian con aportes del sector regulado, sus restricciones presupuestarias deberían ser consistentes con su naturaleza financiera autónoma, evitando limitaciones que afecten su capacidad operativa y la calidad de su función supervisora.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Horizonte
temporal del
PEI(*)

Año inicio

2024

Año fin

2030

Resolución
que aprueba el
PEI vigente

RESOLUCIÓN DE
PRESIDENCIA N°
0045-2025-PD-
OSITRAN

Fecha de
resolución

31/03/2025

Informe
técnico
CEPLAN

INFORME N° 000101-
2025-CEPLAN-
DNCPEI

Fecha de
informe técnico

28/03/2024

Cantidad
Objetivos
Estratégicos
Institucionales
del PEI(**)

5

Link del PEI en
el Portal de
Transparencia
Estándar

HTTPS://
WWW.TRANSPARENCIA.GOB.P
E/ENLACES/
PTE_TRANSPARENCIA_ENLAC
ES.ASPX?
ID_ENTIDAD=10024&ID_TEMA=5
&VER=

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Avance del indicador en el periodo reportado (%)
OEI 02: FORTALECER LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRAN	IND 02.01: ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP	0.00
OEI 02: FORTALECER LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRAN	IND 02.02: ÍNDICE DE PERCEPCIÓN DE NECESIDADES DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP	0.00
OEI 02: FORTALECER LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRAN	IND 02.03: TASA DE VARIACIÓN DEL CONOCIMIENTO DE LOS DEBERES Y DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP	0.00
OEI 03: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND 03.01: ÍNDICE DE EFECTIVIDAD DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL OSITRAN	0.00
OEI 03: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND 03.02: ÍNDICE DE PERCEPCIÓN DE LOS AGENTES RELACIONADOS A LAS ITUP SOBRE EL OSITRAN	0.00
OEI 03: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	IND 03.03: ÍNDICE DE POSICIONAMIENTO INSTITUCIONAL	0.00

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Nombre del Indicador	Indicador en el periodo reportado (%)
	DEL OSITRÁN	
OEI 04: FORTALECER LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL OSITRÁN	ÍNDICE: ÍNDICE DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL OSITRÁN	100.00
OEI 05: REDUCIR LA VULNERABILIDAD ANTE EL RIESGO DE DESASTRES EN EL OSITRÁN	IND 05.01: PORCENTAJE DE RIESGOS REDUCIDOS EN EL OSITRÁN	0.00
OEI.01: CONTRIBUIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES DE FORMA EFECTIVA DE LAS ITUP	IND 01.01: PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DEL IRI (ÍNDICE DE RUGOSIDAD) EN AQUELLAS CARRETERAS QUE SE ENCUENTRAN EN LA ETAPA DE OPERACIÓN.	0.00
OEI.01: CONTRIBUIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES DE FORMA EFECTIVA DE LAS ITUP	IND 01.02: PORCENTAJE DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LOS AEROPUERTOS CUMPLIDOS CONFORME A LO ESTIPULADO EN LOS CONTRATOS DENTRO DE CRONOGRAMA ESTABLECIDO.	100.00
OEI.01: CONTRIBUIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES DE FORMA EFECTIVA DE LAS ITUP	IND 01.03: PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA PORTUARIA CULMINADA QUE ENTRA EN EXPLOTACIÓN OPORTUNAMENTE.	0.00
OEI.01: CONTRIBUIR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES LEGALES Y CONTRACTUALES DE FORMA EFECTIVA DE LAS ITUP	IND 01.04: ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO DE L1 Y L2 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO.	0.00

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

2. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

2.1. Resumen de Ejecución Presupuestal

Ejercicio Presupuestal: 2025

Nº	Unidad Ejecutora Presupuestal	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devenido	Girado	% Certificación	% Compromiso	% Devenido	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
	TOTAL GENERAL	127,317,615.00	126,929,046.00	120,240,554.00	116,495,079.00	88,447,142.00	86,893,678.00	94.73	91.78	69.68	68.46
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	127,317,615.00	126,929,046.00	120,240,554.00	116,495,079.00	88,447,142.00	86,893,678.00	94.73	91.78	69.68	68.46

Ver Anexo 2.1 al 2.3 (Adjunto en PDF)

Nota: La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.

Leyenda

A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
 B: Presupuesto Institucional de Apertura
 C: Presupuesto Institucional Modificado
 D: Certificación Presupuestal

E: Compromiso

F: Devengado

G: Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

H: Avance % Certificación

I: Avance % Compromiso

J: Avance % Devengado

K: Avance % Girado (Esta etapa es registrada en el SIAF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces)

2.2. Resumen de Presupuesto Participativo

N°	Año	Gestionó Presupuesto Participativo (Si/ No)	Presupuesto Participativo Aprobado S/	Presupuesto Participativo Ejecutado S/
	A	B	C	D

Ver Anexo 2.4 por cada año de gestión (Adjunto en PDF)

Nota: Aplica para Gobierno Regional o Gobierno Local. En caso no se asignó presupuesto participativo poner cero.

Leyenda

A: Año de gestión del Titular del Gobierno Regional o Gobierno Local.

B: Responder sobre la gestión del Presupuesto Participativo para ese año.

C: Monto del Presupuesto Participativo aprobado para ese año de gestión.

D: Monto del Presupuesto Participativo ejecutado para ese año de gestión.

3. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las IP activas	Saldo de las inversiones activas
	A	B	C	D	E	F	G	H
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones

B, C y D: Cantidades totales ingresados en el campo "F" del anexo 3.1

E, F y G: Importes totales ingresados en los campos "J", "K" y "L" respectivamente del anexo 3.1

H: Resultado de la diferencia de los campos (E-G)

3.2. Resumen de Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de obras públicas finalizadas sin liquidación	Cantidad de obras públicas finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	0	0	0	0	0	0	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

- A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones
 B, C, D, E: Registrar cantidades del campo E del anexo 3.2
 F: Registrar cantidades del campo G del anexo 3.2 (Considerar la recepción parcial y total)
 G: Sumatoria de los campos (B, C, D, E Y F)
 H: Importe total del campo L del anexo 3.2
 I: Importe total del campo M del anexo 3.2
 J: Importe total del campo I del anexo 3.2

3.3. Resumen de Obras públicas paralizadas (OPP)

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Cantidad de OPP con resolución de paralización	Cantidad de OPP sin resolución de paralización
	A	B	C
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	0	0

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

4. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA**INFORMACIÓN FINANCIERA****4.1. Estado de situación Financiera**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	132,812,458.31	11,413,881.10	144,226,339.41	26,214,136.29	100,938,380.70	17,073,822.42	144,226,339.41

Ver Anexo 4.1: EF-1(Adjunto en PDF)

4.2. Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	33,740,698.72	-28,575,543.91	5,165,154.81

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3. Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	24,623,638.44	0.00	0.00	0.00	-7,549,816.02	17,073,822.42

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4. Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	32,601,052.98	-23,196,541.56	9,404,511.42	0.00	-22,300.00	-22,300.00	0.00	0.00	0.00	4,679,955.71	-2,386,700.84	117,890,836.80	120,184,091.67

Ver Anexo 4.4: EF-4 (Adjunto en PDF)

4.5. Estado de la Depuración y Sinceramiento

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Último entregable aprobado de avance	Numero de resolución	Fecha
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	22/03/2024	0016-2024-PD-OSITRAN	22/03/2024

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)

5. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE TESORO PÚBLICO

5.1. Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de Inversión
	TOTAL GENERAL	66
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	66

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2. Resumen de Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas Negociables (*)	Cantidad de Otros Documentos (**)
	TOTAL GENERAL	0	0	0	0
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	0	0	0	0

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.2.

5.3. Resumen de Fideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	0
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	0

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Resumen de Cantidad de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	12
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	12

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
	TOTAL GENERAL	2	2
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	2	2

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

6. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
	TOTAL GENERAL	0
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	0

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Resumen de Procedimientos de Selección (vigentes)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	TOTAL GENERAL	497,758,560.30	20
1	SERVICIO	51,199,251.24	15
2	CONSULTORIA DE OBRA	445,459,431.56	1
3	BIEN	1,099,877.50	4

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total, Valor Referencial / Estimado en soles S/. (Aplica solo a Obras y Consultoría de obras)	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
	A		C	D
	TOTAL GENERAL		497,758,560.30	20
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	CONSULTORIA DE OBRA	445,459,431.56	1
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	SERVICIO	51,199,251.24	15
3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	BIEN	1,099,877.50	4

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Nombre de Ejecutora individual

B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)

C: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.

D: Cantidad de Procedimientos de Selección Vigentes.

7.2. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos superiores a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	72	100,068,181.37
1	SERVICIO	67	99,030,618.95
2	BIEN	5	1,037,562.42

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos superiores a 8 UIT)	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		72	100,068,181.37
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	BIEN	5	1,037,562.42
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	SERVICIO	67	99,030,618.95

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago (Por montos menores o iguales a 8 UIT)

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto de Contratos S/.
	TOTAL GENERAL	71	2,184,480.60
1	SERVICIO	70	2,161,718.40
2	BIEN	1	22,762.20

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes (por montos menores o iguales a 8 UIT)	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		71	2,184,480.60
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	SERVICIO	70	2,161,718.40
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	BIEN	1	22,762.20

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

7.4. Resumen de Bienes Inmuebles

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	TOTAL GENERAL	0	3	0	0	19	22
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTUR	0	3	0	0	19	22

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles Propios	Cantidad Inmuebles Alquilados	Cantidad Inmuebles con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Inmuebles bajo otros derechos	Total de Inmuebles
	A DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO						

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.5. Resumen de Predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Predios Propios	Cantidad Predios alquilados	Cantidad Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Predios con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad Predios bajo otros derechos	Total Predios
	TOTAL GENERAL	0	3	0	0	19	22
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	0	3	0	0	19	22

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.6. Resumen de Bienes Muebles Por Grupo y Clase (excepto vehículos y maquinarias)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A			D	E
	TOTAL GENERAL			329.00	329.00
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	20.00	20.00
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	23.00	23.00
3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	19.00	19.00
4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	6.00	6.00
5	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	OFICINA	CÓMPUTO	162.00	162.00
6	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	4.00	4.00
7	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	87.00	87.00

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A				
	INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO				
8	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	7.00	7.00
9	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	1.00	1.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A: Nombre de Ejecutora Presupuestal

B: 04 Agrícola y Pesquero 39 Cultura Y Arte 67 Maquinaria Vehículos Y Otros
11 Aire Acondicionado Y Refrigeración 46 Electricidad Y Electrónica 74 Oficina
18 Animales 53 Hospitalización 81 Recreación Y Deporte
25 Aseo Y Limpieza 60 Instrumento De Medición 88 Seguridad Industrial
32 Cocina Y Comedor 95 Telecomunicaciones

C: 04 Aeronave 50 Máquina
08 Computo 64 Mobiliario
22 Equipo 71 Nave o Artefacto Naval
29 Ferrocarril 78 Producción Y Seguridad
36 Maquinaria Pesada 82 Vehículo

D: Cantidad Total por Grupo

E: Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

7.7. Resumen de Vehículos y Maquinaria

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Vehículos	Cantidad de Maquinarias	Estado Operativo	Estado Inoperativas	Cantidad Total de Vehículos y Maquinarias	Cantidad Total adquiridos por la gestión
	A	B	C	D = (B+C)	E = (B+C)	F = (D+E)	G
	TOTAL GENERAL	9	0	9	0	9	0
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	9	0	9	0	9	0

Ver Anexo 7.5 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Nombre de la unidad ejecutora de inversiones

B, C: Cantidades totales del campo C del anexo 7.7

D: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado operativo, del campo I del anexo 7.7

E: Cantidad total de vehículos y maquinarias con estado inoperativo, del campo I del anexo 7.7

F: Sumatoria total del campo D+E

G: Cantidad total de vehículos y maquinarias adquiridas por la gestión

7.8. Resumen de Aplicativos informáticos de la Entidad.

Nº	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Total de Recursos Adquiridos en la Gestión
	TOTAL GENERAL	53	0
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	53	0

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.9. Licencias de Software.

Nº	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
	TOTAL GENERAL		5,162	1,970
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	OEM (ORIGINAL EQUIPMENT MANUFACTURER)	529	0
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	FPP (SOFTWARE EMPAQUETADO)	44	0
3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	SUSCRIPCIONES	3,550	1,970
4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	LIBRE (NO REQUIERE LICENCIAMIENTO)	527	0
5	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	OPEN LICENSE (LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE POR VOLUMEN)	512	0

Legenda

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
B Descripción de La Licencia De Software
C Cantidad Total por Tipo De Licencias
D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.10. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

Nº	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	Nº de Documentos sustentatorio
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	1. ¿Cuándo fue el último inventario patrimonial de bienes muebles realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	13/03/2025	EL ÚLTIMO INVENTARIO PRESENTADO POR LA ENTIDAD FUE EL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES AL 31.12.2024 REMITIDO EL 13.03.2025, CON DOCUMENTO SUSTENTATORIO REPORTE DEL SINABIP: SUSTENTO DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES ¿ PERIODO 2025
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	2. ¿Cuándo fue el último inventario de almacén realizado en la Entidad? Indicar fecha y número de documentación sustentatoria.	24/03/2025	EL ÚLTIMO INVENTARIO DE EXISTENCIAS DEL ALMACÉN PRESENTADO POR LA ENTIDAD FUE EL INVENTARIO DE EXISTENCIAS DEL ALMACÉN AL 31.12.2024 REMITIDO EL 24.03.2025,

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	Fecha de atención	Observaciones
				CON DOCUMENTO SUSTENTATORIO INFORME N° 00008-2025-CIBM-OSITRAN PRESENTADO POR LA COMISIÓN DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES MUEBLES Y DE EXISTENCIAS DE ALMACÉN DEL OSITRAN

N° Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
-Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
-Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
-Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
-Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.11. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad Ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Fecha de atención	Motivos de la no realización
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	3. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?	Si	09/04/2025	
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	4. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?	Si	11/06/2025	
3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	5. ¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación, en el SIGA-MEF?	No		EL INSUMO PARA EL INICIO DE LA TERCERA FASE DE LA PMBSO, ES EL PIA 2026, SIENDO QUE EL PIA 2026 SE APRUEBA EN EL MES DE DICIEMBRE, LA JLCP SE ENCUENTRA A LA ESPERA DE DICHO DOCUMENTO PARA PODER DAR INICIO A LA TERCERA FASE MENCIONADA

Nota: La obligación del llenado del campo es solo por las Fases cumplidas dentro del plazo de Ley, hasta la fecha de corte.

Base Normativa

- Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
- Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**8.1. Resumen de Costo de Personal y Pensiones**

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de puestos ocupados a la fecha de corte	Total de puestos vacantes a la fecha de corte	Total de registros	Total Costo Permanente	Total Costo Ocasional	Costo Total de Personal	Costo Mensual Promedio
	TOTAL GENERAL	433	17	450	51,954,331.00	6,464,931.00	58,419,262.00	4,329,527.00
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	433	17	450	51,954,331.00	6,464,931.00	58,419,262.00	4,329,527.00

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

8.2. Resumen de Procedimientos Disciplinarios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipo de Procedimiento	Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	Otra sanción	Sanciones impuestas durante el periodo	Sanciones vigentes a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL		0	0	1	0	0	0	0	1
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	PAD	0	0	1	0	0	0	0	1

Fecha Corte:

Ver Anexo 8.2 (Adjunto en PDF)

9. INFORMACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL

9.1. Control Posterior

9.1.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2025- 2025)	1	1
1	2025	1	1

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

9.1.2. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2025-2025)		1	1
1	2025	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	1	1

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A. Año del Informe de Control Posterior

B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C. Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D. Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.2. Funcionarios con Presunta Responsabilidad Administrativa

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

9.3. Control Simultáneo

9.3.1. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO (2024- 2024)	1	1
1	2024	1	1

A Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo

B Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3.2. Resumen General de Situaciones Adversas de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	TOTAL DEL PERIODO (2024-2024)		1	1
1	2024	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN	1	1

N°	Año	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número de informes de Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
		INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO		

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

- A. Año del Informe de Control Posterior
- B. Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
- C. Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte
- D. Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2022		2023		2024		2025	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	96,36	SCI ÓPTIMO	98,18	SCI ÓPTIMO	84,82	SCI AVANZADO	89,42	SCI AVANZADO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años

10. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bins o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	0
-------------------------------	----	---	---

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 de anexo 10.1

10.2. Gestión de reclamos (GdR)

La entidad orienta y difunde sobre el uso de libro de reclamaciones	Si	Medio de orientación y/o difusión del libro de reclamaciones.	MIXTO
Disponibilidad del libro de relaciones digital en el portal web de la entidad GOB.PE y propio			Si
Cantidad de reclamos presentados por la ciudadanía	0	Tiempo promedio de atención de reclamos (en días hábiles)	0
Cantidad de	0	Índice de satisfacción	0.00%

reclamos denegados		de las personas respecto a la atención y la repuesta de los reclamos (**)	
Cantidad de reclamos aceptados	0	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	0.00%
Cantidad de bienes y servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (***)			0

Nota:

Recalo: es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la administración pública que lo atendió un bien o servicio.

Leyenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

(**) El índice resulta de: (Cantidad de evaluaciones positivas / total de evaluaciones).

(***) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

10.3. Gobierno Abierto (GA)

Principio de gobierno abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En transparencia y acceso a la información pública	1
En participación ciudadana	2
En rendición de cuentas	0
En Integridad	4

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema único de trámites (SUT)

SUT			Respuesta
La entidad cuenta con un usuario administrador SUT actualizado (Sistema único de tramites)			Si
La entidad utiliza el SUT (Sistema único de tramites) para la elaboración y actualización de su TUPA			Si
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia			Si
Norma de Aprobación	DECRETO SUPREMO N° 112-2024-PCM		
Fecha de emisión de la norma de aprobación	17/10/2024	Fecha de publicación de la norma de aprobación	18/10/2024
Medio de Uso del TUPA	MIXTO	Link virtual o ubicación vicia del TUPA	https://www.gob.pe/institucion/ositran/informes-publicaciones/1465038-texto-unico-de-procedimientos-administrativos-tupa-del-ositran

Nota: En caso no aplique coloca N/A = No Aplica

11. INFORMACIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO**11.1. Total de procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado**

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G
1	6	209	36	251	5.00	107.00	32.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública o de los.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Total de abogados que tienen expedientes asignados

F: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

G: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra el estado

N°	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
1	110,730.38	0.00	110,730.38	1,124,061.99	627,392.62	559,669.37

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

11.3. Resumen de Casos Emblemáticos

N°	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Monto Total de Pretensión Económica	Monto total establecidas en las Sentencias	Monto total pagado por el Estado	Monto total pendiente de pago por el Estado	Monto total cobrado por el Estado	Monto total pendiente de cobro por el Estado
1	8	26,785,016.80	1,124,061.99	627,392.62	559,669.37	0.00	63,000.00

Ver Anexo 11.2 (Adjunto en PDF)

12. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	12

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.

13. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos que brinda la entidad	# Servicios Públicos que no brinda la entidad
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	4	0

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

14. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para auto evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos autoevaluados que brinda la entidad
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	4

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

15. ANEXOS

ANEXOS

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

ANEXO 1: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- ANEXO 12: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

ANEXO 2: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES

- ANEXO 13: RELACIÓN DE SERVICIOS QUE BRINDA LA ENTIDAD_ENT_2025

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO PÚBLICO O SERVICIO MISIONAL

ANEXO 3: RESULTADOS DE LA GESTIÓN POR CADA SERVICIO

- ANEXO 14: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO_ENT_2025

SECCIÓN I : SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

ANEXO 4: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

- 1.1 CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OEI Y AEI DEL PEI_ENT_2025

ANEXO 5: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE PRESUPUESTO PÚBLICO

- ANEXO 2.1: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.2: A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA_ENT_2025
- ANEXO 2.3: INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO_ENT_2025
- ANEXO 2.4: PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)_ENT_2025

ANEXO 6: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE INVERSIÓN PÚBLICA

- ANEXO 3.1: INVERSIONES_ENT_2025
- ANEXO 3.2: OBRAS PÚBLICAS_ENT_2025
- ANEXO 3.3: OBRAS PÚBLICAS PARALIZADAS_ENT_2025

ANEXO 7: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTABILIDAD

- ANEXO 4.1: ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA_ENT_2025
- ANEXO 4.2: ESTADO DE GESTIÓN_ENT_2025

- ANEXO 4.3: ESTADO DE CAMBIOS DE PATRIMONIO NETO_ENT_2025
- ANEXO 4.4: ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO_ENT_2025
- ANEXO 4.5: INFORMACIÓN DE LA DEPURACIÓN Y SINCERAMIENTO_ENT_2025

ANEXO 8: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE TESORERÍA

- ANEXO 5.1: CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.2: DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA_ENT_2025
- ANEXO 5.3: FIDEICOMISOS_ENT_2025
- ANEXO 5.4: SALDOS DE CUENTAS_ENT_2025
- ANEXO 5.5: TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS_ENT_2025

ANEXO 9: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO

- ANEXO 6.1: OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO ¿ PRÉSTAMOS_ENT_2025

ANEXO 10: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO

- ANEXO 7.1: PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES_ENT_2025
- ANEXO 7.2: CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO_ENT_2025
- ANEXO 7.3: BIENES INMUEBLES Y PREDIOS_ENT_2025
- ANEXO 7.4: INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)_ENT_2025
- ANEXO 7.5: VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS_ENT_2025
- ANEXO 7.6: APLICATIVOS INFORMÁTICOS_ENT_2025

ANEXO 11: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- ANEXO 8.1: COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES_ENT_2025
- ANEXO 8.2: PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS_ENT_2025

ANEXO 12: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE CONTROL

- ANEXO 9.1: RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR_ENT_2025
- ANEXO 9.2: FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA_ENT_2025
- ANEXO 9.3: SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO_ENT_2025
- ANEXO 9.4: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO_ENT_2025

ANEXO 13: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

- ANEXO 10.1: GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO_ENT_2025

ANEXO 14: SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO

- ANEXO 11.1: CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES_ENT_2025
- ANEXO 11.2: CASOS EMBLEMÁTICOS_ENT_2025

SISTEMA NACIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO
ANEXO 1.1

CUMPLIMIENTO DE METAS DE INDICADORES DE OBJETIVOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI)

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO

: Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de
Transporte de Uso Público (OSITRAN)

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO

: Lima - Lima - Surquillo

NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD

: Rosa Verónica Zambrano Copello

CARGO

: Presidenta Ejecutiva

PERIODO EN EL CARGO

: Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

FECHA DE CORTE

: 13/10/2025

Nº	Código de Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Acción Estratégica Institucional (AEI)	Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Acción Estratégica Institucional (AEI)	Código del indicador	Nombre del indicador	Parámetro de medición	Sentido esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (*)	Valor esperado del indicador al final del periodo reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final de periodo reportado (***)	Avance del indicador en el periodo reportado(%)	Comentario sobre el valor obtenido
1	OEI 01	Contribuir el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP	Ind 01.01	Porcentaje de cumplimiento de los niveles del IRI (índice de rugosidad) en aquellas carreteras que se encuentran en la etapa de operación.	Porcentaje	No definido	2022	100	100	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
2	OEI 01	Contribuir el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP	Ind 01.02	Porcentaje de obligaciones contractuales de los Aeropuertos cumplidos conforme a lo estipulado en los contratos dentro de cronograma establecido	Porcentaje	Ascendente	2022	0	85	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
3	OEI 01	Contribuir el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP	Ind 01.03	Porcentaje de Infraestructura Portuaria Culminada que entra en explotación oportunamente.	Porcentaje	No definido	2022	0	90	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
4	OEI 01	Contribuir el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP	Ind 01.04	Índice de cumplimiento de los niveles de servicio de L1 y L2 del Metro de Lima y Callao.	Índice	No definido	2022	1	1	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
5	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.01	Índice de verificación de las obligaciones contractuales a las entidades prestadoras en la red vial	Índice	Ascendente	2022	0.95	0.96	0.49	51.0%	
6	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.02	Índice de verificación de las obligaciones contractuales a las empresas prestadoras concesionarias en los aeropuertos	Índice	Ascendente	2022	0.01	0.88	0.554	63.0%	
7	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.03	Índice de verificación de las obligaciones contractuales a las empresas prestadoras concesionarias en los puertos	Índice	No definido	2022	0.98	0.99	0.498	50.3%	
8	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.04	Índice de verificación de las obligaciones contractuales a las empresas prestadoras concesionarias de la red ferroviaria y el metro de Lima y Callao	Índice	Ascendente	2022	0.93	0.97	0.763	78.7%	
9	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.05	Índice de verificación de las obligaciones contractuales de la entidad prestadora de la Hidrovía Amazónica.	Índice	Ascendente	2022	0.95	0	0	0.0%	
10	AEI 01.01	Verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras, ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ostrán en beneficio de la población	Ind 01.01.06	Porcentaje de Informes sobre presuntos incumplimientos contractuales que son devueltos a las Jefaturas de Contratos.	Porcentaje	Descendente	2022	15.6	12	0	0.0%	Medición anual del indicador
11	AEI 01.02	Procedimientos sancionadores y de penalidades tramitados oportunamente para los usuarios del Ostrán.	Ind 01.02.01	Porcentaje de sanciones aplicadas dentro del plazo.	Porcentaje	No definido	2022	100	90	91.1	100.0%	
12	AEI 01.02	Procedimientos sancionadores y de penalidades tramitados oportunamente para los usuarios del Ostrán.	Ind 01.02.02	Porcentaje de penalidades aplicadas dentro del plazo.	Porcentaje	Ascendente	2022	100	90	100	100.0%	

13	AEI 01.03	Actos resolutivos generados de segunda instancia emitidas oportunamente en materia Supervisión y Fiscalización para los usuarios del Ostrán	Ind 01.03.01	Porcentaje de resolución de expedientes en el Tribunal atendidos dentro del plazo establecido	Porcentaje	Ascendente	2022	100	85	0	0.0%	Medición anual del indicador
14	AEI 01.04	Fiscalización de Aporte por Regulación de forma eficiente para las entidades prestadoras	Ind 01.04.01	Porcentaje de expedientes de fiscalización de aporte por regulación por atender.	Porcentaje	Descendente	2022	64.29	56.52	0	0.0%	Medición anual del indicador
15	AEI 01.05	Evaluación técnica del marco contractual regulatorio de manera oportuna para las entidades prestadoras	Ind 01.05.01	Porcentaje de documentos en materia de regulación atendidos dentro del plazo legal establecido	Porcentaje	No definido	2022	100	100	0	0.0%	Medición anual del indicador
16	AEI 01.06	Conocimiento para fortalecer el sistema regulatorio generado en el ámbito de competencia del Ostrán	Ind 01.06.01	Número de informes publicados sobre investigaciones de los mercados regulados publicados	Número	No definido	2022	6	6	3	50.0%	
17	AEI 01.06	Conocimiento para fortalecer el sistema regulatorio generado en el ámbito de competencia del Ostrán	Ind 01.06.02	Número de documentos publicados sobre el desempeño de las infraestructuras de transporte de uso público y mercados donde operan.	Número	No definido	2022	45	45	37	82.2%	
18	OEI 02	Fortalecer la protección de los derechos de los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ostrán	Ind 02.01	Índice de satisfacción de los Usuarios de las ITUP	Índice	No definido	2022	61	62	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
19	OEI 02	Fortalecer la protección de los derechos de los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ostrán	Ind 02.02	Índice de percepción de necesidades de los usuarios de las ITUP	Índice	Descendente	2022	0.49	0.48	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
20	OEI 02	Fortalecer la protección de los derechos de los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ostrán	Ind 02.03	Tasa de variación del conocimiento de los deberes y derechos de los usuarios de las ITUP	Tasa	No definido	2022	5	5	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
21	AEI 02.01	Atención de consultas, sobre el ejercicio de sus derechos o deberes en las ITUP bajo competencia del Ostrán, realizadas de manera eficiente hacia los usuarios y potenciales usuarios de estas	Ind 02.01.01	Índice de satisfacción de los usuarios del servicio de orientación del Ostrán	Índice	Ascendente	2022	61	61	90.9	100.0%	
22	AEI 02.02	Programas informativos y educativos sobre deberes y derechos en las ITUP dirigido a usuarios finales e intermedios de las ITUP bajo competencia del Ostrán	Ind 02.02.01	Número de usuarios finales beneficiados en los programas informativos y educativos implementados por el Ostrán	Número	Ascendente	2022	317868	337,288	387,292	100.0%	
23	AEI 02.03	Mecanismo de participación ciudadana eficiente para los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ostrán	Ind 02.03.01	Índice de satisfacción de los miembros de los Consejos de Usuarios	Índice	Ascendente	2023	83	83.4	0	0.0%	Medición anual del indicador
24	AEI 02.04	Recursos presentados por los usuarios de las ITUP resueltos en la segunda instancia administrativa	Ind 02.04.01	Porcentaje de recursos presentados resueltos dentro del plazo establecido	Porcentaje	No definido	2022	10	70	82	100.0%	
25	OEI 03	Modernizar la gestión institucional	Ind 03.01	Índice de efectividad de la gestión institucional del Ostrán	Índice	Ascendente	2022	0.5	0.7	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
26	OEI 03	Modernizar la gestión institucional	Ind 03.02	Índice de percepción de los agentes relacionados a las ITUP sobre el Ostrán	Índice	Ascendente	2022	0	0.45	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
27	OEI 03	Modernizar la gestión institucional	Ind 03.03	Índice de Posicionamiento institucional del Ostrán	Índice	Ascendente	2022	0	0.2	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
28	AEI 03.01	Imagen institucional fortalecida del Ostrán	Ind 03.01.01	Porcentaje de menciones favorables en medios de comunicación e información y redes sociales	Porcentaje	Ascendente	2022	0	75	83.4	100.0%	
29	AEI 03.02	Gestión del talento humano fortalecida de forma integral en el Ostrán	Ind 03.02.01	Porcentaje de colaboradores capacitados en el Ostrán	Porcentaje	Ascendente	2022	65	73	58	79.5%	
30	AEI 03.02	Gestión del talento humano fortalecida de forma integral en el Ostrán	Ind 03.02.01	Porcentaje de servidores civiles que participan en la Gestión de Rendimiento en el Ostrán	Porcentaje	Ascendente	2022	54	73	0	0.0%	Medición anual del indicador
31	AEI 03.03	Herramientas de igualdad de género y la construcción de relaciones equitativas y justas fortalecidas en el Ostrán	Ind 03.03.02	Porcentaje de colaboradoras/es del Ostrán que reconocen y manejan conceptos de género en la institución	Porcentaje	Ascendente	2022	75.4	76.4	0	0.0%	Medición anual del indicador
32	AEI 03.04	Defensa jurídica ejercida eficazmente del Ostrán	Ind 03.04.01	Porcentaje de resoluciones finales o por instancias emitidas con resultados favorables	Porcentaje	Ascendente	2022	53.6	53.8	77.1	100.0%	
33	AEI 03.05	Modelo de Integridad Pública implementado de forma integral en el Ostrán	Ind 03.05.01	Promedio de implementación de las fases del Índice de Capacidad Preventiva frente a la Corrupción (ICP) en el Ostrán	Promedio	Ascendente	2022	0.73	0.82	0	0.0%	Medición anual del indicador
34	AEI 03.06	Gestión administrativa eficiente de los recursos del Ostrán	Ind 03.06.01	Porcentaje de empresas supervisoras contratadas de forma oportuna	Porcentaje	Ascendente	2022	55	65	100	100.0%	
35	AEI 03.06	Gestión administrativa eficiente de los recursos del Ostrán	Ind 03.06.02	Porcentaje de implementación de la metodología de valor por dinero en el Ostrán	Porcentaje	Ascendente	2022	0	50	0	0.0%	Medición anual del indicador
36	AEI 03.07	Gestión estratégica y operativa efectiva en el Ostrán	Ind 03.07.01	Índice de efectividad de la gestión estratégica y operativa del Ostrán	Índice	Ascendente	2022	92	92	39.00	42.4%	
37	AEI 03.08	Implementación de los estándares, buenas prácticas y recomendaciones de la OCDE en materia de mejora regulatoria dentro del Ostrán	Ind 03.08.01	Porcentaje de estándares, buenas prácticas y recomendaciones de OCDE implementadas	Porcentaje	Ascendente	2022	60	75	21.4	28.5%	
38	AEI 03.09	Gestión del clima Laboral efectiva en el Ostrán	Ind 03.09.01	Índice de satisfacción del clima laboral en el Ostrán	Índice	Ascendente	2022	82	84	0	0.0%	Medición anual del indicador
39	AEI 03.10	Sistema de Control Interno (SCI) implementado en el Ostrán.	Ind 03.10.01	Índice de cumplimiento de los Planes de Acción del SCI del Ostrán.	Índice	Ascendente	2022	73	76	37.33	49.1%	
40	OEI 04	Fortalecer la Transformación digital en el Ostrán	Ind 04.01	Índice de Transformación Digital en el Ostrán	Índice	Ascendente	2022	55	60	0	0.0%	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.

41	AEI 04.01	Procesos y servicios digitalizados para beneficio de usuarios internos y externos del Ositrán	Ind 04.01.01	Porcentaje de implementación de los proyectos del Plan de Gobierno Digital vinculados a procesos misionales del Ositrán	Porcentaje	Ascendente	2022	0	78	0	0.0%	Medición anual del indicador
42	AEI 04.01	Procesos y servicios digitalizados para beneficio de usuarios internos y externos del Ositrán	Ind 04.01.02	Porcentaje de implementación de los proyectos del Plan de Gobierno Digital vinculados a procesos de soporte y estratégicos del Ositrán	Porcentaje	Ascendente	2022	71	78	0	0.0%	Medición anual del indicador
43	AEI 04.02	Iniciativas innovadoras implementadas para la mejora de procesos y servicios del Ositrán	Ind 04.02.01	Número de proyectos de innovación ejecutados para la mejora de procesos o servicios	Número	Ascendente	2022	0	1	0	0.0%	Medición anual del indicador
44	AEI 04.03	Gobierno y gestión de datos eficiente para la toma de decisiones dentro de la entidad	Ind 04.03.01	Porcentaje de procesos del Ositrán que explotan datos basados en analítica	Porcentaje	Ascendente	2022	0	35	16	45.7%	
45	AEI 04.04	Tecnologías de la Información óptimas para los procesos y servicios del Ositrán	Ind 04.04.01	Índice de capacidad de la infraestructura tecnológica del Ositrán	Índice	Ascendente	2022	0.75	0.74	0.74	100.0%	
46	AEI 04.04	Tecnologías de la Información óptimas para los procesos y servicios del Ositrán	Ind 04.04.02	Índice de Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información a los usuarios del Ositrán	Índice	Ascendente	2022	0.83	0.83	0.98	100.0%	
47	OEI 05	Reducir la vulnerabilidad ante el riesgo de desastres en el Ositrán	Ind 05.01	Porcentaje de riesgos reducidos en el Ositrán	Porcentaje	Ascendente	2022	0	30	30	100.0%	
48	AEI 05.01	Conocimiento para la estimación, prevención y reducción de los riesgos de desastres generado en las actividades del Ositrán	Ind 05.01.01	Índice de sensibilización en riesgos de desastres del Ositrán	Índice	Ascendente	2022	60	60.5	0	0.0%	Medición anual del indicador
49	AEI 05.02	Documentos de gestión actualizados para la gestión de riesgos de desastres en el Ositrán	Ind 05.02.01	Cantidad de planes y/o herramientas de gestión formuladas /actualizadas en gestión del riesgo de desastres	Cantidad	No definido	2022	3	0	0	0.0%	

Notas:
(*) Línea Base - Año. Es el año del indicador de acción estratégica que se encuentra en la ficha técnica del Plan Estratégico Institucional, en el campo "Línea de base".
(**) Línea Base - Valor. Es el valor del indicador de acción estratégica que se encuentra en la ficha técnica del Plan Estratégico Institucional, en el campo "Línea de base".
(***) La información comprende el año de la rendición solicitada.
La información a registrar corresponde al periodo a reportar.
Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Reporte de Seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego).
En la columna K: El porcentaje de avance del indicador en el periodo reportado, se calcula como el valor de la columna J entre la columna I, multiplicado por cien, (J/I)*100, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y (I/J)*100 cuando el sentido esperado del indicador es descendente. Existen también algunos casos de indicadores con sentido esperado "no definido", En estos casos, que son menos frecuentes, los avances solo pueden tomar el valor de 100% o 0% según los rangos establecidos.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Ricardo Javier Mercado Toledo

DNI: 08186188

Cargo: Jefe de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO
ANEXO 2.1
A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad

:

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Departamento - Provincia - Distrito

:

LIMA - LIMA - SURQUILLO

Nombre del titular de la entidad

:

ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Cargo

:

PRESIDENTE EJECUTIVO

Periodo en el cargo

:

Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte

:

Al 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora

:

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Departamento - Provincia - Distrito

:

LIMA - LIMA - SURQUILLO

Nombre del titular

:

ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Cargo

:

PRESIDENTE EJECUTIVO

Periodo en el cargo

:

Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (I)										
GENERICA DEL GASTO	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Certificación	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
5. Gastos Corrientes	127,317,615	124,590,687	118,486,703	115,765,213	87,836,033	86,282,570	95.1%	92.9%	70.5%	69.3%
0. Reserva de Contingencia							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
1. Personal y Obligaciones Sociales	56,333,919	58,065,259	57,310,890	57,262,371	44,779,233	43,473,491	98.7%	98.6%	77.1%	74.9%
2. Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	1,228,732	1,513,732	1,513,732	1,513,732	1,123,190	1,123,190	100.0%	100.0%	74.2%	74.2%
3. Bienes y Servicios	69,644,623	63,309,209	58,052,967	55,379,996	40,324,496	40,076,775	91.7%	87.5%	63.7%	63.3%
4. Donaciones y Transferencias	100,201	401,040	401,040	401,040	401,040	401,040	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%
5. Otros Gastos	10,140	1,301,447	1,208,074	1,208,074	1,208,074	1,208,074	92.8%	92.8%	92.8%	92.8%
6. Gastos de Capital	-	2,338,359	1,753,851	729,866	611,108	611,108	75.0%	31.2%	26.1%	26.1%
0. Reserva de Contingencia							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
4. Donaciones y Transferencias							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5. Otros Gastos							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
6. Adquisición de Activos No Financieros		2,338,359	1,753,851	729,866	611,108	611,108	75.0%	31.2%	26.1%	26.1%
7. Adquisición de Activos Financieros							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
7. Servicio de Deuda	-	-	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
8. Servicio de la Deuda Publica							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL	127,317,615	126,929,046	120,240,554	116,495,079	88,447,142	86,893,678	94.7%	91.8%	69.7%	68.5%

Fuente: Consulta amigable SIAF al 16 de octubre.

PRESUPUESTO NO EJECUTADO (II)	
A. Monto de Presupuesto No Ejecutado (PIM - Devengado)	
B. Monto de Presupuesto Revertido al Tesoro Público - Rec. Ordinarios	
C. Saldo de Balance	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO
DNI : 08186188
Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955:
Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

- La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.
- La etapa de Girado y % de avance de girado, es registrado en el SIAF-MEF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces.

Leyenda:

(I) Ejecución Presupuestal

A) Se considera PIA, al Presupuesto Institucional de Apertura, aprobado para cada entidad a inicios de año.

B) Se considera PIM, al Presupuesto Institucional Modificado, como consecuencia de las modificaciones presupuestarias.

C) Monto de certificación presupuestal, que garantiza que se cuenta con el crédito presupuestario para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional.

D) Compromiso con cargo al crédito presupuestario por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal.

E) Monto del reconocimiento de la obligación de pago, previa constatación de que el bien o servicio se ha realizado.

F) Monto de la ejecución del pago con cargo al presupuesto para atender el gasto comprometido y devengado.

G, H, I, J) Para todos los casos el Avance% es resultado de dividir: Certificado / PIM, Compromiso/ PIM, Devengado / PIM, Girado / PIM

(II) Presupuesto No Ejecutado

A) El Presupuesto no ejecutado se debe considerar como fecha de corte el 31 de Diciembre del año fiscal a reportar, caso contrario omitir.

B) Monto del presupuesto de la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios no ejecutado (Devengado) al 31 de Diciembre, el cual será revertido al Tesoro Público.

C) Saldo de Balance: Conjunto de recursos financieros que se obtienen de fuentes distintas a los Recursos Ordinarios y que no se han utilizado al 31 de diciembre del año fiscal a reportar.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO

ANEXO 2.2

A NIVEL DE UNIDAD EJECUTORA POR ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSIÓN Y OBRA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular de la entidad : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Categoría Presupuestal Productos / Proyectos Actividades / Acc. Inv / Obras	PIA	PIM	Certificación	Compromiso	Devengado	Girado	Avance % Certificación	Avance % Compromiso	Avance % Devengado	Avance % Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
9001.ACCIONES CENTRALES							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5000001.PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	2,109,833	3,153,802	2,215,248	2,215,248	1,813,201	1,766,332	70.2%	70.2%	57.5%	56.0%
5000002.CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	8,955,718	9,084,787	8,747,981	8,734,117	6,660,542	6,474,284	96.3%	96.1%	73.3%	71.3%
5000003.GESTION ADMINISTRATIVA	26,585,018	29,174,510	26,932,699	24,750,906	19,168,660	18,915,011	92.3%	84.8%	65.7%	64.8%
5000004.ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	3,579,947	3,742,455	3,734,455	3,734,455	2,883,558	2,807,193	99.8%	99.8%	77.0%	75.0%
5000005.GESTION DE RECURSOS HUMANOS	493,732	17,883	-	-	-	-	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5000006.ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	1,242,163	294,067	280,565	280,564	207,544	204,263	95.4%	95.4%	70.6%	69.5%
5000007.DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	2,587,353	2,824,620	2,750,396	2,750,396	2,133,778	2,098,151	97.4%	97.4%	75.5%	74.3%
9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
5000558.COMUNICACION Y ATENCION AL USUARIO	5,116,499	5,227,228	5,070,883	4,968,813	3,800,932	3,682,667	97.0%	95.1%	72.7%	70.5%
5001145.REGULACION Y FIJACION DE TARIFAS	4,197,753	4,321,314	4,020,689	4,020,688	3,158,204	3,083,043	93.0%	93.0%	73.1%	71.3%
5001211.SOLUCION A RECLAMOS Y CONTROVERS	1,173,465	1,790,467	1,593,987	1,593,987	1,120,050	1,098,786	89.0%	89.0%	62.6%	61.4%
5001238.SUPERVISION Y FISCALIZACION DE SERV	71,276,134	67,297,913	64,893,652	63,445,905	47,500,673	46,763,948	96.4%	94.3%	70.6%	69.5%
							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
							0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
TOTAL	127,317,615	126,929,046	120,240,555	116,495,079	88,447,142	86,893,678	94.7%	91.8%	69.7%	68.5%

Fuente: Consulta amigable SIAF al 16 de octubre.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.2

--

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO
DNI : 08186188
Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

- La información requerida en el cuadro es extraída del SIAF-MEF a una fecha de corte.
- La etapa de Girado y % de avance de girado, es registrado en el SIAF-MEF por la Oficina de Tesorería o la que haga sus veces.

Leyenda:

- A) Se considera PIA, al Presupuesto Institucional de Apertura, aprobado para cada entidad a inicios de año.
- B) Se considera PIM, al Presupuesto Institucional Modificado, como consecuencia de las modificaciones presupuestarias.
- C) Monto de certificación presupuestal, que garantiza que se cuenta con el crédito presupuestario para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional.
- D) Compromiso con cargo al crédito presupuestario por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal.
- E) Monto del reconocimiento de la obligación de pago, previa constatación de que el bien o servicio se ha realizado.
- F) Monto de la ejecución del pago con cargo al presupuesto para atender el gasto comprometido y devengado.
- G, H, I, J) Para todos los casos el Avance% es resultado de dividir: Certificado / PIM, Compromiso/ PIM, Devengado / PIM, Girado / PIM

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO
ANEXO 2.3
INGRESOS Y GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular de la entidad : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : AI 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fuentes de Financiamiento	Ingresos			Gastos		
	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado	Recaudación	Presupuesto Institucional de Apertura	Presupuesto Institucional Modificado	Ejecución
Recursos Ordinarios				10,752,164	10,363,595	7,997,165
Recursos Directamente Recaudados	116,565,451	116,565,451	199,777,017.65	127,317,615	126,929,046	80,449,977
Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito						
Recursos Determinados						
Donaciones y Transferencias						
TOTAL	116565451	116565451	199777017.7	138069779	137292641	88447142

Fuente: Consulta amigable SIAF al 16 de octubre.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI : 08186188

Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

**ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**

**SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO
ANEXO 2.4
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PARA GOBIERNO REGIONAL Y MUNICIPALIDAD)**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular de la entidad : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Período en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Período en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Nivel Regional ☐ Nivel Provincial ☐ Nivel Distrital ☐

¿Conforme a la normativa vigente sobre Presupuesto Participativo se realizó el proceso de formulación?

SI ☐ NO ☐ PARCIAL ☐

Fases del Proceso de Presupuesto Participativo

Actividad	Se realizó?	Documento	Fecha
Preparación (Convocatoria a participaren el proceso de Presupuesto Participativo)	SI / NO		
Concertación (Documento de Presupuesto Participativo y Acta de Acuerdos y Compromisos)	SI / NO		
Coordinación entre niveles de gobierno (Acta de formalización de Acuerdos entre los Presidentes Regionales, Alcaldes Provinciales y Alcaldes Distritales)	SI / NO		
Formalización (Aprobación de proyectos por el Consejo Regional y Consejo Municipal según corresponda)	SI / NO		

Agentes Participantes en el Proceso del Presupuesto Participativo

Agentes Participantes(*)	N° de Personas
Miembros del consejo de coordinación regional / local	
Miembros del consejo regional / local	
Instancias de concertación	
Organizaciones Sociales de Base - OSB	
Actores Económicos	
Otros Representantes de la sociedad civil	

(*) Adjuntar relación de las personas por cada Agente Participante, considerando Apellidos y Nombres, DNI

Publicación Documento del Presupuesto Participativo para conocimiento de la comunidad

Medio de publicación	Fecha de publicación

¿Utilizarán Criterios de Priorización? SI ☐ NO ☐

Criterios de Priorización utilizados en la elaboración del Presupuesto Participativo	SI	NO
Reducción de la desnutrición crónica infantil		
Reducción de la muerte materna y neonatal		
Acceso a los servicios básicos y oportunidades de mercado		
Acceso de la población a la identidad		
Acceso a energía en localidades rurales		
Logros de aprendizaje al finalizar el III ciclo de educación básica regular		
Gestión ambiental prioritaria		
Acceso a agua potable y disposición sanitaria de excretas para poblaciones rurales		
Acceso a servicios públicos esenciales de telecomunicaciones en localidades rurales		
Seguridad ciudadana		
Competitividad para la micro y pequeña empresa		
Productividad rural y sanidad agraria		

Firmado por:
MERCADO TOLEDO
Ricardo Javier FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:56:25 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:56:25 -0500

Prevención del delito y el nuevo código procesal penal		
Acceso a la justicia		
Accidentes de tránsito		
Otros considerados por el Equipo Técnico:		
(...)		

Presupuesto asignado para Presupuesto Participativo del año

S/

Proyectos priorizados en el proceso Presupuesto Participativo asumidos el año anterior y su avance de ejecución en el presente año.

Proyecto de Inversión		Ambito de Desarrollo (*)	Costo Total del Proyecto	Avance de Ejecución de Proyecto	
N° Código / Idea	Nombre			Monto	%

(*) Regional, Provincial o Local

¿Existe Comité de Vigilancia?

SI

☐

NO

☐

Comité de Vigilancia

Apellidos y Nombres	D.N.I.	Organización a la que representa	Cargo Designado

¿La entidad registró la información en el aplicativo Presupuesto Participativo?:

SI

☐

NO

☐

PARCIAL

☐

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.4
Ositrán no se encuentra dentro del presupuesto participativo

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO
DNI : 08186188
Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo
- Decreto Supremo N° 142-2009-EF, Aprueban el Reglamento de la Ley N° 28056 - Ley Marco del Presupuesto Participativo
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Notas:

-Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF-MEF.

Leyenda:

- A) Fuente de Financiamiento de la Previsión Presupuestal.
- B) Categoría de Gasto (Corriente, Capital o Servicio de la Deuda)
- C) Número total de provisiones emitidas
- D) Monto Total de la Previsión Presupuestal Emitida

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.1
INVERSIONES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

: LIMA - LIMA - SURQUILLO

: ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

: PRESIDENTE EJECUTIVO

: Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

: Al 13/10/2025

: GOBIERNO NACIONAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del responsable

Cargo

Periodo en el cargo

: ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

: LIMA - LIMA - SURQUILLO

: ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

: PRESIDENTE EJECUTIVO

: Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero Al final del año o cese de la gestión				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contempla do en la PMI		Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión	% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
									TOTAL	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)		
1			Ostrán no ha desarrollado inversiones														
2																	
3																	
N																	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI : 08186188

Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Legenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones

B) Registrar el Código Único de Inversión o el Código de Idea, cuando corresponda

C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda

D) Registrar lo que corresponda: Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR)

E) Registrar lo que corresponda: 1. Administración Directa; 2. Por Contrato; 3. Núcleo Ejecutor; 4. Ley 29230 (Obras Por Impuestos Colnanciadas)

F) Registrar lo que corresponda: Activo, Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPMI)

G) Registrar lo que corresponda: Programación, Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento

H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (Si / No)

I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

O) Registrar el % de avances físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.2
OBRAS PÚBLICAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO

Nombre del titular de la entidad : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte : Al 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : GOBIERNO NACIONAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)

Nombre de la OPMI : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO

Nombre del responsable : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Único de inversiones	Número de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
												TOTAL	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)
1					No aplica													
2																		
3																		
N																		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación.

Justificación del Anexo 3.2

Ositrán no desarrolla proyectos de obras públicas

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI : 08186188

Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota:

La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones

B) Código autogenerated en INFOBRAS para identificación de la obra

C) Registrar el Código Único de Inversiones

D) Registra número de contrato de la obra

E) Registra nombre de la obra según Expediente Técnico.

F) Registrar lo que corresponda: Por Contrata o Por Administración Directa.

G) Registrar lo que corresponda:

a. Sin Ejecución

en los casos: Si ha sido convocado en el proceso de contratación, Si hay firma de contrato pero sin inicio de ejecución, Cuando se cuenta con la aprobación del expediente técnico sin haberse iniciado la ejecución u otros supuestos donde no se dé inicio a la ejecución

b. En Ejecución

, cuando inició el plazo contractual de ejecución.

c. Paralizada

, cuando se detienen la ejecución de todas las actividades y/o partidas que forman parte de la misma.

d. Finalizada sin liquidación

, cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y queda pendiente la recepción.

e. Finalizada con liquidación

, cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y se registró la liquidación.

H) Indicar (Sí / No) cuenta con expediente Técnico

I) Registrar lo que corresponda: (No, Recepción Parcial o Recepción Total), lo que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

J) Registrar la fecha de termino programada según plazo de ejecución establecida.

K) Registrar la fecha de termino real, anotado en el Cuaderno de Obra y aceptado por el Supervisor o Inspector de obra.

L) En caso de **Monto contractual** (Registrar el monto del contrato de ejecución de obra) y en caso de **Presupuesto analítico aprobado** (Registrar el monto aprobado en el Expediente Técnico)

M) Registrar el monto acumulado real de la última valorización.

N) Registrar el costo final de la liquidación, o la estimación si se encuentra en ejecución (Contrato principal o monto aprobado según E.T.+ Presupuestos Adicionales de obra - Presupuestos Deductivos de obra)

O) Registrar el monto total pagado, según comprobantes de pagos, incluir todos los conceptos (adelantos otorgados, adicionales, mayores gastos)

P) Registrar el saldo por pagar. Diferencia (N - O)

Q) Registrar el porcentaje de avance de ejecución financiera que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

R) Registrar el porcentaje de avance físico que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.3
OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la entidad : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular de la entidad : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : GOBIERNO NACIONAL

B. DATOS DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES (OPMI)
Nombre de la OPMI : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del responsable : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1				No aplica.							
2											
3											
N											

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 3.3
Ositrán no desarrolla proyectos de obras públicas

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI : 08186188

Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.
- Ley N° 31589, Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

- | | |
|---|--|
| A) Indicar el nombre de la UEI | G) Indicar la causal de paralización |
| B) Registrar el código de Infobras | H) Registrar la fecha de paralización (dd/mm/aaaa) |
| C) Registrar el código único de inversiones | I) Registrar la cantidad de días calendarios de paralización |
| D) Indicar el nombre de la obra | J) Indicar (Si) / (No) está considerado dentro del inventario de obras paralizadas |
| E) Registrar la fecha del inicio de obra (dd/mm/aaaa) | K) Registrar el número de Resolución de priorización, caso contrario, poner "No Cuenta" |
| F) Indicar la fecha del último avance reportado (mm/aaaa) | |

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.1
EF-1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : AL 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

ACTIVO	Al 31 de Marzo de 2025	Al 31 de Diciembre del 2024
ACTIVO CORRIENTE		
Efectivo y Equivalente de Efectivo	120,184,091.67	117,890,836.80
Inversiones Financieras	-	-
Cuentas por Cobrar (Neto)	-	-
Otras Cuentas por Cobrar (Neto)	12,386,296.16	12,406,977.46
Inventarios (Neto)	90,957.43	98,235.10
Servicios y Otros Pagados por Anticipado	151,113.05	395,429.24
Otras Cuentas del Activo	-	-
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	S/. 132,812,458.31	S/. 130,791,478.60

ACTIVO NO CORRIENTE		
Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	-	-
Otras Ctas. por Cobrar a Largo Plazo	-	-
Inversiones Financieras (Neto)	-	-
Propiedades de Inversión	-	-
Propiedad, Planta y Equipo (Neto)	9,963,475.02	4,189,834.69
Otras Cuentas del Activo (Neto)	1,450,406.08	1,719,598.69

PASIVO Y PATRIMONIO	Al 31 de Marzo de 2025	Al 31 de Diciembre del 2024
PASIVO CORRIENTE		
Sobregiros Bancarios	-	-
Cuentas Por Pagar a Proveedores	3,078,993.86	220,491.76
Impuestos, Contribuciones y Otros	235,849.21	176,372.40
Remuneraciones y Beneficios Sociales	7,723,252.66	4,941,378.06
Obligaciones Previsionales	0.00	0.00
Operaciones de Crédito	0.00	0.00
Parte Cte. Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Otras Cuentas del Pasivo	9,698,761.07	12,898,058.59
Ingresos Diferidos	5,477,279.49	10,872,932.55
TOTAL PASIVO CORRIENTE	S/. 26,214,136.29	S/. 29,109,233.36

PASIVO NO CORRIENTE		
Deudas a Largo Plazo	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Proveedores	4,068,902.85	0.00
Beneficios Sociales y Oblig. Prev.	0.00	1,274,331.23
Obligaciones Previsionales	0.00	0.00
Provisiones	780,765.98	780,765.98
Otras Cuentas del Pasivo	0.00	0.00

TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE

S/. 11,413,881.10 S/. 5,909,433.38

Ingresos Diferidos

96,088,711.87 93,647,930.53

TOTAL PASIVO NO CORRIENTE

S/. 100,938,380.70 S/. 95,703,027.74

TOTAL PASIVO

S/. 127,152,516.99 S/. 124,812,261.10

PATRIMONIO

Hacienda Nacional

24,623,638.44 24,623,638.44

Hacienda Nacional Adicional

0.00 0.00

Resultados No Realizados

0.00 0.00

Reservas

0.00 0.00

Resultados Acumulados

-7,549,816.02 -12,734,987.56

TOTAL PATRIMONIO

S/. 17,073,822.42 S/. 11,888,650.88

TOTAL ACTIVO

S/. 144,226,339.41 S/. 136,700,911.98

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO

S/. 144,226,339.41 S/. 136,700,911.98

Cuentas de Orden

S/. 229,678,299.93 S/. 194,326,255.44

Cuentas de Orden

S/. 229,678,299.93 S/. 194,326,255.44

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación :

Justificación del Anexo 4.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Wildoro Gronert Alva

DNI: 01062777

Cargo: Jefe de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejia Cornejo

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-D.L N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.2
EF-2 ESTADO DE GESTIÓN

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : AL 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

Acumulado del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2025	Acumulado del 01 de Enero al 31 de Marzo de 2024
--	--

INGRESOS

Ingresos Tributarios Netos	42,927.00	30,367.00
Ingresos No Tributarios	1,133,394.30	1,096,963.65
Aportes por Regulación	28,271,419.00	22,478,208.00
Traspasos y Remesas Recibidas	2,587,990.76	2,546,779.87
Donaciones y Transferencias Recibidas	0.00	0.00
Ingresos Financieros	264,341.41	403,525.00
Otros Ingresos	1,440,626.25	1,586,829.69

TOTAL INGRESOS

S/.	33,740,698.72	S/.	28,142,673.21
------------	----------------------	------------	----------------------

COSTOS Y GASTOS

Costo de Ventas	0.00	0.00
Gastos en Bienes y Servicios	-11,403,904.28	-13320724
Gastos de Personal	-13,618,917.92	-12882366
Gastos por Pens.Prest.y Asistencia Social	-381,946.22	-349894
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Otorgadas	-399,843.00	0.00
Traspasos y Remesas Otorgadas	-1,513,441.60	-1303428
Estimaciones y Provisiones del Ejercicio	-1,162,865.20	-637930
Gastos Financieros	-92,149.56	-57276
Otros Gastos	-2,476.13	-2313

TOTAL COSTOS Y GASTOS

S/.	-28,575,543.91	S/.	-28,553,930.66
------------	-----------------------	------------	-----------------------

RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)

S/.	5,165,154.81	S/.	-411,257.45
------------	---------------------	------------	--------------------

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2**FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO****Nombres y Apellidos:** Wildoro Gronert Alva**DNI:** 01062777**Cargo:** Jefe de Contabilidad**FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA****Nombres y Apellidos:** Juan Carlos Mejía Cornejo**DNI:** 08271955**Cargo:** Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-D.L N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad

Nota:

-Para los periodos intermedios (Trimestre y Semestre) considerar cuatro columnas "acumulado del periodo vigente" y "acumulado del periodo anterior"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.3
EF-3 ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo

Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello

Cargo : Presidente Ejecutiva

Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte : AL 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo

Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello

Cargo : Presidente Ejecutiva

Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

CONCEPTOS	HACIENDA NACIONAL	HACIENDA NACIONAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2024	24,623,638.44	0.00	0.00	0.00	-28705354.81	-4,081,716.37
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trasposos y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trasposos y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trasposos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	-411,257.45	-411,257.45
Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE MARZO DE 2024	24,623,638.44	0.00	0.00	0.00	-29,116,612.26	-4,492,973.82
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2025	24,623,638.44	0.00	0.00	0.00	-12,734,987.56	11,888,650.88
Ajustes de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	20,016.73	20,016.73
Trasposos y Remesas del Tesoro Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trasposos y Remesas de Otras Entidades	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Trasposos de Documentos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Operaciones Patrimoniales (Nota)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Superávit (Déficit) del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	5,165,154.81	0.00

Traslados entre Cuentas Patrimoniales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,165,154.81
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SALDOS AL 31 DE MARZO DE 2025	24,623,638.44	0.00	0.00	0.00	-7,549,816.02	17,073,822.42

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Wildoro Gronert Alva
DNI: 01062777
Cargo: Jefe de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:
-D.L N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.4
EF-4 ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : AL 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central :
(gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

CONCEPTOS	Del 01 de enero al 31 de marzo de 2025	Del 01 de enero al 31 de marzo de 2024
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Cobranza de Impuestos, Contribuciones y Derechos Administrativos (Nota)	0.00	0.00
Cobranza de Aportes por Regulación	28,271,419.00	23,509,404.93
Cobranza de Venta de Bienes y Servicios y Renta de la Propiedad	1,362,182.93	1,435,301.17
Donaciones y Transferencias Recibidas (Nota)	0.00	0.00
Trasposos y Remesas Recibidas del Tesoro Público (Nota)	2,587,990.76	2,546,779.87
Otros (Nota)	379,460.29	206,464.42
MENOS		
Pago a Proveedores de Bienes y Servicios (Nota)	-10,279,704.69	-11,834,542.82
Pago de Remuneraciones y Obligaciones Sociales	-12,062,949.76	-11,698,572.37
Pago de Otras Retribuciones y Complementarias	0.00	0.00
Pago de Pensiones y Otros Beneficios	0.00	0.00
Pago por Prestaciones y Asistencia Social	-381,946.22	-349,894.16
Transferencias, Subsidios y Subvenciones Sociales Otorgadas	0.00	0.00
Donaciones y Transferencias Otorgadas (Nota)	0.00	0.00
Trasposos y Remesas Otorgadas al Tesoro Público (Nota)	-1,513,441.60	-1,303,428.07

Otros (Nota)	-3,660,755.00	-1,107,971.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE OPERACIÓN	4,702,255.71	1,403,541.97
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
Cobranza por Venta de Vehículos, Maquinarias y Otros	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
Cobranza por Venta de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
MENOS		
Pago por Compra de Vehículos, Maquinarias y Otros	-22,300.00	-546,010.66
Pago por Compra de Edificios y Activos No Producidos (Nota)	0.00	0.00
Pago por Construcciones en Curso (Nota)	0.00	0.00
Pago por Compra de Otras Cuentas del Activo (Nota)	0.00	-37,640.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE INVERSIÓN	-22,300.00	0.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
Colocaciones de Valores y Otros Documentos (Nota)	0.00	0.00
Endeudamiento Interno y/o Externo (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	
MENOS		
Amortización, Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda (Nota)	0.00	0.00
Otros (Nota)	0.00	0.00
Traslado de Saldos por Fusión, Extinción, Adscripción	0.00	
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO PROVENIENTE DE ACTIVIDAD DE FINANCIAMIENTO		
D. AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO	4,679,955.71	819,891.31
E. DIFERENCIA DE CAMBIO DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	-2,386,700.84	165,488.17
F. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	117,890,836.80	90,150,166.31
G. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	120,184,091.67	91,135,545.79

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Wildoro Gronert Alva
DNI: 01062777
Cargo: Jefe de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-D.L N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA
ANEXO 4.5
INFORMACIÓN DE LA DEPURACION Y SINCERAMIENTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : AL 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte :

Orden	Entregable	N° de Resolución / Documento	Fecha
1	Resolución de la declaración de inicio de la depuración y sinceramiento (i)	Resolución de Presidencia N° 0026-2021-PD-OSITRAN	15/07/2021
2	Resolución de la conformación de comisiones (i)	Resolución de Presidencia N° 0027-2021-PD-OSITRAN	15/07/2021
3	Informe de diagnóstico de los saldos a depurar (ii)	Acta N° 00005-2021-CDS-OSITRAN	30/12/2021
4	Plan de Depuración y Sinceramiento (PDS) aprobado (ii)	Resolución de Presidencia N° 0007-2022-PD-OSITRAN	31/01/2022
5	Resolución de aprobación de resultados de avance al .../.../..... (i)	Resolución de Presidencia N° 0016-2024-PD-OSITRAN *	22/03/2024

Comentario - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación.

Justificación del Anexo 4.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Wildoro Gronert Alva

DNI: 01062777

Cargo: Jefe de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
--

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-D.L N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad

Leyenda:

(i) Consignar el número de resolución.

(ii) Consignar el tipo y número de documento de aprobación.



Firmado por:
BARRIOS CANEPA
Miguel Armando FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 16/10/2025
16:24:51 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:09:51 -0500

ENTIDADES
SECCION I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE TESORERIA
ANEXO 5.1
CARTAS FIANZAS EN CUSTODIA

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre del titular de la entidad :
Cargo :
Periodo en el cargo :
Fecha de corte :
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :
(1)

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima-Lima-Surquillo
Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo
Al 13/10/2025
Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre del titular :
Cargo :
Periodo en el cargo :
(1)

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima-Lima-Surquillo
Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	Proveedor / Empresa	N° de Contrato	N° Carta Fianza	Entidad Financiera	Moneda	Monto	Cartas Fianzas		Estado	Tipo de Garantía
							Vigencia			
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	LEDIANET P.N. SURCOVAL DE PERU	Contrato N° 022-2021-OSITRAN	0011-0708-9801198467-52	BANCO BEVIA PERU	Soles	50,121.00	18/12/2023	15/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
2	LEDIANET P.N. SURCOVAL DE PERU	Contrato N° 022-2021-OSITRAN	0011-0708-9801198655-05	BANCO BEVIA PERU	Soles	6,880.00	18/12/2023	15/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
3	LEDIANET P.N. SURCOVAL DE PERU	Contrato N° 022-2021-OSITRAN	0011-0708-9801198663-69	BANCO BEVIA PERU	Soles	2,880.00	18/12/2023	15/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
4	CONSORCIO SUPERVISOR ACRIUTA - EURO	Contrato N° 002-2021-OSITRAN	3002021017576-8	AUILA	Soles	2,678,202.01	21/09/2025	19/03/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
5	CONSORCIO SUPERVISOR ACRIUTA - EURO	Contrato N° 002-2021-OSITRAN	3002021017548-11	AUILA	Soles	889,744.98	21/09/2025	19/03/2026	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
6	CONSORCIO SUPERVISOR ACRIUTA - EURO	Contrato N° 002-2021-OSITRAN	0011-0347-8602021217-20	BANCO BEVIA PERU	Soles	800,005.00	15/09/2025	14/03/2026	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
7	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Contrato N° 041-2016-OSITRAN	000815313799	BANCO PICHINCHA	Soles	949,571.08	14/08/2025	12/11/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
8	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 02 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	223031742-49	INSUR S.A.	Soles	147,880.00	07/09/2025	06/03/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
9	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 03 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	221300870-R8	INSUR S.A.	Soles	214,748.54	21/08/2025	17/02/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
10	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 04 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	222301146-R6	INSUR S.A.	Soles	239,337.99	24/08/2025	20/02/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
11	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 05 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	22230598-R4	INSUR S.A.	Soles	152,947.73	15/08/2025	12/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
12	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 06 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	225300395	INSUR S.A.	Soles	26,133.59	30/01/2025	30/01/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
13	DILANTO ABOGADOS & ASOCIADOS E.I.R.L.	Contrato N° 005-2021-OSITRAN	D195-02212200	BCP	Soles	11,180.00	08/02/2025	08/02/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
14	ELECTRICOM ELECTRICIDAD & COMUNICACIONES S.A.C.	Contrato N° 004-2022-OSITRAN	3002020205901	AUILA	Soles	7,274.70	21/11/2022	19/12/2025	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
15	LUIS FELIPE IBARRANT-ARIAS TORRES	Contrato N° 009-2021-OSITRAN	0011-0178-9800264050-10	BANCO BEVIA PERU	Soles	15,000.00	02/06/2025	02/06/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
16	WIN EMPRESAS S.A.C.	Contrato N° 001-2023-OSITRAN	300202020620-2	AUILA	Soles	224,297.00	14/12/2024	13/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
17	WIN EMPRESAS S.A.C.	Adenda N° 02 al Contrato N° 001-2023-OSITRAN	010632906-001	SCOTIABANK	Soles	35,830.00	18/04/2025	18/04/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
18	VILLAVICENCIO MEZA RIVERA ABOGADOS S.CiR.L	Contrato N° 007-2018-OSITRAN	96313-5	INTERBANK	Soles	11,500.00	02/01/2025	02/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
19	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 07 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	22431028-R2	INSUR S.A.	Soles	45,384.76	14/08/2025	12/11/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
20	APSA LTDA. SURCOVAL DEL PERU	Contrato N° 019-2020-OSITRAN	D195-04048010	BCP	Soles	1,003,046.20	26/09/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
21	APSA LTDA. SURCOVAL DEL PERU	Contrato N° 019-2020-OSITRAN	D195-04048048	BCP	Soles	674,637.00	26/09/2025	31/12/2025	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
22	AUTOMOTRIZ SAN BLAS S.A.	Contrato N° 004-2023-OSITRAN	D000-03976603	BCP	Soles	3,590.80	11/10/2023	31/10/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
23	GRUPO TACTICO ALIIONS S.A.C.	Contrato N° 005-2023-OSITRAN	00026998	BANCO ONE PERU S.A.	Soles	109,058.69	02/11/2023	02/11/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
24	GRUPO TACTICO ALIIONS S.A.C.	Contrato N° 005-2023-OSITRAN	0011-0200-9800316855-37	BANCO BEVIA PERU	Soles	3,820.59	02/06/2025	02/01/2027	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
25	CONSORCIO VAL DEL ALTIPLANO S.A.	Adenda N° 08 al Contrato N° 041-2016-OSITRAN	22330439-R5	INSUR S.A.	Soles	82,088.52	14/08/2025	12/11/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
26	CONSORCIO SUPERVISOR PUENTE MONTALVO	Contrato N° 027-2023-OSITRAN	0011-0170-980014681-85	BANCO BEVIA PERU	Soles	118,000.00	14/10/2025	14/10/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
27	CONSORCIO SUPERVISOR PUENTE MONTALVO	Contrato N° 027-2023-OSITRAN	0011-0708-9801198128-54	BANCO BEVIA PERU	Soles	115,587.52	14/02/2025	28/02/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
28	SMART GLOBAL S.A.C.	Contrato N° 001-2024-OSITRAN	0011-0349-860211861-80	BANCO BEVIA PERU	Soles	1,627.00	27/12/2024	29/11/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
29	WILLIS CORREDORES DE SEGUROS SA	Contrato N° 004-2024-OSITRAN	300204031200	AUILA	Soles	34,258.00	11/01/2024	09/01/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
30	DOMAN CONSULTING S.A.C.	Contrato N° 035-2024-OSITRAN	0011-0142-9800402866-72	BANCO BEVIA PERU	Soles	5,000.00	04/12/2024	02/12/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
31	ONGING S.A.C.	Contrato N° 038-2024-OSITRAN	1210216-2024F-G	FOGAPI	Soles	790.01	12/12/2024	01/01/2027	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
32	POLYSISTEMAS CORP S.A.C.	Contrato N° 003-2025-OSITRAN	0011-0377-9800246439-65	BANCO BEVIA PERU	Soles	39,976.34	14/01/2025	05/12/2025	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
33	CONSORCIO SUPERVISOR INTEGRAL LINEA 1	Contrato N° 006-2025-OSITRAN	0011-0708-9801179846-55	BANCO BEVIA PERU	Soles	1,581,889.00	22/04/2025	21/04/2027	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
34	CONSORCIO SUPERVISOR INTEGRAL LINEA 1	Contrato N° 006-2025-OSITRAN	0011-0708-980015451-88	BANCO BEVIA PERU	Soles	682,295.00	25/04/2025	25/04/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
35	INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION	Contrato N° 019-2025-OSITRAN	1066789-000	SCOTIABANK	Soles	48,380.00	25/06/2025	31/01/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
36	INTERNATIONAL AIR TRANSPORT ASSOCIATION	Contrato N° 019-2025-OSITRAN	1066791-000	SCOTIABANK	Soles	120,950.00	25/06/2025	31/01/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
37	CONSORCIO SUPERVISOR AEROPORTUARIO	Contrato N° 043-2025-OSITRAN	225302117	INSUR S.A.	Soles	26,975.00	07/08/2025	07/12/2025	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
38	CONSORCIO IRISA NORTE	Contrato N° 061-2025-OSITRAN	15411-1791-2025-000	SECOREX	Soles	25,908.00	04/09/2025	02/03/2026	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
39	CERTIFER S.A.	Contrato N° 003-2019-OSITRAN	15847171-003	SCOTIABANK	Dólares	384,653.69	06/05/2025	30/11/2027	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
40	CONSORCIO PRO AEROPUERTO	Contrato N° 020-2012-OSITRAN	0705743	BCP	Dólares	202,986.00	30/09/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
41	CONSORCIO SUPERVISOR CESEL - INECO	Contrato N° 046-2014-OSITRAN	22302222-R2	INSUR S.A.	Dólares	3,391,478.00	10/09/2025	31/08/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
42	CONSORCIO SUPERVISOR CESEL - INECO	Contrato N° 046-2014-OSITRAN	441007027-08	Barilff	Dólares	2,365,985.00	20/11/2025	31/08/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
43	CONSORCIO SUPERVISOR INTERNACIONAL LINEA 2	Contrato N° 030-2015-OSITRAN	0707518	BCP	Dólares	14,933,826.47	19/03/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
44	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-9801152488-58	BANCO BEVIA PERU	Dólares	395,219.70	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
45	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-980120441-56	BANCO BEVIA PERU	Dólares	621,989.00	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
46	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-9801152433-63	BANCO BEVIA PERU	Dólares	387,614.40	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
47	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-9801152425-69	BANCO BEVIA PERU	Dólares	290,710.80	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
48	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-9801152417-56	BANCO BEVIA PERU	Dólares	290,710.80	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
49	CONSORCIO SUPERVISOR TP CALLAO	Contrato N° 011-2022-OSITRAN	0011-0708-9801152439-53	BANCO BEVIA PERU	Dólares	395,219.70	30/08/2025	31/12/2025	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
50	CONSORCIO SUPERVISOR PIURA	Contrato N° 003-2023-OSITRAN	441009230-02	Barilff	Dólares	74,048.00	03/10/2025	03/10/2026	RENOVADA	ADELANTO DIRECTO
51	CONSORCIO VAL NORLIMA	Contrato N° 050-2009-OSITRAN	201100960-59	BANCO DE COMERCIO	Dólares	42,483.00	10/10/2025	08/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
52	CONSORCIO VAL NORLIMA	Contrato N° 050-2009-OSITRAN	0011-0708-980030923-51	BANCO BEVIA PERU	Dólares	41,710.37	21/06/2025	18/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
53	JNR CONSULTORES SA	Contrato N° 034-2013-OSITRAN	0011-0349-9800219332-88	BANCO BEVIA PERU	Dólares	199,183.45	15/05/2025	15/05/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
54	CONSORCIO SUPERVISOR PIURA	Contrato N° 003-2023-OSITRAN	441009230-02	Barilff	Dólares	143,737.00	27/01/2025	27/01/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
55	CONSORCIO SUPERVISOR PIURA	Contrato N° 003-2023-OSITRAN	441009230-02	Barilff	Dólares	74,048.00	03/02/2025	03/02/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
56	CONSORCIO SUPERVISOR PIURA	Contrato N° 003-2023-OSITRAN	E1676017023-003	SECOREX	Dólares	8,124.52	23/09/2025	27/09/2026	RENOVADA	ADELANTO DIRECTO
57	CONSORCIO SUPERVISOR VIAL NORTE	Contrato N° 004-2023-OSITRAN	301023026909-4	AUILA	Dólares	811,750.94	08/06/2025	04/12/2025	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
58	CONSORCIO SUPERVISOR VIAL NORTE	Contrato N° 004-2023-OSITRAN	301023026909-7	AUILA	Dólares	381,478.00	08/09/2025	06/12/2025	RENOVADA	MONTO DIFERENCIA DE LA PROPUESTA
59	CONSORCIO SUPERVISOR VIAL NORTE	Contrato N° 004-2023-OSITRAN	301023026918-7	AUILA	Dólares	581,604.36	23/09/2025	21/12/2025	RENOVADA	ADELANTO DIRECTO
60	CONSORCIO SUPERVISOR INIMABARI	Contrato N° 019-2024-OSITRAN	15411-1210-2024-001	SECOREX	Dólares	65,780.00	27/08/2025	26/08/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
61	CONSORCIO SUPERVISOR INIMABARI	Contrato N° 019-2024-OSITRAN	15411-1213-2024-002	SECOREX	Dólares	16,466.00	27/08/2025	26/08/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
62	CONSORCIO SUPERVISOR INIMABARI	Contrato N° 019-2024-OSITRAN	15411-1213-2024-002	SECOREX	Dólares	32,880.00	27/08/2025	21/08/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
63	CONSORCIO SUPERVISOR INIMABARI	Adenda N° 01 al Contrato N° 019-2024-OSITRAN	441009597-01	Barilff	Dólares	49,337.00	06/09/2025	06/09/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS
64	TECNICA Y PROYECTOS S.A SURCOVAL DEL PERU	Contrato N° 021-2024-OSITRAN	1005918-001	SCOTIABANK	Dólares	271,689.99	02/09/2025	02/09/2026	RENOVADA	FIEL CUMPLIMIENTO
65	CONSORCIO TUNEL OLLACHEA	Contrato N° 032-2024-OSITRAN	0011-0170-9800115243-81	BANCO BEVIA PERU	Dólares	81,622.00	13/11/2025	13/11/2025	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO
66	CONSORCIO TUNEL OLLACHEA	Contrato N° 032-2024-OSITRAN	0011-0708-9801176065-65	BANCO BEVIA PERU	Dólares	81,622.00	26/11/2025	26/11/2025	EMITIDA	FIEL CUMPLIMIENTO

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombre y Apellidos: Miguel Armando Barrios Caneña
DNI: 07448057
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombre y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Ley N° 26102 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"
-Ley N° 27287 "Ley de Títulos de Crédito"
-Decreto Supremo N° 082-2019-EF "Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado" (Artículo 33)
-Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" (Artículos 148 al 154)

Legend:

- A) Nombres y apellidos del proveedor o razón social de la empresa
B) Registrar el número de contrato relacionada a la obra, servicio, bienes o consultoría de obra.
C) Número de carta fianza
D) Nombre de entidad financiera.
E) Moneda de carta fianza
F) Monto de la carta fianza.
G) Fecha de inicio de Vigencia de la Carta Fianza.
H) Indicar la fecha de término de vigencia de la carta fianza. De tratarse de una carta fianza renovada, considerar la nueva fecha de vigencia.
I) Estado de carta fianza en custodia a la fecha de corte del periodo a informar

- i) Emite: Carta Fianza inicial que aún no ha sido sujeta a renovación.
 - ii) Renovada: Carta Fianza que ha sido extendida para el cumplimiento de la obligación.
 - iii) En Ejecución: Carta Fianza que está en proceso de ejecución ante la entidad financiera.
 - iv) No Ejecutada: Carta Fianza sin proceso de ejecución por la no renovación, resolución de contrato por incumplimiento u otro motivo.
- J) Indicar el tipo de garantía, según lo señalado en la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado" y su reglamento, o norma equivalente:
- i) Fiel Cumplimiento
 - ii) Fiel Cumplimiento por Prestaciones Accesorias
 - iii) Por adelantos (directos o por materiales)
 - iv) Otros (Especificar)

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.2
DOCUMENTOS VALORADOS EN CUSTODIA

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	Tipo de Documento Valorado	N° de Documento Valorado	Moneda	Monto	Fecha de Emisión	Emisor	Fecha de Vencimiento
	A	B	C	D	E	F	G
1							
2							

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.2
No Aplica- La Entidad no tiene documentos valorados

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombres y Apellidos:	Miguel Armando Barrios Cánepa
DNI:	07448057
Cargo:	Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	Juan Carlos Mejía Comejo
DNI:	08271955
Cargo:	Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero, y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP"
-Ley N° 27287 "Ley de Títulos Valores"
-Ley N° 29230, Ley que Impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 8,9,10,13 y 14)
-Reglamento de la Ley N° 29230, Ley que Impulsa la Inversión Pública Regional y Local con Participación del Sector Privado (Artículos 16 al 27)
-Resolución Directoral N° 003-2020-EF/52.06 "Establecen disposiciones para la emisión electrónica de los Certificados de Inversión Pública Regional, Local, Gobierno Nacional y Documentos Cancelatorios, que soliciten las Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Municipalidades, Mancomunidades Municipales y Regionales, y las Universidades Públicas".

Leyenda:

A) Se consigna en forma literal el tipo de documento valorado. Ejemplos: Cheque de Gerencia, Letra, pagaré, factura negociable, Certificado Inversión Pública Regional y Local (CIPRL), Certificado de Inversión Pública Gobierno Nacional (CIPGN), etc.
B) Registrar el número del documento valorado
C) Moneda: Nacional ó Extranjera
D) Monto: Importe indicado en el documento valorado.
E) Fecha de emisión: Fecha del documento valorado.
F) Emisor: Entidad que emite el documento valorado.
G) Fecha de vencimiento: Fecha de vencimiento del documento valorado.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.3
FIDEICOMISOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	N° de Contrato o Convenio	N° Cuenta	Fiduciario	Fideicomitente	Fideicomisario	Moneda	Saldo a la Fecha de Corte	Concepto
		A	B	C	D	E	F	G
1								
2								

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.3

No aplica - La Entidad no tiene Fideicomisos

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombres y Apellidos:	Miguel Armando Barrios Canepe
DNI:	07448057
Cargo:	Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	Juan Carlos Mejia Comejo
DNI:	08271955
Cargo:	Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros"

Leyenda:

- A) Digitar los últimos 4 dígitos de la cuenta bancaria
B) Se debe ingresar la razón social de la entidad financiera que actúa como Fiduciario, es decir, la que administra el patrimonio fideicometido
C) Se debe ingresar la razón social de la entidad que ha constituido el fideicomiso y que ha destinado los bienes o derechos para los fines que corresponda
D) Se debe ingresar la razón social de la entidad que es beneficiaria del fideicomiso
E) Moneda: Nacional ó Extranjera
F) Saldo a la fecha de corte: Saldo al cierre del ejercicio anual o saldo al cierre del otorgamiento del fideicomiso
G) Concepto: Objeto del contrato de fideicomiso.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.4
SALDOS DE CUENTAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	N° Cuenta	Entidad Financiera	Saldo a la Fecha de Corte	Tipo de Cuenta Bancaria	Moneda	Concepto	Disponibilidad de la cuenta	¿Cuenta con Conciliación Bancaria?
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	0011-0661-0100036333-61	Banco BBVA Continental	84,084.49	Cuenta Corriente	Soles	Recaudadora	Disponible	Si
2	193-1138783-0-57	Banco de Crédito	1,900,926.65	Cuenta Corriente	Soles	Recaudadora	Disponible	Si
3	193-1569860-1-80	Banco de Crédito	23,359,908.87	Cuenta Corriente	Dolares Americanos	Recaudadora y Supervision de Obras	Disponible	Si
4	193-1148572-1-46	Banco de Crédito	1,218,238.62	Cuenta Corriente	Dolares Americanos	Retribución al Estado	Disponible	Si
5	000-4174267	Banco Scotiabank	263,436.03	Cuenta Corriente	Soles	Recaudadora	Disponible	Si
6	000-0491543	Banco Scotiabank	5,830,610.35	Cuenta Corriente	Soles	Retribución al Estado	Disponible	Si
7	00005-202612	Banco de la Nación	0.00	Cuenta Corriente	Soles	Detraccion	Disponible	Si
8	00000-337293	Banco de la Nación	556.62	Cuenta Corriente	Soles	Ositrán	Disponible	Si
9	00000-876364	Banco de la Nación	89,998.65	Cuenta Corriente	Soles	Recaudadora	Disponible	Si
10	00068-375193	Banco de la Nación	174,842.50	Cuenta Corriente	Soles	Ejecución de Carta Fianza	Disponible	Si
11	06068-001771	Banco de la Nación	265,310.98	Cuenta Corriente	Dolares Americanos	Ejecución de Carta Fianza	Disponible	Si
12	00068-324203	Banco de la Nación	0.00	Cuenta Corriente	Soles	Gastadora de la CUT	Disponible	Si

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Miguel Armando Barrios Canepe
DNI: 07448057
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 (artículos 57 y 59)

Leyenda:

- A) Ingrese los 4 últimos dígitos de la cuenta bancaria
B) Ejemplo: Bancos, Cooperativas de Ahorros, Cajas Rurales, etc.
C) Saldos al cierre del ejercicio anual o saldos al cierre de la cuenta bancaria
D) Ejemplo: Cuenta Corriente, Cuenta de ahorros, Cuentas CUT, Cuentas de Fideicomiso
E) Moneda: Nacional o Extranjera
F) Se refiere al uso actual que tiene la cuenta (ejemplo: remuneraciones, cuenta central de encargos, recaudadora, intereses y gastos, donaciones y transferencias, intereses, etc)
G) Registrar "Disponible" o "Restringida"
- Disponible: Se refiere a la libre disponibilidad de los fondos para el pago de las obligaciones contraídas por la entidad para su normal funcionamiento
- Restringida: Se refiere a las cuentas cuyos fondos se destinan para un fin específico.
H) Responder "Si" o "No".



Firmado por:
BARRIOS CANEPA
Miguel Armando FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 16/10/2025
16:24:48 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
14:01:30 -0500

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA
ANEXO 5.5
TITULARES Y SUPLENTE DE LAS CUENTAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	DNI	Apellidos y Nombres	Cargo	Tipo de Responsable	N° de Resolución o documento	Fecha de Inicio	Fecha de Término
			A	B	C	D	E
1	41081750	Chen Chen Thou Su	Jefa de la Gerencia de Administración	Titular	Resolución N° 00062-2025-GG-OSITRAN	23/04/2025	Continúa como Responsable
2	07448057	Barrios Canepe Miguel Armando	Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería	Titular	Resolución N° 00062-2025-GG-OSITRAN	23/04/2025	Continúa como Responsable
3	09781867	Rubio Bedregal Reyna de los Angeles	Especialista de Tesorería	Suplente	Resolución N° 00062-2025-GG-OSITRAN	23/04/2025	Continúa como Responsable
4	09790660	Huerta Olivas Kelly Vanessa	Especialista en Monitoreo Administrativo	Suplente	Resolución N° 00062-2025-GG-OSITRAN	23/04/2025	Continúa como Responsable

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 5.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Miguel Armando Barrios Canepe
DNI: 07448057
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Tesorería

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejia Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

-Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada por la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 (artículo 49)
-Resolución Directoral N° 031-2014-EF/52.03 (artículo 3 - uso excepcional)
-Resolución Directoral N° 054-2018-EF/52.03 "Designan responsable del manejo de las cuentas bancarias de la Unidades Ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobierno Regional, Municipalidades y otros.

Nota:

- La información a reportar corresponde a los Titulares y Suplentes vigentes y los que ya no tienen responsabilidad de las cuentas bancarias.

Leyenda:

A) El nombre del puesto que ocupa en la entidad
B) Registrar: Titular o Suplente.
C) N° de Resolución o documento que acredita la designación de los responsables de cuentas
D) Fecha de Resolución de designación como responsables de cuentas
E) Fecha de Término como responsable de cuentas cuya ocurrencia corresponde al periodo de reporte, de no corresponder registrar "continúa como responsable"



Firmado por:
BARRIOS CANEPA
Miguel Armando FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 16/10/2025
16:24:49 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:09:03 -0500

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ENDEUDAMIENTO
ANEXO 6.1
OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO - PRÉSTAMOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gub. Nacional) / (Píase Central / (gub. Regional y Local) (1)

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Lima-Lima-Burquillo

Venerica Zambrano Copello

Presidente Ejecutivo

Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

Al 13/10/2025

Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de Unidad Ejecutora

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre titular

Cargo

Periodo en el cargo

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Lima-Lima-Burquillo

Venerica Zambrano Copello

Presidente Ejecutivo

Del 14/02/2022 al Continúa en el Cargo

N°	Tipo de préstamo	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (I)	Moneda del Préstamo	Destino del Préstamo	Fuente Crediticia	Fecha de entrada de vigencia del Contrato	Fecha final contractual para utilización de desembolsos	Fecha final vigente para utilización de desembolsos	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (II)	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (III)	Monto total desembolsado a (II) + (III) = (IV)	Desembolso no requerido por la entidad (V)	Saldo por desembolsar (II) - (IV) - (V) = (VI)	Proyección de desembolsos			
															Año n +1	Año n +2	Año n +3	Saldo por desembolsar después del año n +3
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1																		
2																		
3																		

Nota: Año n es el año actual

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información se registrará durante una verificación

Justificación del Anexo 6.1

La Entidad no tiene operaciones de Endeudamiento - Préstamos

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombre y Apellidos: Miguel Armando Barrios Canepe

DNI: 0146887

Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Operaciones

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombre y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo

DNI: 0617985

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.

Decreto Legislativo N° 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.

Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.

Resolución Directoral N° 21-2006-EF/75.01 que aprueba la Directiva de Desembolsos de las Operaciones de Endeudamiento y Administración de Deuda.

Resolución Directoral N° 015-2019-EF-02-21, Aprueba la Directiva para la Concentración de Operaciones de Endeudamiento Público, Contratación de Financiamientos Contingentes, y Otorgamiento o Contratación de Garantías en Asociaciones Público Privadas".

Legenda

A) Operación de endeudamiento Interno o Externo (Préstamos recibidos de entidades domiciliadas en el Perú; Externos: Préstamos recibidos de entidades NO domiciliadas en el Perú).

B) Norma legal de aprobación del Préstamo o documento de aprobación equivalente en caso no se cuente con norma legal (Ejemplos: Decretos Supremos, Resoluciones u otros documentos análogos).

C) Monto del préstamo otorgado a la entidad.

D) Registrar el tipo de moneda de la operación de endeudamiento.

E) Objeto del préstamo según contrato (proyecto financiado con el préstamo).

F) Fuente crediticia que otorga el préstamo tales como Instituciones, gobiernos extranjeros u otros organismos que otorgan el préstamo (domiciliados en el Perú - Interno: MEF, Banca Privada, etc.; NO domiciliados en el Perú - Externo: BID, BM, etc).

G) Registrar la fecha de entrada en vigencia de la operación de endeudamiento.

H) Fecha final consignada en contrato para la utilización de desembolsos.

I) Fecha final actualizada y sustentada para la utilización de desembolsos (DDJJ en caso de modificaciones en la fecha final contractual).

J) Se debe colocar el monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior.

K) Se debe consignar el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo.

L) Se debe colocar la suma del monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior y el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo.

M) Corresponde a la parte del desembolso estipulada en contrato que ya no será utilizado y requerido. (En caso de reducción del préstamo inicial).

N) Corresponde a la diferencia del monto total del préstamo asignado a la entidad menos el monto desembolsado hasta el 31 de diciembre del año anterior menos desembolso no requerido por la entidad.

O) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 1 (Año siguiente a la fecha de corte de la información).

P) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 2 (Dos años siguientes a la fecha de corte de la información).

Q) Registrar la proyección de desembolsos del año n + 3 (Tres años siguientes a la fecha de corte de la información).

R) Registrar la proyección de desembolsos del periodo posterior al año n + 3 (Posterior a los tres años siguientes a la fecha de corte de la información).

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.1
PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad
Cargo
Periodo en el cargo
Fecha de corte
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima - Lima - Surquillo
Rosa Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Al 13/10/2025
Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular
Cargo
Periodo en el cargo

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima - Lima - Surquillo
Rosa Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Normativa Aplicable	Código de convocatoria	N° del procedimiento	Objeto Contractual	N° de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado	1107796	AS-SM-1-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ENCUESTAS SOBRE NECESIDADES, EXPECTATIVAS, CONOCIMIENTO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO AEROPORTUARIA Y LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	Contratado	S/ 147,500.00	10/04/2025
					2	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ENCUESTAS SOBRE NECESIDADES, EXPECTATIVAS, CONOCIMIENTO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO (ITUP) AEROPORTUARIA BAJO COMPETENCIA DEL OSITRAN		S/ 100,428.00	
2	Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado	1112987	AS-SM-2-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y EXTRACCIÓN DE AIRE A CARGO DE LA ENTIDAD UBICADOS EN LA CIUDAD DE LIMA	Contratado	S/ 92,880.00	21/04/2025
3	Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado	1114467	AS-SM-3-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LOS CENTROS DE ORIENTACIÓN DEL OSITRÁN UBICADOS EN LIMA	Contratado	S/ 356,477.40	21/04/2025
4	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1129258	LP-ABR-1-2025-OSITRAN-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE CAMISAS MANGA LARGA, CHALECOS Y ABRIGOS IMPERMEABLES DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DEL OSITRÁN	Contratado	S/ 93,277.50	30/06/2025
5	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1132045	CP-SER-SM-1-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA NORTE - A - PAITA - U.P. POMAHUACA = 315.38 KM	Convocado	S/ 324,000.00	9/07/2025
					2	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T1-A - SAN JUAN DE MARCONA - CHALHUANCA = 420.19 KM		S/ 324,000.00	
					3	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T1-B - CHALHUANCA - URCOS = 370 KM		S/ 324,000.00	
					4	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T2 - URCOS - INAMBARI = 246 KM		S/ 324,000.00	
					5	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T3 - INAMBARI - INAPARI = 403.2 KM		S/ 324,000.00	

					6	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T4 - INAMBARI - AZÁNGARO = 305.90 KM		S/ 324,000.00	
					7	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO AUTOPISTA DEL SOL - TRUJILLO - SULLANA =475 KM		S/ 324,000.00	
					8	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO RED VIAL N° 5 - ANCÓN - HUACHO - PATIVILCA = 182.66 KM		S/ 324,000.00	
6	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1139398	ECTA-DIRECTA-1-2025-OSITRAN	Servicio	1	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T5-C - ILO-MOQUEGUA-PUENTE GALLATINI=264.958 KM	Contratado	235,410.00	7/08/2025
					2	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T5-B - SANTA LUCIA- AZÁNGARO/JULIACA ¿ PUENTE GALLATINI= 267.622 KM	Contratado	235,410.00	
					3	ALQUILER DE UNA (1) CAMIONETA - TRAMO IIRSA SUR T5-A - MATARANI ¿ AREQUIPA ¿ SANTA LUCIA=309.793 KM	Contratado	235,410.00	
					4	ALQUILER DE DOS (2) CAMIONETAS - TRAMO RED VIAL N° 6 - PUENTE PUCUSANA ¿ CERRO AZUL -ICA = 290 KM	Contratado	460,000.00	
11	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1149773	CP-ABR-1-2025-OSITRAN-2	Servicio	1	SERVICIO DE ALQUILER DE ESPACIOS, ESTACIONAMIENTO, ALQUILER DE MOVILIDAD, HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN PARA EL ENCUENTRO NACIONAL DE CONSEJOS DE USUARIOS 2025	Contratado	S/ 83,595.32	9/09/2025
13	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1155327	CP-ABR-2-2025-OSITRAN-2	Servicio	1	SUSCRIPCIÓN AL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO PARA EL SOFTWARE DE VIRTUALIZACIÓN VMWARE INSTALADOS EN LOS SERVIDORES DEL OSITRÁN	Convocado	S/ 241,876.18	26/09/2025
7	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1146702	CP-ABR-3-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE INTERNET DEDICADO PARA LA UNIDAD FUNCIONAL DEL PROYECTO ANILLO VIAL PERIFÉRICO	Suspendido (*)	S/ 127,440.00	20/08/2025
8	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1146865	CP-ABR-4-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN, LAVANDERÍA Y ALQUILER DE SALA PARA CLASES, SALA DE CONFERENCIAS Y/O AUDITORIO PARA EL DESARROLLO DEL XXII CURSO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA EN REGULACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	Adjudicado	S/ 154,312.34	29/08/2025
9	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1146949	LP-ABR-2-2025-OSITRAN-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA OPTIMIZAR LA RED LAN DEL OSITRÁN	Consentido	S/ 476,000.00	29/08/2025
10	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1146206	LP-ABR-3-2025-OSITRAN-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS ACCESS POINTS PARA OPTIMIZAR LA RED LAN DEL OSITRÁN	Consentido	S/ 250,600.00	29/08/2025
12	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1153185	LP-ABR-4-2025-OSITRAN-1	Bien	1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA LA OFICINA DE LA UNIDAD FUNCIONAL DEL PROYECTO ANILLO VIAL PERIFÉRICO	Convocado	S/ 280,000.00	19/09/2025
14	Ley N° 32069 - Ley General de Contrataciones Públicas	1157001	CP-SER-SM-2-2025-OSITRAN-1	Servicio	1	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS DEL SOFTWARE HYLAND ALFRESCO CONTENT SERVICES, HYLAND GOVERNANCE SERVICES Y HYLAND RPA	Convocado	S/ 1,140,000.00	2/10/2025
15	D.S. N° 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1082610	PSO N° 005-2024-OSITRAN	Servicio	1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y DE LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES DE LA CONCESIÓN DE LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO.	Contratado	S/ 28,500,000.00	26/12/2024
16	D.S. N° 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1130572	PSA N° 001-2025-OSITRAN	Servicio	1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN A LA INFORMACIÓN TRIMESTRAL (ENERO - MARZO, ABRIL - JUNIO, JULIO - SETIEMBRE Y OCTUBRE - DICIEMBRE) - PRIMER GRUPO DE AEROPUERTOS DE PROVINCIA - (AEROPUERTOS DEL PERU S.A.), SEGÚN EL PERIODO 2022 - 2024	Convocado	S/ 336,780.00	17/09/2025
	D.S. N° 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1130572	ID DE PSA N° 001-2025-OSITRAN	Servicio	2	SERVICIO DE SUPERVISIÓN A LA INFORMACIÓN TRIMESTRAL (ENERO - MARZO, ABRIL - JUNIO, JULIO - SETIEMBRE Y OCTUBRE - DICIEMBRE) - SEGUNDO GRUPO DE AEROPUERTOS DE PROVINCIA - (AEROPUERTOS ANDINOS DEL PERU S.A.), SEGÚN EL PERIODO 2022 - 2024	Contratado	S/ 308,520.00	16/06/2025

17	D.S. Nº 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1134034	PSA N° 001-2025-OSITRAN	Servicio	1	SERVICIO DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE REQUERIMIENTOS DE OBRAS ACCESORIAS PRESENTADAS POR EL CONCESIONARIO EN LA INFRAESTRUCTURA VIAL CONCESIONADA EN LOS SECTORES 1, 2, 3, 4 Y 5 DEL IIRSA NORTE	Contratado	S/ 298,000.00	15/07/2025
18	D.S. Nº 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1117495	PSO N° 001-2025-OSITRAN	Servicio	1	SERVICIO DE MEDICIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO IATA - Primer Grupo de Aeropuertos	Contratado	S/ 1,216,580.00	13/05/2025
					2	SERVICIO DE MEDICIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO IATA - Segundo Grupo de Aeropuertos	Contratado	S/ 486,632.00	
19	D.S. Nº 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	1134035	PSO N° 003-2025-OSITRAN	Servicio	1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA MEDICIÓN Y EVALUACIÓN DE: NIVEL DE SERVICIO GLOBAL, RUGOSIDAD (IRI), DEFLECTOMETRÍA Y TIEMPO DE ESPERA EN COLA (TEC) EN LAS CONCESIONES DE CARRETERAS EN OPERACIÓN, BAJO EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO (OSITRAN)*	Desierto	S/ 13,850,000.00	24/07/2025
20	D.S. Nº 035-2001-PCM - Reglamento de Contratación Empresas supervisoras	-	PSO N° 002-2025-OSITRAN	Consultoría de Obra	1	SERVICIO DE SUPERVISIÓN AL DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INVERSIONES OBLIGATORIAS DEL PROYECTO ANILLO VIAL PERIFÉRICO	Convocado	USD 131'017,479.87 (**)	14/07/2025

(*) Recurso de apelación ante la Entidad

(**) Fuente de Financiamiento: Recursos del Concesionario.

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JORGE LUIS GUEVARA ZAPATA
DNI: 25581970
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

[1] Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferecia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a procedimientos de selección vigentes a la fecha de corte.

Leyenda:

A) Consignar el marco normativo relacionado al procedimiento de selección.

B) Registrar el código de convocatoria consignado en SEACE o reporte CONOSCE.

C) Indicar el número de procedimiento consignado en SEACE o reporte CONOSCE.

D) Consignar si corresponde a: Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.

-Bien	Productos físicos, incluye los suministros.
-Consultoría de Obra	Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra.
-Obra	Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requiere de ejecución técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.
-Servicio	Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría, emendamientos de Bienes, seguros, etc.

E) Registrar el número del ítem consignado en SEACE o reporte CONOSCE.

F) Anotar la descripción de la contratación.

G) Indicar el estado del ítem consignado en SEACE o reporte CONOSCE.

H) Colocar el monto del procedimiento a la fecha de convocatoria, en caso sea moneda extranjera, colocar el valor referencial o estimado al tipo de cambio de esa fecha.

-Valor referencial	Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras.
-Valor estimado	Aplicable para bienes y servicios.

I) Registrar la fecha de la convocatoria del procedimiento.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.2
CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento- Provincia- Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Período en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / (Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento- Provincia- Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Período en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Normativa Aplicable	Objeto Contractual	Documento de Contratación	Número de contratación	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento	Monto Contratado	RUC del Contratista	¿Es localo?
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	065-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SOPORTE DE APLICACIONES A LOS COLABORADORES A TRAVÉS DE LA MESA DE AYUDA DEL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	10,000.00	10167234288	SI
2	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	064-2025-OSITRÁN	SERVICIO PROFESIONAL PARA LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE N° 2- GESTIÓN DE RESGOS QUE AFECTAN LA INTEGRIDAD PÚBLICA, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGRIDAD EN EL OSITRÁN, DELEGADA A LA JEFATURA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	37,500.00	10424117230	SI
3	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	063-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DESARROLLO Y DE REVISIÓN TÉCNICA DE LAS APLICACIONES BASADAS EN SPRING EN EL MARCO DE LOS PROYECTOS DEL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	39,000.00	10104963158	SI
4	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069,	SERVICIO	CONTRATO	062-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE ESPACIOS ESTACIONAMIENTO, ALQUILER DE MOVILIDAD, HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN PARA EL ENCUENTRO NACIONAL DE CONSEJOS DE USUARIOS 2025	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	81,383.10	20303072821	NO
5	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069,	SERVICIO	CONTRATO	061-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ACTUALIZACIÓN DE BASES DE DATOS, ORDENAMIENTO DOCUMENTARIO, GENERACIÓN DE REPORTES Y APOYO EN LA EJECUCIÓN COACTIVA DE LAS ACRENCIAS A FAVOR DE OSITRÁN TESORO PÚBLICO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	27,000.00	10737420529	SI
6	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	060-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE APLICACIONES Y BASE DE DATOS	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	36,000.00	10471303998	SI
7	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	079-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE REDES Y SERVIDORES DEL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	36,000.00	10476529820	SI
8	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF Y SU FE DE ERRATAS.	SERVICIO	CONTRATO	078-2025-OSITRÁN	SERVICIO EN MATERIA TRIBUTARIA PARA APOYAR EN LA VERIFICACIÓN Y/O FISCALIZACIÓN DE LA DETERMINACIÓN DEL APOORTE POR REGULACIÓN, RESPECTO DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS: CONCESIONARIA INTEROCEÁNICA SUR - TRAMO 3 S.A. Y TERMINALES PORTUARIOS EUROANDINOS PAITAS S.A. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2020, TERMINAL PORTUARIO PARACAS S.A., CONCESIONARIA VIAL DEL SOL S.A. Y CONCESIONARIA INTEROCEÁNICA SUR - TRAMO 3 S.A. CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	37,500.00	10469217324	SI
9	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF Y SU FE DE ERRATAS.	SERVICIO	CONTRATO	077-2025-OSITRÁN	SERVICIO EN MATERIA TRIBUTARIA PARA APOYAR EN LA VERIFICACIÓN Y/O FISCALIZACIÓN DE LA DETERMINACIÓN DEL APOORTE POR REGULACIÓN, RESPECTO DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS: LIMA AIRPORT PARTNERS S.R.L. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2020 Y EMPRESA NACIONAL DE PUERTOS S.A., FERROCARRIL TRANSANDINO S.A., AUTOPISTA DEL NORTE S.A.C. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2021	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	42,000.00	10405226664	SI
10	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF Y SU FE DE ERRATAS.	SERVICIO	CONTRATO	076-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ANÁLISIS VINCULADOS A ACTIVIDADES DE CONTRATOS MENORES	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	27,000.00 37,500.00	10468949712	SI
11	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF Y SU FE DE ERRATAS.	SERVICIO	CONTRATO	075-2025-OSITRÁN	SERVICIO EN MATERIA TRIBUTARIA PARA APOYAR EN LA VERIFICACIÓN Y/O FISCALIZACIÓN DE LA DETERMINACIÓN DEL APOORTE POR REGULACIÓN, RESPECTO DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS: SALAVERRY TERMINAL INTERNACIONAL S.A., AUTOPISTA DEL NORTE S.A.C. Y FERROCARRIL TRANSANDINO S.A. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2020, SALAVERRY TERMINAL INTERNACIONAL S.A. Y RED VIAL S.S.A. CORRESPONDIENTES AL AÑO 2021	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	10429411641	SI	
12	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	074-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE CONTROL Y REVISIÓN DE EXPEDIENTES PARA EL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y CONTABLE PARA EL CIERRE DE OPERACIONES DEL EJERCICIO FISCAL 2025	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	36,000.00	10099375375	SI
13	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO	SERVICIO	CONTRATO	073-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SOPORTE ADMINISTRATIVO Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS QUE COADYUVAN AL CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS PROGRAMADOS EN LOS PLANES DE ACCIÓN DE LA JEFATURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	24,000.00	10106738799	SI
14	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO	SERVICIO	CONTRATO	072-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRÁN ÍTEM 1; 2 Y 3	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	706,230.00	20455294364	NO
15	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	071-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	480,000.00	20608110705	NO
16	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	070-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA EL CENTRO DE ORIENTACIÓN AL USUARIO EN EL TERMINAL NORTE MULTIPROPÓSITO DEL CALLAO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	1,440.00	20467534026	NO
17	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO	SERVICIO	CONTRATO	069-2025-OSITRÁN	CONTRATACIÓN DE UN PROFESIONAL EN PRODUCCIÓN DIGITAL PARA LA ELABORACIÓN DE CONTENIDOS ORIENTADOS A LA SENSIBILIZACIÓN SOBRE DERECHOS DE LOS USUARIOS Y EL USO ADECUADO DE LAS INFRAESTRUCTURAS SUPERVISADAS POR EL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	30,000.00	10466131551	SI
18	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069,	SERVICIO	CONTRATO	068-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE APOYO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS EN EL NUEVO TERMINAL DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHÁVEZ (COAJC)	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	28,000.00	10721927330	SI
19	DECRETO SUPREMO N° 035-2001-PCM Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	067-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE EVALUACIÓN TÉCNICA DE REQUERIMIENTOS DE OBRAS ACCESORIAS PRESENTADAS POR EL CONCESIONARIO EN LA INFRAESTRUCTURA VIAL CONCESIONADA EN LOS SECTORES 1, 2, 3, 4 Y 5 DE LIMA NORTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	259,051.40	20614713764	NO
20	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	066-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE FIRMAS REMOTAS PARA LA APLICACIÓN MÓVIL OSITRÁN SGD	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	30,197.27	20555049464	NO
21	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	065-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE UN SOFTWARE ASISTENTE DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL PARA LA UNIDAD FUNCIONAL DEL ANILLO VIAL PERIFÉRICO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	2,500.00	20612050407	NO
22	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	064-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE APOYO LEGAL RELACIONADO CON EL COMPONENTE DE CANAL DE DENUNCIAS DEL MODELO DE INTEGRIDAD	15/09/2025	13/01/2026	20,000.00	10727133768	SI

23	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	063-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA EL SOPORTE LOGÍSTICO EN LA SUPERVISIÓN DE LA EXPLOTACIÓN DE LA CONCESIÓN A CARGO DE COVISOL, DESDE EL EMPALME PE-1N - PE-08 (CIUDAD DE DIOS) AL OVALO SULLANA	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	29,500.00	10336557360	SI
24	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	062-2025-OSITRÁN	SERVICIO LEGAL ESPECIALIZADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO PARA LA JEFTURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS DE LA GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	39,000.00	10749015565	SI
25	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	061-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE UNA CAMIONETA PARA EL SOPORTE LOGÍSTICO EN LA SUPERVISIÓN DE LA EXPLOTACIÓN DE LA CONCESIÓN A CARGO DE COVINCA S.A. EN EL TRAMO VIAL DESVIO QUILCA - LA CONCORDIA	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	41,500.00	20611418494	NO
26	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	060-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE GESTIÓN DE DATOS Y ELABORACIÓN DE REPORTES DE INTELIGENCIA DE NEGOCIOS PARA LA GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN	11/09/2025	7/07/2026	40,000.00	10713247052	SI
27	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	059-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y EDUCACIÓN A LOS USUARIOS DE LA LÍNEA 2 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	38,500.00	10702607456	SI
28	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	058-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DIGITAL DE LA REVISTA SEMANA ECONÓMICA PARA LA PRESIDENCIA DEL OSITRÁN	13/09/2025	12/09/2026	1,070.00	20260510867	NO
29	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	057-2025-OSITRÁN	SERVICIOS DE ASISTENCIA LEGAL EN LA JEFTURA DE ASUNTOS JURÍDICO REGULATORIOS Y ADMINISTRATIVOS DE LA GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA DEL OSITRÁN	11/09/2025	5/09/2026	36,000.00	10708278349	SI
30	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	056-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE UNA CAMIONETA PARA EL SOPORTE LOGÍSTICO EN LA SUPERVISIÓN DE LAS OPERACIONES DEL TERMINAL NORTE MULTIPROPOSITO DEL CALLAO EN EL TERMINAL PORTUARIO DEL CALLAO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	42,300.00	20607845663	NO
31	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	055-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN BAJO LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) DE UNA MEGA DE PARTES VIRTUAL PARA EL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	39,270.00	20517537986	NO
32	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	054-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE UN EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO UBICADO EN LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL OSITRÁN EN LORETO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	7,040.00	20604243867	NO
33	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	053-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN BAJO LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) DE UNA CASILLA ELECTRÓNICA PARA EL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	40,000.00	20517537986	NO
34	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	052-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ALQUILER DE UNA CAMIONETA PARA EL SOPORTE LOGÍSTICO EN LA SUPERVISIÓN DE LA EXPLOTACIÓN DE LOS TERMINALES PORTUARIOS DEL PUERTO DEL CALLAO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	42,600.00	20607845663	NO
35	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	051-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE INTERNET MÓVIL PARA EL PERSONAL DE LA JEFTURA DE CONTRATOS PORTUARIOS UBICADO EN EL TERMINAL NORTE MULTIPROPOSITO DEL CALLAO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	5,385.60	20467534026	NO
36	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPLENTO	SERVICIO	CONTRATO	050-2025-OSITRÁN	SERVICIOS LEGALES A FIN DE CONTAR CON OPINIONES LEGALES EN EL MARCO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES Y APLICACIÓN DE PENALIDADES PARA LA JEFTURA DE FISCALIZACIÓN RESPECTO A LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO DE AEROPUERTOS	29/08/2025	25/01/2026	37,500.00	10463940814	SI
37	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	049-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL ACUMULADOR DE ENERGÍA DE LA SEDE INSTITUCIONAL DEL OSITRÁN Y APM TERMINALS CALLAO S.A.	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	17,700.00	20601697913	NO
38	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	BIEN	CONTRATO	048-2025-OSITRÁN	ADQUISICIÓN DE CAMISAS MANGA LARGA, CHALECOS Y ABRIGOS IMPERMEABLES DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DEL OSITRÁN	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	73,010.64	20603454899	NO
39	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	047-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL OSITRÁN UBICADA EN CUSCO	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	33,500.00	20340144938	NO
40	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	046-2025-OSITRÁN	SERVICIO PROFESIONAL PARA APOYO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO DE LA SECRETARÍA DEL CONSEJO DIRECTIVO Y DEL COMITÉ PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO E INCLUSIÓN	29/08/2025	25/01/2026	30,000.00	10470622666	SI
41	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPLENTO	SERVICIO	CONTRATO	045-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ASISTENCIA EN EL MANEJO DE INFORMACIÓN REPORTADA POR LAS EMPRESAS CONCESIONARIAS, A TRAVÉS DEL SISTEMA DE DECLARACIÓN ESTADÍSTICA, Y EN LA COORDINACIÓN PARA EL DESARROLLO DE HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PÚBLICA	25/08/2025	20/02/2026	24,000.00	10726662954	SI
42	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPLENTO	SERVICIO	CONTRATO	044-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL OSITRÁN EN AREQUIPA	20/08/2025	19/08/2026	25,424.00	20459485369	NO
43	DECRETO SUPLENTO Nº 035-2001-PCM Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	043-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN A LA INFORMACIÓN TRIMESTRAL (ENERO - MARZO, ABRIL - JUNIO, JULIO - SEPTIEMBRE Y OCTUBRE - DICIEMBRE) REPORTADA POR LAS EMPRESAS CONCESIONARIAS ADP Y AAP PARA LA DETERMINACIÓN DEL COFINANCIAMIENTO, EN EL MARCO DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DEL PRIMER Y SEGUNDO GRUPO DE AEROPUERTOS DE PROVINCIA DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ, SEGÚN EL PERÍODO 2022 - 2024	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	269,750.00	20614547147	NO
44	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	042-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DISEÑO DE LA CAPA VISTA DE LAS APLICACIONES DEL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA COORDINACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EMPLEANDO LOS PRINCIPIOS DE EXPERIENCIA DE USUARIO (UX)	19/08/2025	15/04/2026	40,000.00	10451846235	SI
45	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	041-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SOPORTE LEGAL A LAS LABORES DE SUPERVISIÓN BAJO LA COMPETENCIA DE LA JEFTURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	26/08/2025	20/08/2026	42,000.00	10753809495	SI
46	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	040-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA DE GRÁFICOS VECTORIALES PARA LA JEFTURA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	13/08/2025	12/08/2026	1,910.00	20550315689	NO
47	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	039-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA PARA DISEÑO GRÁFICO, EDICIÓN DE VIDEO, DISEÑO WEB Y SERVICIOS EN LA NUBE PARA LA OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	13/08/2025	12/08/2026	21,771.00	20550315689	NO
48	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	038-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE APOYO Y ATENCIÓN PARA LAS REUNIONES DE LA ALTA DIRECCIÓN	12/08/2025	6/08/2026	21,600.00	10152922715	SI
49	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	037-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LA FLOTA VEHICULAR DEL OSITRÁN	15/08/2025	14/08/2027	21,994.93	20427486843	NO
50	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	036-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO PARA EL PERSONAL DE LA JEFTURA DE CONTRATOS PORTUARIOS UBICADOS EN EL TERMINAL NORTE MULTIPROPOSITO DEL CALLAO	8/08/2025	7/08/2027	4,590.00	20566373468	NO
51	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	035-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA EL SEÑOR FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA, SERVIDOR DE OSITRÁN	05/08/2025		42,000.00	10081521978	NO
52	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	BIEN	CONTRATO	034-2025-OSITRÁN	ADQUISICIÓN DE RELOJES MARCADORES PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE OSITRÁN	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE	22,762.20	20602097472	NO
53	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N°	SERVICIO	CONTRATO	033-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LOS CENTROS DE ORIENTACIÓN DEL OSITRÁN UBICADOS EN LIMA	EXPEDIENTE	EXPEDIENTE	194,589.60	20608078330	NO
54	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	032-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE GESTIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS	4/08/2025	25/01/2026	33,000.00	10737111577	SI
55	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	031-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA LA SEÑORA ROSARIO DÁVILA ROSALES, SERVIDORA DE OSITRÁN	5/08/2025		42,000.00	10081521978	NO
56	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	030-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA EL SEÑOR DAVID ALEJANDRO VILLEGAS BALAREZO, SERVIDOR DE OSITRÁN	5/08/2025		42,000.00	10081521978	NO
57	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	029-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA EL SEÑOR EDWIN DELGADO FUENTES, SERVIDOR DE OSITRÁN	5/08/2025		42,000.00	10081521978	NO
58	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	028-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA EL SEÑOR WILFREDO BECERRA SILVA, SERVIDOR DE OSITRÁN	5/08/2025		42,000.00	10081521978	NO
59	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	027-2025-OSITRÁN	SERVICIO PARA LA GENERACIÓN DE SOLUCIONES ANALÍTICAS, ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS Y SOPORTE TÉCNICO A LOS PROCESOS DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE LA GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN	1/08/2025	28/03/2026	40,000.00	10776730390	SI
60	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	026-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE RENOVACIÓN DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA BASE DE DATOS ORACLE	31/07/2025	22/06/2026	39,570.42	20182246078	NO
61	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	025-2025-OSITRÁN	SERVICIO PROFESIONAL ADMINISTRATIVO PARA LA GESTIÓN OPERATIVA PRE SUPUESTARIA Y DOCUMENTAL DE LA OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA (OCC)	31/07/2025	27/03/2026	40,000.00	10200697460	SI
62	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	024-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DISEÑO DE INTERFACES Y FLUJOS DE PROCESOS DE LOS SISTEMAS QUE FORMAN PARTE DE LOS PROYECTOS DEL PLAN DE ACCIÓN 2025-2026 DE LA JTI	30/07/2025	24/07/2026	42,000.00	10753293031	SI
63	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	023-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE DESARROLLO DE COMPONENTES DE LA CAPA VISTA DE LAS APLICACIONES DESARROLLADAS EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA JEFTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	7/08/2025	3/04/2026	40,000.00	10449877344	SI
64	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	022-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE ACTIVACIÓN DE PUNTOS DE RED LAN EN EL NUEVO TERMINAL DEL AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHÁVEZ - AIJC	8/08/2025	2/08/2026	8,752.44	20518257723	NO
65	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	021-2025-OSITRÁN	SERVICIO PARA LA NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DEL OSITRÁN A TRAVÉS DE LOS CANALES DIGITALES	22/07/2025	17/01/2026	18,000.00	10096697037	SI
66	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	020-2025-OSITRÁN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN A SOLUCIONES INTEGRADAS DE ANÁLISIS DE INFORMACIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES, AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS, DESARROLLO DE APLICACIONES EMPRESARIALES Y COLABORACIÓN	23/07/2025	24/07/2027	27,958.45	20552453710	NO

67	DECRETO SUPREMO Nº 035-2001-PCM Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	019-2025-OSITRAN	SERVICIO DE MEDICIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS NIVELES DE SERVICIO IATA EN EL PRIMER GRUPO DE AEROPUERTOS Y SEGUNDO GRUPO DE AEROPUERTOS DE PROVINCIA - AÑO 2025	8/08/2025	5/12/2025	1,693,300.00	107510570RC0001	NO
68	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	018-2025-OSITRAN	SERVICIO DE REGISTRO DE INFORMACIÓN PARA CONTROL DE CONTRATOS MENORES DE CONSULTORÍA EN EL ESTADO - SIRICC	11/07/2025	5/07/2026	36,000.00	10751831817	SI
69	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069, APROBADO POR DECRETO SUPREMO	SERVICIO	CONTRATO	017-2025-OSITRAN	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ENCUESTAS SOBRE NECESIDADES, EXPECTATIVAS, CONOCIMIENTO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO AEROPORTUARIA Y LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	30/07/2025	6/11/2025	81,842.44	20606021721	NO
70	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	016-2025-OSITRAN	SERVICIO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE SOPORTE AL PROCESO DE GESTIÓN DEL GOBIERNO DIGITAL A CARGO DE LA JTI	1/07/2025	26/01/2026	35,000.00	10701419001	SI
71	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	015-2025-OSITRAN	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL OSITRAN UBICADA EN LORETO	1/07/2025	25/06/2026	31,644.29	20459485369	NO
72	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	014-2025-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA LA SEÑORA ROSA MARIELA ARAMBURU GARCIA	23/06/2025		35,000.00	10081521978	SI
73	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069,	SERVICIO	CONTRATO	013-2025-OSITRAN	SERVICIO PROFESIONAL PARA BRINDAR APOYO EN LA ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE LOS SERVICIOS BRINDADOS POR SERVICIOS GENERALES EN EL MARCO DEL PROCESO S2.03 DE GESTIÓN DE SERVICIOS	23/06/2025	4/04/2026	40,000.00	10765701657	SI
74	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	012-2025-OSITRAN	SERVICIO DE EJECUCIÓN DE ENCUESTAS SOBRE NECESIDADES, EXPECTATIVAS, CONOCIMIENTO Y NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO AEROPORTUARIA Y LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	24/06/2025	18/10/2025	82,824.00	20606021721	NO
75	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	011-2025-OSITRAN	SERVICIO DE INTERNET PARA CENTRO DE DATOS ALTERNO DEL OSITRAN	17/06/2025	24/07/2026	35,000.00	20552504641	NO
76	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	010-2025-OSITRAN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y EXTRACCIÓN DE AIRE A CARGO DE LA ENTIDAD UBICADOS EN LA CIUDAD DE LIMA	NO OBRA EN EXPEDIENTE	NO OBRA EN EXPEDIENTE	59,240.00	20603724519	NO
77	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	009-2025-OSITRAN	SERVICIO PROFESIONAL PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS DOCUMENTALES PARA LA OFICINA DE GESTIÓN DOCUMENTARIA	2/06/2025	27/01/2026	40,000.00	10730256430	SI
78	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069,	SERVICIO	CONTRATO	008-2025-OSITRAN	SERVICIO DE PROGRAMACIÓN DE PAQUETES DE SOFTWARE BACKEND COMO PARTE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS APLICACIONES EN EL MARCO DEL PLAN DE ACCIÓN 2025 DE LA JTI	6/06/2025	1/04/2026	40,000.00	10410882189	SI
79	LEY N° 32069 Y SUS MODIFICATORIAS REGlamento de la Ley N° 32069	SERVICIO	CONTRATO	007-2025-OSITRAN	SERVICIO DE APOYO PARA EL ANÁLISIS ESTADÍSTICO CORRESPONDIENTE A LA INFORMACIÓN A CARGO DE LA GERENCIA DE ATENCIÓN AL USUARIO	28/05/2025	22/01/2026	24,000.00	10710941403	SI
80	DECRETO SUPREMO Nº 035-2001-PCM Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	006-2025-OSITRAN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y DE LA CONSERVACIÓN DE LOS BIENES DE LA CONCESIÓN DE LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	13/05/2025	26/04/2028	22,740,128.00	20614114640	NO
81	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	005-2025-OSITRAN	SERVICIO DE SEGUROS DE RIESGOS PATRIMONIALES PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - OSITRAN	12/12/2025	12/10/2026	130,452.42	20100210909	NO
82	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	BIEN	CONTRATO	004-2025-OSITRAN	ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS PROMOCIONALES PARA LAS ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO	16/04/2025	12/09/2025	157,532.90	20550817943	NO
83	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	003-2025-OSITRAN	SERVICIO DE CUSTODIA, TRASLADOS Y SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS DEL ACERVO DOCUMENTARIO FÍSICO DEL ARCHIVO CENTRAL DEL OSITRAN	3/02/2025	18/01/2028	399,763.32	20431995281	NO
84	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	002-2025-OSITRAN	SERVICIO DE SOPORTE Y GARANTÍA PARA LOS SERVIDORES ENCLOSURE Y EQUIPO DE ALMACENAMIENTO SAN DEL CENTRO DE DATOS DEL OSITRAN	15/01/2025	4/01/2027	127,914.80	20427797920	NO
85	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	019-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 18: TRAMO VIAL OVALO CHANGAY - HUARAL = 9.35 KM; DV VARIANTE PASAMAYO - HUARAL = 11.50 KM Y HUARAL - ACOS = 55.65 KM	21/05/2025	21/01/2027	252,000.00	20608110705	NO
86	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	018-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SEGURIDAD AVANZADA PARA EL SISTEMA DE CORREOS ELECTRÓNICOS DEL OSITRAN	19/12/2024	25/12/2024	263,489.55	20552453710	NO
87	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	017-2024-OSITRAN	SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL PARA EL OSITRAN	1/02/2025	31/01/2026	78,671.00	20106897914	NO
88	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	016-2024-OSITRAN	SERVICIO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN EN LAS INFRAESTRUCTURAS DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO BAJO COMPETENCIA DEL OSITRAN	7/02/2025	6/02/2026	101,520.00	20520611569	NO
89	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	015-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN PARA EL LICENCIAMIENTO DEL SOFTWARE ALFRESCO PROCESS SERVICES	14/12/2024	23/12/2024	459,500.00	20536142569	NO
90	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	014-2024-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR JULIO MIGUEL ESCUDERO MEZA, EX SERVIDOR DEL OSITRAN	13/12/2024		106,200.00	20603943563	NO
91	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	013-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UN LOCAL O STAND UBICADO EN LA ESTACIÓN 'LA CULTURA' DE LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO DESTINADO AL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ORIENTACIÓN AL USUARIO DEL OSITRAN	1/12/2024	30/11/2025	55,141.20	20600817559	NO
92	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	010-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 12: MATARANI - AREQUIPA - SANTA LUCÍA = 308.793 KM	2/01/2025	1/01/2027	249,000.00	10020460411	NO
93	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	019-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 20: CIUDAD DE DIOS - DV CHILETE - CAJAMARCA/DV CHILETE-FMP	10/01/2025	9/01/2027	522,970.00	10336717111	NO
94	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	018-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 2: 3 Y 14 - U.P. POMAHUACA - U.P. AGUAS CLARAS = 312.62 KM	2/01/2025	1/01/2027	777,840.00	10336717111	NO
95	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	017-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 15: PUENTE RICARDO PALMA - LA OROYA - HUANCAYO - Y LA OROYA - DV CERRO DE PASCO = 377.37 KM	22/05/2024	21/05/2026	535,200.00	20608110705	NO
96	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	016-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 19: DV. QUILCA - LA CONCORDIA = 428.6 KM	12/12/2024	11/12/2025	273,456.00	20455294364	NO
97	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPREMO Nº 082-2019-EF Y SUS	SERVICIO	CONTRATO	015-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETA PARA LOS SUPERVISORES/COORDINADORES IN SITU DE LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN DE LA RED VIAL A CARGO DE LA SUPERVISIÓN DEL OSITRAN. ÍTEM 17: FMP - BUENOS AIRES - CANCHAQUE 87 KM Y NUEVO MOQUEUPE CAYALTI - OYOTUN = 47.9 KM	1/02/2025	28/02/2027	256,800.00	20605215301	NO
98	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	014-2024-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR JOSÉ LUIS CORTÉS-FONTCUBERTA ABRUCO	3/10/2024		55,000.00	10072523593	NO
99	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	013-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL A UN SOFTWARE DE AUTOMATIZACIÓN ROBÓTICA DE PROCESOS E IMPLEMENTACIÓN DE ROBOTS	1/10/2024	30/10/2024	59,500.00	20536142569	NO
100	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	012-2024-OSITRAN	SERVICIO DE COORDINACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ETAPA DE TRANSICIÓN DEL PROCESO DE ADOPCIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO EN EL OSITRAN	24/09/2024	23/09/2026	192,000.00	10074773627	SI
101	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	010-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ENVÍO Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y CORRESPONDENCIA DEL OSITRAN A NIVEL LOCAL Y NACIONAL	18/09/2024	18/09/2026	397,078.00	20563378060	NO
102	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	017-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SOPORTE Y GARANTÍA PARA LOS EQUIPOS DEL CENTRO DE DATOS DEL OSITRAN	2/09/2024	1/09/2027	147,972.00	20550652685	NO
103	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	016-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SEGUROS DE RIESGOS HUMANOS PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA LEY	3/08/2024	2/08/2026	194,299.11	20517207331	NO
104	TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	015-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SEGUROS DE RIESGOS HUMANOS PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - PÓLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SGTR) - PENSIÓN	31/07/2024	30/07/2026	128,569.56	20418896915	NO

105	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	014-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SEGUROS DE RIESGOS HUMANOS PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - PÓLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR) - SALUD	26/07/2024	25/07/2026	106,365.03	20523470761	NO
106	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	008-2024-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR LUIS D'ALFONSO CROVETTO	27/03/2024		61,380.00	20111064394	NO
107	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	007-2024-OSITRAN (Y ADENDAS 1 Y 2)	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LAS INSTALACIONES DE LA SEDE INSTITUCIONAL DEL OSITRAN	22/05/2024	21/05/2026	428,562.42	20506478384	NO
108	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	004-2024-OSITRAN	SERVICIO DE ASESORIA PARA LA REVISIÓN DE LOS PROYECTOS Y LAS PÓLIZAS DE SEGUROS ESTABLECIDOS EN LOS CONTRATOS DE CONCESIÓN	31/01/2024	30/01/2026	342,000.00	20102022727	NO
109	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	002-2024-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL PARA EL SEÑOR JUAN CARLOS MOLINA LUJAN	10/01/2024		40,000.00	10257375906	NO
110	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	001-2024-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS PARA UNA SOLUCIÓN DE PROTECCIÓN AVANZADA ANTIMALWARE PARA DISPOSITIVOS FINALES DEL OSITRAN	12/01/2024	11/01/2027	312,653.98	20545751811	NO
111	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	035-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN BAJO LA MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) DE LA SUITE DE SOFTWARE ESIGNA PARA LA CONTINUIDAD DE LA SEDE DIGITAL DEL OSITRAN	23/12/2023	21/12/2025	597,910.00	20549615709	NO
112	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	033-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE LICENCIAS DE SOFTWARE ALFRESCO CONTENT Y GOVERNANCE SERVICES	31/12/2023	29/12/2025	1,181,300.00	20536142569	NO
113	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	032-2023-OSITRAN	SERVICIO SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA PLATAFORMA QLIK ANALYTIC PLATFORM (QAP) QUE POSEE EL OSITRAN	1/01/2024	31/12/2026	183,565.94	20392648209	NO
114	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	028-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN A LA PLATAFORMA DE COLABORACIÓN MICROSOFT OFFICE 365 PARA EL OSITRAN	20/11/2023	20/12/2026	2,648,331.28	20600981430	NO
115	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	025-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LA SEDE INSTITUCIONAL DEL OSITRAN	17/11/2023	16/11/2026	1,128,792.82	20604420165	NO
116	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	BIEN	CONTRATO	024-2023-OSITRAN	ADQUISICIÓN DE 02 VEHÍCULOS PARA LAS COMISIONES DE TRABAJO DE LAS ÁREAS OPERATIVAS REALIZADAS TANTO DE FORMA LOCAL COMO AL INTERIOR DEL PAÍS (PRESTACIÓN ACCESORIA)	3/12/2024	2/12/2027	398,653.88	20120476816	NO
117	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPLENTO N° 082-2019-EF, Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	019-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA MEDICIÓN Y EVALUACIÓN DE: NIVEL DE SERVICIO GLOBAL, RUGOSIDAD (RI), DEFLECTOMETRÍA Y TIEMPO DE ESPERA EN COLA (TEC) EN LAS CONCESIONES DE CARRETERAS EN OPERACIÓN, BAJO EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO (OSITRAN)	17/10/2023	16/10/2025	10,030,452.00	20550059151	NO
118	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	011-2023-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR HÉCTOR MARTÍN KUANG SALAS	13/07/2023		120,000.00	20519480256	NO
119	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	008-2023-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR LUIS EDUARDO ALVAREZ ESTRADA	4/05/2023		70,000.00	20519480256	NO
120	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	007-2023-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR JORGE LUIS MONTESINOS CORDOVA	27/04/2023		65,000.00	20603943563	NO
121	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	006-2023-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR JULIO MIGUEL ESCUDERO MEZA	27/04/2023		106,200.00	20603943563	NO
122	DECRETO SUPLENTO N° 035-2001-PCM Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	004-2023-OSITRAN	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN A CARGO DEL CONCESIONARIO DE LA AUTOPISTA DEL SOL, TRAMO TRUJILLO - SULLANA	10/04/2023	9/09/2025	22,023,033.84	20610695982	NO
123	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	001-2023-OSITRAN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CENTRO DE DATOS TERCERIZADO Y SERVICIOS GESTIONADOS ESPECIALIZADOS DE SEGURIDAD E INFRAESTRUCTURA DE TI PARA EL OSITRAN	18/03/2023	17/03/2026	2,600,270.00	20552504641	NO
124	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	BIEN	CONTRATO	044-2022-OSITRAN	ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE ALIMENTACIÓN Y PROTECCIÓN ELÉCTRICA PARA EL CENTRO DE DATOS SECUNDARIO DEL OSITRAN	30/11/2022	13/12/2025	271,205.00	20520655001	NO
125	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	BIEN	CONTRATO	040-2022-OSITRAN	ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE ALIMENTACIÓN Y PROTECCIÓN ELÉCTRICA PARA EL CENTRO DE DATOS SECUNDARIO DEL OSITRAN	17/11/2022	2/12/2025	137,160.00	20520655001	NO
126	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	016-2021-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DEL OSITRAN	30/10/2021		60,000.00	20563418622	NO
127	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	009-2021-OSITRAN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DEL OSITRAN	19/06/2021		150,000.00	10091786581	NO
128	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	005-2021-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DE OSITRAN - Marco Antonio Castillo Torres	44214		111,600.00	20601543011	NO
129	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	030-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DE OSITRAN - FELIX AUGUSTO VASI ZEVALLOS	21/12/2020		64,000.00	20565220340	NO
130	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	029-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DE OSITRAN - ROBERTO GERMAN VELEZ SALINAS	18/12/2020		73,640.00	20432295754	NO
131	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	026-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EX SERVIDOR DE OSITRAN - ALEJANDRO CHANG CHIANG	4/12/2020		70,000.00	10421778791	NO
132	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	025-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR GONZALO MARTIN RUIZ DIAZ	3/12/2020		80,000.00	20512300198	NO
133	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	024-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SEÑOR JOSÉ LUIS CORTÉS - FONTUBERTA ABUCCI	28/11/2020		45,000.00	10072523593	NO
134	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	013-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA LA SRA. NADIA PAHUA GANCHEZ	6/06/2020		57,200.00	10480601429	NO
135	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	012-2020-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN MATERIA PENAL PARA EL SR. FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA	3/06/2020		65,000.00	10081521978	NO
136	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	019-2019-OSITRAN	SERVICIO DE ASESORIA Y DEFENSA LEGAL EN MATERIA CIVIL PARA EX SERVIDOR DE OSITRAN	1/10/2019		40,000.00	20100977037	NO
137	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	010-2019-OSITRAN	SERVICIO DE DEFENSA LEGAL EN PROCESO CIVIL EN REPRESENTACIÓN DE FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA	19/06/2019		40,000.00	20100977037	NO
138	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	007-2018-OSITRAN	SERVICIO DE PATROCINIO LEGAL EN PROCESO PENAL - HECTOR MARTIN KUANG SALAS	43125		115,000.00	20519480256	NO
139	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	047-2017-OSITRAN	SERVICIO DE PATROCINIO LEGAL EN PROCESO PENAL - CARLOS ALBERTO AGUILAR MEZA	28/11/2017		78,000.00	10082730171	NO
140	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO SUPLENTO N° 082-2019-EF, Y SUS MODIFICATORIAS	SERVICIO	CONTRATO	041-2017-OSITRAN (ADENDA 8 Y ADENDA 9)	ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE PARA USO PÚBLICO - OSITRAN	15/12/2025	14/12/2025	23,374,696.14	20502802179	NO
141	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	040-2017-OSITRAN	SERVICIO DE PATROCINIO LEGAL EN PROCESO PENAL - WILBER JAVIER PEREZ ALATA	12/10/2017		45,000.00	10081521978	NO
142	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	032-2017-OSITRAN	SERVICIO DE PATROCINIO EN PROCESO CIVIL - LUIS EDUARDO ALVAREZ ESTRADA	15/08/2017		98,000.00	10086336986	NO
143	TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 30225, APROBADO POR DECRETO	SERVICIO	CONTRATO	026-2017-OSITRAN	SERVICIO DE PATROCINIO LEGAL EN PROCESO PENAL - CESAR ANTONIO BALBUENA VELA	11/05/2017		75,000.00	10079531591	NO

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, detallar la justificación:
Justificación del Anexo 7.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombre y Apellidos:	JORGE LUIS GUEVARA ZAPATA
DNI:	23361976
Cargo:	Ejecutivo de la Jefatura de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE/TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombre y Apellidos:	JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI:	68271651
Cargo:	Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27957, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Decreto Supremo N° 045-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a contrataciones vigentes y pendientes de pago a la fecha de corte.

Leyenda:

A) Consignar el marco normativo relacionado al contrato.

B) Consignar si corresponde a: Bien, Cosa o Servicio de Obra, Obra o Servicio.

-Bien: Productos físicos, incluye los suministros.

-Consultoría de Obra: Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra.

-Obra: Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, enseres mecánicos, perronaciones, cancheros, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

-Servicio: Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría y mantenimiento de Bienes, seguros, etc.

C) Registrar el documento de contratación, tales como contrato, orden de servicio, orden de compra u otro.

D) Indicar el número o código de contrato asociado al objeto contractual.

E) Anotar la descripción del contrato.

F) Consignar la fecha de vigencia inicial para la ejecución del contrato.

G) Consignar la fecha de vencimiento de la obligación para la ejecución del contrato.

H) Registrar el monto del ítem asociado al contrato.

I) Anotar el ruc del contratista.

J) Indicar si el ítem es locador.

ENTIDADES
SECCION I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.3
BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la entidad :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre del titular de la entidad :
Cargo :
Periodo en el cargo :
Fecha de corte :
Sector (gob. Nacional / Pliego Central / gob. Regional) :

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima - Lima - Surquillo
Rosa Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúen en el cargo
Al 13/10/2025
Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
Nombre de la Unidad Ejecutora :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre del titular :
Cargo :
Periodo en el cargo :

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Lima - Lima - Surquillo
Rosa Verónica Zambrano Copello
Presidente Ejecutivo
Del 14/02/2022 al Continúen en el cargo

Nº	Identificación del Bien A	Condición del Bien Inmueble / Predio B	Nombre del Local / Denominación C	Tipo de Bien D	Uso Gravático E	Departamento F	Provincia G	Distrito H	Dirección I	Área (m²) J	Sistema de Registro K	Nº de Partida Registral L	Condición de Saneamiento M	Tipo de Carga N
1	-	ALQUILADO	SEDE CENTRAL	EDIFICIO	SEDE ADMINISTRATIVA	LIMA	LIMA	SURQUILLO	CL. LOS NEGOCIOS 182	28,887.81	-	-	SI	-
2	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - APM	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	CALLAO	CALLAO	CALLAO	CL. CONTRALMIRANTE RAYGADA 111	55.00	-	-	SI	-
3	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHÁVEZ	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	CALLAO	CALLAO	CALLAO	AV. MORALES DUAREZ S/N	17.05	-	-	SI	-
4	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHÁVEZ	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	CALLAO	CALLAO	CALLAO	AV. MORALES DUAREZ S/N	37.34	-	-	SI	-
5	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA DESCONCENTRADA DE OSITRAN EN CUSCO	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	CUSCO	CUSCO	WANCHAQ	AV. VELASCO ASTETE 08006	15.12	-	-	SI	-
6	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA DESCONCENTRADA DE OSITRAN EN IQUITOS	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	LORETO	MAYNAS	SAN JUAN BAUTISTA	AV. JOSÉ ABELARDO QUINONES KM6	23.07	-	-	SI	-
7	-	ALQUILADO	CENTRO DE ORIENTACION LINEA 1 DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	LIMA	LIMA	SAN BORJA	AV. AVIACIONES Q.J. PRADO 15021	11.50	-	-	SI	-
8	-	BAJO OTRO DERECHO	TERMINAL PORTUARIO YURIMAGUAS	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	LORETO	ALTO AMAZONAS	YURIMAGUAS	AV. VÍA EVITAMIENTO	12.00	-	-	SI	-
9	-	BAJO OTRO DERECHO	TERMINAL PORTUARIO SALAVERRY	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	LA LIBERTAD	TRUJILLO	SALAVERRY	AV. LA MARINA	68.81	-	-	SI	-
10	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA DESCONCENTRADA DE OSITRAN EN AREQUIPA	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	AREQUIPA	AREQUIPA	CERRO COLORADO	AV. AEROPUERTO	12.30	-	-	SI	-
11	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO INTERNACIONAL GULLERMO CONCHA IBÉRICO	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	PIURA	PIURA	CASTILLA	AV. CORPAC 247	6.00	-	-	SI	-
12	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO INTERNACIONAL CAPITÁN FAP VÍCTOR MONTES ARIAS	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	PIURA	Paita	Talara	AV. BREÑA 15082	6.15	-	-	SI	-
13	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO CAPITÁN FAP PEDRO CANGA RODRÍGUEZ	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	TUMBRES	TUMBRES	TUMBRES	CARRETERA PANAMERICANA NORTE SIN	9.83	-	-	SI	-
14	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO MAYOR GENERAL FAP ARMANDO REVOREDO IGLESIAS	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	BAÑOS DEL INCA	AV. HOYO S RUBIO 1804	6.13	-	-	SI	-
15	-	BAJO OTRO DERECHO	OFICINA OSITRAN - AEROPUERTO DE CHACHAPOYAS	PREDIO CERCADO	SEDE ADMINISTRATIVA	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	AV. AVIACIÓN 662	6.00	-	-	SI	-

Visado por: ORUE MARTINEZ Adela
Rosario FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 09:38:23 -0500

Visado por: KATSUREN TOBARU
Juan Carlos FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 08:56:29 -0500

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.4
INVENTARIO PATRIMONIAL ACTUALIZADO DE BIENES MUEBLES (EXCEPTO VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS)

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular de la entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha ds corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Nombre del Local	Grupo	Clase	Denominación del bien	Código Patrimonial	Fecha de Adquisición	Estado	Condición
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	462200500029	15/07/2025	N	ACTIVO
2	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	ARMARIO DE MELAMINA	740406260167	26/06/2025	N	ACTIVO
3	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	CAFETERA ELECTRICA	322207570045	23/05/2025	N	ACTIVO
4	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	CAFETERA ELECTRICA	322207570046	23/05/2025	N	ACTIVO
5	OFICINA DESCONCENTRADA CUSCO	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	CALEFACTOR	112204460004	13/08/2025	N	ACTIVO
6	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740143	20/06/2025	N	ACTIVO
7	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740144	20/06/2025	N	ACTIVO
8	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740145	20/06/2025	N	ACTIVO
9	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740146	20/06/2025	N	ACTIVO
10	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740147	20/06/2025	N	ACTIVO
11	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740148	20/06/2025	N	ACTIVO
12	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740149	20/06/2025	N	ACTIVO
13	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740150	20/06/2025	N	ACTIVO
14	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740151	20/06/2025	N	ACTIVO
15	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740152	20/06/2025	N	ACTIVO
16	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740153	20/06/2025	N	ACTIVO
17	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740154	20/06/2025	N	ACTIVO
18	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740155	20/06/2025	N	ACTIVO
19	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	CAMARA DOMO A COLOR	952214740156	20/06/2025	N	ACTIVO
20	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	22 Equipo	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	742208970020	27/08/2025	N	ACTIVO
21	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000485	25/07/2025	N	ACTIVO
22	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000486	25/07/2025	N	ACTIVO
23	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000487	25/07/2025	N	ACTIVO
24	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000488	30/07/2025	N	ACTIVO
25	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000489	30/07/2025	N	ACTIVO
26	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000490	30/07/2025	N	ACTIVO
27	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	740805000491	30/07/2025	N	ACTIVO
28	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710097	29/05/2025	N	ACTIVO
29	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710098	29/05/2025	N	ACTIVO
30	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710099	25/07/2025	N	ACTIVO
31	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710100	25/07/2025	N	ACTIVO
32	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710101	25/07/2025	N	ACTIVO
33	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	CREDENZA DE MELAMINA	746432710102	25/07/2025	N	ACTIVO
34	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120025	31/07/2025	N	ACTIVO
35	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120026	31/07/2025	N	ACTIVO

36	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120027	31/07/2025	N	ACTIVO
37	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120028	31/07/2025	N	ACTIVO
38	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120029	31/07/2025	N	ACTIVO
39	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120030	31/07/2025	N	ACTIVO
40	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120031	31/07/2025	N	ACTIVO
41	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120032	31/07/2025	N	ACTIVO
42	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120033	31/07/2025	N	ACTIVO
43	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120034	31/07/2025	N	ACTIVO
44	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120035	31/07/2025	N	ACTIVO
45	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120036	31/07/2025	N	ACTIVO
46	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120037	31/07/2025	N	ACTIVO
47	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120038	31/07/2025	N	ACTIVO
48	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120039	31/07/2025	N	ACTIVO
49	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120040	31/07/2025	N	ACTIVO
50	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	DETECTOR DE HUMO	882221120041	31/07/2025	N	ACTIVO
51	SEDE CENTRAL - OSITRAN	60 Instrumento de medición	22 Equipo	DISTANCIOMETRO LASER	602233450001	19/05/2025	N	ACTIVO
52	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO	740825800005	20/06/2025	N	ACTIVO
53	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO BIOMETRICO	740826000004	3/09/2025	N	ACTIVO
54	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO BIOMETRICO	740826000005	3/09/2025	N	ACTIVO
55	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850248	20/06/2025	N	ACTIVO
56	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850249	20/06/2025	N	ACTIVO
57	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850250	20/06/2025	N	ACTIVO
58	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850251	20/06/2025	N	ACTIVO
59	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850252	20/06/2025	N	ACTIVO
60	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850253	20/06/2025	N	ACTIVO
61	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850254	20/06/2025	N	ACTIVO
62	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850255	20/06/2025	N	ACTIVO
63	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850256	20/06/2025	N	ACTIVO
64	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850257	20/06/2025	N	ACTIVO
65	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850258	20/06/2025	N	ACTIVO
66	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850259	20/06/2025	N	ACTIVO
67	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850260	20/06/2025	N	ACTIVO
68	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850261	20/06/2025	N	ACTIVO
69	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA	462247850262	20/06/2025	N	ACTIVO
70	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE LUCES PORTATIL	462248380001	27/08/2025	N	ACTIVO
71	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	EQUIPO DE LUCES PORTATIL	462248380002	27/08/2025	N	ACTIVO
72	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	22 Equipo	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA FAX IMPRESORA SCANNER	742223580052	11/06/2025	N	ACTIVO
73	SEDE CENTRAL - OSITRAN	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO	112236140100	27/05/2025	N	ACTIVO
74	SEDE CENTRAL - OSITRAN	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	EQUIPO PARA AIRE ACONDICIONADO TIPO DOMESTICO	112236140101	27/05/2025	N	ACTIVO
75	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	ESTABILIZADOR DE CAMARA	952236810004	27/08/2025	N	ACTIVO
76	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250100	20/06/2025	N	ACTIVO
77	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250101	20/06/2025	N	ACTIVO
78	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250102	20/06/2025	N	ACTIVO
79	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250103	20/06/2025	N	ACTIVO
80	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250104	20/06/2025	N	ACTIVO
81	SEDE CENTRAL - OSITRAN	88 Seguridad Industrial	22 Equipo	EXTINTOR	882225250105	20/06/2025	N	ACTIVO
82	SEDE CENTRAL - OSITRAN	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	EXTRACTOR DE AIRE	112248020066	27/05/2025	N	ACTIVO
83	SEDE CENTRAL - OSITRAN	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	EXTRACTOR DE AIRE	112248020067	27/05/2025	N	ACTIVO
84	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	GABINETE DE MELAMINA	746444820002	26/06/2025	N	ACTIVO
85	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	GABINETE DE METAL	746444910075	20/06/2025	N	ACTIVO
86	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	GABINETE DE METAL	746444910076	20/06/2025	N	ACTIVO
87	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	GABINETE DE METAL	746444910077	20/06/2025	N	ACTIVO
88	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	GABINETE DE METAL	746444910078	20/06/2025	N	ACTIVO
89	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	GRABADOR DIGITAL DE VIDEO Y AUDIO - VIDEOGRABADOR DIGITAL	952245280014	20/06/2025	N	ACTIVO
90	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	HORNO MICROONDAS	322260610027	23/05/2025	N	ACTIVO
91	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	HORNO MICROONDAS	322260610028	23/05/2025	N	ACTIVO
92	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	LECTORA DE TARJETA DE PROXIMIDAD	740870810010	20/06/2025	N	ACTIVO

93	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MESA DE METAL Y MELAMINA	746451860042	6/06/2025	N	ACTIVO
94	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MESA DE METAL Y MELAMINA	746451860043	6/06/2025	N	ACTIVO
95	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MESA DE METAL Y MELAMINA	746451860044	4/06/2025	N	ACTIVO
96	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MESA DE REUNIONES	746452630021	4/06/2025	N	ACTIVO
97	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	MESITA DE CENTRO	746454070007	26/06/2025	N	ACTIVO
98	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	MESITA DE CENTRO	746454070008	26/06/2025	N	ACTIVO
99	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	MICROFONO INALAMBRICO	952255290021	27/08/2025	N	ACTIVO
100	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980410	28/05/2025	N	ACTIVO
101	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980411	28/05/2025	N	ACTIVO
102	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980412	28/05/2025	N	ACTIVO
103	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980413	28/05/2025	N	ACTIVO
104	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980414	28/05/2025	N	ACTIVO
105	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980415	28/05/2025	N	ACTIVO
106	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980416	28/05/2025	N	ACTIVO
107	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980417	28/05/2025	N	ACTIVO
108	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980418	28/05/2025	N	ACTIVO
109	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980419	28/05/2025	N	ACTIVO
110	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980420	28/05/2025	N	ACTIVO
111	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980421	28/05/2025	N	ACTIVO
112	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980422	28/05/2025	N	ACTIVO
113	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980423	28/05/2025	N	ACTIVO
114	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980424	28/05/2025	N	ACTIVO
115	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980425	28/05/2025	N	ACTIVO
116	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	MODULO DE MELAMINA	746460980426	26/06/2025	N	ACTIVO
117	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370564	14/07/2025	N	ACTIVO
118	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370565	14/07/2025	N	ACTIVO
119	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370566	14/07/2025	N	ACTIVO
120	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370567	14/07/2025	N	ACTIVO
121	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370568	14/07/2025	N	ACTIVO
122	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370569	14/07/2025	N	ACTIVO
123	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370570	14/07/2025	N	ACTIVO
124	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370571	14/07/2025	N	ACTIVO
125	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370572	14/07/2025	N	ACTIVO
126	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370573	14/07/2025	N	ACTIVO
127	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370574	14/07/2025	N	ACTIVO
128	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370575	14/07/2025	N	ACTIVO
129	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370576	14/07/2025	N	ACTIVO
130	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370577	14/07/2025	N	ACTIVO
131	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370578	25/07/2025	N	ACTIVO
132	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370579	25/07/2025	N	ACTIVO
133	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370580	25/07/2025	N	ACTIVO
134	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370581	18/08/2025	N	ACTIVO
135	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370582	18/08/2025	N	ACTIVO
136	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370583	18/08/2025	N	ACTIVO
137	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370584	18/08/2025	N	ACTIVO
138	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370585	18/08/2025	N	ACTIVO
139	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370586	18/08/2025	N	ACTIVO
140	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370587	18/08/2025	N	ACTIVO
141	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370588	18/08/2025	N	ACTIVO
142	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370589	18/08/2025	N	ACTIVO
143	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370590	18/08/2025	N	ACTIVO
144	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370591	18/08/2025	N	ACTIVO
145	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	MONITOR LED	740880370592	18/08/2025	N	ACTIVO
146	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	MOSTRADOR DE MELAMINA	746463220002	29/05/2025	N	ACTIVO
147	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	PEDESTAL DE METAL	746470340047	20/06/2025	N	ACTIVO
148	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	PEDESTAL DE METAL	746470340048	20/06/2025	N	ACTIVO
149	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	PEDESTAL DE METAL	746470340049	20/06/2025	N	ACTIVO
150	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	PUF	746478130008	26/06/2025	N	ACTIVO
151	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	PUF	746478130009	26/06/2025	N	ACTIVO
152	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	PUF	746478130010	26/06/2025	N	ACTIVO
153	AEROPUERTO-CALLAO-AJUCH	74 Oficina	64 Mobiliario	PUF	746478130011	26/06/2025	N	ACTIVO

154	SEDE CENTRAL - OSITRAN	67 Maquinaria vehículos y otros	64 Mobiliario	RACK (OTROS)	676454340023	22/09/2025	N	ACTIVO
155	SEDE CENTRAL - OSITRAN	67 Maquinaria vehículos y otros	64 Mobiliario	RACK PARA RADIO, TV, LUCES Y TELECINE	676457820041	23/05/2025	N	ACTIVO
156	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	REFLECTOR	462282280004	27/08/2025	N	ACTIVO
157	SEDE CENTRAL - OSITRAN	11 Aire Acondicionado y Refrigeración	22 Equipo	REFRIGERADORA ELECTRICA DOMESTICA	112263860016	23/05/2025	N	ACTIVO
158	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190013	8/08/2025	N	ACTIVO
159	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190014	8/08/2025	N	ACTIVO
160	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190015	8/08/2025	N	ACTIVO
161	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190016	8/08/2025	N	ACTIVO
162	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190017	8/08/2025	N	ACTIVO
163	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190018	8/08/2025	N	ACTIVO
164	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190019	8/08/2025	N	ACTIVO
165	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE MADERA	746481190020	8/08/2025	N	ACTIVO
166	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE METAL	746481870691	4/06/2025	N	ACTIVO
167	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA FIJA DE METAL	746481870692	4/06/2025	N	ACTIVO
168	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900676	26/08/2025	N	ACTIVO
169	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900677	26/08/2025	N	ACTIVO
170	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900678	26/08/2025	N	ACTIVO
171	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900679	26/08/2025	N	ACTIVO
172	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900680	26/08/2025	N	ACTIVO
173	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900681	26/08/2025	N	ACTIVO
174	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900682	26/08/2025	N	ACTIVO
175	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900683	26/08/2025	N	ACTIVO
176	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900684	26/08/2025	N	ACTIVO
177	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900685	26/08/2025	N	ACTIVO
178	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900686	26/08/2025	N	ACTIVO
179	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900687	26/08/2025	N	ACTIVO
180	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900688	26/08/2025	N	ACTIVO
181	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900689	26/08/2025	N	ACTIVO
182	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900690	26/08/2025	N	ACTIVO
183	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900691	26/08/2025	N	ACTIVO
184	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900692	26/08/2025	N	ACTIVO
185	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900693	26/08/2025	N	ACTIVO
186	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900694	26/08/2025	N	ACTIVO
187	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900695	26/08/2025	N	ACTIVO
188	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900696	26/08/2025	N	ACTIVO
189	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900697	26/08/2025	N	ACTIVO
190	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900698	26/08/2025	N	ACTIVO
191	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900699	26/08/2025	N	ACTIVO
192	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900700	26/08/2025	N	ACTIVO
193	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900701	26/08/2025	N	ACTIVO
194	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900702	26/08/2025	N	ACTIVO
195	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900703	26/08/2025	N	ACTIVO
196	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900704	26/08/2025	N	ACTIVO
197	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLA GIRATORIA DE METAL	746483900705	26/08/2025	N	ACTIVO
198	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	64 Mobiliario	SILLON GIRATORIO DE METAL	746489330319	20/06/2025	N	ACTIVO
199	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	SISTEMA DE PROYECCION MULTIMEDIA - PROYECTOR MULTIMEDIA	952278340028	22/09/2025	N	ACTIVO
200	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	22 Equipo	SURTIDOR DE AGUA ELECTRICO - DISPENSADOR ELECTRICO	742299890046	23/05/2025	N	ACTIVO
201	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	22 Equipo	SURTIDOR DE AGUA ELECTRICO - DISPENSADOR ELECTRICO	742299890047	23/05/2025	N	ACTIVO
202	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000850	16/07/2025	N	ACTIVO
203	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000851	16/07/2025	N	ACTIVO
204	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000852	16/07/2025	N	ACTIVO
205	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000853	16/07/2025	N	ACTIVO
206	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000854	16/07/2025	N	ACTIVO
207	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000855	16/07/2025	N	ACTIVO
208	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000856	16/07/2025	N	ACTIVO
209	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000857	16/07/2025	N	ACTIVO
210	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000858	16/07/2025	N	ACTIVO
211	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómputo	TECLADO - KEYBOARD	740895000859	16/07/2025	N	ACTIVO

212	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000860	16/07/2025	N	ACTIVO
213	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000861	16/07/2025	N	ACTIVO
214	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000862	16/07/2025	N	ACTIVO
215	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000863	16/07/2025	N	ACTIVO
216	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000864	29/08/2025	N	ACTIVO
217	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000865	29/08/2025	N	ACTIVO
218	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000866	29/08/2025	N	ACTIVO
219	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000867	29/08/2025	N	ACTIVO
220	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000868	29/08/2025	N	ACTIVO
221	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000869	29/08/2025	N	ACTIVO
222	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000870	29/08/2025	N	ACTIVO
223	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000871	29/08/2025	N	ACTIVO
224	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000872	29/08/2025	N	ACTIVO
225	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000873	29/08/2025	N	ACTIVO
226	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000874	29/08/2025	N	ACTIVO
227	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000875	29/08/2025	N	ACTIVO
228	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000876	29/08/2025	N	ACTIVO
229	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000877	29/08/2025	N	ACTIVO
230	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000878	29/08/2025	N	ACTIVO
231	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000879	29/08/2025	N	ACTIVO
232	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000880	29/08/2025	N	ACTIVO
233	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000881	29/08/2025	N	ACTIVO
234	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000882	29/08/2025	N	ACTIVO
235	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000883	29/08/2025	N	ACTIVO
236	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000884	29/08/2025	N	ACTIVO
237	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000885	29/08/2025	N	ACTIVO
238	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000886	29/08/2025	N	ACTIVO
239	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000887	29/08/2025	N	ACTIVO
240	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000888	29/08/2025	N	ACTIVO
241	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000889	29/08/2025	N	ACTIVO
242	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000890	29/08/2025	N	ACTIVO
243	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000891	29/08/2025	N	ACTIVO
244	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000892	29/08/2025	N	ACTIVO
245	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000893	29/08/2025	N	ACTIVO
246	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000894	29/08/2025	N	ACTIVO
247	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000895	29/08/2025	N	ACTIVO
248	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000896	29/08/2025	N	ACTIVO
249	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000897	29/08/2025	N	ACTIVO
250	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000898	29/08/2025	N	ACTIVO
251	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000899	29/08/2025	N	ACTIVO
252	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000900	29/08/2025	N	ACTIVO
253	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000901	29/08/2025	N	ACTIVO
254	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000902	29/08/2025	N	ACTIVO
255	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000903	29/08/2025	N	ACTIVO
256	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000904	29/08/2025	N	ACTIVO
257	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000905	29/08/2025	N	ACTIVO
258	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000906	29/08/2025	N	ACTIVO
259	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000907	29/08/2025	N	ACTIVO
260	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000908	29/08/2025	N	ACTIVO
261	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000909	29/08/2025	N	ACTIVO
262	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	TECLADO - KEYBOARD	740895000910	29/08/2025	N	ACTIVO
263	SEDE CENTRAL - OSITRAN	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	TELEVISOR LED	952285860036	23/05/2025	N	ACTIVO
264	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	TERMO HERVIDOR ELECTRICO	322292280027	23/05/2025	N	ACTIVO
265	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	TERMO HERVIDOR ELECTRICO	322292280028	23/05/2025	N	ACTIVO
266	SEDE CENTRAL - OSITRAN	32 Cocina y comedor	22 Equipo	TERMO HERVIDOR ELECTRICO	322292280029	4/08/2025	N	ACTIVO
267	SEDE CENTRAL - OSITRAN	46 Electricidad y electrónica	22 Equipo	TRANSFORMADOR (MAYOR A 1/8 UIT)	402299500011	15/07/2025	N	ACTIVO
268	SEDE CENTRAL - OSITRAN	67 Maquinaria vehículos y otros	64 Mobiliario	TRIPODE METALICO CON CABEZAL HIDRAULICO - DOLLY	676483870001	27/08/2025	N	ACTIVO
269	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	740899500779	16/07/2025	N	ACTIVO
270	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	740899500780	16/07/2025	N	ACTIVO
271	SEDE CENTRAL - OSITRAN	74 Oficina	08 Cómpu	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	740899500781	16/07/2025	N	ACTIVO

[illegible]

Justificación del Anexo 7.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JORGE LUIS GUEVARA ZAPATA
DNI: 25581970
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Logística y Control Patrimonial

[1] Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Base Normativa
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
 - Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
 - Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
 - Resolución Directoral N° 0013-2021-EF/34.01, Directiva N° 006-2021-EF/34.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
 - Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
 - Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
 - Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Nota:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

Legenda:

A) Indicar el nombre del local o almacén donde se ubica el bien mueble.

B) Consignar el grupo asociado al bien mueble, según corresponda:

- 04 Agricultura y Pecuaria
- 11 Aire Acondicionado y Refrigeración
- 15 Animales
- 23 Ases y limpieza
- 32 Cocina y comedor
- 39 Cultura y arte
- 46 Electricidad y electrónica

C) Consignar la clase asociada al grupo del bien mueble, según corresponda:

- 04 Aereo leve
- 08 Computo
- 22 Equipo
- 29 Ferrocarril
- 36 Maquinaria Pesada

- 30 Hospitalización
- 06 Instrumento de medición
- 67 Maquinaria vehículos y otros
- 74 Oficina
- 81 Recreación y deporte
- 88 Seguridad Industrial
- 93 Telecomunicaciones

- 36 Maquina
- 94 Mobiliario
- 71 Navío o Embarcación Naval
- 78 Producción y seguridad
- 82 Vehículo

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

D) Registrar la denominación del bien mueble, conforme a la nomenclatura del SINABIP.

E) Indicar el código patrimonial asociado al bien.

F) Indicar la fecha de adquisición del bien.

G) Consignar el estado de conservación del bien, según corresponda:

- Nuevo
- Bueno
- Regular
- Chatarra
- Mala
- RAEE

H) Consignar el estado de conservación del bien, según corresponda:

- Activo
- Baja, pero sin disposición final

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
ANEXO 7.5
VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo

Nombre del titular de la entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello

Cargo : Presidente Ejecutivo

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte : Al 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo

Nombre del titular : Rosa Verónica Zambrano Copello

Cargo : Presidente Ejecutivo

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /N° Serie	Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación	Fecha de último mantenimiento
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678205000003	AUTOMOVIL	2HGFA16909H851069	COQ-229	HONDA	2009	27/08/2009	OPERATIVO	Dic-24
2	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678205000004	AUTOMOVIL	2HGFA16909H850338	COQ-264	HONDA	2009	9/09/2009	OPERATIVO	Ago-25
3	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000004	CAMIONETA (*)	MNTCCUD40B6005014	EGR-759	NISSAN	2011	26/05/2014	OPERATIVO	Abr-25
4	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000005	CAMIONETA (*)	5FN9YF4850BB603011	EGR-757	HONDA	2011	26/05/2014	OPERATIVO	Ago-25
5	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000006	CAMIONETA (*)	MNTCCUD40B6004914	EGR-758	NISSAN	2011	26/05/2014	OPERATIVO	Abr-25
6	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000007	CAMIONETA (*)	8AFER13P3AJ309251	EGR-760	FORD	2010	26/05/2014	OPERATIVO	Jun-25
7	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000008	CAMIONETA	5KBYF6860HB600780	EGZ-815	HONDA	2017	30/01/2018	OPERATIVO	Ago-25
8	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000009	CAMIONETA	JMYXTGM4WPZ000993	AEK-085	MITSUBISHI	2023	14/11/2023	OPERATIVO	sep-25
9	SEDE CENTRAL - OSITRAN	678250000010	CAMIONETA	JMYXTGM4WRZ000462	EAK128	MITSUBISHI	2023	14/11/2023	OPERATIVO	sep-25

(*) (*) Estos vehículos fueron entregados como parte de las condiciones de un Contrato de Concesión y fueron dados de alta en el patrimonio de OSITRAN mediante Resolución de Gerencia de Administración N°17-2014-GAF-OSITRAN del 26.05.2014.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: JORGE LUIS GUEVARA ZAPATA
DNI: 25581970
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Logística y Control Patrimonial

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N° 006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

Leyenda:

- A) Indicar el nombre del local o almacén donde se ubica el vehículo o maquinaria.
- B) Indicar el código patrimonial asociado al bien.
- C) Precisar el tipo de bien, si corresponde a **Vehículo o Maquinaria**.
- D) Consignar los datos de la placa y número de serie.
- E) Registrar el modelo del vehículo o maquinaria.

- F) Registrar la marca del vehículo o maquinaria.
- G) Indicar el año de fabricación del vehículo o maquinaria.
- H) Indicar la fecha de adquisición del bien.
- I) Precisar el estado de conservación, si está **Operativo o Inoperativo**.
- J) Indicar la fecha del último mantenimiento efectuado al vehículo o maquinaria

ENTIDADES
 SECCIÓN I
 SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

 SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO
 ANEXO 7.6
 APLICATIVOS INFORMÁTICOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
 Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
 Nombre del titular de la entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidente Ejecutivo
 Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
 Fecha de corte : Al 13/10/2025
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
 Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
 Nombre del titular : Rosa Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidente Ejecutivo
 Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
	A	B	C	D	E
1	Sistema de Firma de Actas de las Sesiones de los Consejos de Usuarios	Aplicativo que permite el registrar, publicar y llevar el control de la asistencia de las sesiones llevadas acabo con los miembros de los consejos de usuario.	Gerencia de Atención al Usuario	Descontinuado	2022
2	Portal de Analítica de Datos (PAD)	Portal web que permite poner a disposición de los directivos y colaboradores del Ositrán información relevante para el cumplimiento de sus funcionaes y para la toma de decisiones que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025

3	Ositrán DATA	Portal web que brinda información relevante de la entidad a las organizaciones privadas, entidades públicas y ciudadanía en general; es decir, configura el Portal de Datos Abiertos del Ositrán	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2022
4	Ositrán SGD	Aplicación móvil que dispone de las principales funcionalidades del sistema de Gestión Documental (SGD) y que brinda portabilidad y ubicuidad a la gestión documental de la entidad	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2023
5	Plataforma de Procesos Digitales (PPD)	Plataforma de gestión de procesos que funciona sobre un BPMS y que permite atender los servicios digitales internos	Jefatura de Tecnologías de la Información	Descontinuado	2022
6	Servicios Digitales para el Colaborador	Formulario web que permite dar inicio a los servicios digitales internos dirigidos a los colaboradores del Ositrán y que luego son atendidos en la Plataforma de Procesos Digitales (PPD)	Jefatura de Tecnologías de la Información	Descontinuado	2024
7	Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)	Permite el registro y control de las actividades que conforman los procesos de Presupuesto, Logística, Contabilidad, Tesorería y Recursos Humanos.	Gerencia de Administración	En Operación	2025
8	Sistema de Gestión Documental (SGD)	Herramienta tecnológica de soporte a los procesos de recepción, emisión y despacho de documentos. Cuenta con un componente de firma digital integrado que permite la generación de documentos digitales jurídicamente válidos.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2025

9	Sistema de Declaración Estadística (SDE)	Aplicativo web que permitirá la presentación de información por parte de las entidades prestadoras en el marco del proceso de Declaración Estadística (PDE).	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Operación	2024
10	Sistema de Denuncias y Consultas (SIDEKO)	Sistema que permite el registro, seguimiento y atención de las denuncias y consultas de los usuarios de las infraestructuras de transporte de uso público.	Gerencia de Atención al Usuario	En Operación	2023
11	Aplicativo "Reunión de Funcionarios"	Aplicativo que permite el registro y publicación de la agenda y participantes de las reuniones entre funcionarios del OSITRAN y usuarios de entidades/empresas.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2022
12	Sistema de Aporte por Regulación (SAR)	Sistema que permite a las entidades prestadoras remitir electrónicamente sus declaraciones juradas de aporte por regulación.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Operación	2025
13	Sistema Plan Anual de Supervisión	Sistema de registro, aprobación, seguimiento y control de las obligaciones y actividades del Plan Anual de Supervisión.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Operación	2018
14	Sistema de Declaración de Información de Inversiones de la GSF	Sistema que permite la gestión de los avances y reconocimientos de inversiones de los contratos supervisados por la GSF.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Operación	2018
15	Sistema del Procedimiento Administrativo Sancionador	Sistema que permite el registro, seguimiento y control de los expedientes vinculados a los procedimientos administrativos sancionadores a cargo del OSITRAN.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Operación	2018
16	Campus Virtual del OSITRAN (CVO)	Sitio web de aprendizaje que se configura a demanda de las unidades orgánicas que lo requieren.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2021
17	Buzón de sugerencias	Aplicativo de consulta y gestión de las sugerencias virtuales.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2017

18	Formulario de Procedimientos TUPA	Formulario que permite el registro y seguimiento de atenciones por procedimientos TUPA.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2019
19	Formulario de autorización de permisos	Formulario electrónico que permite registrar y solicitar la aprobación de permisos de los trabajadores (compensables, no compensables y horas fuera del horario).	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos	En Operación	2021
20	Formulario de acceso y detalle de Recursos Informáticos - Formato 6	Formulario electrónico que permite solicitar la creación, actualización y eliminación de accesos a los recursos informáticos y/o sistemas, para que puedan ser aprobados o rechazados por el personal a cargo.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2020
21	Formulario de viáticos	Formulario electrónico de solicitud de viáticos que integra los procesos de programación, asignación, informe y rendición de las comisiones de servicio.	Jefatura de Contabilidad	En Operación	2021
22	Sistema de Visitas	Sistema de registro de visitas a OSITRAN.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	No ha tenido actualización desde el año 2016.
23	Consulta del Sistema de Visitas	Consulta web del Sistema de Visitas que se encuentra dentro del Portal de Transparencia.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2019
24	Aplicativo "Accede a tus aplicaciones"	Aplicativo que permite el acceso centralizado a los sistemas/aplicativos del OSITRAN.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2022
25	Aplicativo de Oportunidad Laboral	Aplicativo web que permite registrar y publicar las convocatorias realizadas por RRHH en el portal institucional.	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos	En Operación	2023
26	Aplicativo de Consultas PIDE	Sistema de consumo y consulta de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE).	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025
27	Sistema de Planeamiento Estratégico (SPE)	Sistema que permite formular y evaluar las actividades del Plan Operativo Institucional.	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	Descontinuado	2022

28	Portal Web del OSITRAN	Portal en el cual se publica información de OSITRAN, el marco normativo institucional, transparencia, entre otros. Incluye el contenido anteriormente difundido a través del Portal del Usuario. Incluye gestor de contenidos.	Oficina de Comunicación Corporativa	En Operación	2024
29	Intranet RICCI	Portal Intranet de la institución, en el cual se difunde información institucional de interés de los colaboradores, cumpleaños, eventos de OSITRAN, el mapa de personal, etc. A través del mismo se accede a las demás aplicaciones. Incluye gestor de contenidos.	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos	En Operación	No ha tenido actualización desde el año 2016.
30	Aplicativo "Mis Boletas Electrónicas"	Aplicativo web que permite la consulta y descarga de las boletas de los colaboradores.	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos	En Operación	2022
31	Aplicativo del Sistema de Control Interno	Aplicativo que permite el registro y la supervisión de los avances de las medidas de control y remediación gestionados por el sistema de control interno	Gerencia General	En Operación	2025
32	Solución de inteligencia de negocios - Qlik	Plataforma que permite la explotación de la información gestionada por los procesos misionales del OSITRAN a través de paneles que contienen indicadores y reportes.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2021
33	Sistema de Retribución al Estado (SIRET)	Aplicativo diseñado para el registro de la información relacionada a la retribución al Estado, conforme lo establecen los contratos de concesión y la normativa vigente aplicable, el cual se encuentra compuesto por diferentes módulos.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	En Desarrollo	2022

34	Sede Digital	Plataforma web que puso a disposición de los usuarios del OSITRAN los siguientes servicios digitales: Mesa de partes virtual; permitirá a los ciudadanos o empresas administradas remitir electrónicamente sus documentos sin necesidad de apersonarse a las instalaciones de la entidad y Casilla Electrónica; permitirá al OSITRAN remitir electrónicamente a los ciudadanos o empresas administradas los documentos en los cuales constan diversos actos administrativos que son materia de notificación.	Oficina de Gestión Documentaria	En Operación	2024
35	SIGA-Histórico	Permite la consulta de la información histórica del periodo 2010-2016 de las actividades que conforman los procesos de Presupuesto, Logística, Contabilidad, Tesorería y Recursos Humanos.	Gerencia de Administración	Descontinuado	
36	SIGA-MEF	Permite el registro y control de las actividades que conforman el proceso de Patrimonio.	Jefatura de Logística y Control Patrimonial	En Operación	2021
37	Aplicativo de consulta de expedientes del Tribunal de Solución de Controversias	Permite consultar la información de los expedientes que gestiona el Tribunal de Solución de Controversias del OSITRAN.	Tribunal de Solución de Controversias	En Operación	2025
38	Aplicativo de votación electrónica	Aplicativo que permite la realización de los procesos de elección de los miembros del Comité de los Consejos de Usuario.	Gerencia de Atención al Usuario	En Operación	2020
39	Formulario de marcaciones	Formulario que permite el registro de la asistencia física de los colaboradores del OSITRAN.	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos	En Operación	2020

40	Qlik Analytics Platform (QAP)	Plataforma analítica que se integra a la solución de inteligencia de negocios con la que cuenta actualmente el Ositrán (Qlik Sense), y que permite exponer en un sitio web los paneles de información implementados.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2021
41	Software Alfresco Content Services	Versión licenciada del software de gestión de contenido empresarial (ECM) Alfresco que se encuentra integrado con el Sistema de Gestión Documental (SGD) y el Ositrán Workspace.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2021
42	Aplicativo de la Firma Digital (Sign Fast)	Aplicativo que permite a los colaboradores del Ositrán emitir su firma electrónica y que se encuentra integrado al Sistema de Gestión Documental.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2024
43	Formulario web de denuncias y consultas (SIDEKO)	Formularios web que permiten el registro de consultas o denuncias a los usuarios intermedios o finales del Ositrán.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025
44	Software Alfresco Governance Services	Versión licenciada del componente del Alfresco que gobierna la información del contenido documental almacenado en el Alfresco Content Services.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2022
45	Sistema de Gestión de Expedientes (SGE)	Sistema que permite la gestión integral de expedientes electrónicos, desde su registro hasta la conformación del mismo mediante la adición de documentos y archivos. Asimismo permite compartir el expediente con usuarios externos a través de la Sede Digital del Ositrán.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025

46	Sistema de los Consejos de Usuarios	Sistema que permite la gestión centralizada de la documentación generada como parte de las actuaciones de los Consejos de Usuarios.	Gerencia de Atención al Usuario	En Desarrollo	2022
47	Aplicativo del Banco de Proveedores	Aplicativo que permitirá contar con un banco de datos en el que los proveedores interesados en prestar servicios al Ositrán registren información relevante y adjunten documentación vinculada a su especialidad y experiencia.	Jefatura de Logística y Control Patrimonial	En Desarrollo	2025
48	Sistema de Gestión Documental (versión 2)	Nueva versión del Sistema de Gestión Documental, que se utiliza actualmente en el Ositrán, que se viene desarrollando con nuevas tecnologías con la finalidad de contar con una herramienta moderna y escalable.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025
49	Ositrán Workspace	Plataforma de trabajo en el que se integrarán las principales herramientas tecnológicas empleadas por los colaboradores en el cumplimiento de sus funciones: documentos, expedientes, procesos, servicios y búsqueda de documentos.	Jefatura de Logística y Control Patrimonial	En Operación	2025
50	Sistema de Planeamiento Estratégico (OSIPLAN)	Permite el registro y seguimiento del Plan Estratégico Institucional y el Plan Operativo Informático acorde a las disposiciones del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN.	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto	En Operación	2025
51	Aplicativo de Consulta de Pago a Proveedores	Aplicativo que ha puesto a disposición de los proveedores del Ositrán la consulta del estado de los pagos de las órdenes de servicio y de compra.	Jefatura de Tesorería	En Operación	2023

52	Formulario de Derechos ARCO	Formulario que permite a las personas naturales y jurídicas el registro de solicitudes de derechos ARCO para la protección de sus datos.	Gerencia de Asesoría Jurídica	En Operación	2025
53	Software Alfresco Process Services	Versión licenciada del software de gestión de procesos (BPMs) Alfresco que permitirá la gestión de los distintos flujos de procesos gestionados por el Ositrán.	Jefatura de Tecnologías de la Información	En Operación	2025

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.6

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: JORGE LUIS GUEVARA ZAPATA
DNI: 25581970
Cargo: Ejecutivo de la Jefatura de Logística y Control Patrimonial

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.
- Para el llenado del presente formato debe coordinarse con la Oficina de Tecnología de Información o la que haga sus veces, la cual es responsable de conocer el inventario de la infraestructura tecnológica y de aplicativos informáticos de la Entidad.

Leyenda:

- A) Consignar el nombre del aplicativo informático.
- B) Precisar el objetivo del uso del aplicativo informático.
- C) Precisar la Unidad de Organización Propietaria que administra la Aplicación Informática.
- D) Precisar el estado del aplicativo, según corresponda: **Análisis y Diseño**, **En Desarrollo**, **En Operación** o **Descontinuado**.
- E) Consignar el año de la última actualización efectuada del aplicativo.



ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ANEXO 8.1
COSTO DE PERSONAL Y PENSIONES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Nombre de la entidad : LIMA - LIMA - SURQUILLO

Departamento - Provincia - Distrito : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Nombre del titular de la entidad : PRESIDENTE EJECUTIVO

Cargo :

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte : Al 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :

(1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO

Nombre de la Unidad Ejecutora : LIMA - LIMA - SURQUILLO

Departamento - Provincia - Distrito : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO

Nombre del titular : PRESIDENTE EJECUTIVO

Cargo :

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Modalidad Laboral	Total de puestos ocupados	Total de puestos vacantes	Total de registros	COSTO DE PERSONAL									Costo Total de Personal (S/)	Costo Mensual Promedio (S/)
				COSTO PERMANENTE				COSTO OCASIONAL						
				Ingreso Imponible	Carga Social	Ingreso No Imponible	Incentivo Único	Total Costo Permanente	Escolaridad	Aguinaldo / Gratificación	Otros Ocasionales	Total Costo Ocasional		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M		
ACTIVOS (PLAZA)														
D. Leg. N° 276														
D. Leg. N° 728	123	0	123	16,724,015.04	1,505,154.24			18,229,169.28	49,200.00	2,787,335.84	1,876,805.24	4,713,341.08	22,942,510.36	1,519,097.44
Ley N° 30057	39	1	40	6,264,579.48	563,812.32			6,828,391.80		1,044,096.60	522,048.36	1,566,144.96	8,394,536.76	569,032.65
Carreras especiales (i)														
Otros (ii)														
ACTIVOS (NO PLAZA)	7	5	12			510,000.00		510,000.00					510,000.00	42,500.00
D. Leg. N° 1057 (CAS)	217	10	227	24,949,283.28	589,926.72			25,539,210.00		136,200.00		136,200.00	25,675,410.00	2,128,267.50
PROMOTORAS														
CONVENIOS DE ADMINISTRACIÓN (FAG - PAC)														
MODALIDADES FORMATIVAS Y OTROS DE SIMILAR NATURALEZA	47	1	48	847,560.00				847,560.00			49,245.00	49,245.00	896,805.00	70,630.00
PENSIONISTAS														
TOTAL GENERAL	433.00	17.00	450.00	48,785,437.80	2,658,893.28	510,000.00	-	51,954,331.08	49,200.00	3,967,632.44	2,448,098.60	6,464,931.04	58,419,262.12	4,329,527.59

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 8.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y Apellidos: Luis Miguel Torres Castillo

DNI: 07921485

Cargo: Jefe de Gestión de Recursos Humanos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa
- Ley N° 30057 - Ley de Servicio Civil

- Leyenda:**
- A) Consignar la cantidad de puestos, cargos o plazas que se encuentran ocupados a la fecha de corte.
 - B) Consignar la cantidad de puestos, cargos o plazas que se encuentran vacantes a la fecha de corte.
 - C) Sumatoria de A+B.
 - D) Registrar el monto de los ingresos que están afectos a la Carga Social (ESSALUD, FOSPOLI, SCTR, etc.).
 - E) Registrar el monto de los aportes mensuales que corresponden a Carga Social (ESSALUD, FOSPOLI, SCTR, etc.)
 - F) Registrar el monto de los ingresos mensuales que no están afectos a la Carga Social. (Resolucion Directoral 0111-2021-EF/53,01 Aprueban la actualizacion del catalogo unico de conceptos de ingresos correspondinetes a los recursos humanos del sector publico.
 - G) Incentivo Unico: Se refiere al incentivo unico CAFAE que se otorga unica y exclusivamente al personal del decreto legislativo 276 de los niveles de gobierno nacional y regional que no perciben ningun tipo de asignacion especial por la labor efectuada, bono de productividad y otras asignaciones de similar naturaleza, con excepcion de los convenios por administracion de resultados.(Opinion N°0104-2023-DGGFRH/DGPA del 20.03.23
 - H) Sumatoria de costos permanentes: D+E+F+G.
 - I) Registrar el monto de los ingresos ocasionales que corresponden al concepto de Bonificación por Escolaridad.
 - J) Registrar el monto de los ingresos ocasionales que corresponden al concepto de Gratificaciones o Aguinaldos por Fiestas Patrias y Navidad.
 - K) Registrar el monto de otros ingresos ocasionales que son otorgados en cada año fiscal de forma ocasional, y que cuentan con marco legal, mandato judicial, negociación colectiva o laudo arbitral.
 - L) Sumatoria de costos ocasionales: I+J+K.
 - M) Sumatoria total de costos permanentes y ocasionales: H+L

Modalidad Laboral:

(i) Se consideran parte del grupo de Carreras especiales:

- Docentes universitarios - Ley N° 30220, Ley Universitaria,
- Jueces – Ley N° 29277, Ley de la Carrera Judicial
- Fiscales - Ley N° 30483, Ley de la Carrera Fiscal,
- Profesores de la Carrera Pública Magisterial y Auxiliares de Educación - Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial
- Militares - Ley N° 28359, Ley de situación militar de los oficiales de las fuerzas armadas
- Policías - D. Leg. N° 1149, Ley de la carrera y situación del personal de la Policía Nacional del Perú
- Profesionales de la salud - Ley N° 23536, Ley que establece las normas generales que regulan el trabajo y la carrera de los profesionales de la salud
- Personal de la Carrera Pública Penitenciaria - Ley N° 29709, Ley de la Carrera Especial Pública Penitenciaria
- Diplomáticos - Ley N° 28091, Ley del Servicio Diplomático de la República
- Personal técnico y auxiliar asistencial de la salud - Ley N° 28561, Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud
- Docentes de Institutos, Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior

(ii) Se consideran parte del grupo de Otros:

- Construcción civil,
- Especial Gerentes civiles D.LEG. N° 1024,
- Agrario Ley n° 27360,
- Mineros,
- SERUM - Ley n° 23330
- Otros no previstos de acuerdo a planilla.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ANEXO 8.2
PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre del Pliego : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

1) SERVIDORES SANCIONADOS (vigentes a la fecha de corte)

N°	Tipo de Documento	Nro. De Documento	Nombres y Apellidos	Tipo de Sanción	Tipo de Procedimiento	Fecha inicio de la Sanción Vigente	Fecha final de la Sanción Vigente	Total de Tiempo de Sanción			Observación de la Sanción
	A	B	C	D	E	F	G	Años	Meses	Días	
1	DNI	47961619	Cynthia Pamela Zárate Salas	Destitución	PAD	5/02/2021	5/02/2026	5			
2											
n											

2) PAD EN TRÁMITE (a la fecha de corte)

N°	Estado del PAD	Cantidad
1	En fase instructiva	3
2	En fase sancionadora	0
3	Prescrita	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 8.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: Luis Miguel Torres Castillo
DNI: 07921485
Cargo: Jefe de Gestión de Recursos Humanos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: Juan Carlos Mejía Cornejo
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Nota:
- Tener en consideracion que las sanciones deberán ser consentidas en calidad de cosa juzgada.

Base Normativa
- Ley N° 30057 - Ley de Servicio Civil
- Artículo 41 de la Constitución Política del Perú
- Artículo 91 del Reglamento de la Ley del Servicio Civil

Leyenda:
A) Ingresar el tipo de documento de la persona sancionada (DNI, CE)
B) Número de DNI o CE
C) Nombres y apellidos
D) Suspensión, Inhabilitación, Destitución, Despido, Multa u otra (especificar tipo de sanción)
E) Registrar según corresponda:
 ***PAD** (Procedimiento Administrativo Disciplinario)
 ***PAS** (Procedimiento Administrativo Sancionador), Judicial u otros
F) Día/Mes/Año
G) Día/Mes/Año
H) Apelación, Judicialización o No aplica



ENTIDADES SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL ANEXO 9.1
INFORMES DE CONTROL POSTERIOR POR UNIDAD EJECUTORA

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)
CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO
PLIEGO

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 13/10/2025
FECHA DE CORTE : AL 13/10/2025

SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO : 0581 - PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - PCM
CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)
B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
CODIGO Y NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFR

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DEL TITULAR : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 14/02/2027

NRO	AÑO	UNIDAD EJECUTORA	CONTROL POSTERIOR	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
				N° DE INFORME	TITULO DE INFORME	FECHA EMISION	FECHA PUBLICACION	NRO. DE ORDEN INF. DE CONTROL	DESCRIPCIÓN	FECHA DE VENCIMIENTO	ESTADO DE LA RECOMENDACIÓN
1	2025	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	Acción de Oficio Posterior	004-2025- OCII/4732	APROBACION DEL PLAN DE TEL	25/09/2025	29/09/2025	1	Adoptar las acciones que correspondan, en el	marco de sus competencias, a fin de superar	Pendiente

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder, incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General



ENTIDADES SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL ANEXO 9.2
FUNCIONARIOS CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)

CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO
PLIEGO

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 13/10/2025
FECHA DE CORTE : AL 13/10/2025

SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO : 0581 - PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - PCM
CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

CODIGO Y NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAE

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DEL TITULAR : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 14/02/2027

NRO	AÑO	UNIDAD EJECUTORA	CONTROL POSTERIOR	DATOS DEL INFORME			DATOS DE PERSONAL CON PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA-ENTIDAD		
				N° DE INFORME	TITULO DE INFORME	FECHA DE EMISION	DNI	NOMBRE	ESTADO

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL



ENTIDADES SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL ANEXO 9.3
INFORMES DE CONTROL SIMULTANEO POR UNIDAD EJECUTORA

A. DATOS DE LA ENTIDAD (PLIEGO)
CODIGO Y NOMBRE DE LA ENTIDAD PLIEGO : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DE TITULAR DE LA ENTIDAD : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 13/10/2025
FECHA DE CORTE : AL 13/10/2025

SECTOR (GOBIERNO NACIONAL) / PLIEGO : 0581 - PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS - PCM
CENTRAL QUE REALIZA LA TRANSFERENCIA (GOBIERNO REGIONAL Y LOCAL)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
CODIGO Y NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA : 4732 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFR

DEPARTAMENTO - PROVINCIA - DISTRITO : LIMA - LIMA - SURQUILLO
NOMBRE DEL TITULAR : E33778 - ZAMBRANO COPELLO ROSA VERONICA
CARGO : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
PERIODO EN EL CARGO : DEL 14/02/2022 AL 14/02/2027

NRO	AÑO	UNIDAD EJECUTORA	CONTROL SIMULTANEO	DATOS DEL INFORME				SITUACIONES ADVERSAS EN PROCESO Y SIN ACCIONES		
				N° DE INFORME	TITULO DE INFORME	FECHA EMISION	FECHA PUBLICACION	NRO. DE ORDEN INFORME	DESCRIPCIÓN	ESTADO DE LA SITUACION ADVERSA
1	2024	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO	CONTROL CONCURRENTE	28510-2024-CG/APP-SCC	CONTROL CONCURRENTE AL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES Y EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO AUTORIDAD DE TRANSPORTE URBANO PARA LIMA Y CALLAO- ATU-LIMA- LIMA-LIMA "CONTRATO DE CONCESIÓN DEL PROYECTO ESPECIAL SISTEMA ELÉCTRICO DE TRANSPORTE MASIVO DE LIMA Y CALLAO, LÍNEA 1, VILLA EL SALVADOR - AV. GRAU - SAN JUAN DE LURIGANCHO,	11/12/2024	16/12/2024	1	SE ADIERTE DILACION EN LAS ACCIONES DE SUPERVISIÓN DEL OSITRAN DADO QUE DESDE NOVIEMBRE DE 2023, CUANDO IDENTIFICÓ PRESUNTOS INCUMPLIMIENTOS DEL CONCESIONARIO A LA CLÁUSULA 7.3 Y LOS NUMERALES 2.1.1 Y 2.2.5 DEL ANEXO 7 DEL CONTRATO DE CONCESIÓN RELACIONADOS A LA FALTA DE MANTENIMIENTO DE DETERMINADOS COMPONENTES DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LA LÍNEA 1 DEL METRO DE LIMA, A LA FECHA, NO HA EMITIDO EL INFORME DE HALLAZGO QUE PERMITA DETERMINAR O NO EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR AL CONCESIONARIO, LO CUAL NO SE CONDICE CON EL ARTÍCULO 34 Y EL LITERAL D) DEL ARTÍCULO 6 DEL REGLAMENTO GENERAL DE SUPERVISIÓN DE OSITRAN, ASÍ COMO LOS NUMERALES 5.5 Y 9.13 DEL REGLAMENTO GENERAL DEL OSITRAN Y EL ARTÍCULO 2 DEL RIIS DE OSITRAN. LA SITUACIÓN DESCRITA PUEDE COMPROMETER LA SEGURIDAD DE LOS USUARIOS DEL SERVICIO, ASÍ COMO, EL ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO Y LA VIDA ÚTIL DE LOS BIENES DE LA CONCESIÓN	SIN ACCIONES

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porqué no aplica registrar información en el anexo, de corresponder. Incluyendo datos del tipo y número de documento de sustento

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

ENTIDADES SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
SISTEMA NACIONAL DE CONTROL ANEXO 9.4
IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO



Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:37:48 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD
Nombre de la Entidad Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central Pliego Ositrán

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA
Nombre de la Unidad Ejecutora Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Presentación de entregables (I)						
	Unidad Ejecutora	Entregable	2022	2023	2024	2025
	A	B				
1	Unidad Ejecutora 001	Diagnóstico				
2	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	Si	Si	Si	Si
3	Unidad Ejecutora 001	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	Si	Si	Si	Si
4	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Semestral del Plan de Acción	Si	Si	Si	Si
5	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	Si
6	Unidad Ejecutora 001	Reporte de Identificación de Deficiencias (RID)		Si		
7	Unidad Ejecutora 001	Seguimiento Anual del Plan de Acción (2)	Si	Si	Si	No Aplica (*)
8	Unidad Ejecutora 001	Evaluación Anual de la Implementación del SCI	Si	Si	Si	No Aplica (*)

Nota: (*) No Aplica dado que el entregable Seguimiento Anual del Plan de Acción y Evaluación Anual de la Implementación del SCI correspondiente al 2025, son presentados en el mes de enero del 2026, conforme lo dispuesto por la CGR.

Estado de Medidas de Remediación (II)														
Año	Unidad Ejecutora	Eje	Componente	Cantidad Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D	E										
2025	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	5	1	0	3	1	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	3	2	0	1	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	0	0	0	0	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	4	0	0	3	1	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	Supervisión	Supervisión	2	0	0	2	0	0	0				

Nota: Para aquellas entidades que no hayan identificado ninguna deficiencia en algun periodo, colocar el numeral 0 (CERO)

Nota: El entregable Seguimiento Anual del Plan de Acción correspondiente al 2025, es presentado en el mes de enero del 2026, conforme lo dispuesto por la CGR.

Estado de Medidas de Control (III)														
Año	Unidad Ejecutora	Sector	Producto	Cantidad Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
					Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D	E										
2025	Unidad Ejecutora 001	OSITRAN	P01. Verificación de las obligaciones contractuales de las Empresas prestadoras ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ositrán	14	3	0	8	3	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	OSITRAN	P02. Procedimientos sancionadores y de penalidades tramitados oportunamente para los usuarios del OSITRAN.	6	0	0	6	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	OSITRAN	P03. Fiscalización de Aporte por Regulación de forma eficiente para las entidades prestadoras	0	0	0	0	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 001	OSITRAN	P04. Evaluación técnica del marco contractual regulatorio de manera oportuna para las entidades prestadoras	0	0	0	0	0	0	0				

2025	Unidad Ejecutora 002	OSITRAN	P05. Conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito de competencia del OsiTrán	0	0	0	0	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 003	OSITRAN	P06. Atención de consultas de manera eficiente a los usuarios y potenciales usuarios de las ITUP bajo competencia del OsiTrán	7	0	0	4	3	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 004	OSITRAN	P07. Programas informativos y educativos sobre sus deberes y derechos en las ITUP bajo competencia del OsiTrán dirigido a usuarios finales e intermedios de las ITUP	1	0	0	1	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 005	OSITRAN	P08. Mecanismo de participación ciudadana eficiente para los usuarios de las ITUP bajo competencia del OSITRAN	1	0	0	1	0	0	0				
2025	Unidad Ejecutora 006	OSITRAN	P09. Resolver los recursos presentados por los usuarios de las ITUP ante la segunda instancia administrativa (Tribunal del OsiTrán)	0	0	0	0	0	0	0				

Nota: El entregable Seguimiento Anual del Plan de Acción correspondiente al 2025, es presentado en el mes de enero del 2026, conforme lo dispuesto por la CGR.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 9.4
El entregable Seguimiento Anual del Plan de Acción y Evaluación Anual de la Implementación del SCI correspondiente al 2025, son presentados en el mes de enero del 2026, conforme lo dispuesto por la CGR.

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI : 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: GERENTE GENERAL

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.
- (2) Los periodos 2019 y 2020, fueron acumulados y presentados el 2021, posteriormente corresponden al periodo inmediato anterior.

Base Normativa:

- Directiva N° 006-2019-CG/INTEG "Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades".

Leyenda:

(I) Presentación de entregables:

- A) Registre el nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal.
- B) Registre el cumplimiento en los 4 últimos años de los 8 entregables que conforman la implementación del Sistema de Control Interno: Diagnóstico de la Cultura Organizacional, Evaluación Anual de la implementación del SCI, Evaluación Semestral de la implementación del SCI, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación, Primer Reporte de Seguimiento de Plan de Acción (semestral), Seguimiento de Plan de Acción Anual, Seguimiento de Plan de Acción

(II) Estado de Medidas de Remediación

- A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de remediación.
- B) Registre el nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal.
- C) Registre los ejes de control interno, según corresponda: Cultura Organizacional, Gestión de Riesgos, Supervisión
- D) Registre los componentes de control interno, según corresponda: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, supervisión.
- E) Registre la cantidad total de medidas de remediación y cantidad específica por estado de medida de remediación, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

(III) Estado de Medidas de Control

- A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de control.
- B) Registre el nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal.
- C) Registre el sector que según corresponda los productos priorizados del plan medidas de control.
- D) Registre los productos priorizados del plan medidas de control.
- E) Registre la cantidad total de medidas de control y cantidad específica por estado de medida de control, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA
ANEXO N° 10.1
GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre del Pliego : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob Nacional) / Pliego Central (gob Regional y Local) (1) :

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA - LIMA - SURQUILLO
Nombre del titular : ROSA VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS.

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados
	A	B	C	D
1				
2				
3				

Leyenda:

(A): Detallar los bienes y servicios mejorados, como referencia los siguientes términos:

- i. **Bienes:** Son los productos tangibles que responden a las necesidades y expectativas de las personas y que son entregados por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones (por ejemplo; desayuno escolar, tablets, bono, DNI, pasaporte, medicina, libros, vacunas, etc.). Para la provisión de bienes se podría requerir de servicios para asegurar su adecuada entrega.
- ii. **Servicios:** Productos intangibles entregados por las entidades públicas a las personas, en el marco de sus competencias y funciones sustantivas que, al satisfacer sus necesidades y expectativas, generan valor público.

(B): Registrar lo que corresponda: Bien / Servicio

(C): Indicar si la mejora ha tenido como motivo u origen , el cumplimiento de una NTGCS (Norma Técnica para la Gestión de la Calidad Servicios) NTGDR (Norma técnica de la Gestión de Reclamos) u otros.

(D): Describe los aspectos o acciones que se desarrollaron para mejorar el servicio que brinda la entidad. Por ejemplo: Reducción de tiempo de atención, implementación de plataforma web para atención, entre otras.

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el periodo de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1. Pedido de confirmación de acceso a la información por parte de los administrados.	1. Mediante correo electrónico se viene solicitando a los administrados, tras la notificación de la atención y pese a que se realizó por el sistema, que confirmen la recepción de la atención de la solicitud mediante correo electrónico, a fin de mejorar el seguimiento del proceso. Cabe indicar que hasta la fecha hemos tenido respuesta de confirmación de las atenciones por parte de los administrados de manera satisfactoria.
2	b) Participación ciudadana	1. Audiencia Pública referida a la "Nueva Propuesta: Fijación tarifaria de oficio de la Tarifa Unificada de Uso de Aeropuerto de Transferencia en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez", que se desarrolló los días 3 y 7 de julio de 2025. 2. Audiencia Pública referida a la "Propuesta: Revisión Tarifaria de oficio del Factor de Productividad en el Nuevo Terminal de Contenedores en el Terminal Portuario del Callao – Zona Sur, para el periodo 2025-2030", que se desarrolló el 17 de julio de 2025	1. Memorando N° 379-2025-GAU-OSITRAN. 2. Memorando N° 431-2025-GAU-OSITRAN.
3	c) Rendición de cuentas	1. 2. 3.	1. 2. 3.
4	d) Integridad	1. Veedurías realizadas por la Gerencia General a los procesos de selección de personal. 2. Encuesta en materia de integridad pública realizada a los servidores de la entidad. 3. Ejecución del Programa de Integridad correspondiente al III Trimestre 2025 4. Actualización de la "Directiva que regula la atención de denuncias de actos de corrupción y las medidas de protección en el Ositrán" – versión 03	Informe N° 364-2025-JGRH-GA-OSITRAN de 31 de julio de 2025 Informe N° 0467-2025-JGRH-GA-OSITRAN, de 30 de setiembre 2025 Informe N° 472-2025-JGRH-GA-OSITRAN de 3 de octubre de 2025 https://www.ositrans.gob.pe/antior/wp-content/uploads/2025/10/resolucion-126-2025-gg-ositrans.pdf

(*) Detalla la(s) iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en la entidad, que se desarrollaron durante el periodo de gestión, en referencia a cada principio de gobierno abierto, los cuales se orientan a lograr una administración transparente, participativa, íntegra y que rinde cuentas a los ciudadanos.

Firmado por: MERCADO TOLEDO
Ricardo Javier FAU
20420248845 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
09:56:20 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248845 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:07:46 -0500

(**) Especifica los medios de verificación (física a través de documentación o digital, a través de un enlace virtual) que evidencia la implementación de la iniciativa o acción descrita en la columna (*).

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 10.1

En relación a la GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS: se encuentra en proceso de implementación a las nuevas disposiciones de la nueva Norma Técnica N° 002-2025PCM/SGP, Norma Técnica para la Gestión por Procesos en las entidades de la Administración Pública, aprobada mediante Resolución de Secretaría de Pública N° 002-2025-PCM-SGP.

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombres y apellidos: RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI : 08186188

Cargo: JEFE DE LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa :

- Resolución de Secretaría de Gestión Pública No.011-2022 PCM/SGP que aprueba la Norma Técnica de Gestión de la Calidad de Servicios en el sector público.
- Resolución No. 001-2021-SGP/PCM que aprueba la Norma Técnica de Gestión de Reclamos en las entidades y empresas de la administración pública.
- Decreto Supremo N° 103-2022-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030
- Ley de transparencia y acceso a la información pública-Ley 27806.

**ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS**

**SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURÍDICA DEL ESTADO
ANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS Y OTROS SIMILARES**

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad	Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito	Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la entidad	Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo	Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo	Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte	Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	Pliego Ositrán

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora	Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito	Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular	Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo	Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo	Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES

Cantidad total de Investigaciones en el Ministerio Público	Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial	Cantidad total de carga procesal
A	B	C
6	7	13

MPFN: Se consideran todas aquellas investigaciones en etapa de diligencias preliminares.

Carga procesal: sumatoria de A+B

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	238
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procesos judiciales en trámite	0
Cantidad total de procesos judiciales en ejecución	0
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo *	0
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	0
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo *	0
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	CANTIDAD
Cantidad de procesos arbitrales	15
Cantidad de arbitrajes laborales	0
Cantidad de procesos contenciosos administrativos en el PJ	202
Cantidad de conciliaciones	1

Cantidad de otros procesos similares que no se encuentren en el MP ni ante PJ	20
---	----

(*) Programación de diligencia de lanzamiento : No se consideran los procesos judiciales en trámite

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	CANTIDAD
Embargos ejecutados	1

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1
En cuanto al ítem A) , precisamos que no registramos información sobre procesos judicializados para recuperación judicial de bienes inmuebles, debido a que no ejercemos competencia en dicha materia.
En cuanto al ítem B) , precisamos que no registramos información sobre procedimientos administrativos de recuperación extrajudicial de bienes inmuebles, debido a que no ejercemos competencia en dicha materia.
En cuanto al ítem C) , precisamos que no registramos información sobre arbitrajes laborales .

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO
Nombres y Apellidos: CRISTHIAN PAOLO MERCADO FLORES
DNI: 09389492
Cargo: Procurador Público

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA
Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Constitución Política del Perú
- Decreto Legislativo N° 1326, "Decreto Legislativo que reestructura el sistema administrativo de defensa jurídica del Estado y crea la Procuraduría General del Estado"

ENTIDADES
SECCIÓN I
SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

SISTEMA ADMINISTRATIVO DE DEFENSA JURIDICA DEL ESTADO
ANEXO N° 11.2
CASOS EMBLEMÁTICOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito

Lima-Lima-Surquillo

Nombre del titular de la Entidad

Rosa Verónica Zambrano Copello

Cargo

Presidente Ejecutiva

Periodo en el cargo

Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Fecha de corte

Al 13/10/2025

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Pliego Ositrán

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora

Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia - Distrito

Lima-Lima-Surquillo

Nombre del titular

Rosa Verónica Zambrano Copello

Cargo

Presidente Ejecutivo

Periodo en el cargo

Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

Cantidad Total de Casos Emblemáticos

8

N° de Carpeta Fiscal, Expediente Judicial u otro tipo de Expediente	Órgano Fiscal/Jurisdiccional/ otros	Distrito Fiscal/Distrito Judicial/similares	Sujeto Procesal	Naturaleza/ Especialidad	Materia/ Delitos	Fecha del Auto Admisorio/ Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares/otros similares	Estado Procesal	Pretensión Económica (S/)	Monto establecido en la Sentencia (S/)	Monto pagado por el Estado (S/)	Monto pendiente de pago por el Estado (S/)	Monto cobrado a favor del Estado (S/)	Monto pendiente de cobro a favor del Estado (S/)	Cantidad total de personas investigadas/procesadas/demandadas en cada caso emblemático
A			B	C	D		E	F						G
07703-2021-0-1801-JR-CI-25	27° Juzgado Civil de Lima/ 4° Sala Civil de Lima	Lima	Demandado	Civil	Indemnización por daños y perjuicios	15.10.2018	Trámite	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4
07604-2021-0-1801-JR-CI-25	8° Juzgado Civil Transitorio de Lima	Lima	Demandado	Civil	Indemnización por daños y perjuicios	09.08.2021	Trámite	3,100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2
19790-2015-0-1801-JR-LA-15	15° Juzgado de Trabajo de Lima / 3° Sala Laboral de Lima / 2° Sala de Derecho Constitucional y Social Transitoria de la Corte Suprema	Lima	Demandado	Laboral	Indemnización por daños y perjuicios	11.11.2015	Ejecución	1,053,530.84	248,902.62	248,902.62	Costos procesales, pendientes de liquidar	0.00	0.00	1
25519-2015-0-1801-JR-LA-18	18° Juzgado de Trabajo de Lima / 1° Sala Laboral de Lima / 2° Sala de Derecho Constitucional y Social Transitoria de la Corte Suprema	Lima	Demandado	Laboral	Reposición, indemnización y otros.	08.01.2016	Ejecución	578,150.00	165,000.00	165,000.00	Intereses legales, pendientes de aprobar	0.00	0.00	1
11934-2018-0-1801-JR-LA-03	3° Juzgado de Trabajo de Lima / 4° Sala Laboral de Lima / 2° Sala de Derecho y Constitucional Transitoria de la Corte Suprema de la Republica	Lima	Demandado	Laboral	Indemnización por daños y perjuicios	06.08.2018	Ejecución	306,336.60	100,000.00	163,000.00	Costos procesales e intereses legales, pendientes de liquidar	0.00	63,000.00	1
01381-2020-0-1801-JR-CI-28	10° Juzgado Civil Transitorio de Lima	Lima	Demandado	Civil	Indemnización por daños y perjuicios	03.08.2020	Trámite	1,017,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1
01984-2019-0-1801-JR-LA-85	39° Juzgado de Trabajo de Lima / 3° Sala Laboral de Lima / 2° Sala de Derecho y Constitucional Transitoria de la Corte Suprema de la Republica	Lima	Demandado	Laboral	Desnaturalización de contrato y otros	11.06.2019	Ejecución	352,888.30	252,450.00	50,490.00	201,960.00	0.00	0.00	1
26655-2019-0-1801-JR-LA-09	9° Juzgado de Trabajo de Lima / 4° Sala Laboral de Lima / 4° Sala de Derecho Constitucional y Social de la Corte Suprema	Lima	Demandado	Laboral	Desnaturalización de contrato y otros	14.06.2021	Ejecución	377,111.06	357,709.37	0.00	357,709.37	0.00	0.00	1

19790-2015-0-1801-JR-LA-15	En este proceso la pretensión fue de S/. 1'048,445.84 y US \$ 1,500.00, por lo que el importe en dólares fue cambiado a soles, considerando el tipo de cambio de la fecha de hoy, 20.10.2025 (TC S/. 3.39).
11934-2018-0-1801-JR-LA-03	El importe de S/ 63,000.00 consignado en la columna de "Monto total pendiente de cobro por el Estado" es un monto que se pagó en función de lo dispuesto en el cuaderno de ejecución anticipada de este proceso laboral(S/ 163,000.00), sin embargo, con posterioridad, dicho monto fue modificado por la instancia superior (S/100,000.00), por lo que, a la fecha, se encuentra pendiente de ser restituído.
01381-2020-0-1801-JR-CI-28	En este proceso la pretensión fue de US \$ 300,000.00, por lo que el importe en dólares fue cambiado a soles, considerando el tipo de cambio de la fecha de hoy 20.10.2025 (TC 3.39).
01984-2019-0-1801-JR-LA-85	En este proceso, se ha programado el pago de la sentencia en 05 cuotas anuales, cada una de S/. 50,490.00
26655-2019-0-1801-JR-LA-09	En este proceso, la sentencia de vista confirma la sentencia de 1° instancia, y además la integra (determinando la continuidad del cálculo de los BBSS con posterioridad al periodo 30.04.2022). En ese sentido, el monto de S/. 357,709.37 comprende los siguientes conceptos: S/. 197,343.43 (es por BB.SS), S/. 62,285.81 (es por CTS), S/. 6,785.19 (es por intereses financieros CTS) y S/ 91,294.94 (es po la continuidad de BBSS por el periodo 01.05.2022 hasta el 16.07.2024). En el presente proceso, se ha dispuesto una retención judicial por S/. 350,924.18 (que incluye la puesta a disposición del Juzgado), la cual, a la fecha de corte de la información remitida (13.10.2025) no ha sido notificada.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO

Nombre y Apellidos: CRISTHIAN PAOLO MERCADO FLORES

DNI: 98389492

Cargo: Procurador Público

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombre y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO

DNI: 9827955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Marco Legal:

-Constitución Política del Perú

-Decreto Legislativo N° 1326, "Decreto Legislativo que reestructura el sistema administrativo de defensa jurídica del Estado y crea la Procuraduría General del Estado"

Nota:

Se clasifica como emblemático

-Cuando los efectos de la investigación, proceso o delitos tengan una gran repercusión o impacto a nivel local, regional o nacional, o cuando los hechos den lugar a un proceso complejo que involucre gran número de demandados, demandantes, investigados, procesados, así como, el desarrollo de numerosas diligencias

-Incluir dentro de los casos emblemáticos, aquellos que involucren pretensiones económicas superiores a 50 UIT.

-Las investigaciones o procesos judiciales que tenga en su dominio contra ex-Alcaldes, ex-Gobernadores Regionales y ex-Funcionarios públicos, o contra los actuales Alcaldes, Gobernadores y funcionarios públicos de la gestión saliente.

Legenda:

(A) Precisar el órgano fiscal, jurisdiccional, árbitro y otros que tiene a cargo el caso.

(B) Situación jurídica de la entidad en el caso o proceso (denunciante, denunciado, demandante, agravado, actor civil, tercero civil y otros)

(C) Precisar en cada caso emblemático su naturaleza o especialidad (penal, civil, laboral, contencioso administrativo y otros)

Fecha del Auto Admisorio / Fecha de Inicio de Diligencias Preliminares / Fecha de Petición Arbitral / Fecha de Carta Notarial / Otros similares

(D) Precisar en cada caso emblemático la materia o delitos (beneficios sociales, responsabilidad contractual, reivindicación, usurpación, daños, apropiación ilícita y otros)

(E) Precisar si el caso emblemático se encuentra en trámite, apelación o ejecución, entre otros.

(F) Precisar la pretensión económica total del caso emblemático (presentada por el Estado o por la parte contraria). Constar la información solo cuando la pretensión sea económica.

(G) Precisar solo el número total de personas investigadas, procesadas, demandadas o demandantes, por cada caso emblemático.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia – Distrito : Lima – Lima - Surquillo

Nombre del Titular de la Entidad : Verónica Zambrano Coperllo

Cargo : Presidente Ejecutiva

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 a Continúa en el Cargo

Fecha de corte : Al 13/10/2025

Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central (Gobierno Regional y Local) (1) : Gobierno Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público

Departamento - Provincia – Distrito : Lima- Lima - Surquillo

Nombre del titular : Verónica Zambrano Copello

Cargo : Presidente Ejecutiva

Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 a Continúa en el Cargo

OSITRAN HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA ENTIDAD Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	A	B	C										D	E	F	G	H	I	J	K
1	Porcentaje de cumplimiento de los niveles del IRI (índice de rugosidad) en aquellas carreteras que se encuentran	Porcentaje									93	0	No definido	PCM	Nacional	$(ToEmpCumpIRI/ToEmpP)*100$ Donde: ToEmpCumpIRI: total de entidad prestadora que cumplen el estándar anual del IRI en el año n. ToEmpP: total de entidades prestadoras que tienen tramos de la RVN bajo supervisión de Ositrán.	Interna	Jefatura de Contratos de la Red Vial de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.	GSF_EV A I SEM ESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

ANEXO 12

SECCIÓN II INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	en la etapa de operación.																			
2	Porcentaje de obligaciones contractuales de los Aeropuertos cumplidos conforme a lo estipulado en los contratos dentro de cronograma establecido.	Porcentaje									97.34	0	Ascendente	PCM	Nacional	$\frac{(\text{Obcr_Cumpl_Aerp/Tobcr}) * 100}{\text{Donde: Obcr_Cumpl_Aerp: Obligaciones contractuales ejecutadas por las empresas prestadoras de aeropuertos dentro del cronograma establecido en el año n. Tobcr: Total de obligaciones contractuales cumplidas por las EP de aeropuertos según cronograma en el año n. n: Año de medición}}$	Externa	Entidades Prestadoras de las Infraestructuras Aeroportuarias que van a informar periódicamente a través de sus informes.	GSF_EV A I SEM ESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
3	Porcentaje de Infraestructura Portuaria Culminada que entra en explotación oportunamente	Porcentaje									99.76	0	No definido	PCM	Nacional	$\frac{(\text{InvCumOS/TolInvCul}) * 100}{\text{Donde: InvCumOS: Importe de la Inversión culminada con opinión de Ostrán emitida oportunamente. TolInvCul: Total de la inversión culminada con solicitud de recepción del Concesionario n: Año de medición}}$	Interna	Jefatura de Contratos Portuarios de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización	GSF_EV A I SEM ESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
4	Índice de cumplimiento de los niveles de servicio de L1 y L2 del Metro de Lima y Callao.	índice									50	0	No definido	PCM	Nacional	$\frac{\text{Linea 1 } \sum (\text{MedCTrim REG} + n I = 1 \text{ MedCTrim DISP}) / 16 + \text{Linea 2 } \sum (\text{MedCTrim REG} + n I = 1 \text{ MedCTrim DISP}) / 16}{16}$	Externa	Concesionarios de la Línea 1 y 2 del Metro de Lima y Callao.	GSF_EV A I SEM ESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
5	Índice de satisfacción de los Usuarios de las ITUP	índice									71.02	0	Ascendente	PCM	Nacional	$(0.25) * (\text{ISU Metro de Lima y Callao}) + (0.25) * (\text{ISU ITUP aeroportuaria}) + (0.25) * (\text{ISU ITUP Red Vial}) + (0.25) * (\text{ITUP portuaria})$	Interna	Gerencia de Atención al Usuario	GAU_EV A I SEM ESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
6	Índice de percepción de necesidades de los usuarios de las ITUP	índice									0.24	0	Descendente	PCM	Nacional	$(0.25) * (\text{INM Metro de Lima y Callao}) + (0.25) * (\text{INM ITUP aeroportuaria}) + (0.25) * (\text{INM Red Vial}) + (0.25) * (\text{INM ITUP portuaria})$	Interna	Gerencia de Atención al Usuario	GAU_EVA I SEMESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
7	Tasa de variación del conocimiento de los deberes y	Tasa									60.8	0	No definido	PCM	Nacional	$\frac{[(\text{Conci_2tem_an} / \text{Conci_2tem_an-2}) - 1] * 100}{1}$	Interna	Gerencia de Atención al Usuario	GAU_EVA I SEMESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

ANEXO 12

SECCIÓN II INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	derechos de los usuarios de las ITUP																		RE 2025.pdf	en marzo del 2026.
8	Índice de efectividad de la gestión institucional del Ositrán	índice									87.85	0	Ascendente	PCM	Nacional	$\frac{(Ind AEI 3.1.1*0.1 + Ind AEI 3.2.1*0.05 + Ind AEI 3.2.2*0.05 + Ind AEI 3.3.1*0.05 + Ind AEI 3.4.1*0.05 + Ind AEI 3.5.1*0.1 + Ind AEI 3.6.1*0.1 + Ind AEI 3.7.1*0.1 + Ind AEI 3.8.1*0.1 + Ind AEI 3.9.1*0.1 + Ind AEI 3.10.1*0.1) para en año n}{Ind AEI 3.1.1*0.1 + Ind AEI 3.2.1*0.05 + Ind AEI 3.2.2*0.05 + Ind AEI 3.3.1*0.05 + Ind AEI 3.4.1*0.05 + Ind AEI 3.5.1*0.1 + Ind AEI 3.6.1*0.1 + Ind AEI 3.7.1*0.1 + Ind AEI 3.8.1*0.1 + Ind AEI 3.9.1*0.1 + Ind AEI 3.10.1*0.1}$	Interna	Gerencia General	GG EVA I SEMESTRE 2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
9	Índice de percepción de los agentes relacionados a las ITUP sobre el Ositrán	índice									0	0	Ascendente	PCM	Nacional	$\frac{(PCUIA*0.25 + PCUIP*0.25 + PCUIV*0.25 + PCUFA*0.25)}{PCUIA + PCUIP + PCUIV + PCUFA}$ Donde: PCUIA: Porcentaje de encuestados que muestran una calificación positiva en la infraestructura aeroportuaria. PCUIP: Porcentaje de encuestados que muestran una calificación positiva en la infraestructura portuaria. PCUIV: Porcentaje de encuestados que muestran una calificación positiva en la infraestructura vial. PCUFA: Porcentaje de encuestados que muestran una calificación positiva en la infraestructura ferroviaria.	Interna	Oficina de Comunicación Corporativa		El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
10	Índice de Posicionamiento institucional del Ositrán	índice									0	0	Ascendente	PCM	Nacional	$\frac{(PCUIA*0.25 + PCUIP*0.25 + PCUIF*0.25)*0.5 + (PCUFA*0.25 + PCUFP*0.25 + PCUFV*0.25 + PCUFF*0.25)*0.5}{PCUIA + PCUIP + PCUIF + PCUFA + PCUFP + PCUFV + PCUFF}$ Donde: PCUIA: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios intermedios de infraestructura aeroportuaria. PCUIP: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios intermedios de infraestructura portuaria. PCUIF: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios intermedios de infraestructura vial. PCUFA: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios intermedios de infraestructura ferroviaria.	Interna	Oficina de Comunicación Corporativa		El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

ANEXO 12

SECCIÓN II
INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
																PCUIF: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios intermedios de infraestructura ferroviaria. PCUFA: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios finales de infraestructura aeroportuaria. PCUFP: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios finales de infraestructura portuaria. PCUFV: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios finales de infraestructura vial. PCUFF: Porcentaje de conocimiento de Ositrán entre usuarios finales de infraestructura ferroviaria.				
11	Índice de Transformación Digital en el Ositrán	índice									65	0	Ascendente	PCM	Nacional	$\text{Proc_digital} * 0.5 + \text{Satisf_TD} * 0.5$ Donde: Proc_digital: Nivel de digitalización de procesos institucionales Satisf_TD: Porcentaje de colaboradores satisfechos con las herramientas y avances en transformación digital	Interna	Jefatura de Tecnologías de la Información	JTI_EVA_I_SEMESTRE_2025.pdf	El resultado del 2025 se mide de forma anual en marzo del 2026.
12	Porcentaje de riesgos reducidos en el Ositrán	Porcentaje									30	0	Ascendente	PCM	Nacional	$(\text{RR} / \text{Tot_RR id}) * 100$ Donde: RR: Número riesgos reducidos al año N Tot_RR id: Total de riesgos identificados en el Ositrán	Interna	Coordinación de Seguridad y Defensa Nacional	CDENA_EVA_I_SEMESTRE_2025.pdf	

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

ANEXO 12

SECCIÓN II INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN II

RICARDO JAVIER MERCADO TOLEDO

DNI: 08186188

JEFE DE GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

GERENTE GENERAL

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Leyenda:

- (A) **Nombre del Indicador:** Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica). Tomar como referencia los siguientes documentos: Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Plan de Desarrollo Concertado, Indicadores de los Incentivos Presupuestales, Indicadores de los Programas Presupuestales, etc.
- (B) **Unidad de Medida:** Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Información registrada en valores numéricos, se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.
- (D) **Sentido esperado:** La orientación del valor numérico registrado en la unidad de medida que puede ser ascendente (aumenta) o descendente (disminuye).
- (E) **Sector:** Clasificación de los sectores económicos como: Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y etc.
- (F) **Ámbito Territorial:** Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad. Indica los niveles territoriales (nacional, regional, provincial o distrital) donde se aplica el indicador. .
- (G) **Fórmula del Indicador:** Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) **Tipo de Fuente:** (i) Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información, o (ii) Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.
- (I) **Fuente:** proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador.
- (J) **URL:** corresponde al enlace o dirección determinada de internet.
Documento: registros administrativos, informes de auditoría, registros contables de la entidad u otros, donde se origina la información.
- (K) **Observaciones:** Información referida al registro de los campos anteriores.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

Firmado por:
JARAMILLO
TARAZONA
Francisco FAU
20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025
15:03:21 -0500

Firmado por:
ZAMBRANO
COPELLO
Veronica FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
15:25:49 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : OSITRÁN – GOBIERNO NACIONAL
 Departamento – Provincia – Distrito : LIMA – LIMA -SURQUILLO
 Nombre del Titular de la Entidad : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
 Cargo : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
 Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 AL 13/10/2025 (continua en el cargo)
 Fecha de corte : AL 13/10/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : GOBIERNO NACIONAL
 (Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN
 INFRAESTRUCUTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - OSITRAN
 Departamento - Provincia – Distrito : LIMA – LIMA - SURQUILLO
 Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
 Cargo : PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO
 Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 AL 13/10/2025 (continua en el cargo)

OSITRAN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (componentes)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
01	SI	Servicio Público o Misional 1 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS C1: Obligaciones Verificadas en JCP C2: Obligaciones Verificadas en JCA C3: Obligaciones Verificadas en JCRV C4: Obligaciones Verificadas en JCFM C5: Obligaciones Verificadas en Unidad Funcional del Anillo Vial Periférico	SERVICIO PÚBLICO - SERVICIO MISIONAL	GOBIERNO NACIONAL – 015 TRANSPORT E	032, 033, 034, 035, 036	Francisco Jaramillo Tarazona John Vega Vásquez Danilo Campos Flores Carlos Aliaga Calderón Miguel González Bedoya, David Villegas Balarezo	Gerente de Supervisión y Fiscalización Jefe de Contratos de la Red Vial Jefe de Contratos Aeroportuarios Portuarios Jefe de Contratos Ferroviarios y del Metro de Lima y Callao, Coordinadora del Equipo de la Unidad Funcional del Anillo Vial Periférico
02	SI	Servicio Público o Misional 2 PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y PENALIDADES TRAMITADOS OPORTUNAMENTE	SERVICIO PÚBLICO - SERVICIO MISIONAL	GOBIERNO NACIONAL	032, 033, 034, 035, 036	Francisco Jaramillo Tarazona Javier Pérez Alata	Gerente de Supervisión y Fiscalización Jefe de Fiscalización

Visado por: GARCIA CALDERON
Carlos Ricardo FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025 00:01:43 -0500

Visado por: PEREZ ALATA Wilber
Javier FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 20:54:37 -0500

Visado por: CAMPOS FLORES
Miguel Julio FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 16:52:23 -0500

Visado por: VEGA VASQUEZ John
Albert FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 15:45:22 -0500

Visado por: GONZALEZ BEDOYA
Miguel Julio FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 15:23:12 -0500

Visado por: GARCIA BELTRAN Silvana
Mariella FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 14:50:59 -0500

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III NOMBRES Y APELLIDOS: FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA DNI: 09964332 CARGO: GERENTE DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN

FIRMA DEL TITULAR DE LA UE / TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO DNI: 06660455 CARGO: PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) Servicio Público: Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) Servicio Misional: Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) Responsable de la sección III: De conformidad con el numeral 6.3.5.3. de la Directiva 002-2024-CG/PREVI, dicho rol recae en el Jefe de la Oficina de Planeamiento o el que haga sus veces.

(IV) Componente: Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
- (B) Corresponde SI en caso se trate de un servicio público, caso contrario corresponde NO.
- (C) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
- (D) Tipo de servicio público: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (E) Sector del servicio público: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N° 068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
- (F) Grupo del Servicio Público: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (G) Responsable del Servicio Público: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
- (H) Cargo Responsable del Servicio Público: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

Firmado por:
 ARRESURRENAGA
 SANTISTEBAN
 Angela FAU
 20420248-45 soft
 Motivo: Firma Digital
 Fecha: 20/10/2025
 14:03:59 -0500

Firmado por:
 ZAMBRANO
 COPELLO Rosa
 Veronica FAU
 20420248-45 hard
 Motivo: Firma Digital
 Fecha: 21/10/2025
 15:25:47 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : 022 – Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Uso Público
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima – Lima - Surquillo
 Nombre del Titular de la Entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidente Ejecutivo
 Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 a Continúa en el cargo
 Fecha de corte : Al 13/10/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : Gobierno Nacional
 (Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : 022 – Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Uso Público
 Departamento - Provincia – Distrito : Lima – Lima - Surquillo
 Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : Rosa Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidente Ejecutivo
 Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 a Continúa en el cargo

[NOMBRE DE LA ENTIDAD] EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (Productos)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)
		Servicio Misional 1: Fortalecimiento de la protección de los derechos de los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ositrán. Producto 1: Atención de consultas, sobre el ejercicio de sus derechos o deberes en las ITUP bajo competencia del Ositrán, realizadas de manera eficiente hacia los usuarios y potenciales usuarios de estas a través del Índice de satisfacción de los usuarios del servicio de orientación del Ositrán. Producto 2: Programas informativos y educativos sobre deberes y derechos en las ITUP dirigido a usuarios finales e intermedios de las ITUP bajo competencia del Ositrán a través del número de usuarios finales beneficiados en los programas informativos y educativos implementados por el Ositrán. Producto 3: Mecanismo de participación ciudadana eficiente para los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ositrán a través del índice de satisfacción de los miembros de los Consejos de Usuarios.	Servicio	PCM	Comunicación y Atención al Usuario	Angela Arrescurrenaga Santisteban	Gerente de Atención al Usuario

Visado por: TANGHERLINI CASAL
 Jose Angello FAU 20420248-645 soft
 Motivo: Firma Digital
 Fecha: 20/10/2025 12:55:20 -0500

Visado por: PRECIADO JERONIMO
 Edgar Javier FAU 20420248-645 soft
 Motivo: Firma Digital
 Fecha: 20/10/2025 11:57:09 -0500

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III NOMBRES Y APELLIDOS: Angela Arrescurrenaga Santisteban DNI: 10177609 CARGO: Gerente de Atención al Usuario

FIRMA DEL TITULAR DE LA UE / TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: Verónica Zambrano Copello DNI: 06660455 CARGO: Presidenta Ejecutiva

Nota:

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) **Producto:** Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
(B) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
(C) Tipo de servicio: Puede ser bien, servicio o de regulación.
(D) Sector del servicio: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
(E) Grupo del Servicio: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
(F) Responsable del Servicio: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
(G) Cargo Responsable del Servicio: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 13

SECCIÓN III
RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento – Provincia – Distrito : Lima- Lima- Surquillo
Nombre del Titular de la Entidad : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidenta Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14/05/2025 al 13/10/2025 (Continúa en el cargo)
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : Gobierno Nacional
(Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia – Distrito : Lima- Lima- Surquillo
Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidenta Ejecutiva
Periodo en el cargo : Del 14/05/2025 al 13/10/2025 (Continúa en el cargo)

OSITRÁN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES SERVICIOS PÚBLICOS O SERVICIOS MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (Productos)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
1	SÍ	Servicio Misional 1: Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio y conocimiento generado. Producto 1 Evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras a través de documentos en materia de regulación atendidos dentro del plazo legal establecido. Producto 2: Conocimiento generado en el ámbito de competencia del Ositrán a través de los documentos publicados sobre el desempeño de las infraestructuras de transporte de uso público y mercados donde operan. Producto 3: Implementación y fortalecimiento de estándares de mejora regulatoria en el ámbito del Ositrán	Regulación	Presidencia de Consejo de Ministros	Regulación y fijación de tarifas	Ricardo Quesada Oré	Gerente de Regulación y Estudios Económicos

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III NOMBRES Y APELLIDOS: Ricardo Quesada Oré DNI: 09678120 CARGO: Gerente de Regulación y Estudios Económicos

FIRMA DEL TITULAR DE LA UE / TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: Verónica Zambrano Copello DNI: 06660455 CARGO: Presidenta Ejecutiva

Nota:

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) Servicio Público: Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) Servicio Misional: Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) Producto: Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
- (B) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
- (C) Tipo de servicio: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (D) Sector del servicio: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
- (E) Grupo del Servicio: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (F) Responsable del Servicio: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
- (G) Cargo Responsable del Servicio: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

Firmado por:
JARAMILLO
TARAZONA
Francisco FAU
20420248-45 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025
15:03:23 -0500

Firmado por:
ZAMBRANO
COPELLO
Veronica FAU
20420248-45 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
15:25:48 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Código y Nombre de la Entidad : 022 - OSITRAN
Departamento – Provincia – Distrito : LIMA – LIMA -SURQUILLO
Nombre del Titular de la Entidad : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO DEL CONSEJO DIRECTIVO
Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 - Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : OSITRAN - GOBIERNO NACIONAL
(Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Código y Nombre de la Unidad Ejecutora : 022 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO – OSITRAN
Departamento - Provincia – Distrito : LIMA – LIMA - SURQUILLO
Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVA DEL CONSEJO DIRECTIVO
Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 - Continúa en el cargo

01	PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN.	
	1.1 PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA CARGO: GERENTE DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN JAVIER PÉREZ ALATA – JEFE DE FISCALIZACIÓN
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir?
	Al inicio del periodo de gestión, en lo relacionado a los Procedimientos sancionadores y de penalidades tramitadas oportunamente para los usuarios del OSITRAN, se atendieron un total de 340 expedientes relativos a análisis de PAS y 77 expedientes PEC; en los cuales la GSF ha emitido pronunciamiento en el 2025; registrando un total de 417 expedientes de procedimientos sancionadores y de penalidades para las 5 Infraestructuras supervisadas por el Regulador, de las cuales 380 expedientes fueron atendidos dentro del plazo.	Ineficiente
		Insuficiente
		Regular
		Bueno
		Óptimo
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR:	
	En el caso de la Jefatura de Fiscalización se han identificado limitaciones presupuestales al momento de asignación de recursos, cabe precisar que, independientemente de ello, dicha unidad orgánica ha cumplido con las metas de indicadores establecidas en los planes institucionales (PEI y POI).	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir?
	Al final del periodo a reportar se atendieron en plazo un total de 380 expedientes PAS y PEC de un total de 417, lo que representa el cumplimiento del indicador en un 91%, de acuerdo con lo indicado por la Jefatura de Fiscalización de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.	Ineficiente
		Insuficiente
		Regular
		Bueno
		Óptimo
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO DE PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?	
1.1	Uso de las herramientas tecnológicas (como la plataforma TEAMS para las reuniones de trabajo y la digitalización de documentos), para lograr la ejecución del PAS, en el marco de la coyuntura	Cobertura lograda: De 0 al 40%

Visado por: CAMPOS FLORES
Luis Danilo FAU
20420248-645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 16:52:29 -0500

Visado por: GARCIA BELTRAN Silvana
María FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 14:51:00 -0500

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 18/10/2025 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	general por la convulsión política y social además de las limitaciones presupuestales y la sobrecarga de expedientes identificada.	De 41 al 89% ☐
		De 90% al 100% ☐
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?	
2.1	No Aplica, dado que, durante el período, las Jefaturas de Contratos no han solicitado la actualización de los procesos y procedimientos desde el año 2021. No corresponde a procesos relacionados a las acciones de supervisión. La revisión correspondiente a la Gestión de la Supervisión se hizo en setiembre del 2021 y corresponde a la primera versión.	Las actividades para mejorar el servicio: Incrementaron ☐ Se mantienen ☐ Disminuyeron ☐
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?	
3.1	No Aplica, dado que, durante el período, las Jefaturas de Contratos no han solicitado la actualización de los procesos y procedimientos desde el año 2021. No corresponde a procesos relacionados a las acciones de supervisión. La revisión correspondiente a la Gestión de la Supervisión se hizo en setiembre del 2021 y corresponde a la primera versión.	La calidad de servicio mejoró en: Accesibilidad ☐ Tiempo de atención ☐ Innovación ☐ Transparencia ☐ Atención al ciudadano/usuario ☐ Resolución efectiva de quejas y/o reclamos ☐ Otros: No Aplica ☐
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ¿DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
4.1	Al final del período de rendición de cuentas reportado, se atendieron en plazo un total de 380 expedientes PAS y PEC de un total de 417, lo que representa el cumplimiento del indicador en un 91%, de acuerdo con lo indicado por la Jefatura de Fiscalización de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.	Cumplimiento de metas De 0% al 40% ☐ De 41% al 89% ☐ De 90% al 100% ☐
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ¿DURANTE EL PERIODO A RENDIR SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
5.1	Para coadyuvar entre las medidas que se establecieron se encuentra, el uso de las herramientas tecnológicas (como la plataforma TEAMS para las reuniones de trabajo y la digitalización de documentos) para lograr la atención oportuna de los expedientes de acuerdo con la Directiva y Reglamentos Vigentes.	El servicio se brindó: No oportunamente ☐ Oportunamente con inconvenientes ☐ Oportunamente sin inconvenientes ☐
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?	
6.1	En lo concerniente al uso de los recursos, la Jefatura de Fiscalización indica que existen limitaciones respecto al personal con el que cuenta la Jefatura y la carga de expediente que se deben atender, en adición a las demás funciones que reportan los especialistas.	RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR S/ 805,399 soles. RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR S/. 814,303.22
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES Y DE PENALIDADES TRAMITADAS OPORTUNAMENTE PARA LOS USUARIOS DEL OSITRAN.	
	SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: REPORTE DE INFORMACIÓN DEL POR AL MES DE SETIEMBRE N° 098-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. CORREO REMITIDO POR GPP. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. CORREO REMITIDO POR GPP. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: REPORTE DE INFORMACIÓN DEL POR AL MES DE SETIEMBRE N° 098-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: REPORTE DE AVANCE FINANCIERO OSIPLAN. - MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN – REPORTE DE EXCEL DE LOS DEVENGADOS REMITIDO POR GPP CON CORREO ELECTRÓNICO DEL 02.10.2025.	

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 18/10/2025 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA NOMBRES Y APELLIDOS: VERONICA ZAMBRANO COPELLO DNI: 06660455 CARGO: PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Definiciones:

- i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.
- ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Código y Nombre de la Entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima- Lima- Surquillo
 Nombre del Titular de la Entidad : Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidenta Ejecutiva
 Periodo en el cargo : Del 14/05/2025 al 13/10/2025 (Continúa en el cargo)
 Fecha de corte : Al 13/10/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : Gobierno Nacional
 (Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Código y Nombre de la Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
 Departamento - Provincia – Distrito : Lima- Lima- Surquillo
 Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : Verónica Zambrano Copello
 Cargo : Presidenta Ejecutiva
 Periodo en el cargo : Del 14/05/2025 al 13/10/2025 (Continúa en el cargo)

01	Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual y conocimiento generado.		
	1.1. Evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras a través de documentos en materia de regulación atendidos dentro del plazo legal establecido.	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: Ricardo Quesada Oré CARGO: Gerente de Regulación y Estudios Económicos	
	1.2. Conocimiento generado en el ámbito de competencia del Ositrán a través de los documentos publicados sobre el desempeño de las infraestructuras de transporte de uso público y mercados donde operan.		
	1.3. Implementación y fortalecimiento de estándares de mejora regulatoria en el ámbito del Ositrán.		
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL		
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir?	
Al inicio del periodo, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE) operaba en un contexto de continuidad institucional, bajo la presidencia de la señora Verónica Zambrano Copello. Sin embargo, la falta de quórum en el Consejo Directivo desde el 23 de octubre de 2023, afectó la capacidad del Ositrán para adoptar los acuerdos en el marco de su competencia, generando incertidumbre en la toma de decisiones estratégicas. Para garantizar la continuidad del servicio, el 9 de noviembre de 2023 se aprobó la Resolución de Presidencia N° 0048-2023-PD-OSITRAN, que estableció disposiciones para la adopción de medidas de emergencia. Posteriormente, el 23 de mayo de 2025 mediante la Resolución de Presidencia N° 0062-2025-PD-OSITRAN se emitieron las nuevas disposiciones para la adopción de medidas de emergencia, dejando sin efecto la anterior resolución. No obstante, ambas medidas facultaron a la Presidencia Ejecutiva para aprobar procedimientos regulatorios de manera excepcional, evitando retrasos en la tramitación de expedientes. Gracias a esta estrategia, se logró atender el 100 % de los documentos en materia de regulación dentro del plazo legal, asegurando que los procedimientos regulatorios siguieran su curso sin interrupciones. Ahora bien, en setiembre de 2025 se incorporó al señor Javier Miguel Masías Astengo como miembro del Consejo, que junto a Claudia Janette Salaverry Hernández nombrada en abril de 2025 se alcanzó el quórum mínimo para sesionar y adoptar decisiones. No obstante, a la fecha aún se encuentra pendiente la designación de los demás integrantes, considerando que, de acuerdo con la normativa vigente, el Consejo Directivo debe estar conformado por cinco (5) miembros, requisito		Ineficiente	☐
		Insuficiente	☐
		Regular	☐
		Bueno	☐
		Óptimo	☒

Visado por:
QUESADA ORÉ, LUIS RICARDO
20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 18:15:23 -0500

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	indispensable para el ejercicio pleno de sus funciones y la adopción de acuerdos institucionales. Pese a estas limitaciones, y gracias a la implementación de medidas de contingencia, la GRE culminó documentos técnicos clave que fortalecen el sistema regulatorio y la transparencia institucional. Se atendió el 100 % de los documentos regulatorios dentro del plazo legal, y se elaboraron el Reporte del Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios del I y II Trimestre de 2025, cinco boletines estadísticos y 32 informes de desempeño sobre las entidades prestadoras supervisadas. En ese contexto, el estado del servicio se califica como ÓPTIMO, pues se mantuvo la prestación del servicio sin afectaciones críticas.	
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR: Durante el 14 de mayo al 13 de octubre de 2025, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE) enfrentó dos limitaciones principales que afectaron la prestación del servicio: la falta de quórum en el Consejo Directivo. Para mitigar dicho desafío, se implementaron estrategias que garantizaron la continuidad del servicio y el cumplimiento de los objetivos misionales. Limitación 1: Falta de quórum en el Consejo Directivo Desde el 23 de octubre de 2023, el Consejo Directivo del Ositrán no contaba con el quórum necesario para sesionar y adoptar acuerdos. Dicha situación fue superada con los nombramientos de los señores Claudia Janette Salaverry Hernández en abril de 2025 y Javier Miguel Masías Astengo en setiembre de 2025. Cabe indicar que, a la fecha, aún se encuentra pendiente la designación de los demás integrantes, considerando que, conforme a la normativa vigente, el Consejo Directivo debe estar conformado por cinco miembros, lo cual resulta esencial para el ejercicio pleno de sus funciones y la adopción de acuerdos institucionales. Acción para superar la limitación: Para garantizar la continuidad del servicio, el 9 de noviembre de 2023 se aprobó la Resolución de Presidencia N° 0048-2023-PD-OSITRAN, que estableció disposiciones para la adopción de medidas de emergencia. Posteriormente, el 23 de mayo de 2025 mediante la Resolución de Presidencia N° 0062-2025-PD-OSITRAN se emitieron las nuevas disposiciones para la adopción de medidas de emergencia, dejando sin efecto la anterior resolución. No obstante, ambas medidas facultaron a la Presidencia Ejecutiva para aprobar procedimientos regulatorios de manera excepcional, evitando retrasos en la tramitación de expedientes. Gracias a esta estrategia, se logró atender el 100 % de los documentos en materia de regulación dentro del plazo legal, asegurando que los procedimientos regulatorios siguieran su curso sin interrupciones.	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR: Al 13 de octubre de 2025, la GRE mantuvo la prestación del servicio y el cumplimiento de sus objetivos misionales, garantizando la evaluación técnica del marco contractual regulatorio, la generación de conocimiento y la implementación de mejoras regulatorias en el Ositrán. Si bien la falta de quórum en el Consejo Directivo persistió durante el periodo, la aplicación de las medidas excepcionales aprobadas mediante la Resolución de Presidencia N.º 048-2023-PD-OSITRAN y modificatoria permitió asegurar la continuidad operativa. Gracias a ello, el 100 % de los documentos regulatorios fueron atendidos dentro del plazo legal, sin interrupciones en el servicio. En ese sentido, el servicio concluyó en un estado “Óptimo”, con el 100 % de los documentos regulatorios atendidos oportunamente y la publicación de productos clave como el Reporte del Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios del I y II Trimestre de 2025, cinco boletines estadísticos y 32 informes de desempeño, que constituyen herramientas fundamentales para el monitoreo de la eficiencia y	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir? Ineficiente ☐ Insuficiente ☐ Regular ☐ Bueno ☐ Óptimo ☒

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	sostenibilidad de las infraestructuras de transporte de uso público supervisadas por el Ositrán.	
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO "Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán"?	
1.1	Durante el periodo del 14 de mayo al 13 de octubre de 2025, la GRE adoptó decisiones estratégicas orientadas a garantizar la evaluación técnica del marco contractual regulatorio, fortalecer la generación de conocimiento especializado y avanzar en la implementación de estándares de mejora regulatoria en el ámbito del Ositrán. Cobertura en la evaluación técnica del marco contractual regulatorio a GRE continuó con la evaluación y presentación de informes técnicos dentro de los plazos establecidos, sustentando los casos de emergencia para su aprobación por la Presidencia Ejecutiva. Estas medidas permitieron mantener la atención del 100 % de los documentos regulatorios dentro del plazo legal, garantizando la continuidad y cobertura del servicio. Ampliación de la producción y difusión del conocimiento regulatorio Se optimizó la planificación y ejecución de los productos técnicos, lo que permitió la publicación oportuna del Reporte del I y II Trimestre de 2025 sobre el Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios, cinco boletines estadísticos y 32 informes de desempeño. Estas acciones fortalecieron la accesibilidad y transparencia de la información dirigida al sector regulado. Asimismo, se impulsó la formación y difusión del conocimiento regulatorio a través del proceso de admisión del XXIII Curso de Extensión Universitaria (CEU) del Ositrán, iniciado el 1 de setiembre de 2025. En este marco, se realizaron 24 charlas informativas —8 virtuales y 16 presenciales— en universidades públicas y privadas de diversas regiones del país, alcanzando 1771 postulantes, lo que representa un incremento del 59 % respecto al año anterior (1114). Esta estrategia contribuyó a la descentralización y ampliación del alcance institucional. Implementación de estándares OCDE en mejora regulatoria El 30 de junio de 2025, se aprobó el Plan de Trabajo del Comité de Mejora Regulatoria 2025, que incluye 22 acciones distribuidas en cuatro ejes institucionales, de las cuales el 76 % se encontraba concluido o en ejecución al cierre del primer semestre. Además, la GRE promovió la capacitación y la difusión del Análisis de Impacto Regulatorio (RIA), fortaleciendo las capacidades técnicas del personal, tanto a nivel interinstitucional como interno.	Cobertura lograda: De 0 al 40% ☐ De 41 al 89% ☐ De 90% al 100% ☒
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO "Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán"?	
2.1	Para garantizar la eficiencia en la prestación del servicio durante el periodo evaluado, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos adoptó: Optimización de la planificación y ejecución del servicio Entre el 14 de mayo y el 13 de octubre de 2025, la GRE desarrolló sus funciones en un contexto carga operativa, lo que demandó una gestión	Las actividades para mejorar el servicio: Incrementaron ☒ Se mantienen ☐ Disminuyeron ☐

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	eficiente de los recursos y una redistribución estratégica de responsabilidades entre los colaboradores del área. Estas acciones permitieron asegurar el cumplimiento oportuno de las obligaciones legales y contractuales de las ITUP, garantizando que la evaluación técnica del marco contractual regulatorio y la generación de conocimiento para el fortalecimiento del sistema regulatorio se realizaran dentro de los plazos previstos y con los niveles de calidad exigidos. Asimismo, se fortaleció el seguimiento y control interno mediante reuniones técnicas periódicas, lo que contribuyó a una ejecución eficiente de las actividades programadas en el POI y al cumplimiento de los indicadores institucionales.	
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO “Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán”?	
3.1	Entre el 14 de mayo y el 13 de octubre de 2025, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE) implementó diversas estrategias orientadas a elevar la calidad del servicio, garantizando que los procesos de evaluación técnica del marco contractual regulatorio y la generación de conocimiento se desarrollaran con mayores estándares de accesibilidad, transparencia e innovación. 1. Fortalecimiento de la evaluación técnica y mejora en la gestión regulatoria Se optimizaron los criterios de análisis aplicados a los expedientes regulatorios, mejorando la consistencia técnica de los estudios económicos y normativos. Asimismo, se reforzó la supervisión y validación de los informes elaborados, asegurando mayor coherencia, rigor metodológico y calidad en los productos técnicos emitidos. 2. Innovación e impulso a la formación de talento regulador Se difundió en diversas universidades públicas y privadas el XXIII Curso de Extensión Universitaria (CEU), lo que a su vez promueve el rol de este Organismo Regulador y fortalecer una cultura regulatoria orientada a la excelencia. Estas actividades incluyeron 24 charlas informativas dirigidas a estudiantes de Derecho, Economía e Ingeniería de universidades públicas y privadas del país. Estas decisiones contribuyeron a consolidar un modelo de gestión regulatoria más eficiente, transparente y alineado con las buenas prácticas internacionales.	La calidad de servicio mejoró en: Accesibilidad ☒ Tiempo de atención ☒ Innovación ☒ Transparencia ☒ Atención al ciudadano/usuario ☐ Resolución efectiva de quejas y/o reclamos ☐ Otros: ☐
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO “Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán” DURANTE EL PERÍODO A RENDIR?	
4.1	Durante el periodo comprendido entre el 14 de mayo y el 13 de octubre de 2025, Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE) adoptó decisiones estratégicas orientadas a fortalecer la eficacia en la prestación del servicio, logrando el cumplimiento de las metas establecidas en materia de evaluación regulatoria, generación de conocimiento y mejora regulatoria. 1. Garantía de eficacia en la evaluación técnica del marco contractual regulatorio La GRE planificó y sustentó la aprobación de procedimientos de emergencia conforme a lo dispuesto en la Resolución de Presidencia N.° 048-2023-PD-OSITRAN y posteriormente con lo dispuesto por la N° 0062-2025-PD-OSITRAN, lo que permitió atender el 100 % de los documentos regulatorios	Cumplimiento de metas De 0% al 40% ☐ De 41% al 89% ☐ De 90% al 100% ☒

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)**

	dentro de los plazos legales, asegurando la continuidad y efectividad del servicio. 2. Fortalecimiento de la accesibilidad a la información regulatoria En coordinación con la Oficina de Comunicación Corporativa, se reforzó la difusión de documentos técnicos y reportes a través de notas de prensa y medios institucionales, consolidando la base de conocimiento del Ositrán y mejorando la accesibilidad del público a información relevante del ámbito regulatorio. En conjunto, estas acciones permitieron que la GRE alcanzara un nivel óptimo de eficacia, garantizando el cumplimiento de sus funciones misionales y consolidando el marco regulatorio de las infraestructuras de transporte supervisadas por el Ositrán.	
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO “Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán” SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
5.1	Para garantizar la prestación oportuna del servicio, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos adoptó decisiones estratégicas que aseguraron el cumplimiento de sus funciones dentro de los plazos establecidos, pese a las limitaciones institucionales existentes. 1. Planificación de procedimientos regulatorios mediante medidas de emergencia Se planificó de manera adecuada la conducción de los procedimientos tarifarios, preparando los documentos técnicos y sustentando la necesidad de su aprobación por emergencia en cada caso. Gracias a ello, el 100 % de los documentos en materia de regulación fueron atendidos dentro del plazo legal. 2. Ejecución eficiente del plan de generación de conocimiento regulatorio Se optimizó la programación de estudios y reportes técnicos para garantizar su difusión conforme a los cronogramas establecidos. Como resultado, se publicaron productos clave, como el Reporte del I y II Trimestre de 2025 sobre el Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios, cinco boletines estadísticos y 32 informes de desempeño de las concesiones supervisadas. 3. Ejecución exitosa de los actos preparatorios del XXIII Curso de Extensión Universitaria El 1 de setiembre de 2025 se inició el proceso de admisión del XXIII Curso de Extensión Universitaria (CEU) del Ositrán, desarrollándose 24 charlas informativas virtuales y presenciales en universidades públicas y privadas del país. Estas actividades lograron un alcance nacional y un incremento del 59 % en el número de postulantes respecto al 2024, con 1771 inscritos, fortaleciendo la difusión del rol del regulador y la descentralización del proceso de admisión. Con estas decisiones, la GRE garantizó la prestación oportuna del servicio, asegurando que los procedimientos regulatorios, documentos de trabajo y actividades de formación académica se ejecutaran dentro de los plazos establecidos.	El servicio se brindó: No oportunamente ☐ Oportunamente con inconvenientes ☐ Oportunamente sin inconvenientes ☒
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO “Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán”?	

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)**

6.1	Durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 16 de octubre de 2025, la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE) adoptó decisiones estratégicas orientadas a garantizar el uso eficiente de los recursos financieros asignados, asegurando una ejecución presupuestal alineada con los objetivos institucionales y la optimización de los costos operativos. Ejecución eficiente del presupuesto asignado Se implementó un control estricto del gasto, lo que permitió ejecutar S/ 3 158 203.62 (al 16 de octubre de 2025) del presupuesto modificado institucional (PIM) 2025 de S/ 4 321 314, logrando una ejecución del 73.08 %. Esto refleja una gestión eficiente de los recursos asignados en lo que va del año, asegurando el financiamiento de actividades prioritarias relacionadas con la evaluación regulatoria, la generación de conocimiento y la mejora regulatoria dentro del Ositrán. Priorización del gasto en función de los objetivos misionales La GRE orientó los recursos hacia actividades estratégicas, priorizando la elaboración y publicación de productos clave como el Reporte del I y II Trimestre de 2025 sobre el Estado de las APP y de los Procedimientos Regulatorios, cinco boletines estadísticos y 32 informes de desempeño. Asimismo, se garantizó la tramitación del 100 % de los documentos en materia de regulación dentro de los plazos legales, optimizando el uso de los recursos destinados a la gestión de procedimientos regulatorios. Eficiencia en la organización de los actos preparatorios del Curso de Extensión Universitaria Se optimizó la asignación presupuestal para la difusión del XXIII Curso de Extensión Universitaria, mediante la producción de materiales promocionales (merchandising, afiches y volantes), logrando un total de 1771 postulantes inscritos y la ejecución de 24 charlas informativas en universidades públicas y privadas. Optimización de recursos y continuidad operativa Debido a la alta carga operativa, se implementó una redistribución estratégica de funciones dentro de la GRE, lo que permitió cumplir con los objetivos previstos sin recurrir a contrataciones adicionales. Esta medida contribuyó a mantener la continuidad del servicio y la eficiencia en el uso de los recursos disponibles. Gracias a estas acciones, al 16 de octubre de 2025 la GRE alcanzó un nivel de ejecución presupuestal del 73.08 %, consistente con el avance del ejercicio anual y orientado al cumplimiento de los objetivos misionales. Este resultado refleja un manejo responsable, eficiente y focalizado de los recursos institucionales, sin desviaciones significativas respecto a la programación financiera del periodo.	RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR (2025) S/ 4 321 314 RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR (al 16 de octubre de 2025): S/ 3 158 203.62
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO “Cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de forma efectiva de las ITUP a través de la evaluación técnica del marco contractual regulatorio para las entidades prestadoras y conocimiento generado para fortalecer el sistema regulatorio en el ámbito del Ositrán”	
	SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: <i>Correo electrónico enviado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el 20/10/2025 sobre logros 2025 de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: <i>Correo electrónico enviado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el 20/10/2025 sobre logros 2025 de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: <i>Correo electrónico enviado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el 20/10/2025 sobre logros 2025 de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: <i>Correo electrónico enviado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el 20/10/2025 sobre logros 2025 de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.</i>	

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

SECCIÓN IV

SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: *Correo electrónico enviado a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto el 20/10/2025 sobre logros 2025 de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.*

SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: *REPORTE DE CONSULTA AMIGABLE AL CORTE DEL 16/10/2025*

NOMBRES Y APELLIDOS: Verónica Zambrano Copello

CARGO: Presidenta Ejecutiva

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

Página 7 de 7

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

Firmado por: ARRESURRENAGA SANTISTEBAN
Angela FAU
20420248-45 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 14:04:03 -0500

Firmado por: ZAMBRANO COPELLO Rosa Verónica FAU
20420248-45 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025 15:25:52 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Código y Nombre de la Entidad : 022 – Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Uso Público
Departamento – Provincia – Distrito : Lima – Lima – Surquillo
Nombre del Titular de la Entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 a continua en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : Gobierno Nacional
(Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Código y Nombre de la Unidad Ejecutora : 022 – Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Uso Público
Departamento - Provincia – Distrito : Lima – Lima - Surquillo
Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al continua en el cargo

01	Fortalecimiento de la protección de los derechos de los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ositrán	
	1.1 Atención de consultas, sobre el ejercicio de sus derechos o deberes en las ITUP bajo competencia del Ositrán, realizadas de manera eficiente hacia los usuarios y potenciales usuarios de estas a través del Índice de satisfacción de los usuarios del servicio de orientación del Ositrán	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: Angela Arrescurrenaga Santisteban
	1.2 Programas informativos y educativos sobre deberes y derechos en las ITUP dirigido a usuarios finales e intermedios de las ITUP bajo competencia del Ositrán a través del número de usuarios finales beneficiados en los programas informativos y educativos implementados por el Ositrán	CARGO: Gerente de Atención al Usuario
	1.3 Mecanismo de participación ciudadana eficiente para los usuarios de las ITUP bajo competencia del Ositrán a través del índice de satisfacción de los miembros de los Consejos de Usuarios	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir?
	Al catorce (14) de mayo de 2025 el Ositrán contaba con seis (6) sedes a través de las cuales se han venido atendiendo las consultas de los usuarios, así como también se programan y ejecutan actividades de educación y actividades de acercamiento: el Centro de Orientación ubicado en la Línea 1 del Metro de Lima y Callao, el Centro de Orientación ubicado en el Terminal Norte Multipropósito del Callao, el Centro de Orientación en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez y las Oficinas Desconcentradas del Ositrán ubicadas en las infraestructuras aeroportuarias de Arequipa, Cusco y Loreto.	Ineficiente ☐
		Insuficiente ☐
		Regular ☐
		Bueno ☒
		Óptimo ☐
	Adicionalmente, ya se había culminado con el traslado del Centro de Orientación en el Aeropuerto Internacional Jorge Chávez hacia el Nuevo Terminal de dicha infraestructura, y se tenía previsto el inicio de sus operaciones el día 15 de mayo de 2025. Además, el Ositrán contaba con una sede más implementada (Centro de Orientación en la Estación Óvalo de Santa Anita de la Línea 2 del Metro de Lima y Callao) para la atención de las consultas de los usuarios de la Línea 2, la misma que se encontraba a la espera de los permisos municipales que estaban siendo tramitados por la Entidad Prestadora, a fin de permitir el inicio de operaciones.	

Visado por: TANGHERLINI CASAL
Jose Angel FAU 20420248-645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 12:55:23 -0500

Visado por: DECIADO JERONIMO
Edgar Javier FAU 20420248-645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025 11:57:04 -0500

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	Por otro lado, se disponía de un plan operativo y su correspondiente presupuesto para la ejecución de las actividades programadas durante el año 2025.											
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR: Dificultad: No se cuenta con la cantidad de personal necesaria para poder realizar una labor de mayor impacto en la protección de los usuarios de la ITUP, de tal manera que se pueda, entre otras acciones, actualizar con mayor celeridad el Marco Normativo de Protección a Usuarios, así como desarrollar una mayor cantidad de monitoreos a nivel de nacional a las Entidades Prestadoras respecto al cumplimiento del referido marco normativo. Acción para superarla: A través de diversas estrategias ejecutadas en conjunto, como la adecuada organización de las tareas y tiempo del personal disponible; así como, la contratación de personal de apoyo a través de órdenes de servicio, se viene ejecutando una mejora en las acciones que buscan impactar positivamente en la protección de los usuarios de las ITUP, como la actualización del Marco Normativo de Protección al Usuario, y el incremento en las acciones de monitoreo a las Entidades Prestadoras; sin embargo, aún existe una brecha de personal y remunerativa que podría permitir la obtención de mejores resultados en beneficio de la población.											
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR: Al 13 de octubre de 2025, ya se encontraba en funcionamiento el Centro de Orientación del Ositrán ubicado en el Nuevo Terminal del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez. Por otro lado, el Ositrán aún se encuentra a la espera de los permisos municipales necesarios para el inicio de operaciones del Centro de Orientación en la Estación Óvalo de Santa Anita de la Línea 2 del Metro de Lima y Callao, los cuales están siendo tramitados por la Entidad Prestadora. Además, se había remitido a la Alta Dirección los resultados de la encuesta de satisfacción de los miembros de los Consejos de Usuarios para el año 2025; y se había culminado con el servicio de ejecución de la encuesta de satisfacción de los usuarios del servicio de orientación para el año 2025. Los resultados de ambas encuestas permitirán el establecimiento y ejecución de acciones para seguir mejorando la calidad de los servicios a cargo de la Gerencia de Atención al Usuario. Cabe indicar que, al 13 de octubre de 2025, se tenía previsto cumplir con todas las actividades operativas comprendidas en el Plan Operativo Institucional 2025 al finalizar el referido año, así como también ejecutar el 100% del presupuesto asignado a la Gerencia de Atención al Usuario.	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir? <table border="1"> <tr><td>Ineficiente</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Insuficiente</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Regular</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Bueno</td><td>☒</td></tr> <tr><td>Óptimo</td><td>☐</td></tr> </table>	Ineficiente	☐	Insuficiente	☐	Regular	☐	Bueno	☒	Óptimo	☐
Ineficiente	☐											
Insuficiente	☐											
Regular	☐											
Bueno	☒											
Óptimo	☐											
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL											
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN?											
1.1	La Gerencia de Atención al Usuario efectuó las acciones necesarias para el inicio de las operaciones del Centro de Orientación del Ositrán en el nuevo terminal del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez, desde el 15 de mayo de 2025; asimismo se han incrementado los horarios de atención en dicho Centro de Orientación, a fin de atender la demanda de consultas por parte de los usuarios de la referida infraestructura.	Cobertura lograda: <table border="1"> <tr><td>De 0 al 40%</td><td>☐</td></tr> <tr><td>De 41 al 89%</td><td>☒</td></tr> <tr><td>De 90 al 100%</td><td>☐</td></tr> </table>	De 0 al 40%	☐	De 41 al 89%	☒	De 90 al 100%	☐				
De 0 al 40%	☐											
De 41 al 89%	☒											
De 90 al 100%	☐											

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO <i>FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN?</i>	
2.1	Con la finalidad de cumplir con lo establecido en el Plan Operativo, se evalúa el avance de las metas con periodicidad mensual, disponiendo la ejecución de las acciones necesarias para lograr su total cumplimiento, estableciendo metas mensuales para cada sede cuando resultó necesario.	Las actividades para mejorar el servicio: Incrementaron ☒ Se mantienen ☐ Disminuyeron ☐
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO <i>FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN?</i>	
3.1	La Gerencia de Atención al Usuario ha establecido los siguientes atributos de calidad que deben caracterizar la atención brindada a la ciudadanía: empatía, profesionalismo y oportunidad. En ese sentido, se capacita periódicamente al personal que brinda orientación. Asimismo, al 13 de octubre de 2025 se había culminado con el servicio de ejecución de la encuesta de satisfacción de los usuarios del servicio de orientación para el año 2025, a partir del cual se han establecerán algunas oportunidades de mejora. Por otro lado, en el mes de setiembre del presente año se presentó a la Alta Dirección los resultados de la encuesta sobre la satisfacción, participación y expectativas de los miembros de los Consejos de Usuarios del Ositrán 2025, estableciéndose las siguientes recomendaciones, entre otras: i) La Gerencia de Atención al Usuario viene evaluando la pertinencia de establecer acciones que permitan agilizar la atención de los pedidos efectuados por los miembros de los Consejos de Usuarios. ii) La Gerencia de Atención al Usuario priorizará la ejecución de las oportunidades de mejora advertidas en las secciones correspondientes a la satisfacción, participación y expectativas de los miembros de cada uno de los Consejos de Usuarios.	La calidad de servicio mejoró en: Accesibilidad ☐ Tiempo de atención ☐ Innovación ☐ Transparencia ☐ Atención al ciudadano/usuario ☒ Resolución efectiva de quejas y/o reclamos ☐ Otros: ☐
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO <i>FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN</i> DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
4.1	Como parte de la elaboración del Plan Operativo Institucional (planificación), se asignan responsables para la ejecución de cada una de las actividades programadas, realizando un seguimiento mensual de las metas establecidas. Adicionalmente, como parte de la Gestión del Rendimiento, se establecieron metas relacionadas al cumplimiento del Plan Operativo Institucional y del Plan Estratégico Institucional.	Cumplimiento de metas De 0% al 40% ☐ De 41% al 89% ☐ De 90% al 100% ☒
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO <i>FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN</i> SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
5.1	En el Mapa de Procesos del Ositrán (M5.01.02.PR) se ha establecido un plazo máximo de 3 días para dar respuesta a las consultas realizadas por los usuarios a través de los diversos canales de orientación. Asimismo, se ha establecido el indicador "Cumplimiento de plazo para dar respuesta a las orientaciones presentadas", el cual se evalúa trimestralmente.	El servicio se brindó: No oportunamente ☐ Oportunamente con inconvenientes ☐ Oportunamente sin inconvenientes ☒

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	Por otro lado, con respecto a los miembros de los Consejos de Usuarios, además de los mecanismos formales de comunicación, se viene brindando información y atendiendo sus consultas a través del aplicativo Whatsapp, lo que permite una comunicación más fluida y oportuna con los referidos miembros.	
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO <i>FORTALECIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LAS ITUP BAJO COMPETENCIA DEL OSITRÁN?</i>	
6.1	Se ha priorizado la ejecución de las actividades incluidas en el Plan Operativo Institucional, no obstante, la mayor proporción del presupuesto para el ejercicio 2025, se encuentra concentrado en los servicios de ejecución de encuestas, así como en el Encuentro Nacional de los Consejos de Usuarios, cuya ejecución presupuestal se reflejará durante el segundo semestre.	RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR
		S/ 4,597,996 ^{1/}
	Asimismo, a fin de realizar oportunamente los pedidos de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de las metas programadas, se lleva a cabo un seguimiento semanal a la elaboración de los Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas, con el objetivo de efectuar las solicitudes con la debida anticipación.	RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR
	En ese sentido, al 13 de octubre de 2025, la GAU cuenta con una ejecución del 72.71% del Presupuesto Institucional Modificado correspondiente a la Gerencia de Atención al Usuario y las Oficinas Desconcentradas durante el año 2025.	S/ 3,310,427.01 ^{2/}
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO [NOMBRE DEL SERVICIO]	
	SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: (a) Informe N° 178-2025-GAU-OSITRAN (b) Informe N° 223-2025-GAU-OSITRAN (c) Informe N° 284-2025-GAU-OSITRAN (d) Informe N° 315-2025-GAU-OSITRAN (e) Informe N° 354-2025-GAU-OSITRAN SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: Registros de la ejecución de las metas físicas en el aplicativo OSIPLAN y correos de evaluación de metas mensuales, por sede, de la cantidad de destinatarios de las actividades de educación y acercamiento al usuario. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: (a) Informe N° 332-2025-GAU-OSITRAN (b) Informe N° 360-2025-GAU-OSITRAN SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: (a) Formato de Evaluación del POI de la Gerencia de Atención al Usuario, (b) Formatos correspondientes a la Gestión de Rendimiento de los colaboradores de la GAU. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: Proceso "Orientación a Usuarios" del Mapa de procesos (M5.01.02.PR) SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: Información de ejecución presupuestal del SIAF.	

1/ PIM al 16 de octubre de 2025

2/ Presupuesto devengado al 16 de octubre de 2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA NOMBRES Y APELLIDOS: Verónica Zambrano Copello DNI: 06660455

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV
RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

CARGO: Presidenta Ejecutiva

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Definiciones:

- i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.
- ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

Firmado por:
JARAMILLO
TARAZONA
Francisco FAU
20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025
15:03:22 -0500

Firmado por:
ZAMBRANO
COPELLO
Veronica FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
15:25:38 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Código y Nombre de la Entidad : 022 - OSITRAN
Departamento – Provincia – Distrito : LIMA – LIMA -SURQUILLO
Nombre del Titular de la Entidad : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVO DEL CONSEJO DIRECTIVO
Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 AL 13/10/2025 (Continúa en el cargo)
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central : OSITRAN - GOBIERNO NACIONAL
(Gobierno Regional y Local) (1)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Código y Nombre de la Unidad Ejecutora : 022 - ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO – OSITRAN
Departamento - Provincia – Distrito : LIMA – LIMA - SURQUILLO
Nombre del Titular de la Unidad Ejecutora : VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Cargo : PRESIDENTE EJECUTIVA DEL CONSEJO DIRECTIVO
Periodo en el cargo : DEL 14/05/2025 AL 13/10/2025 (Continúa en el cargo)

01	VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL OSITRÁN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN			
	1.1 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS EN INFRAESTRUCTURA PORTUARIA		RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: FRANCISCO JARAMILLO TARAZONA CARGO: GERENTE DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN	
	1.2 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS EN INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA			
	1.3 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS CORRESPONDIENTE A LA RED VIAL NACIONAL BAJO COMPETENCIA DE OSITRAN			
	1.4 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS CORRESPONDIENTE A LA INFRAESTRUCTURA FERROVIARIA Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO			
	1.5 OBLIGACIONES CONTRACTUALES VERIFICADAS DE LA INFRAESTRUCTURA DEL ANILLO VIAL PERIFÉRICO			
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL			
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR:		¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir?	
	Al inicio del período de gestión, en lo relacionado a la verificación de las obligaciones contractuales de las entidades prestadoras ejecutadas de forma efectiva en las ITUP en el ámbito de competencias del Ositrán en beneficio de la población, se tenían inicialmente programadas un total de 813 obligaciones (identificadas) para las 05 Infraestructuras supervisadas por el Regulador, es decir, de acuerdo con la versión inicial del Plan Anual de Supervisión 2025 y las matrices de seguimiento del PEI 2024-2030 Modificado¹.		Ineficiente	☐
			Insuficiente	☐
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR: Las limitaciones a la ejecución del Plan Anual de Supervisión-PAS, en términos generales, se encuentran, los atribuibles al Concedente (por ejemplo, la demora en la entrega de terrenos para la ejecución de obras, la aprobación de EDI o la suspensión de obligaciones, la demora en la renovación y presentación de pólizas de riesgos laborales, huelgas de transportistas). Asimismo, se ha evidenciado desde la primera evaluación del PAS, que se han presentado limitaciones presupuestales lo que ha puesto en riesgo la sustentabilidad del Contrato N° 006-2025-OSITRAN para el Servicio de supervisión de la prestación del servicio y la conservación de los bienes de la concesión de la Línea 1 del Metro de Lima y Callao, esto debido a que la Asignación presupuestal multianual 2026-2028 comunicada por el MEF no ha considerado para el año 2026 los recursos transferidos por la ATU correspondientes a lo establecido en la Adenda 3 del Contrato de Concesión, que debieron ser asignados en la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios. Al respecto, se ha formulado la Demanda Adicional de presupuesto y el sustento correspondiente y se está a la espera de la evaluación del MEF a la demanda. Asimismo, persiste la problemática externa referida al incumplimiento de la obligación del Concedente en la entrega de los terrenos liberados.		Regular	☐
			Bueno	☒
			Óptimo	☐

¹ Se están considerando el total de las referencias legales programadas desde un inicio del año dado que las programaciones no se hacen en mayo, sino desde antes del inicio del año fiscal que se está ejecutando, es decir, para este periodo de ejecución la planificación se llevó a cabo en noviembre 2024.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	para la ejecución de obras por parte de los Concesionarios de carreteras. Para la Red Vial N° 4 no se han liberado los terrenos para la ejecución de las obras de la Segunda Calzada y obras de desmpeate como Evitamiento Huarmey, Evitamiento Casma, Evitamiento Virú, pasos a desnivel y puentes peatonales. Para la Longitudinal de la Sierra Tramo 2 también se presenta esta problemática para las obras de Rehabilitación y Mejoramiento y tramos con Mantenimiento Periódico Inicial. Ello dificulta la programación de gastos tanto para el presente año como para los siguientes.											
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir?										
	A la fecha de corte del período a rendir se han ejecutado un total de 503 verificaciones de obligaciones contractuales, 313 en el caso de la Jefatura de Contratos de la Red Vial, 56 de la Jefatura de Contratos Aeroportuarios, 64 de la Jefatura de Contratos Portuarios, 63 de la Jefatura de Contratos Ferroviarios y del Metro de Lima y Callao y 0 correspondiente a la Hidrovía Amazónica, y 7 del Anillo Vial Periférico, lo que significa un avance en el indicador del 61.84%.. Cabe mencionar que los avances del Plan Anual de Supervisión permiten que los aspectos establecidos en las cláusulas contractuales de los 34 contratos de concesión que las Jefaturas de Contratos de la GSF tienen a su cargo, permiten que se tengan mejores niveles de infraestructura de transporte y que los ciudadanos estén mejor interconectados y puedan tener acceso y mejores oportunidades para la mejora en su calidad de vida.	<table border="1"> <tr><td>Ineficiente</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Insuficiente</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Regular</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Bueno</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Óptimo</td><td>☐</td></tr> </table>	Ineficiente	☐	Insuficiente	☐	Regular	☐	Bueno	☐	Óptimo	☐
Ineficiente	☐											
Insuficiente	☐											
Regular	☐											
Bueno	☐											
Óptimo	☐											
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL											
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA ² EN EL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRÁN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?											
1.1	Uso de las herramientas tecnológicas (como la plataforma TEAMS para las reuniones de trabajo y la digitalización de documentos), para lograr la ejecución del PAS, en el marco de la coyuntura general por la convulsión política y social y los factores climatológicos. Implementación de procesos y procedimientos necesarios para la ejecución (en primera instancia) y reprogramación, modificación o exclusión, en caso sea necesario, de las actividades de supervisión aprobadas, ajustando el PAS para lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales inicialmente identificadas. En el caso de las acciones de supervisión del PAS, se pueden llevar a cabo las reprogramaciones necesarias de manera que se ejecute la verificación de las obligaciones contractuales de los CC a cargo de la GSF. Ejecución de inspecciones y reuniones de trabajo con el personal <i>In Situ</i> , en caso se cuente con profesionales asignados a la respectiva concesión, lo que ha permitido el cumplimiento de actividades de supervisión, que permiten la verificación de lo establecido en los 34 contratos de concesión bajo el ámbito de supervisión del OSITRÁN.	<table border="1"> <tr><td colspan="2">Cobertura lograda:</td></tr> <tr><td>De 0 al 40%</td><td>☐</td></tr> <tr><td>De 41 al 89%</td><td>☐</td></tr> <tr><td>De 90 al 100%</td><td>☐</td></tr> </table>	Cobertura lograda:		De 0 al 40%	☐	De 41 al 89%	☐	De 90 al 100%	☐		
Cobertura lograda:												
De 0 al 40%	☐											
De 41 al 89%	☐											
De 90 al 100%	☐											
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRÁN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?											
2.1	No Aplica, dado que, durante el período, las Jefaturas de Contratos no han solicitado la actualización de los procesos y procedimientos desde el año 2021. No corresponde a procesos relacionados a las acciones de supervisión. La revisión correspondiente a la Gestión de la Supervisión se hizo en setiembre del 2021 y corresponde a la primera versión. En lo que se refiere a la eficiencia, (de todos los recursos) las Jefaturas, a pesar de las limitaciones y factores ajenos a su control (como falta de liberación de terrenos por parte del concedente) han alcanzado niveles de ejecución bastante elevados (lo que se evidencia en los informes de evaluación trimestral del PAS y reportes de seguimiento semestral del PEI). Si bien, en algunos casos, las acciones de supervisión inicialmente programadas sufrieron reprogramaciones, se han logrado alcanzar niveles de ejecución que superan la meta inicial, lo que al momento de evaluar los índices de verificación arrojan resultados bastante positivos, si se tomar en cuentas las limitaciones mencionadas en párrafos precedentes.	<table border="1"> <tr><td colspan="2">Las actividades para mejorar el servicio:</td></tr> <tr><td>Incrementaron</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Se mantienen</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Disminuyeron</td><td>☐</td></tr> </table>	Las actividades para mejorar el servicio:		Incrementaron	☐	Se mantienen	☐	Disminuyeron	☐		
Las actividades para mejorar el servicio:												
Incrementaron	☐											
Se mantienen	☐											
Disminuyeron	☐											
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRÁN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?											
3.1	No Aplica, dado que, durante el período, las Jefaturas de Contratos no han solicitado la actualización de los procesos y procedimientos desde el año 2021. No corresponde a procesos relacionados a las acciones de supervisión. La revisión correspondiente a la Gestión de la Supervisión se hizo en setiembre del 2021 y corresponde a la primera versión. En el caso de la	<table border="1"> <tr><td colspan="2">La calidad de servicio mejoró en:</td></tr> <tr><td>Accesibilidad</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Tiempo de atención</td><td>☐</td></tr> <tr><td>Innovación</td><td>☐</td></tr> </table>	La calidad de servicio mejoró en:		Accesibilidad	☐	Tiempo de atención	☐	Innovación	☐		
La calidad de servicio mejoró en:												
Accesibilidad	☐											
Tiempo de atención	☐											
Innovación	☐											

² El término cobertura no es definido en el Glosario contenido en la Directiva, ni en los contratos de concesión supervisados.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	GSF, no tiene como función la atención directa al ciudadano, es a través de la supervisión y fiscalización de los Contratos de Concesión de las ITUP, que la Gerencia coadyuva al beneficio de la población y su calidad de vida. Las acciones de supervisión y por lo tanto la verificación de las obligaciones contractuales establecidas en los CC, son ejecutadas de acuerdo con lo programado y reprogramado en el PAS, con transparencia y accesibilidad, dado que los resultados son publicados en el portal institucional del OSITRAN.	Transparencia ☐								
		Atención al ciudadano/usuario ☐								
		Resolución efectiva de quejas y/o reclamos ☐								
		Otros: No Aplica ☐								
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, ¿DURANTE EL PERIODO A RENDIR?									
4.1	A la fecha de corte de la gestión se han ejecutado un total de 503 verificaciones de obligaciones contractuales, 313 en el caso de la Jefatura de Contratos de la Red Vial, 56 de la Jefatura de Contratos Aeroportuarios, 64 de la Jefatura de Contratos Portuarios, 63 de la Jefatura de Contratos Ferroviarios y del Metro de Lima y Callao y 00 correspondiente a la Hidrovía Amazónica, y 07 verificaciones del Anillo Vial Periférico, lo que significa un avance en el indicador del 61.84 %, en función de lo inicialmente programado que fueron 813 verificaciones. Cabe mencionar que los avances del Plan Anual de Supervisión permiten que los aspectos establecidos en las cláusulas contractuales de los 34 contratos de supervisión que las Jefaturas de Contratos de la GSF tienen a su cargo, permiten que se tengan mejores niveles de infraestructura de transporte y que los ciudadanos estén mejor interconectados y puedan tener acceso y mejores oportunidades para la mejora en su calidad de vida. Para el logro de la prestación de servicios, se efectuaron las reprogramaciones y exclusiones de las actividades de supervisión del PAS, asimismo, se cambió la modalidad de las acciones de supervisión, de manera que las limitaciones del gasto impuestas por el MEF minimizaran el efecto negativo en las acciones de supervisión de campo.	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Cumplimiento de metas</td> </tr> <tr> <td>De 0% al 40%</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>De 41% al 89%</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>De 90% al 100%</td> <td>☐</td> </tr> </table>	Cumplimiento de metas		De 0% al 40%	☐	De 41% al 89%	☐	De 90% al 100%	☐
Cumplimiento de metas										
De 0% al 40%	☐									
De 41% al 89%	☐									
De 90% al 100%	☐									
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO, PARA QUE EL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, DURANTE EL PERIODO A RENDIR SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?									
5.1	Para coadyuvar a la ejecución del PAS y la provisión del servicio, durante el periodo de gestión se hizo uso de las herramientas tecnológicas (como la plataforma TEAMS para las reuniones de trabajo y la digitalización de documentos), en el marco de la coyuntura general por la convulsión política y social y los factores climatológicos. Implementación de procesos y procedimientos necesarios para la ejecución (en primera instancia) y reprogramación, modificación o exclusión, en caso sea necesario, de las actividades de supervisión aprobadas, ajustando el PAS para lograr el cumplimiento de las obligaciones contractuales inicialmente identificadas. Ejecución de inspecciones y reuniones de trabajo con el personal <i>In Situ</i> , en caso se cuente con profesionales asignados a la respectiva concesión, lo que ha permitido el cumplimiento de actividades de supervisión, que permiten la verificación de lo establecido en los 34 contratos de concesión bajo el ámbito de supervisión del OSITRAN.	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">El servicio se brindó:</td> </tr> <tr> <td>No oportunamente</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Oportunamente con inconvenientes</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>Oportunamente sin inconvenientes</td> <td>☐</td> </tr> </table>	El servicio se brindó:		No oportunamente	☐	Oportunamente con inconvenientes	☐	Oportunamente sin inconvenientes	☐
El servicio se brindó:										
No oportunamente	☐									
Oportunamente con inconvenientes	☐									
Oportunamente sin inconvenientes	☐									
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) ¿EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO VERIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIAS DEL OSITRAN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN?									
6.1	Si consideramos que la Jefatura de Contratos de la Red Vial dispuso que su personal <i>In Situ</i> efectuara las inspecciones operativas y ambientales, sin embargo, la capacidad para ejecutar la función supervisora encargada se ha visto limitada por las limitaciones de carácter presupuestal, siendo que se ha reportado al segundo trimestre que encuentra en riesgo la sustentabilidad del Contrato N° 006-2025-OSITRAN para el Servicio de supervisión de la prestación del servicio y la conservación de los bienes de la concesión de la Línea 1 del Metro de Lima y Callao. Cabe manifestar que, de la base de datos del devengado remitida por GPP al 02.10.2025 se tiene un avance presupuestal de mayo a setiembre del 26.9 millones de soles por los centros de costos de las Jefaturas de Contratos de la GSF. Finalmente, resulta importante mencionar que, la Asignación presupuestal multianual 2026-2028 comunicada por el MEF no ha considerado para el año 2026 los recursos transferidos por la ATU correspondientes a lo establecido en la Adenda 3 del Contrato de Concesión, que debieron ser asignados en la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios. Al respecto, se ha formulado la Demanda	<table border="1"> <tr> <td>RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR³: S/. 25.012 millones.</td> </tr> <tr> <td>RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR⁴: S/. 26.087 millones.</td> </tr> </table>	RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR ³ : S/. 25.012 millones.	RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR ⁴ : S/. 26.087 millones.						
RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS EN EL PERIODO A RENDIR ³ : S/. 25.012 millones.										
RECURSOS FINANCIEROS EJECUTADOS EN EL PERIODO A RENDIR ⁴ : S/. 26.087 millones.										

³ Se está considerando las cifras mensuales del mayo a setiembre del año 2025 de lo programado inicialmente en la Formulación del Plan Operativo Efectuada en noviembre del año 2024.

⁴ Dato tomado de la Base de datos del devengado remitido por GPP con correo electrónico del 02.10.2025.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA ENTIDAD
DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	Adicional de presupuesto y el sustento correspondiente y se está a la espera de la evaluación del MEF a la demanda.	
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO: VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE LAS ENTIDADES PRESTADORAS, EJECUTADAS DE FORMA EFECTIVA EN LAS ITUP EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL OSITRÁN EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	
	SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: CORREO DE RESPUESTA GPP – MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: CORREO DE RESPUESTA GPP – MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: INFORMES DE EVALUACIÓN DEL PAS 2025 – II TRIMESTRE – MEMORANDO 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: INFORME DE EVALUACIÓN DEL PAS II TRIMESTRE 2025 – EXCEL DEVENGADOS A SETIEMBRE 2025 REMITIDO CON CORREO ELECTRÓNICO DE GPP EL 02.10.2025. – MEMORANDO N° 01661-2025-GSF-OSITRAN. REPORTE DE INFORMACIÓN N° 098-2025-GSF-OSITRAN.	

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA NOMBRES Y APELLIDOS: VERONICA ZAMBRANO COPELLO DNI: 06660455 CARGO: PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Definiciones:

- i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.
- ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: 11/03/2025 00:00 a.m.

ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ANEXO N°1.1
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

Firmado por:
GUEVARA ZAPATA
Jorge Luis FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025
10:32:34 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:08:39 -0500

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular de la Entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central :
(gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre titular : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua	Sede Central - Surquillo	El servicio de agua forma parte del alquiler del local institucional	15/12/2025	Cancelado
2	Energía eléctrica	Sede Central - Surquillo	1547359 (OS 0006) 1547360 (OS 0006) 1547363 (OS 0006) 1642919 (OS 0006) 1543762 (OS 000712)	31/12/2025	Cancelado
3	Internet	Sede Central - Surquillo	380653 380652 380654	16.06.2026	Cancelado
4	Teléfono fija	Sede Central - Surquillo	335696	19.02.2026	Cancelado
5	Teléfono móvil	Sede Central - Surquillo	1.11237412	31/01/2026	Pendiente
6	Limpieza	Sede Central - Surquillo	Contrato 007-2024-Ositrán	22.05.2024 al 21.05.2026	Cancelado
7	Seguridad	Sede Central - Surquillo	Contrato 025-2023-Ositrán	17.11.2023 al 16.11.2026	Cancelado
8	Energía eléctrica	OD Arequipa	SERV000046	31/12/2025	Pendiente
9	Internet móvil	OD Arequipa	967 278 337	23/12/2025	Pendiente
10	Limpieza	OD Arequipa	No corresponde	19/08/2026	Pendiente
11	Energía eléctrica	OD Cusco	373599	31/12/2025	Pendiente
12	Agua	OD Cusco	373599	31/12/2025	Pendiente
13	Internet móvil	OD Cusco	997 692 410	15/01/2026	Pendiente
14	Limpieza	OD Cusco	SERL-0001	14/10/2026	Emitido
15	Energía eléctrica	OD Loreto	No corresponde	31/12/2025	Cancelado
16	Internet móvil	OD Loreto	980 577 607	2/01/2026	Cancelado
17	Limpieza	OD Loreto	No corresponde	2/01/2026	Emitido

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

Firmado por: GUEVARA ZAPATA
Jorge Luis FAU
20420248945 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 20/10/2025
10:32:35 -0500

Firmado por: MEJIA
CORNEJO Juan
Carlos FAU
20420248945 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 21/10/2025
12:05:47 -0500

ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre del titular de la Entidad : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte : Al 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - Surquillo
Nombre titular : Rosa Verónica Zambrano Copello
Cargo : Presidente Ejecutivo
Periodo en el cargo : Del 14/02/2022 al Continúa en el cargo

N°	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua	No Aplica			
2	Limpieza Pública				
3	Gestión de Residuos Sólidos				
4	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.2

No aplica en tanto el Ositrán no es una entidad que brinda estos servicios a la comunidad como una Municipalidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO

DNI: 08271955

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.1

A. DATOS DE LA ENTIDAD

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO
DNI: 08271955
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Base Normativa:

- Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
- Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

ENTIDADES
SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO 3.1

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD

A. DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre de la Entidad Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público
Departamento - Provincia - Distrito Lima-Lima-Surquillo
Nombre del titular de la Entidad Verónica Zambrano Copello
Cargo Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo
Fecha de corte 13/10/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) Pliego Ositrán

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora Ositrán
Departamento - Provincia - Distrito Lima -Lima-Surquillo
Nombre del titular Verónica Zambrano Copello
Cargo Presidente Ejecutiva
Periodo en el cargo Del 14-02-2022 al Continúa en el cargo

NIVEL DE ARCHIVO (i)

Nivel Central

TIPO DE ARCHIVO (ii)

Archivo Central

DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (iii)

Archivo Central de la Oficina de Gestión Documentaria

SEDES DEL ARCHIVO (dirección)

Servicio de custodia del acervo documentario físicos del Ositrán
Proveedor Polysistemas Corp S.A.C. (Calle Los Cedros, Mza. B, Lote 16, Urb. Huertos de Villena, distrito de Pachacamac, Lima)

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSITRAN	CONSEJO DIRECTIVO	SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO	1998	2021	87	cajas
OSITRAN	CONSEJO DIRECTIVO	AGENDAS DE SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO	2002	2010	15	cajas
OSITRAN	CONSEJO DIRECTIVO	RESOLUCIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO	1998	2018	13	cajas
OSITRAN	CONSEJO DIRECTIVO	CORRESPONDENCIA	2001	2021	53	cajas
OSITRAN	PRESIDENCIA EJECUTIVA	RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA	1998	2018	9	cajas
OSITRAN	PRESIDENCIA EJECUTIVA	CORRESPONDENCIA	1998	2020	135	cajas
OSITRAN	OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	CONFERENCIAS Y RUEDAS DE PRENSA	2002	2004	1	cajas
OSITRAN	OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	MEMORIAS INSTITUCIONALES	2001	2004	1	cajas
OSITRAN	OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	INFORMES DE ACTIVIDADES DE AUDIENCIAS PÚBLICAS	2015	2016	1	cajas
OSITRAN	OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	RESUMENES PERIODÍSTICOS	1999	1999	4	cajas
OSITRAN	OFICINA DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA	CORRESPONDENCIA	1999	2020	27	cajas
OSITRAN	SECRETARIA TECNICA DE LOS TRIBUNALES DE OSITRAN	CORRESPONDENCIA	2004	2022	414	cajas
OSITRAN	TRIBUNAL EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	EXPEDIENTES DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	2004	2006	1	cajas
OSITRAN	TRIBUNAL DE SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y ATENCION DE RECLAMOS	RESOLUCIONES DEL TRIBUNAL DE SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y ATENCIÓN DE RECLAMOS	2017	2017	0	cajas
OSITRAN	TRIBUNAL DE SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y ATENCION DE RECLAMOS	EXPEDIENTES DE CONTROVERSIAS Y RECLAMOS	2000	2019	414	cajas
OSITRAN	TRIBUNAL DE SOLUCION DE CONTROVERSIAS Y ATENCION DE RECLAMOS	SESIONES DEL TRIBUNAL DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	2008	2012	12	cajas
OSITRAN	CUERPOS COLEGIADOS	RESOLUCIONES DE CUERPOS COLEGIADOS	2009	2009	0	cajas
OSITRAN	CUERPOS COLEGIADOS	EXPEDIENTES DE RESOLUCIONES DE CUERPOS COLEGIADOS	2001	2014	1	cajas
OSITRAN	SECRETARIA TECNICA DE LOS CUERPOS COLEGIADOS	CORRESPONDENCIA	2002	2018	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA GENERAL	RESOLUCIONES DE GERENCIA GENERAL	1998	2018	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA GENERAL	CORRESPONDENCIA	1998	2021	420	cajas

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSITRAN	OFICINA DE GESTION DOCUMENTARIA	CARGOS DE RECEPCIÓN, DESPACHO Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS	2015	2017	9	cajas
OSITRAN	OFICINA DE GESTION DOCUMENTARIA	CORRESPONDENCIA	2015	2025	1755	cajas
OSITRAN	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	PLANES ANUALES DE CONTROL	1998	2018	102	cajas
OSITRAN	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL SIMULTÁNEO	1998	2019	15	cajas
OSITRAN	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR	1998	2020	96	cajas
OSITRAN	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	INFORMES DE SERVICIOS RELACIONADOS	2000	2019	33	cajas
OSITRAN	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	CORRESPONDENCIA	2000	2020	93	cajas
OSITRAN	PROCURADURIA PUBLICA	SEGUIMIENTO DE PROCESOS	2002	2018	87	cajas
OSITRAN	PROCURADURIA PUBLICA	CORRESPONDENCIA	2010	2014	30	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	INFORMES DE MONITOREO	2016	2016	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	ANUARIOS ESTADÍSTICOS	2017	2017	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	CURSOS DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	1999	2018	15	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	INFORMES TÉCNICOS DE REGULACIÓN TARIFARIA	1999	2017	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	INFORMES DE OPINIÓN DE CONTRATOS DE CONCESIÓN	1994	2017	18	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	INFORMES DE OPINIÓN SOBRE ENDEUDAMIENTO GARANTIZADO PERMITIDO	2002	2018	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	CONTABILIDAD REGULATORIA	2000	2018	3	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE REGULACION Y ESTUDIOS ECONOMICOS	CORRESPONDENCIA	1998	2020	105	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	RESOLUCIONES DE GERENCIA DE ATENCIÓN AL USUARIO	2017	2017	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	SESIONES DE CONSEJOS DE USUARIOS	2015	2019	12	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	EXPEDIENTES DE AUDIENCIAS PÚBLICAS	2015	2017	1	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	EXPEDIENTES DE PROCESOS ELECTORALES DE CONSEJOS DE USUARIOS	2014	2019	6	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	ESTUDIOS DE EVALUACIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS AL USUARIO INTERMEDIO	2015	2016	1	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	ESTUDIOS DE EVALUACIÓN DE CALIDAD DE SERVICIOS AL USUARIO FINAL	2015	2016	1	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO	CORRESPONDENCIA	2015	2020	54	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PLANES ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES	1999	2017	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PLANES OPERATIVOS INSTITUCIONALES	1999	2017	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	PRESUPUESTOS INSTITUCIONALES	2000	2018	39	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	EXPEDIENTES DE CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS	2010	2016	15	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	EXPEDIENTES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	2001	2004	3	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	INFORMES DE OPINIÓN	2017	2017	0	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	CORRESPONDENCIA	2006	2020	54	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE SUPERVISION Y FISCALIZACION	RESOLUCIONES DE GERENCIA DE SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN	2001	2014	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE SUPERVISION Y FISCALIZACION	PLAN ANUAL DE SUPERVISIÓN	2000	2001	0	cajas

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSITRAN	GERENCIA DE SUPERVISION Y FISCALIZACION	CORRESPONDENCIA	1998	2021	855	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INFORMES DE SUPERVISIÓN	2000	2018	333	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	EXPEDIENTES TÉCNICOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	1999	2017	45	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO	2015	2018	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INFORMES TÉCNICOS DE OPINIÓN	1999	2018	21	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INFORMES DE INCUMPLIMIENTOS Y HALLAZGOS	2005	2005	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE INVERSIONES	2005	2005	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	SEGUIMIENTO DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	2005	2005	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INFORMES DE CUMPLIMIENTOS DE HITOS	2004	2005	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	ACTAS DE INSPECCIÓN	2004	2013	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2002	2004	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	PLANES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2001	2018	15	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INFORMES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2002	2019	660	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	INVENTARIOS DE BIENES DE CONCESIÓN	2004	2005	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS AEROPORTUARIOS	CORRESPONDENCIA	1995	2016	168	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	INFORMES DE SUPERVISIÓN	1999	2021	3303	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	EXPEDIENTES TÉCNICOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	1998	2018	15	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO	2004	2017	24	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	INFORMES TÉCNICOS DE OPINIÓN	1993	2017	45	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	INFORMES DE INCUMPLIMIENTOS Y HALLAZGOS	2003	2003	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE INVERSIONES	2016	2017	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	SEGUIMIENTO DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	2005	2017	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	LIBROS DE OBRA	2015	2017	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	ACTAS DE INSPECCIÓN	2004	2005	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2003	2005	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	PLANES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	1998	2018	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	INFORMES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2001	2020	3510	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	INVENTARIOS DE BIENES DE CONCESIÓN	2004	2013	0	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS DE LA RED VIAL	CORRESPONDENCIA	1998	2019	69	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	INFORMES DE SUPERVISIÓN	2000	2018	162	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	EXPEDIENTES TÉCNICOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	1998	2017	30	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	PLANES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO	2005	2005	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	INFORMES TÉCNICOS DE OPINIÓN	1996	2013	18	cajas

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	SOLICITUDES DE RECONOCIMIENTO DE INVERSIONES	2005	2005	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	SEGUIMIENTO DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	2003	2017	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	ACTAS DE INSPECCIÓN	2004	2005	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2003	2005	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	PLANES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2000	2004	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	INFORMES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2000	2020	180	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	INVENTARIOS DE BIENES DE CONCESIÓN	1999	2005	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS FERROVIARIOS Y DEL METRO DE LIMA Y CALLAO	CORRESPONDENCIA	1998	2019	27	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	INFORMES DE SUPERVISIÓN	2000	2021	300	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	EXPEDIENTES TÉCNICOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	1997	2017	15	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	INFORMES TÉCNICOS DE OPINIÓN	1998	2005	15	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	INFORMES DE INCUMPLIMIENTOS Y HALLAZGOS	2002	2002	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	EXPEDIENTES DE LIQUIDACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE INVERSIONES	2017	2017	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	SEGUIMIENTO DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	2005	2005	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	LIBROS DE OBRA	2012	2017	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	ACTAS DE INSPECCIÓN	2002	2005	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	ACTAS DE REUNIONES DE TRABAJO	2004	2004	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	PLANES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	2001	2001	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	INFORMES DE EMPRESAS CONCESIONARIAS	1998	2018	159	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	INVENTARIOS DE BIENES DE CONCESIÓN	2004	2004	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTRATOS PORTUARIOS	CORRESPONDENCIA	1998	2016	30	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	INFORMES DE OPINIÓN JURÍDICO CONTRACTUALES	2002	2015	3	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	INFORMES DE OPINIÓN JURÍDICOS REGULATORIOS Y ADMINISTRATIVOS	2015	2016	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	CORRESPONDENCIA	2002	2016	123	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	RESOLUCIONES DE GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN	2009	2017	9	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	PAGOS DE VALORIZACIONES	2013	2018	24	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	EXPEDIENTES DE AUDITORÍAS EXTERNAS	2000	2017	39	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	CORRESPONDENCIA	1999	2021	114	cajas
OSITRAN	GERENCIA DE ADMINISTRACION	COPIAS INFORMATIVAS	2016	2016	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	2001	2019	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	LIBROS Y REGISTROS CONTABLES	1999	2121	39	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	NOTAS DE CONTABILIDAD	2012	2019	15	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	ACTAS DE ARQUEOS DE FONDOS	1999	2010	3	cajas

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	DECLARACIONES TRIBUTARIAS	2004	2019	30	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	AUDITORÍAS EXTERNAS	2000	2014	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	CONTROL DE VIÁTICOS	1999	2018	30	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE CONTABILIDAD	CORRESPONDENCIA	1999	2020	54	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2002	2018	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	EXPEDIENTES DE PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL	2013	2020	126	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	LEGAJOS DEL SERVIDOR CIVIL	1999	2019	135	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DISCIPLINARIOS	2006	2018	33	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	PLANILLAS DE PAGOS	1999	2018	6	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	BOLETAS DE PAGO	1999	2018	30	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES	2001	2013	1	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	CAPACITACIONES DEL PERSONAL	1999	2016	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	EVALUACIONES DE DESEMPEÑO	2002	2018	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GESTIÓN DEL BIENESTAR SOCIAL	1999	2018	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	REGISTROS DE CONTROL DE ASISTENCIA Y PERMISOS TEMPORALES	1999	2017	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS	CORRESPONDENCIA	1999	2020	30	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	PLANES ANUALES DE CONTRATACIONES	2000	2004	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	INFORMES DE INDAGACIÓN DE MERCADO	2017	2017	21	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	ÓRDENES DE COMPRAS Y SERVICIOS	1998	2020	36	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	EXPEDIENTES DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS	1999	2019	501	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	CONSTANCIAS DE PRESTACIONES	2012	2018	63	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	CONTROL PATRIMONIAL	1999	2018	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	CORRESPONDENCIA	1999	2019	39	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	GESTIÓN DE PROYECTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	2014	2018	24	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	REQUERIMIENTOS TECNOLÓGICOS	2003	2003	3	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	CORRESPONDENCIA	2000	2020	60	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	EXPEDIENTES DE PAGOS	1999	2021	630	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	RECIBOS DE INGRESOS	2000	2019	33	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	CONCILIACIONES BANCARIAS	2010	2017	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	ESTADOS DE CUENTA	1999	2017	9	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	INSTRUCCIONES DE PAGOS	2015	2017	21	cajas
OSITRAN	JEFATURA DE TESORERIA	CORRESPONDENCIA	2000	2021	54	cajas

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:
Justificación del Anexo 3.1

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE Nombres y Apellidos: JUAN CARLOS MEJIA CORNEJO DNI: 08271955 Cargo: Gerente General						
(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.						
Nota: Debe completarse con la información disponible a la fecha del corte						
Base Normativa: Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias. Ley N° 27765, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.						
Leyenda:						
i) Nivel de archivo:	Nivel Central (sede central) Nivel Desconcentrado (sede desconcentrada)	iii) Denominación del archivo: Ejemplos a considerar: Archivos de Gestión de la Municipalidad de Lince Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE Archivo Central de la Municipalidad de Lince Archivo Central del Gobierno Regional de Lima Archivo Central del Ministerio de Defensa Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE				
ii) Tipo de archivo:	Archivos de Gestión Archivos Periféricos (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo) Archivo Central Archivo Desconcentrado (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)					