

**PERÚ**Presidencia
del Consejo de MinistrosOrganismo Supervisor de la
Inversión en Infraestructura de
Transporte de Uso Público

Presidencia del Consejo Directivo

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA**N° 0047-2022-PD-OSITRAN**
Firmado por:
ZAMBRANO
COPELLO Rosa
Verónica FAU
20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 29/12/2022
15:32:00 -0500

Lima, 29 de diciembre de 2022

VISTOS:

El Acta del Comité de Gobierno Digital N° 003-2022-CGD-OSITRAN; el Informe N° 002-2022-CGD-OSITRAN del Comité de Gobierno Digital; el Memorando N° 1394-2022-GPP-OSITRAN de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; el Memorando N° 0560-2022-GAJ-OSITRAN de la Gerencia de Asesoría Jurídica; el Memorando N° 546-2022-GG-OSITRAN de la Gerencia General; y

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado en proceso de modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un Estado democrático, descentralizado y al servicio del ciudadano;

Que, el artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la Administración Pública, establece que cada entidad de la Administración Pública debe constituir un Comité de Gobierno Digital, encargado de dirigir, evaluar y supervisar el proceso de transformación digital en la Entidad, así como de implementar el Gobierno Digital, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los objetivos y planes institucionales;

Que, mediante la Resolución de Presidencia N° 037-2018-PD-OSITRAN, se conformó el Comité de Gobierno Digital del Ositrán;

Que, a través de la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI, se aprobaron los Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital, los cuales son de alcance obligatorio a todas las entidades de la Administración Pública comprendidas en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General;

Que, mediante la Resolución N° 0023-2019-PD-OSITRAN, la Presidente del Consejo Directivo aprobó el Plan de Gobierno Digital del Ositrán para el periodo 2019 – 2022, el mismo que fue elaborado por la Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI) y validado por el Comité de Gobierno Digital;

Que, por medio de la Resolución de Presidencia N° 029-2019-PD-OSITRAN, se actualiza la conformación y funciones del Comité de Gobierno Digital del OSITRAN, en virtud de lo dispuesto mediante la Resolución Ministerial N° 087-2019-PCM;

Que, mediante la Resolución de Presidencia N° 024-2020-PD-OSITRAN, se actualizó el Plan de Gobierno Digital, ampliando su horizonte de implementación hasta el 2023, en alineamiento al Plan Estratégico Institucional ampliado hasta dicho periodo, mediante Resolución de Consejo Directivo N° 032-2020-CD-OSITRAN;

Que, a través del Informe N° 002-2022-CGD-OSITRAN, el Comité de Gobierno Digital remitió a la Gerencia General el proyecto de actualización del Plan de Gobierno Digital vigente del Ositrán, el cual incorpora modificaciones en el portafolio de proyectos, así como actualiza las metas de los Objetivos de Gobierno Digital para los periodos 2022 y 2023, y cuenta con la validación del mencionado Comité, en ejercicio de sus funciones, conforme consta en el Acta del Comité de Gobierno Digital N° 003 – 2022 – CGD - OSITRAN. Asimismo, se indica que su aprobación permitirá, contar con una herramienta de gestión que se encuentre per -

Visado por: MEJIA CORNEJO Juan
Carlos FAU 20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 29/12/2022 14:48:07 -0500Visado por: CADILLO ANGELES
Gloria Zolla FAU 20420248645 soft
Motivo: Firma Digital
Fecha: 29/12/2022 14:22:43 -0500Visado por: LA ROSA ROSADO
Enrique FAU 20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 29/12/2022 14:13:21 -0500Visado por: TALLEDO LEON Cesar
Enrique FAU 20420248645 hard
Motivo: Firma Digital
Fecha: 29/12/2022 13:46:16 -0500Calle Los Negocios 182, piso 2
Surquillo - Lima
Central Telefónica: (01) 500-9330
www.ositrان.gob.pe

manentemente alineada a los objetivos estratégicos institucionales, al marco normativo vigente, y responda a las necesidades tecnológicas actuales de los clientes internos y externos de la entidad;

Que, con Memorando N° 1394-2022-GPP-OSITRAN, la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto señala que el mencionado Plan se encuentra debidamente alineado al PEI 2019-2025 en lo correspondiente a los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales, y cuenta con disponibilidad presupuestal para el año 2023;

Que, la Gerencia de Asesoría Jurídica, a través del Memorando N° 0560-2022-GAJ-OSITRAN, señala que resulta jurídicamente viable la actualización del Plan de Gobierno Digital del Ositrán 2019 – 2023;

Que, mediante Memorando N° 546-2022-GG-OSITRAN, la Gerencia General expresó que el proyecto de Resolución de Presidencia Ejecutiva cuenta con su conformidad y lo remitió visado para la suscripción correspondiente;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 26917, Ley de Supervisión de la Inversión Privada en Infraestructura de Transporte de Uso Público; la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado; el Reglamento de Organización y Funciones del OSITRAN, aprobado por Decreto Supremo N° 012-2015-PCM y modificatorias; la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la Administración Pública; la Resolución de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI, que aprueba Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital y la Resolución Ministerial N° 087-2019-PCM, que aprueba disposiciones sobre la conformación y funciones del Comité de Gobierno Digital:

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar la actualización del Plan de Gobierno Digital del Ositrán 2019 – 2023, el mismo que como anexo forma parte de la presente resolución.

Artículo 2.- La implementación del Plan de Gobierno Digital del Ositrán 2019 – 2023 es de responsabilidad de la Jefatura de Tecnologías de Información de la Gerencia de Administración, quien reporta al Comité de Gobierno Digital el nivel de avance con periodicidad trimestral.

Artículo 3.- Disponer la notificación de la presente resolución a la Jefatura de Tecnologías de Información, así como al Comité de Gobierno Digital.

Artículo 4.- Disponer la publicación de la presente Resolución en la Plataforma Digital Única del Estado Peruano (www.gob.pe/ositrان).

Regístrese y comuníquese,

VERÓNICA ZAMBRANO COPELLO
Presidente del Consejo Directivo

NT: 2022139558



**PLAN DE GOBIERNO DIGITAL DEL
OSITRAN
2019-2023
(ACTUALIZADO)**

ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	BASE LEGAL	3
3.	ENFOQUE ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD	4
3.1.	Visión Sectorial de la Presidencia de Consejo de Ministros	5
3.2.	Misión del Ositrán	5
3.3.	Valores Institucionales	5
3.4.	Objetivos Estratégicos	5
3.5.	Acciones Estratégicas	6
3.6.	Políticas Institucionales del Ositrán	6
3.7.	Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú	6
3.8.	Ley de Gobierno Digital, Decreto Legislativo N° 1412	6
3.9.	Visión Digital del Ositrán	7
4.	SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA ENTIDAD	9
4.1.	Estructura organizacional del gobierno digital y gestión de las tecnologías digitales	9
4.2.	Cumplimiento de la Regulación Digital	11
4.3.	Infraestructura tecnológica	13
4.4.	Equipamiento informático	14
4.5.	Conectividad	14
4.6.	Software	15
4.7.	Procesos digitalizados de la entidad	15
4.8.	Servicios Públicos Digitales	19
4.9.	Seguridad de Información	19
4.10.	Presupuesto de Gobierno Digital	19
5.	OBJETIVOS DEL GOBIERNO DIGITAL	20
5.1.	Dimensiones de Gobierno Digital	20
5.2.	Objetivos de Gobierno Digital	21
5.3.	Matriz de vinculación de Objetivos de Gobierno Digital con Acciones Estratégicas	21
5.4.	Matriz de vinculación de Objetivos de Gobierno Digital con los Desafíos	22
5.5.	Matriz de Objetivos de Gobierno Digital e indicadores	22
6.	PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL	23
6.1.	Listado de Proyectos	23
6.2.	Recursos necesarios para la ejecución de los proyectos	26
7.	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	29
8.	ANEXOS	31
	Anexo A: Fichas de indicadores	31
	Anexo B: Fichas de Proyectos	35

1. INTRODUCCIÓN

El Plan de Gobierno Digital - PGD es un instrumento de gestión cuyo objetivo es definir la estrategia de la entidad para lograr sus objetivos de Gobierno Digital, mediante el uso intensivo de las tecnologías de la información e innovación, en la mejora de los servicios públicos y procesos de la entidad, con la finalidad de asegurar la creación de valor público, mejorar la calidad de vida del ciudadano y satisfacer las necesidades de nuestros grupos de interés. Asimismo, permite establecer una hoja de ruta en materia de Gobierno Digital que contribuya a la Visión del Perú al 2050 aprobada por consenso en el Foro del Acuerdo Nacional, cumpliendo los objetivos estratégicos institucionales, objetivos nacionales, de la Agenda Digital Peruana, y del Sistema Nacional de Transformación Digital.

El presente Plan de Gobierno Digital, gestará la estrategia general que asumirá la entidad en el marco del proceso de modernización del estado; y la transformación digital del Ositrán.

2. BASE LEGAL

A continuación, se precisa el marco legal que rige la formulación del presente plan, según temas:

Gobierno Digital

- Ley N° 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 29158 – Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Decreto Supremo N° 066-2011-PCM, que aprueba el Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú – La Agenda Digital Peruana 2.0.
- Decreto Supremo N° 081-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Gobierno Electrónico 2013 - 2017.
- Decreto Supremo N° 083-2011-PCM, crea la Plataforma de Interoperabilidad del Estado Peruano-PIDE.
- Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, que crea la Plataforma Digital Única del Estado Peruano y establecen disposiciones adicionales para el desarrollo del Gobierno Digital.
- Decreto Supremo N° 118-2018-PCM, que declara de interés nacional las estrategias, acciones, actividades e iniciativas para el desarrollo del Gobierno Digital, la innovación y la economía digital con enfoque territorial.
- Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la Administración Pública.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 004-2018-PCM/SEGDI, que aprueba los “Lineamientos del Líder de Gobierno Digital” en la Administración Pública.
- Decreto Legislativo N° 1412, que aprueba la Ley de Gobierno Digital.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI, que aprueba Los lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital.
- Decreto de Urgencia N° 006-2020, que crea el Sistema Nacional de Transformación Digital.
- Decreto de Urgencia N° 007-2020, que aprueba el Marco de Confianza Digital y dispone medidas para su fortalecimiento.
- Decreto Supremo N° 029-2021-PCM, de fecha 19 de febrero de 2021, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1412, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital y establece disposiciones sobre las condiciones, requisitos y uso de las tecnologías y medios electrónicos en el procedimiento administrativo.

Firmas y Certificados Digitales

- Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales y su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.
- Ley N° 27291, Ley que permite el uso de medios electrónicos para la manifestación de voluntad y la utilización de la firma electrónica.

Seguridad de la Información

- Ley N° 27309, Ley que incorpora los delitos informáticos al código penal.
- Ley N° 28493, Ley que regula el uso del correo electrónico comercial no solicitado (SPAM) y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 031-2005-MTC.

- Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2013-JUS.
- Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM, que aprueba el uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana NTP ISO/IEC 27001:2014. Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2a. Edición, en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.
- Decreto Supremo N° 050-2018-PCM Aprueban la definición de Seguridad Digital en el Ámbito Nacional.

Software Legal en entidades Públicas

- Ley N° 28612, Ley que norma el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 024-2006-PCM.
- Decreto Supremo N° 013-2003-PCM, Medidas para garantizar la legalidad de la adquisición de software en entidades y dependencias del Sector Público.
- Resolución Ministerial N° 073-2004-PCM, Guía para la Administración Eficiente del Software Legal en la Administración Pública.
- Resolución Ministerial N° 139-2004-PCM, Guía Técnica sobre Evaluación de Software para la Administración Pública.

Desarrollo de Software

- Resolución Ministerial N° 041-2017-PCM, que aprueba uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana "NTP-ISO/IEC 12207:2016-Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del ciclo de vida del software. 3a Edición", en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.

Gobierno Abierto

- Decreto Supremo N° 069-2011-PCM, que Crea el Portal de Información de Datos Especiales del Perú (GEOIDEP).
- Decreto Supremo N°016-2017-PCM, que Aprueba la "Estrategia Nacional de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú 2017 - 2021" y el "Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú".
- Decreto Supremo N° 206-2019-PCM que aprueba el IV Plan de Acción de Gobierno Abierto Rumbo al Bicentenario 2020 - 2021 y crea la Comisión Multisectorial denominada Foro Multiactor de Gobierno Abierto
- Resolución Ministerial N° 365-2003-PCM, que Designan representante ante el Comité Coordinador de la Infraestructura de Datos Espaciales del Perú IDEP.

OSITRAN

- Reglamento de Organización y Funciones del Ositrán, aprobado mediante Decreto Supremo N° 012-2015-PCM.
- Plan Estratégico Institucional del OSITRAN 2019-2025 Ampliado, aprobado con Resolución del Consejo Directivo N° 013-2022-CD-OSITRAN del 20 de abril del 2022.

3. ENFOQUE ESTRATÉGICO DE LA ENTIDAD

El Plan de Gobierno Digital del Ositrán 2019-2023, tiene como marco al Plan Estratégico Institucional vigente, documento que responde a la Visión del Sector y se encuentra a su vez alineado al Plan Estratégico Sectorial Multianual PESEM 2016-2024 de la Presidencia del Consejo de Ministros.

El mencionado Plan Estratégico Sectorial Multianual, a través del Objetivo Estratégico N° 3: *"Mejorar la implementación de la gestión pública para resultados en todas las entidades públicas"*, Acción estratégica 3.5 *"Promover el Gobierno electrónico como soporte a los procesos de planificación y gestión de las entidades públicas"*, promueve la mejora de la eficiencia y eficacia de las entidades públicas, a través del uso intensivo de las tecnologías de la información.

Dicho lo anterior, a continuación, se precisan los lineamientos estratégicos del Ositrán, en el marco de los cuales se trazarán los objetivos y metas del presente plan:

3.1. Visión Sectorial de la Presidencia de Consejo de Ministros

“Ministerio que promueve el cambio, para contar con un Estado moderno articulado y descentralizado, generando la confianza en la población e incremento de competitividad.”

3.2. Misión del Ositrán

“Supervisar de manera efectiva la infraestructura de transporte de uso público concesionada, contribuyendo a la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos”

3.3. Valores Institucionales

- **Excelencia:** Orientamos la gestión al logro de nuestros objetivos, de manera oportuna y eficiente, buscando la mejora continua, con profesionalismo, criterio técnico, espíritu autocrítico e innovador.
- **Imparcialidad:** Tomamos decisiones de manera justa, objetiva y técnica en beneficio de la sociedad, cautelando el interés general y respetando los intereses de cada una de las partes.
- **Compromiso:** Tenemos vocación de servir, comprometiéndonos con la satisfacción de las necesidades y la generación de valor a nuestros usuarios y servidores, haciendo de esta nuestra razón de ser.
- **Integridad:** Nos comportamos de manera honesta, congruente y transparente, respetando los principios y normativa vigente, así como la pluralidad de opiniones. Estamos dispuestos a compartir información y abiertos a rendir cuentas para generar confianza y credibilidad en nuestra labor y funciones.

3.4. Objetivos Estratégicos

Conforme a lo establecido en el Plan Estratégico Institucional 2019-2025 (ampliado), el Ositrán ha definido los siguientes objetivos estratégicos para mencionado horizonte:



Fuente: PEI 2019-2025 (ampliado) del Ositrán

3.5. Acciones Estratégicas

Para el logro de cada uno de los objetivos estratégicos institucionales, se han definido una serie de acciones estratégicas. A continuación, se precisan aquellas que constituyen el marco para la implementación de acciones de gobierno digital en la entidad:

Acciones Estratégicas en el marco de competencias de la JTI

OEI		AEI	
Código	Descripción	Código	Descripción
OEI.02	Optimizar el Desarrollo Organizacional	AEI.02.07	Transformación digital integral de los procesos y servicios del Ositrán
OEI.03	Optimizar la supervisión y fiscalización de las ITUP	AEI.03.01	Función supervisora y fiscalizadora potenciada para sus beneficiarios
OEI.06	Administrar eficientemente los recursos institucionales del Ositrán	AEI.06.06	Servicios de TI Eficientes en el OSITRAN

Fuente: PEI 2019-2025 (ampliado) del Ositrán

3.6. Políticas Institucionales del Ositrán

El OSITRAN cuenta con las siguientes políticas implementadas:

- **Política Institucional**, incluida en el Plan Estratégico Institucional 2019 – 2025 (ampliado), aprobado mediante Resolución de Consejo Directivo N° 013-2022-CD-OSITRAN.
- **Política de Antisoborno**, aprobada mediante Resolución de Presidencia N°011-2019-PD-OSITRAN.
- **Política de Calidad**, aprobada mediante Acta 30 de la revisión por la alta dirección
- **Política de Seguridad de la Información**, aprobada mediante Resolución de Presidencia N°042-2019-PD-OSITRAN.
- **Política de Gestión Documental**, aprobada mediante Resolución de Presidencia N°032-2018-PD-OSITRAN.
- **Política de Mejora Regulatoria**, aprobada mediante Resolución de Presidencia N°047-2016-PD-OSITRAN.
- **Política de Datos Abiertos**, aprobada mediante Resolución de Presidencia N° 013-2017-PD-OSITRAN y actualizada mediante Resolución de Presidencia N° 049-2019-PD-OSITRAN.

3.7. Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú

El Plan de Desarrollo de la Sociedad de la Información en el Perú - La Agenda Digital Peruana 2.0, constituye una importante contribución de políticas para el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo del Milenio para el Perú, que identifica a las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), como un instrumento en la búsqueda de un desarrollo humano más equitativo y sostenible que haga posible un mayor crecimiento económico, el logro de mejores empleos y un aumento de la competitividad, inductora de la inclusión social.

Dicho documento establece (08) ocho objetivos, en los cuales las TIC constituyen herramientas transversales de soporte a los objetivos institucionales, locales, regionales y nacionales.

3.8. Ley de Gobierno Digital, Decreto Legislativo N° 1412

El gobierno digital es el uso estratégico de las tecnologías digitales y datos en la Administración Pública, para la creación de valor público. Se sustenta en un ecosistema compuesto por actores del sector público, ciudadanos y otros interesados, quienes apoyan en la implementación de iniciativas y acciones de diseño, creación de servicios digitales y contenidos, asegurando el pleno respeto de los derechos de los ciudadanos y personas en general en el entorno digital.

La Ley de Gobierno Digital, emitida mediante Decreto Legislativo N° 1412, establece el marco de gobernanza para la implementación del gobierno digital en las entidades de la Administración Pública, que permita la adecuada gestión de la identidad digital, servicios digitales, arquitectura digital, interoperabilidad, seguridad digital y datos, así como el régimen jurídico aplicable al uso transversal de tecnologías digitales en la digitalización de procesos y prestación de servicios públicos digitales en los tres niveles de gobierno.

3.9. Visión Digital del Ositrán

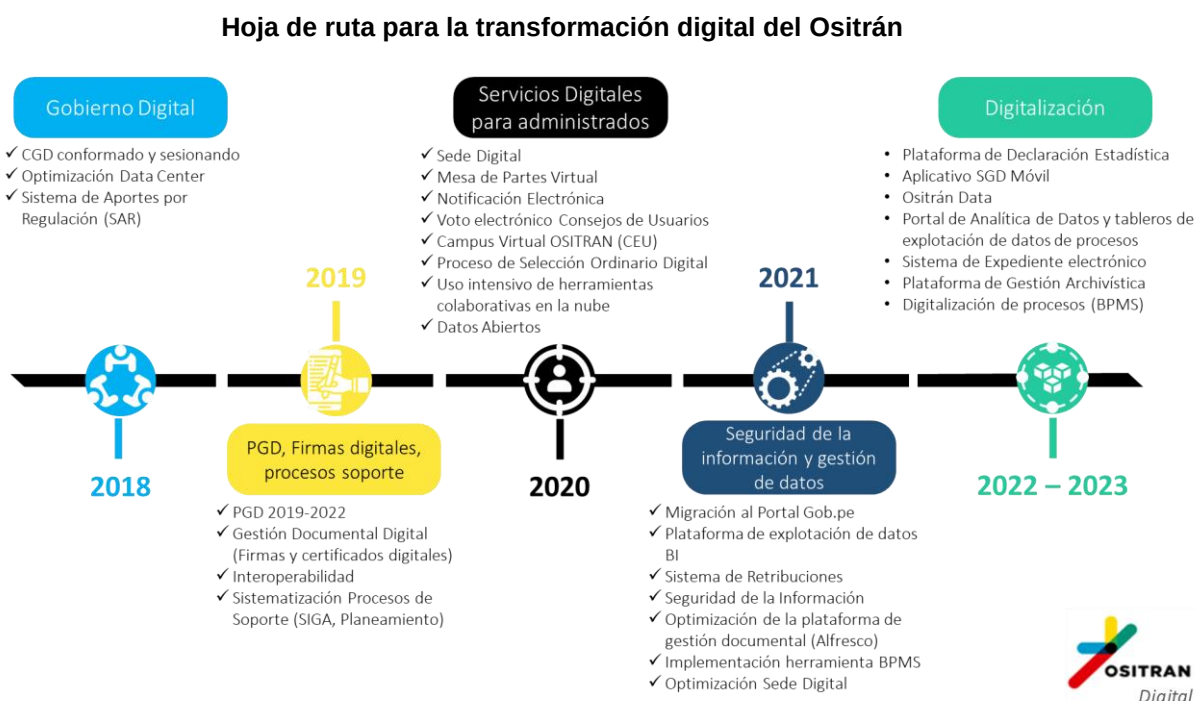
El Ositrán, bajo el liderazgo de la Alta Dirección, se encuentra en proceso de transformación digital, con el objeto de modernizar la gestión institucional y, de esta manera, mejorar la supervisión y fiscalización; así como los procesos de gestión interna y los servicios brindados a la ciudadanía.

Considerando esta línea de acción con relación a la aplicación de las tecnologías digitales, así como, los lineamientos descritos en la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021, la Estrategia Nacional de Gobierno Electrónico 2013-2017, el Plan Estratégico Institucional 2019-2025 (Ampliado), las tecnologías de vanguardia y la normatividad vigente, la entidad ha establecido la siguiente “Visión Tecnológica del OSITRAN” para el horizonte 2019-2023:

“Al 2023 el OSITRAN es una entidad digital que entrega servicios eficientes a los ciudadanos y administrados utilizando las tecnologías de la información, como resultado de su proceso de transformación digital, con seguridad, transparencia y predictibilidad.”

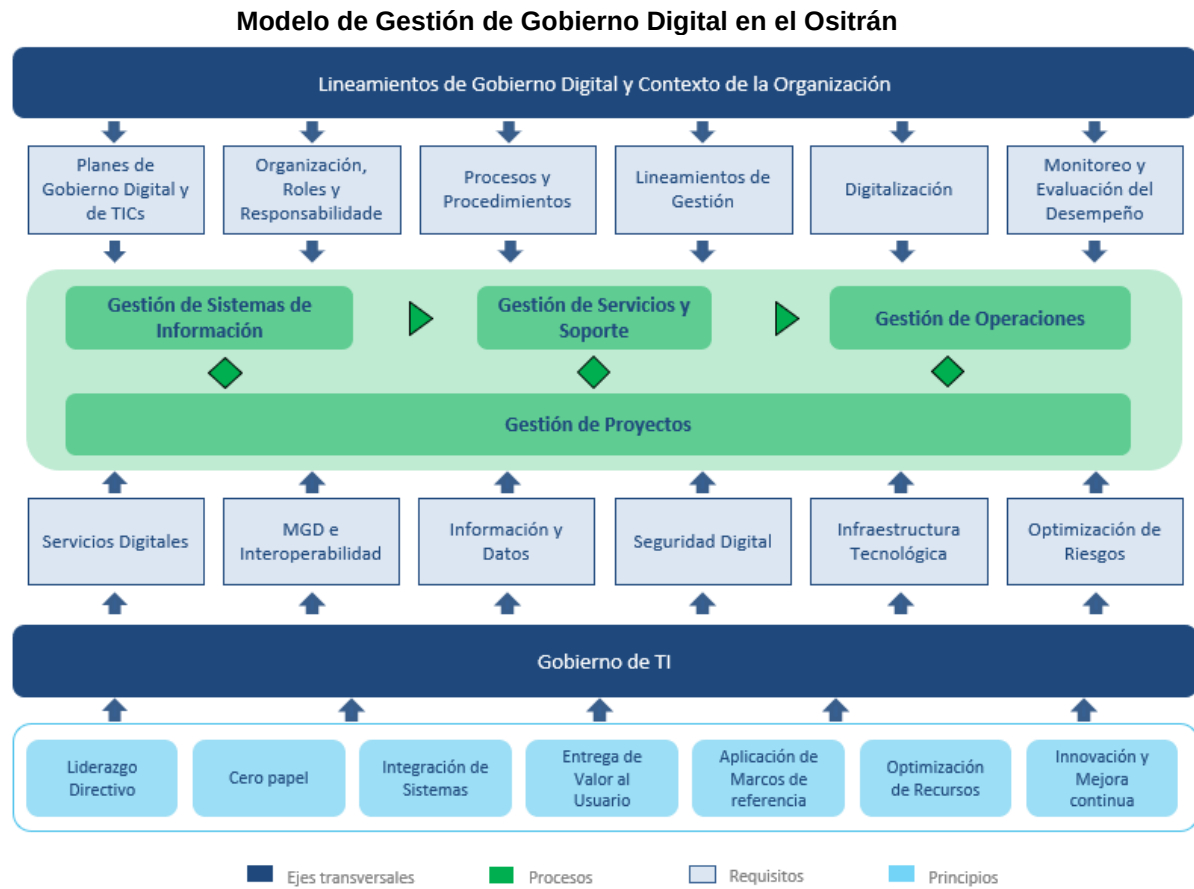
3.9.1. Hoja de ruta para la transformación digital

A continuación, se presenta la Hoja de ruta que ilustra la incorporación progresiva de las tecnologías en el modelo de negocio del Ositrán:



3.9.2. Modelo de Gestión de Gobierno Digital

Para el logro de la visión tecnológica del Ositrán, la JTI ha definido el siguiente Modelo de Gestión de Gobierno Digital, basado en procesos y componentes interrelacionados:



A continuación, se describe cada uno de los componentes que lo conforma:

- **Planes de Gobierno Digital y TICs:** elaboración, actualización y seguimiento de los instrumentos orientados a la planificación y gestión del gobierno digital y las Tecnologías de la Información en la entidad (Plan de Gobierno Digital, Planes Operativos, entre otros).
- **Organización, Roles y Responsabilidades:** definición y asignación de roles involucrados en la gestión del gobierno digital y de las tecnologías de la información en la entidad, entre ellos el Comité de Gobierno Digital, Líder Digital y Oficial de Seguridad de la Información.
- **Procesos y procedimientos:** documentación de los procesos de la Jefatura de Tecnologías de la Información para la ejecución estandarizada de los mismos, y definición de los indicadores para su seguimiento y control.
- **Lineamientos de gestión:** elaboración de los documentos que establezcan directrices de alto nivel para la gestión del Gobierno Digital y de las Tecnologías de la Información en la entidad, entre ellos la Política de Gobierno Digital, entre otros.
- **MGD e Interoperabilidad:** implementación, operación, seguimiento y mejora del Modelo de Gestión Documental de la entidad, conforme los lineamientos establecidos por la SEGDI.
- **Digitalización:** diseño, desarrollo, implementación y mejora de sistemas o aplicativos para la automatización de procesos de la entidad.
- **Servicios digitales:** diseño, implementación y mejora de Servicios Públicos Digitales, entre ellos trámites en línea, implementación de la sede digital del Ositrán.
- **Información y Datos:** diseño, desarrollo, implementación o mejora de herramientas tecnológicas para la publicación, procesamiento y explotación de datos, así como migración al Portal GOB.PE, publicación en el Portal de Datos Abiertos, entre otros.

- **Seguridad Digital:** implementación de buenas prácticas o mecanismos orientados a la gestión de seguridad de la información y seguridad informática. Entre ellas, la NTP ISO/IEC 27001:2014, mecanismos de ciberseguridad y protección de datos personales.
- **Infraestructura Tecnológica:** aseguramiento de la infraestructura necesaria para el soporte adecuado a la transformación digital de la entidad (Data Center, conectividad, Transición al Protocolo IPv6, equipamiento y software)
- **Optimización de Riesgos:** implementación de mecanismos para la gestión de riesgos asociados a los procesos y servicios de TI, tanto de cara a los usuarios internos como externos.
- **Monitoreo y Evaluación del Desempeño:** seguimiento y evaluación de cumplimiento de lo previsto en el Plan de Gobierno Digital, así como seguimiento a los proyectos en materia de Gobierno Digital y Tecnologías de la Información.

4. SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA ENTIDAD

Conforme a lo precisado en acápite previos, el Ositrán se encuentra inmerso en el proceso de transformación digital, en el marco del cual ha tenido a bien formular el presente Plan de Gobierno Digital, como instrumento orientador de las acciones de tecnologías de la información a implementar, para contribuir al logro de los objetivos institucionales.

En línea con lo anterior, ha venido ejecutando proyectos orientados a la digitalización de sus procesos misionales, así como ha implementado el Sistema de Gestión Documental, herramienta que promueve una gestión documental totalmente digital al interior de la entidad, a través del uso de firmas y certificados digitales y que además se encuentra integrada con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado Peruano, como mecanismo para el intercambio electrónico de documentación con otras entidades públicas.

Asimismo, en el segundo trimestre de 2020, ha puesto a disposición de los ciudadanos y administrados la Sede Digital del Ositrán, plataforma a través de la cual éstos pueden acceder a una serie de servicios digitales, encontrándose disponibles a la fecha: Envío de Documentos durante el periodo de emergencia, Mesa de Partes Virtual, Casilla Electrónica y Presentación de Solicitudes de Acceso a la Información Pública. Dicha plataforma permite el intercambio electrónico de documentos también con los administrados, así como dota de mayor agilidad a los servicios que soporta.

A continuación, se presenta la situación actual del Ositrán en materia de gobierno digital, a través de los siguientes componentes:

4.1. Estructura organizacional del gobierno digital y gestión de las tecnologías digitales

4.1.1. Estructura organizacional del gobierno digital

Mediante Resolución de Presidencia N° 037-2018-PD-OSITRAN del 27 de setiembre de 2018 y Memorando Circular N°040-18-PD-OSITRAN de 28 de noviembre de 2018, se conformó el Comité de Gobierno Digital del Ositrán.

Dicho comité fue actualizado en miembros y funciones, mediante la Resolución de Presidencia N° 0029-2019-PD-OSITRAN de 3 de junio de 2019, quedando el Comité conformado por:

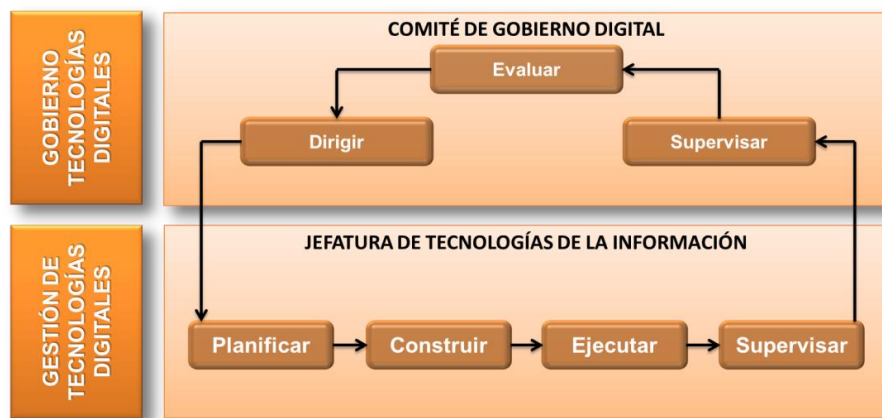
- a. El Titular de la Entidad, o su representante, quien preside el Comité;
- b. El Líder de Gobierno Digital del Ositrán;
- c. El Gerente General;
- d. El Jefe de Tecnologías de la Información, quien ejerce la Secretaría Técnica;
- e. El Jefe de Gestión de Recursos Humanos;
- f. El Gerente de Atención al Usuario;
- g. El Gerente de Asesoría Jurídica;
- h. El Gerente de Planeamiento y Presupuesto

- i. El Coordinador de Gestión Documentaria
- j. El Oficial de Seguridad de la Información.

4.1.2. Estructura organizacional para la gestión de las tecnologías digitales

Si bien el Comité de Gobierno Digital es el mecanismo de gobierno responsable de la dirección, evaluación y supervisión del proceso de transformación digital y Gobierno Digital en la entidad; el mismo deberá ejecutar una labor coordinada con la Jefatura de Tecnologías de la información, toda vez que según lo establecido en el Reglamento de Organización y Funciones de la entidad, es la unidad orgánica “... responsable de desarrollar, implementar y administrar los sistemas de información, infraestructura tecnológica y telecomunicaciones en el OSITRAN, **así como desarrollar y promover los mecanismos de gobierno electrónico** en la Entidad; generando valor a los procesos institucionales y seguridad de la información conforme con la normativa de la materia.”

En el siguiente gráfico se muestra la relación entre las actividades de gobierno y gestión, a ser asumidas por el Comité y la Jefatura de Tecnologías de la Información:



A continuación, se detallan los recursos con los que cuenta la Jefatura de Tecnologías de la Información, para el desempeño de sus funciones:

Personal CAP y CAS de la JTI

Cargo	N°	Modalidad
Jefe de Tecnología de Información	1	D. Leg N° 728
Secretaria	1	D. Leg N° 728
Especialista en Gobierno Digital y Proyectos	1	D. Leg N° 1057
Analista en Gestión de Proyectos de TI	1	D. Leg N° 1057
Coordinador de Sistemas de Información	1	D. Leg N° 1057
Especialista Programador Senior	1	D. Leg N° 728
Analista Programador Senior	1	D. Leg N° 1057
Analista Programador Junior	1	D. Leg N° 1057
Coordinador de Infraestructura Tecnológica	1	D. Leg N° 1057
Especialista en Infraestructura y Redes	1	D. Leg N° 728
Responsable en Soporte Técnico	1	D. Leg N° 728
Técnico en soporte	2	D. Leg N° 1057
Total personal DL 728 y DL 1057	13	

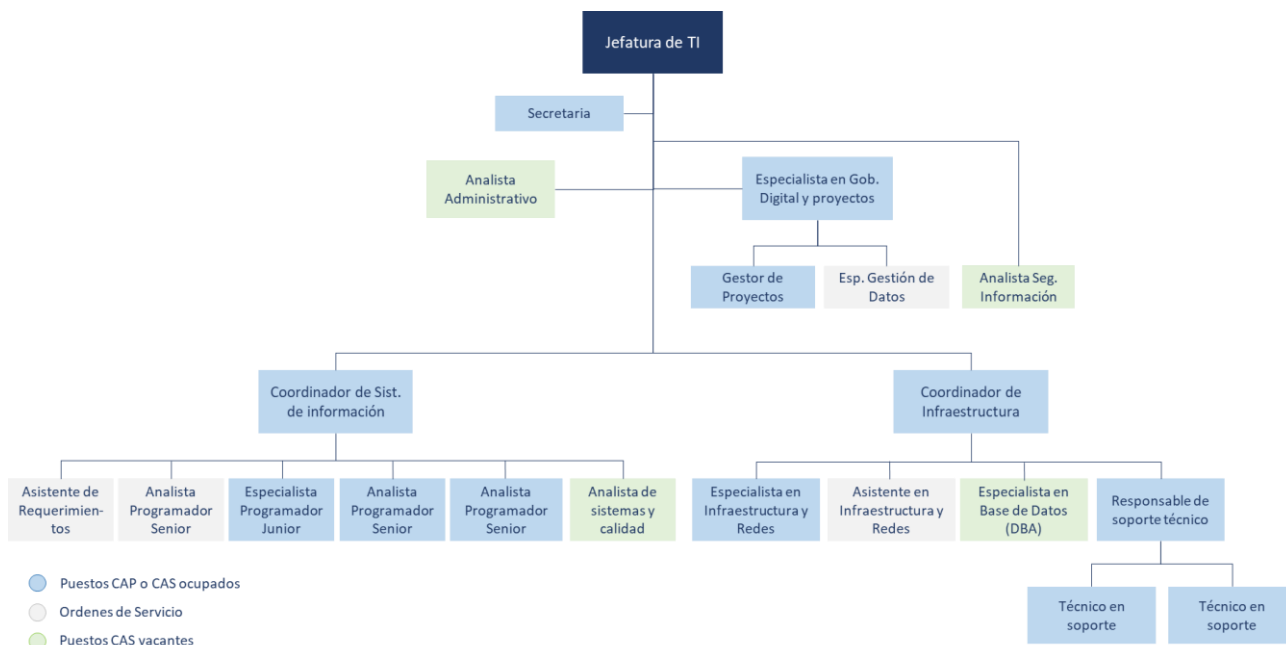
Es preciso señalar que la JTI requiere cubrir los puestos listados en la tabla siguiente, los mismos que se encontraban aprobados, pero debido a las restricciones financieras suscitadas por el estado de emergencia, no pudieron ser concretadas, lo que impacta en algunas funciones relevantes del área, las cuales vienen de alguna manera siendo cubiertas por personal actual:

Puestos CAS vacantes

Cargo	N°	Modalidad
Analista Administrativo	1	D. Leg N° 1057
Analista en Seguridad de la Información	1	D. Leg N° 1057
Analista en Sistemas y Calidad	1	D. Leg N° 1057
Especialista en Administración de Base de Datos y aplicaciones	1	D. Leg N° 1057

Asimismo, en la siguiente estructura organizacional, se presenta cómo se encuentran organizados los equipos de trabajo en la actualidad y se incluyen algunos puestos que se propone incorporar:

Estructura Organizacional de la JTI



4.2. Cumplimiento de la Regulación Digital

A continuación, se presenta el nivel de cumplimiento del marco normativo relevante vigente en materia de regulación digital y aspectos relacionados:

Norma	Título	Comentarios Ositrán	Nivel de Cumplimiento
Datos Abiertos y Datos Espaciales			
Decreto Supremo N°016-2017 PCM	Aprueba la “Estrategia Nacional de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú 2017 - 2021” y el “Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú”	Se cuenta con una Política de Datos Abiertos aprobada. Se realizó una publicación inicial en el Portal Nacional. Se cuenta con un plan aprobado por el Comité de Gobierno Digital.	En implementación
Resolución Ministerial N°365-2003 PCM	Designan representante ante el Comité Coordinador de la Infraestructura de Datos Espaciales del Perú IDEP.	Conforme a la normativa cuenta con la designación del funcionario responsable.	Total
Decreto Supremo N° 069-2011-PCM	Crean Portal de Información de Datos Espaciales del Perú (GEOIDEP)	El Ositrán no cuenta con data geoespacial para publicar en el Portal de Datos Espaciales.	No aplica
Firmas digitales			
Ley N° 27269	Ley de Firmas y Certificados Digitales. Modificada por Ley N° 27310.	OSITRAN ha implementado el uso de firmas digitales dentro del marco normativo emitido.	Total

Norma	Título	Comentarios Ositrán	Nivel de Cumplimiento
Decreto Supremo N° 070-2011 PCM	Modifica el reglamento de la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, y establece normas aplicables al procedimiento registral en virtud del DL N°681 y ampliatorias.	Se ha implementado el nuevo Sistema de Gestión Documental con firmas digitales considerando la aplicación del Reglamento.	Total
Interoperabilidad			
Decreto Supremo No 083-2011-PCM	Crean la plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE.	Ositrán consume datos de la PIDE y ha integrado su Sistema de Gestión Documental con la misma.	Total
Gestión Documental			
Resolución N° 001-2017-PCM/SEGDI	Aprueban Modelo de Gestión Documental en el marco del Decreto Legislativo N° 1310.	Se ha implementado en su totalidad el Modelo de Gestión Documental del Ositrán, con el soporte del Sistema de Gestión Documental que permite firmas digitales y se encuentra integrado con la PIDE.	Total
Mejores prácticas en tecnologías de la información			
Resolución N° 001-2018-PCM/SEGDI	Lineamientos para el Uso de Servicios en la Nube para entidades de la Administración Pública del Estado Peruano	Se tienen correos electrónicos en la nube (Plataforma de colaboración Office 365).	Total
Resolución Ministerial N°004-2016-PCM	Aprueban el uso obligatorio de “NTP ISO/IEC 27001:2014 Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos. 2a. Edición”.	Se encuentra en curso el proyecto de implementación de la NTP ISO/ IEC 27001 Seguridad de Información.	En implementación
Resolución Ministerial N° 041-2014-PCM	Aprueban uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana “NTP-ISO/IEC 12207:2016-Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del ciclo de vida del software. 3a Edición”.	No se han implementado mecanismos para dar cumplimiento a la mencionada norma.	Previsto para el 2021 como mejora interna de los procesos.
Decreto Supremo N° 003-2013-JUS	Aprueban Reglamento de la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos personales	El Ositrán ha cumplido con identificar sus bancos de datos personales y asignar responsables. Sin embargo, no han sido registrados en la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales e implementar mecanismos adicionales.	Parcial
Gobierno Digital			
Decreto de Urgencia N° 006-2020	Crean el Sistema Nacional de Transformación Digital.	El Decreto define las funciones, principios y otros aspectos relevantes del Sistema Nacional de Transformación Digital, mas no aspectos de obligatorio cumplimiento.	No aplica
Decreto de Urgencia N° 007-2020	Aprueban el Marco de Confianza Digital.	El Ositrán viene tomando en consideración las disposiciones emitidas en la implementación de los servicios públicos digitales en implementación.	Parcial
Decreto Legislativo 1412	Ley de Gobierno Digital	Las disposiciones establecidas vienen implementándose durante la ejecución de los proyectos de gobierno digital.	Parcial
Resolución N° 005-2018-PCM/SEGDI	Aprueban "Lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital"	Con el presente documento, se da cumplimiento a lo establecido por la SEGDI.	Total

Norma	Título	Comentarios Ositrán	Nivel de Cumplimiento
Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM	Creación de un Comité de Gobierno Digital de la Administración Pública.	Ositrán ha constituido el Comité de Gobierno Digital, el mismo que se encuentra debidamente instalado y sesionando.	Total
Decreto Supremo N° 081-2017-PCM	Aprueba la formulación de un Plan de Transición al Protocolo IPV6 en las entidades de la Administración Pública.	Ositrán ha presentado su plan de Transición Protocolo IPV6 para implementación en los años 2020 y 2021.	Total

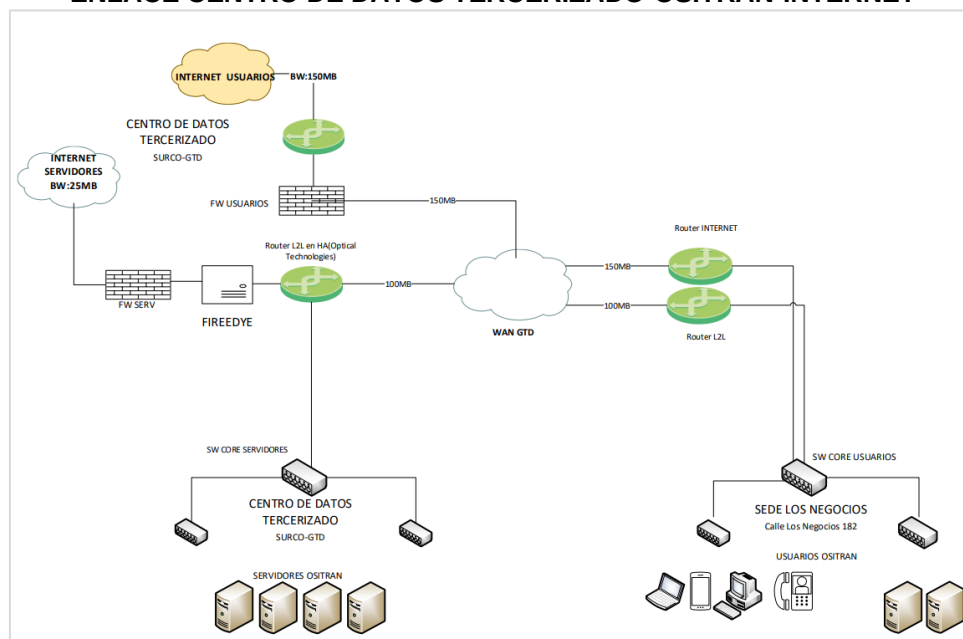
Como se observa en el cuadro previo, del marco normativo relevante en materia de gobierno digital y aspectos relacionados, quince (15) establecen disposiciones de obligatorio cumplimiento para el Ositrán. A la fecha, se da cumplimiento total a nueve (09) de las mismas y se viene ejecutando acciones orientadas a la implementación de las disposiciones establecidas en otras cinco (05) normas, las cuales se encuentran relacionadas a la Ley de Gobierno Digital, Datos Personales, Seguridad de la Información y Datos Abiertos.

4.3. Infraestructura tecnológica

4.3.1. Centro de Datos

El centro de datos principal se encuentra tercerizado con la empresa GTD PERU, en el marco de un servicio que comprende el alojamiento de servidores y otros equipos, instalación energizada, cableado de red, acceso a internet con mecanismos de seguridad y alta disponibilidad, servicio gestionado de backups, cintoteca y almacenamiento.

**DIAGRAMA DE RED PERIMETRAL
ENLACE CENTRO DE DATOS TERCERIZADO-OSITRAN-INTERNET**



En el marco de dicho servicio, el proveedor brinda todos los mecanismos de seguridad perimetral, lógica y física como protección a la infraestructura de hardware y de aplicaciones del OSITRAN alojadas en el centro de datos. A fin de rendir cuentas del desempeño del servicio, el proveedor envía reportes mensuales. Este servicio no incluye la seguridad de la red de los usuarios de la sede central.

4.3.2. Equipamiento del Centro de Datos

La infraestructura de Servidores en el OSITRAN se encuentra desplegada sobre la

plataforma de virtualización basada en VMWARE y Oracle VM. Los servidores virtuales o máquinas virtuales (VMs) se encuentran desplegados en servidores físicos (host de virtualización).

Equipamiento del Centro de Datos del Ositrán

Item	Servidor	Cantidad
1	Servidores Físicos	17
2	Servidores Virtuales	45
3	Equipos de almacenamiento	2

Respecto de la vigencia tecnológica de los servidores físicos, el 70% cuenta con vigencia tecnológica, mientras que el 30% requiere una pronta renovación.

4.4. Equipamiento informático

Como se puede apreciar en el cuadro siguiente, si bien se cuenta con equipamiento informático para el soporte de las labores de los colaboradores, un porcentaje importante de esos equipos ha cumplido ya su ciclo de vida, debiendo ser reemplazado con prontitud, a fin de no afectar el desempeño de las funciones de los colaboradores o los servicios comunes. En ese sentido, se requiere hacer especial énfasis en la renovación de las impresoras, Scanners y Tablets.

Equipamiento informático del Ositrán

ID Item	Descripción del Item	Cantidad (Unidades)	Vigencia Tecnológica (%)
1	Computadoras	383	78%
2	Laptops	100	80%
3	Impresoras	29	56%
4	Scanners	25	64%
5	Proyectores	17	82%
6	Tablets	18	6%

4.5. Conectividad

El OSITRAN cuenta con los siguientes contratos de servicios críticos, en materia de conectividad, los mismos que permiten garantizar la continuidad de las operaciones:

Servicios de conectividad

Servicio	Proveedor	Vigencia
Servicio de centro de datos tercerizado y servicios gestionados especializados de seguridad e infraestructura TI para el OSITRAN	GTD PERU	Set 2019 – Ago 2021
Servicio de Internet para los usuarios del OSITRAN	GTD PERU	Set 2019 – May 2021
Servicio de Seguridad Perimetral Gestionada en Alta Disponibilidad para el OSITRAN	GTD PERU	Feb 2020 – Ago 2020

De la misma manera, en la siguiente tabla se presenta el detalle de los equipos de conectividad con los que cuenta la entidad a la fecha de elaboración del presente documento:

Equipos de conectividad

ID Item	Descripción del Item	Cantidad (unidades)	Vigencia Tecnológica (%)
1	Switches	22	70%
2	Access Point	17	30%
3	Central Telefónica	2	100%
4	Equipos telefónicos	382	100%

Conforme se detalla en el cuadro previo, la vigencia tecnológica de los equipos de conectividad se encuentra en un nivel aceptable, lo que permitirá la disponibilidad de las conexiones de red de la entidad.

4.6. Software

Respecto del software con el que cuenta la entidad, en la siguiente tabla se presenta un resumen del mismo, según categorías, indicando el número de licencias de cada tipo, la vigencia y el nivel de cobertura. Estando esta última característica referida al porcentaje de licencias disponibles, respecto del total de licencias necesarias en la entidad.

Software del Ositrán

Item	Software	Cantidad	Vigencia	Nivel de Cobertura
1	Sistemas Operativos PCs	416	Perpetuo	100%
2	Sistemas Operativos Servidores	23	Perpetuo	20%
3	Motores de Base de Datos	2	Perpetuo	100%
4	Herramientas de Desarrollo	2	Perpetuo	100%
5	Office 365	412	Suscripción anual	100%
6	Software de proyectos y diagramas	41	Perpetuo: proyectos, elaboración de diagramas	80%
7	Diseño Web (1)	5	Suscripción anual	100%
8	Antivirus	452	Suscripción anual	100%
9	Software de productividad (2)	14	Perpetuo	100%
10	Software de diseño (3)	120	Suscripción anual	80%
11	Otros	93	Perpetuo / Suscripción	100%

(1) Adobe Creative Cloud

(2) Programas estadísticos, Mathematica

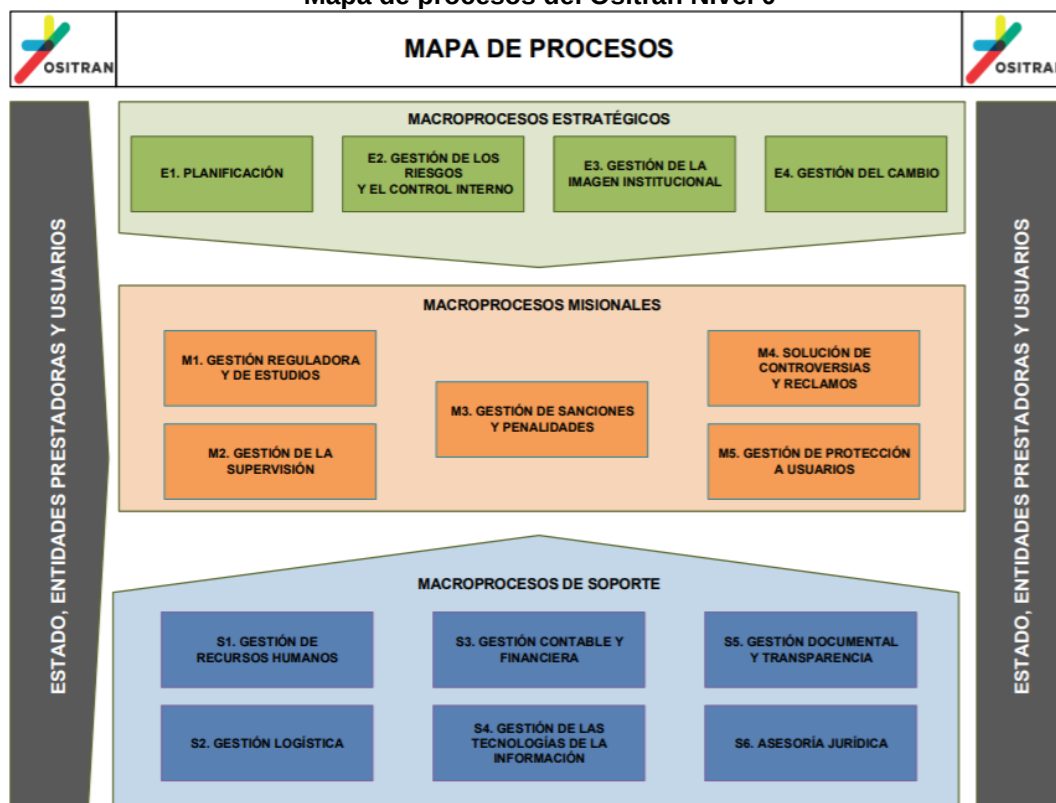
(3) Software de visualización y modificación de archivos pdf., software de fotografía, diseño, video, audio, creación y edición de planos.

Considerando la información del cuadro previo, se puede decir que el Ositrán cuenta con software licenciado para el desempeño de las labores del personal y el soporte a los sistemas y servicios. Sin embargo, existe una brecha por cubrir, toda vez que las licencias disponibles de software para Sistemas Operativos Servidores, de proyectos y diagramas y de diseño solo cubren el 20%, 80% y 80% de las licencias necesarias para soportar adecuadamente el desempeño de las funciones de los colaboradores de los diversos órganos, respectivamente.

4.7. Procesos digitalizados de la entidad

El OSITRAN tiene como funciones principales regular y supervisar los contratos de concesión y las entidades prestadoras en la infraestructura de transporte de uso público en el ámbito de su competencia, en torno a las mismas se encuentran sus procesos misionales. En el siguiente Mapa de Procesos del Ositrán, aprobado mediante Resolución de Gerencia General N° 017-2020-GG-OSITRAN, se presentan dichos macroprocesos misionales, así como los estratégicos y de soporte.

Mapa de procesos del Ositrán Nivel 0



A continuación, se analizará el nivel de digitalización de los procesos de la entidad, según los grupos de procesos del Mapa antes presentado.

En ese sentido, se presenta en el siguiente cuadro, los sistemas con los que cuenta la entidad para el soporte de sus procesos misionales, identificando si éstos otorgan soporte efectivo a todos los aspectos necesarios o si aún se requiere la implementación de mayores herramientas tecnológicas:

Sistemas de soporte a procesos misionales

Macroproceso	Sistemas	Descripción	Comentario
Gestión de la Supervisión	Sistema de Aportes por Regulación (SAR)	Sistema que permite a las entidades prestadoras remitir electrónicamente sus declaraciones juradas de Aportes por Regulación.	Se han realizado algunos avances importantes orientados a la digitalización de los servicios brindados a los concesionarios (SAR). Sin embargo, las herramientas implementadas para la gestión interna de la supervisión son aún básicas y tienen un alcance limitado, por lo que la implementación de sistemas integrales resulta una prioridad. En algunos casos los sistemas no responden a las necesidades de los usuarios.
	Sistema Plan Anual de Supervisión	Sistema de registro, aprobación, seguimiento y control de las obligaciones y actividades del Plan Anual de Supervisión.	
	Sistema de Declaración de Información de Inversiones	Sistema que permite la gestión de los avances y reconocimientos de inversiones de los contratos supervisados por la GSF.	

Macroproceso	Sistemas	Descripción	Comentario
Gestión de Sanciones y Penalidades	Sistema del Procedimiento Administrativo Sancionador	Sistema que permite el registro, seguimiento y control de los expedientes vinculados a los procedimientos administrativos sancionadores a cargo del Ositrán.	El proceso se encuentra parcialmente soportado por el indicado sistema, requiriéndose migrar a una herramienta que contemple los demás procesos vinculados y se integre a las acciones de supervisión.
Gestión de Protección a Usuarios	Sistema de Denuncias y Consultas (SIDEKO)	Sistema que permite el registro, seguimiento y atención de las denuncias y consultas de los usuarios de las infraestructuras de transporte de uso público.	La herramienta brinda el soporte necesario al proceso. Sin embargo, requiere de adecuaciones y mejoras para potenciar sus funcionalidades y soportar el proceso de manera integral.

De la misma manera, se presenta en el siguiente cuadro, los sistemas que otorgan soporte a procesos estratégicos y de apoyo, identificando si otorgan soporte efectivo y suficiente o si aún se requiere la implementación de mayores herramientas tecnológicas:

Sistemas de soporte a procesos estratégicos y de apoyo

Macroproceso	Sistemas	Descripción	Comentario
Planificación	Sistema de Planeamiento Estratégico	Sistema que permite formular y evaluar las actividades del Plan Operativo Institucional.	El proceso de formulación del POI se encuentra soportado por la herramienta antes precisada, la cual da soporte adecuado al mismo y ha sido optimizada durante el segundo semestre de 2019 conforme los requerimientos del ente rector CEPLAN.
Gestión de Recursos humanos	Formulario de autorización de permisos	Formulario electrónico que permite registrar y solicitar la aprobación de permisos de los trabajadores (compensables, no compensables y horas fuera del horario).	El macroproceso se encuentra adecuadamente soportado por el SIGA y demás formularios y aplicativos que sistematizan subprocesos puntuales relevantes. Sin embargo, se recomienda que en un futuro se integren los formularios al SIGA.
	Formulario de viáticos	Formulario electrónico de solicitud de viáticos que integra los procesos de programación, asignación, informe y rendición de las comisiones de servicio.	
	Aplicativo para publicación de Convocatorias RRHH	Aplicativo web que permite registrar y publicar las convocatorias realizadas por RRHH en el portal institucional.	
	Aplicativo Mis Boletas	Aplicativo web que permite la consulta y descarga de las boletas de los colaboradores.	
	Módulo de RRHH del SIGA	Módulo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa que soporta el proceso de gestión de planillas de los colaboradores y gestión de legajos (registro del personal).	
Gestión Logística/ Gestión Contable y Financiera	Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)	Permite el registro y control de las actividades que conforman los procesos de Presupuesto, Logística, Contabilidad, Tesorería y Recursos Humanos.	Los macroprocesos en cuestión encuentran sus subprocesos críticos soportados en el SIGA, herramienta que en 2020 ha sido optimizada, a fin de ampliar sus funcionalidades y alcance.

Macroproceso	Sistemas	Descripción	Comentario
Gestión Documental y Transparencia	Sistema de Gestión Documental (SGD)	Herramienta tecnológica de soporte a los procesos de recepción, emisión y despacho de documentos. Cuenta con un componente de firma digital integrado que permite la generación de documentos digitales jurídicamente válidos.	El proceso de Trámite Documentario (recepción, emisión y despacho) se encuentra adecuadamente soportado por el SGD. Sin embargo, existen procesos internos relativos la organización de la documentación y servicios archivísticos que requieren de soporte tecnológico. Por otro lado, en cuanto a la cara externa del proceso de gestión documental, el SGD se encuentra integrado con la PIDE, lo que permite el intercambio electrónico de documentos con otras entidades públicas. De la misma manera, la Sede Digital lanzada en el segundo semestre de 2020, permite el intercambio electrónico de documentos con usuarios y empresas privadas.
	Sede Digital (Fase 1)	Plataforma web que pone a disposición de los usuarios del Ositrán los siguientes servicios digitales: Mesa de partes virtual: permite a los administrados remitir electrónicamente sus documentos, empleando firmas y certificados digitales. Casilla electrónica: permite al Ositrán remitir electrónicamente a los administrados documentos en los cuales constan diversos actos administrativos que son materia de notificación. Solicitudes de Acceso a la Información Pública: permite a los ciudadanos el envío de solicitudes de acceso a la información Pública de manera electrónica.	
Gestión de las Tecnologías de la Información	Formulario de acceso y detalle de Recursos Informáticos - Formato 6	Formulario electrónico que permite solicitar la creación, actualización y eliminación de accesos a los recursos informáticos y/o sistemas, para que puedan ser aprobados o rechazados por el personal a cargo.	El proceso de gestión de tecnologías cuenta con el formulario indicado para la gestión de los accesos de los usuarios a los recursos informáticos.

Finalmente, en la siguiente tabla se presentan algunas otras herramientas con las que cuenta la entidad, que contribuyen al ejercicio adecuado del rol:

Otras herramientas de utilidad

Nombre del Sistema / Aplicativo	Descripción	Proceso Soportado
Solución de inteligencia de negocios	Herramienta que permitirá la explotación de información derivada de los principales procesos, mediante la generación de tableros de control, que incluyan consultas e indicadores, haciendo uso de la información con la que se dispone.	Misional: Gestión de la Supervisión, Gestión Regulatoria y de Estudio y Gestión de la Protección de Usuarios
CONSUPIDE	Sistema de consumo y consulta de servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado (PIDE).	Apoyo: Gestión de Recursos Humanos, Gestión logística
Portal del Ositrán	Portal en el cual se publica información del Ositrán, el marco normativo institucional, transparencia, entre otros. Incluye el contenido anteriormente difundido a través del Portal del Usuario y gestor de contenidos.	Estratégico: Gestión de la Imagen Institucional
Intranet RICCI	Portal Intranet de la institución, en el cual se difunde información institucional de interés de los colaboradores, cumpleaños, eventos, personal, etc. A través de este se accede a las demás aplicaciones.	Estratégico: Gestión de la Imagen Institucional

4.8. Servicios Públicos Digitales

En el siguiente cuadro se presentan los servicios públicos digitales que han sido puestos a disposición de los administrados y vienen siendo empleados satisfactoriamente por los mismos:

Catálogo de Servicios Públicos Digitales vigentes del Ositrán

Nombre del Servicio	Descripción	Área Responsable
Libro de reclamaciones virtual	Formulario electrónico accesible a través de la página web de la entidad, que permite registrar reclamaciones ante la insatisfacción o disconformidad con la atención u orientación brindadas, ya sea de manera presencial, telefónica o por internet. De la misma manera permite consultar el estado del reclamo.	Oficina de Gestión Documentaria/ Atención al Usuario
Sistema de Aportes por Regulación	Aplicativo que permite a las entidades prestadoras remitir de manera electrónica sus declaraciones de aportes por regulación.	Gerencia de Supervisión y Fiscalización
Mesa de Partes Virtual	Servicio accesible desde la Sede Digital que permite a los ciudadanos o empresas administradas remitir electrónicamente sus documentos, sin necesidad de apersonarse a las Instalaciones de la entidad. Emplea para dicho fin certificados y firmas digitales.	Oficina de Gestión Documentaria
Casilla Electrónica	Servicio accesible desde la Sede Digital que permite al OSITRAN hacer llegar electrónicamente a los usuarios o administrados los documentos en los cuales constan diversos actos administrativos que son materia de notificación.	Oficina de Gestión Documentaria
Presentación de Solicitudes de Acceso a la Información Pública	Servicio accesible desde la Sede Digital, que permite remitir solicitudes de acceso a información pública, así como efectuar seguimiento al estado de atención de dicha solicitud.	Oficina de Gestión Documentaria
Envío de Documentos en el Estado de Emergencia	Servicio accesible desde la Sede Digital, habilitado durante el periodo de emergencia, con el objeto de brindar a los administrados las facilidades de presentar de manera remota documentos a fin de dar continuidad a sus trámites ante la entidad. Su uso no requiere de firma o certificado digital.	Oficina de Gestión Documentaria

4.9. Seguridad de Información

A la fecha, bajo el liderazgo del Comité de Gobierno Digital, la Jefatura de Tecnologías de la Información viene ejecutando una serie de acciones conducentes a la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información - SGSI en la entidad, que permita garantizar preservación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información del Ositrán y de los sistemas implicados en su tratamiento.

En el marco de lo anterior, se ha aprobado a la fecha una serie de documentos relacionados con el establecimiento del SGSI (Política, Objetivos, Alcance, entre otros), gestión del sistema, gestión de riesgos, entre otros. Asimismo, se viene trabajando en la generación de una serie de documentos normativos y lineamientos que permitan la implementación de los controles de la norma.

4.10. Presupuesto de Gobierno Digital

En el siguiente cuadro se presenta el presupuesto asignado a la JTI para los periodos 2019 y 2020, según Actividad Operativa Institucional y diferenciando además el presupuesto asignado para personal CAP y CAS:

Presupuesto JTI 2019 - 2020

COD. AOI	Acción Operativa Institucional (AOI)	Monto 2019 S/	Monto 2020 S/
AOI 02.07.01	Gestión de proyectos de gobierno y transformación digital	370,000	142,749
AOI 02.07.02	Implementación y mejora de los sistemas que soportan los procesos y servicios	1,280,851	870,176
AOI 03.01.01	Implementación y/o optimización de herramientas tecnológicas de soporte a los procesos de supervisión y fiscalización	-	50,000
AOI 06.06.01	Gestión de la Seguridad de la Información y continuidad de los servicios de TI	534,500	91,800
AOI 06.06.02	Gestión de operaciones e infraestructura de TI	1,682,200	2,997,014
AOI 06.06.03	Gestión de servicios de TI, equipamiento y soporte tecnológico	2,227,875	856,771
AOI 06.08.01	Fortalecimiento de la Gestión Institucional	-	6,000
CAP y CAS	Personal bajo la modalidad CAP y CAS	1,430,965	1,740,945
Presupuesto total JTI		7,526,391	6,755,455

Cabe señalar que, si bien en el cuadro precedente se plasma el presupuesto inicial asignado para las tecnologías de la información en la entidad, dicho monto se ha visto seriamente reducido como consecuencia de la disminución de ingresos de la entidad, a raíz de la afectación en los ingresos de las entidades prestadoras producto del estado de emergencia. En tal sentido, el presupuesto asignado a tecnologías se ha reducido a un importe de S/ 4 651 879,00, lo que representa un 31% en la disminución del presupuesto.

5. OBJETIVOS DEL GOBIERNO DIGITAL

5.1. Dimensiones de Gobierno Digital

El Ositrán ha definido cuatro (04) dimensiones, en función de las cuales establecerá los objetivos y proyectos de gobierno digital a implementar en el horizonte del presente plan:

Dimensiones de Gobierno Digital

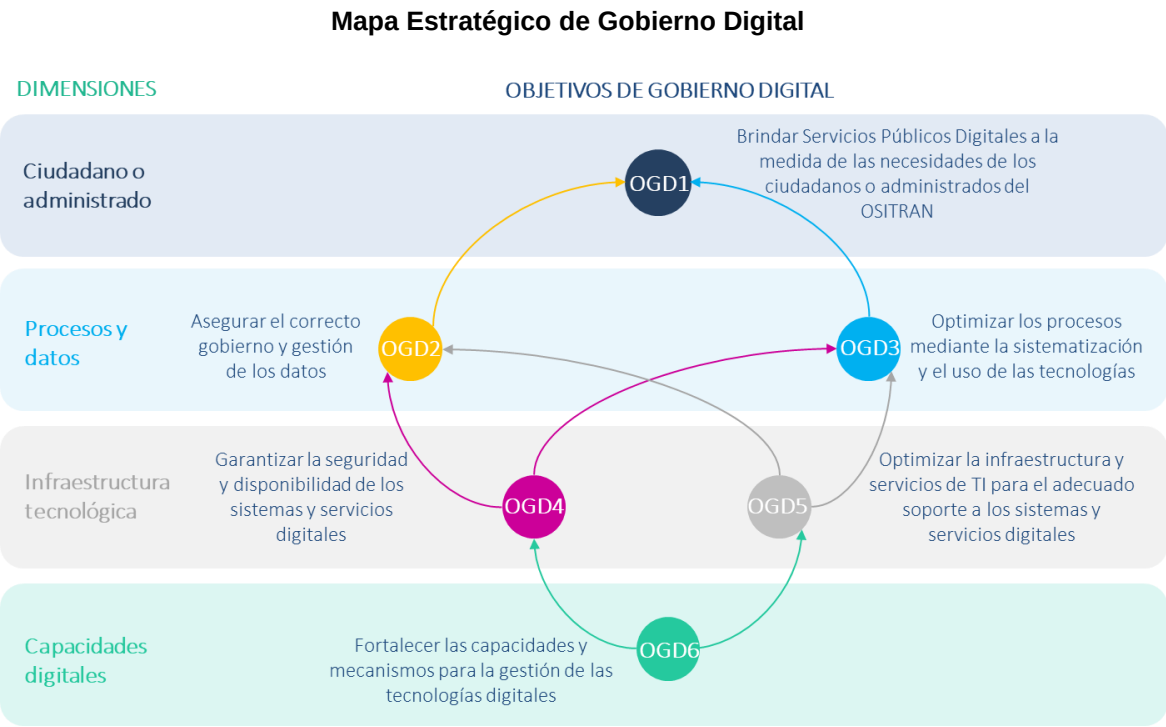
	Dimensiones	Descripción
1	Ciudadano o administrado	Los objetivos, indicadores y proyectos de esta dimensión contribuirán a la generación de valor para los ciudadanos o administrados, procurando la provisión de servicios digitales diseñados a la medida de sus necesidades.
2	Procesos y datos	Los objetivos, indicadores y proyectos de esta dimensión contribuirán a incrementar la eficiencia de los procesos institucionales, así como a la correcta gestión de los datos de la entidad.
3	Infraestructura tecnológica	Los objetivos, indicadores y proyectos de esta dimensión contribuirán a garantizar la disponibilidad y continuidad de los procesos, operaciones y servicios de la entidad, mediante una adecuada infraestructura tecnológica.
4	Capacidades digitales	Los objetivos, indicadores y proyectos de esta dimensión contribuirán a fortalecer los mecanismos y competencias de los colaboradores de la entidad, a fin de desarrollar una nueva cultura digital.

5.2. Objetivos de Gobierno Digital

De la revisión y análisis de la misión y objetivos estratégicos contenidos en el Plan Estratégico Institucional del periodo 2019-2023, así como de los desafíos y retos identificados para el desarrollo del gobierno digital en la entidad, se han definido los Objetivos de Gobierno Digital del Ositrán, los mismos que se enmarcan en las dimensiones antes señaladas y expresan el propósito de la entidad en dicha materia, para el horizonte de implementación del presente plan:

- **Objetivo 1:** Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán
- **Objetivo 2:** Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos
- **Objetivo 3:** Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías
- **Objetivo 4:** Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales
- **Objetivo 5:** Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales
- **Objetivo 6:** Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales

En el siguiente Mapa Estratégico, se presenta la vinculación de los objetivos:



5.3. Matriz de vinculación de Objetivos de Gobierno Digital con Acciones Estratégicas

En la siguiente matriz se presenta el alineamiento de los objetivos de gobierno digital planteados con las Acciones Estratégicas Institucionales sobre las cuales la JTI tiene impacto:

Objetivos Gobierno Digital	Acción Estratégica Institucional (AEI)		
	AEI.02.07	AEI.03.01	AEI.06.06
1. Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán	SI	SI	
2. Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos	SI	SI	

Objetivos Gobierno Digital	Acción Estratégica Institucional (AEI)		
	AEI.02.07	AEI.03.01	AEI.06.06
3. Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías	SI	SI	
4. Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales	SI	SI	SI
5. Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales	SI		SI
6. Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales	SI	SI	SI

5.4. Matriz de vinculación de Objetivos de Gobierno Digital con los Desafíos

La siguiente matriz muestra como los objetivos definidos responden a los desafíos para la implementación del gobierno digital en una entidad, según la SEGDI:

Desafío 1: Gestión del Cambio

Desafío 2: Asegurar la generación de beneficios para la entidad en base a las inversiones de tecnologías digitales

Desafío 3: Asegurar que la experiencia del ciudadano con los servicios públicos digitales sea plena y satisfactoria

Desafío 4: Digitalizar servicios públicos

Desafío 5: Garantizar la seguridad de la información

Desafío 6: Asegurar que el personal tenga las competencias digitales necesarias para aprovechar las ventajas de las tecnologías digitales

Desafío 7: Asegurar que la infraestructura tecnológica brinde flexibilidad, escalabilidad e interoperabilidad

Alineamiento de Objetivos de Gobierno Digital con Desafíos

Objetivos	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7
1. Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>			
2. Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>		
3. Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>			
4. Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales		<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>		<u>SI</u>
5. Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales		<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>	<u>SI</u>		<u>SI</u>
6. Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales	<u>SI</u>	<u>SI</u>		<u>SI</u>		<u>SI</u>	

5.5. Matriz de Objetivos de Gobierno Digital e indicadores

A fin de contar con mecanismos para evaluar el logro de los objetivos previstos, se han definido una serie de indicadores, los cuales se presentan en el siguiente cuadro, con las metas esperadas para cada uno durante el horizonte del presente plan:

En el Anexo A, se presentan las fichas para cada uno de los indicadores antes precisados, con una breve descripción de los mismos y características relevantes para su medición.

Objetivo	Indicador	Meta				
		2019	2020	2021	2022	2023
1. Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán	1. Porcentaje de servicios digitalizados respecto de los servicios planificados	20%	40%	70%	75%	95%
2. Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos	2. Nivel de ejecución de proyectos asociados a gobierno y gestión de datos	15%	60%	85%	85%	95%
3. Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías	3. Porcentaje de proyectos de optimización de procesos ejecutados respecto del total de proyectos planificados	20%	35%	50%	58%	95%
4. Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales	4. Porcentaje de disponibilidad de los servicios críticos	85%	90%	95%	98%	98%
5. Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales	5. Porcentaje de equipos con vigencia tecnológica	70%	80%	90%	92%	95%
6. Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales	6.1. Nivel de ejecución de proyectos de implementación de estándares y mejores prácticas	0%	0%	40%	70%	100%
	6.2. Porcentaje de personas capacitadas en materia de tecnologías digitales	20%	30%	50%	70%	85%

6. PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL

6.1. Listado de Proyectos

Como resultado del análisis previo, se ha definido la cartera de proyectos de gobierno digital a ser implementada en el periodo 2019-2023, la misma que considera tanto proyectos orientados al fortalecimiento de la gestión interna institucional, como de cara a los ciudadanos o administrados.

Dichos proyectos se muestran a continuación, agrupados en función del Objetivo de Gobierno Digital al que contribuyen. Para cada uno de los proyectos, se precisan algunas variables relevantes, como tipo, principal área interesada, estado de implementación y nivel de prioridad (1 al 3, siendo 1 el más alto), siendo ésta última el resultado del análisis de las siguientes variables de priorización: exigencia normativa, grado de impacto en el cliente o beneficiario y nivel de contribución a los objetivos institucionales contemplados en el PEI 2019-2025 (Ampliado):

A. Listado de Proyectos OGD 1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
5	Implementación de la Mesa de Partes Virtual	De cara al ciudadano o administrado	OGD	Culminado
6	Implementación de la Casilla Electrónica	De cara al ciudadano o administrado	OGD	Culminado
9	Implementación del Sistema de Retribución del Estado	De cara al ciudadano o administrado	GSF	Culminado
11	Implementación de Programa Declaración Estadística	De cara al ciudadano o administrado	GSF	Culminado
13	Orientador virtual del sistema de atención al ciudadano	De cara al ciudadano o administrado	GAU	Culminado
15	Migración del Portal Institucional a GOB.PE	De cara al ciudadano o administrado	OSITRAN	Culminado
18	Consolidación de la Sede Digital del Ositrán	De cara al ciudadano o administrado	OSITRAN	Culminado
24	Despliegue del Sistema de Declaración Estadística	De cara al ciudadano o administrado	GSF	En curso
25	Despliegue del Sistema de Retribución del Estado	De cara al ciudadano o administrado	GSF	Pendiente
26	Implementación de Servicio de Consulta de Expedientes Electrónicos	De cara al ciudadano o administrado	OSITRAN	En curso
27	Implementación de Plataforma para Consejos de Usuarios	De cara al ciudadano o administrado	GAU	En curso
28	Optimización del Servicio de Mesa de Partes Virtual	De cara al ciudadano o administrado	OGD	Culminado
29	Implementación de acceso unificado a servicios para Concesionarios	De cara al ciudadano o administrado	GSF	Pendiente
31	Implementación de la nueva Sede Digital del Ositrán	De cara al ciudadano o administrado	OSITRAN	Pendiente

B. Listado de Proyectos OGD 2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
7	Implementación de solución de Business Intelligence	Mejora de la Gestión Interna	GSF/ GRE/ GAU	Culminado
10	Implementación de la ISO NTP/IEC 27001:2014	Mejora de la Gestión Interna	GAU/OGD/JTI	Culminado
12	Implementación del Modelo de Datos Abiertos en el Ositrán	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	Culminado
16	Implementación Ley Protección de Datos Personales	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
47	Implementación del Portal de Datos Abiertos del Ositrán	De cara al ciudadano o administrado	OSITRAN	Culminado
48	Implementación de Portal de Analítica de Datos del Ositrán	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	Culminado
49	Implementación de tableros para explotación de datos de procesos institucionales	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
50	Implementación del Datawarehouse con información de Declaración Estadística	Mejora de la Gestión Interna	JTI	En curso

C. Listado de Proyectos OGD 3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
1	Interconexión del SGD con la PIDE	Mejora de la Gestión Interna	OGD	Culminado
2	Optimización del SGD	Mejora de la Gestión Interna	OGD	Culminado
3	Optimización del Sistema de Planeamiento	Mejora de la Gestión Interna	GPP	Culminado
8	Optimización del SIGA	Mejora de la Gestión Interna	GA	Culminado
19	Implementación del Sistema de Expediente Electrónico	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
20	Implementación de la Plataforma de Gestión de Archivos	Mejora de la Gestión Interna	OGD	En curso
23	Repositorio Institucional de documentación digital	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	Culminado
32	Implementación de plataforma de administración de riesgos y sistemas de gestión	Mejora de la Gestión Interna	GG/GPP	Pendiente
34	Digitalización de procesos con BPMs - Fase I	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
35	Implementación de nueva Intranet con enfoque en servicios	Mejora de la Gestión Interna	JGRH	Pendiente
36	Implementación del Aplicativo Móvil del Sistema de Gestión Documental	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	Culminado
37	Implementación de solución de firma móvil	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
38	Implementación de Sistema de Gestión Documental v2 - Fase I	Mejora de la Gestión Interna	OGD	Pendiente

D. Listado de Proyectos OGD 4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
14	Consolidación de Seguridad Digital	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Culminado
17	Formulación del Plan de Contingencias de TI	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Culminado
43	Implementación de alta disponibilidad de base de datos	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente
44	Diseño e implementación de la arquitectura de Seguridad Digital (perimetral y remota)	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente
45	Elaboración del Disaster Recovery Plan	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente

E. Listado de Proyectos OGD 5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
4	Implementación de una nueva central telefónica	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Culminado
21	Renovación de infraestructura tecnológica	Mejora de la Gestión Interna	JTI	En curso
30	Optimización de la arquitectura de servicios para Concesionarios - Fase I	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente
33	Implementación de módulo centralizado de gestión de accesos a los sistemas	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente
39	Tercerización de Help Desk basado en ITIL	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente
40	Tercerización del Centro de Datos y servicios especializados de Seguridad de TI	Mejora de la Gestión Interna	JTI	En curso
41	Implementación del Servicio de telefonía mediante MS Teams	Mejora de la Gestión Interna	OSITRAN	En curso
42	Implementación de Respaldo de la plataforma Office365	Mejora de la Gestión Interna	JTI	En curso
46	Implementación de RPA para extracciones de datos	Mejora de la Gestión Interna	JTI	Pendiente

F. Listado de Proyectos OGD 6: Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales

ID	Proyecto	Tipo	Principal área Interesada	Estado
22	Implementación estándares y buenas prácticas de gobierno de TI	Mejora de la Gestión Interna	JTI	En curso

Un mayor detalle respecto del alcance de cada uno de los proyectos identificados se presenta en el Anexo B del presente documento, el cual contiene las fichas de los proyectos identificados.

6.2. Recursos necesarios para la ejecución de los proyectos

A fin de dimensionar la inversión necesaria para dar cumplimiento a los objetivos de gobierno digital, mediante la implementación de la cartera de proyectos antes presentada, se ha realizado una estimación de los recursos financieros necesarios para la ejecución de cada uno de los mismos.

En ese sentido, se detalla a continuación a) Los proyectos a ser ejecutados con recursos internos y b) Aquellos que serán ejecutados con recursos externos y por ende requieren asignación presupuestal.

Proyectos a ser ejecutados con recursos internos

ID	Proyecto	Estado
1	Interconexión del SGD con la PIDE	Culminado
2	Optimización del SGD	Culminado
9	Implementación del Sistema de Retribución del Estado	Culminado
12	Implementación del Modelo de Datos Abiertos en el Ositrán	Culminado
16	Implementación Ley Protección de Datos Personales	En curso
22	Implementación estándares y buenas prácticas gobierno de TI	En curso
24	Despliegue del Sistema de Declaración Estadística	En curso
25	Despliegue del Sistema de Retribución del Estado	Pendiente
26	Implementación de Servicio de Consulta de Expedientes Electrónicos	En curso
33	Implementación de módulo centralizado de gestión de accesos a los sistemas	Pendiente
48	Implementación de Portal de Analítica de Datos del Ositrán	Culminado
49	Implementación de tableros para explotación de datos de procesos institucionales	En curso
50	Implementación del Datawarehouse con información de Declaración Estadística	En curso

Proyectos a ser ejecutados con recursos externos, con su correspondiente estimación de costos

ID	Proyecto	Inicio	Fin	Estado	Costo Estimado	Presupuesto por periodo (S/.)				
						2019	2020	2021	2022	2023
3	Optimización del Sistema de Planeamiento	2019 III	2019 IV	Culminado	52,000	39,000	13,000			
4	Implementación de una nueva central telefónica	2019 III	2019 IV	Culminado	558,337	540,364	17,973			
5	Implementación de la Mesa de Partes Virtual	2019 IV	2020 I	Culminado	299,479	299,479				
6	Implementación de la Casilla Electrónica	2019 IV	2020 I	Culminado	100,000	100,000				
7	Implementación de solución de Business Intelligence	2019 III	2020 II	Culminado	84,500	68,500	16,000			
8	Optimización del SIGA	2019 II	2019 IV	Culminado	317,100	192,625	124,475			
10	Implementación de la ISO NTP/IEC 27001:2014	2019 I	2020 IV	Culminado	140,000	140,000				
11	Implementación de Programa Declaración Estadística	2019 III	2020 IV	Culminado	81,792	17,523	64,269			
13	Orientador virtual del sistema de atención al ciudadano	2020 III	2021 I	Culminado	34,000		34,000			
14	Consolidación de Seguridad Digital	2020 IV	2021 II	Culminado	600,000			600,000		
15	Migración del Portal Institucional a GOB.PE	2020 IV	2021 II	Culminado	32,000			32,000		
17	Formulación del Plan de Contingencias de TI	2021 I	2021 III	Culminado	60,000			60,000		
18	Consolidación de la Sede Digital del Ositrán	2021 I	2021 IV	Culminado	15,000				15,000	
19	Implementación del Sistema de Expediente Electrónico	2022 II	2023 II	En curso	270,000				265,000	5,000
20	Implementación de la Plataforma de Gestión de Archivos	2022 II	2023 I	En curso	199,250				199,250	
21	Renovación de infraestructura tecnológica	2021 IV	2023 IV	En curso	2,100,000			500,000	1,000,000	600,000
23	Repositorio Institucional de documentación digital	2022 II	2022 IV	Culminado	326,360			283,880	42,480	
27	Implementación de Plataforma para Consejos de Usuarios	2022 III	2023 I	En curso	41,000				41,000	
28	Optimización del Servicio de Mesa de Partes Virtual	2022 I	2022 II	Culminado	15,000				15,000	
29	Implementación de acceso unificado a servicios para Concesionarios	2023 I	2023 IV	Pendiente	80,000					80,000
30	Optimización de la arquitectura de servicios para Concesionarios - Fase I	2023 I	2023 IV	Pendiente	150,000					150,000
31	Implementación de la nueva Sede Digital del Ositrán	2023 II	2023 IV	Pendiente	300,000					300,000
32	Implementación de plataforma de administración de riesgos y sistemas de gestión	2023 II	2023 IV	Pendiente	100,000					100,000
34	Digitalización de procesos con BPMs - Fase I	2021 IV	2023 IV	En curso	356,845			331,151	25,694	
35	Implementación de nueva Intranet con enfoque en servicios	2023 II	2023 IV	Pendiente	120,000					120,000
36	Implementación del Aplicativo Móvil del Sistema de Gestión Documental	2022 I	2022 IV	Culminado	60,500				60,500	
37	Implementación de solución de firma móvil	2022 IV	2023 II	En curso	135,000				35,000	100,000
38	Implementación de Sistema de Gestión Documental v2 - Fase I	2023 II	2023 IV	Pendiente	300,000					300,000
39	Tercerización de Help Desk basado en ITIL	2023 I	2023 IV	Pendiente	500,000					500,000
40	Tercerización del Centro de Datos y servicios especializados de Seguridad de TI	2022 IV	2023 I	En curso	544,000					544,000
41	Implementación del Servicio de telefonía mediante MS Teams	2022 IV	2023 I	En curso	70,000				70,000	
42	Implementación de Respaldo de la plataforma Office365	2022 IV	2023 I	En curso	40,000					40,000
43	Implementación de alta disponibilidad de base de datos	2023 I	2023 IV	Pendiente	60,000					60,000
44	Diseño e implementación de la arquitectura de Seguridad Digital (perimetral y remota)	2023 I	2023 IV	Pendiente	200,000					200,000
45	Elaboración del Disaster Recovery Plan	2023 I	2023 II	Pendiente	40,000					40,000
46	Implementación de RPA para extracciones de datos	2023 I	2023 III	Pendiente	60,000					60,000
47	Implementación del Portal de Datos Abiertos del Ositrán	2021 IV	2022 III	Culminado	350,000			350,000		
Presupuesto total					8,792,163	1,397,491	269,717	2,157,031	1,768,924	3,199,000

Conforme se observa en el cuadro previo, los costos totales estimados para la ejecución de la cartera de proyectos ascienden a S/ 8 792 163,00 para el horizonte 2019 – 2023. Sin embargo, la ejecución de los proyectos dependerá estrictamente de los recursos que se habiliten para dicho fin en cada periodo fiscal.

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

A continuación, se presenta el cronograma de implementación del Plan de Gobierno Digital, el mismo que considera las fechas tentativas para la ejecución de todos los proyectos identificados en el acápite Listado de Proyectos.

Cronograma para la ejecución de los Proyectos de Gobierno Digital 2019 – 2023

ID	Proyecto	OGD Vinculado	2019				2020				2021				2022				2023			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1	Interconexión del SGD con la PIDE	OGD3																				
2	Optimización del SGD	OGD3																				
3	Optimización del Sistema de Planeamiento	OGD3																				
4	Implementación de una nueva central telefónica	OGD5																				
5	Implementación de la Mesa de Partes Virtual	OGD1																				
6	Implementación de la Casilla Electrónica	OGD1																				
7	Implementación de solución de Business Intelligence	OGD2																				
8	Optimización del SIGA	OGD3																				
9	Implementación del Sistema de Retribución del Estado	OGD1																				
10	Implementación de la ISO NTP/IEC 27001:2014	OGD2																				
11	Implementación de Programa Declaración Estadística	OGD1																				
12	Implementación del Modelo de Datos Abiertos en el Ositrán	OGD2																				
13	Orientador virtual del sistema de atención al ciudadano	OGD1																				
14	Consolidación de Seguridad Digital	OGD4																				
15	Migración del Portal Institucional a GOB.PE	OGD1																				
16	Implementación Ley Protección de Datos Personales	OGD2																				
17	Formulación del Plan de Contingencias de TI	OGD4																				
18	Consolidación de la Sede Digital del Ositrán	OGD1																				
19	Implementación del Sistema de Expediente Electrónico	OGD3																				
20	Implementación de la Plataforma de Gestión de Archivos	OGD3																				
21	Renovación de infraestructura tecnológica	OGD5																				
22	Implementación estándares y buenas prácticas de gobierno de TI	OGD6																				
23	Repositorio Institucional de documentación digital	OGD3																				
24	Despliegue del Sistema de Declaración Estadística	OGD1																				
25	Despliegue del Sistema de Retribución del Estado	OGD1																				
26	Implementación de Servicio de Consulta de Expedientes Electrónicos	OGD1																				
27	Implementación de Plataforma para Consejos de Usuarios	OGD1																				
28	Optimización del Servicio de Mesa de Partes Virtual	OGD1																				
29	Implementación de acceso unificado a servicios para Concesionarios	OGD1																				
30	Optimización de la arquitectura de servicios para Concesionarios - Fase I	OGD5																				
31	Implementación de la nueva Sede Digital del Ositrán	OGD1																				
32	Implementación de plataforma de administración de riesgos y sistemas de gestión	OGD3																				
33	Implementación de módulo centralizado de gestión de accesos a los sistemas	OGD5																				
34	Digitalización de procesos con BPMs - Fase I	OGD3																				
35	Implementación de nueva Intranet con enfoque en servicios	OGD3																				
36	Implementación del Aplicativo Móvil del Sistema de Gestión Documental	OGD3																				
37	Implementación de solución de firma móvil	OGD3																				
38	Implementación de Sistema de Gestión Documental v2 - Fase I	OGD3																				
39	Tercerización de Help Desk basado en ITIL	OGD5																				
40	Tercerización del Centro de Datos y servicios especializados de Seguridad de TI	OGD5																				
41	Implementación del Servicio de telefonía mediante MS Teams	OGD5																				
42	Implementación de Respaldo de la plataforma Office365	OGD5																				
43	Implementación de alta disponibilidad de base de datos	OGD4																				
44	Diseño e implementación de la arquitectura de Seguridad Digital (perimetral y remota)	OGD4																				
45	Elaboración del Disaster Recovery Plan	OGD4																				
46	Implementación de RPA para extracciones de datos	OGD5																				
47	Implementación del Portal de Datos Abiertos del Ositrán	OGD2																				
48	Implementación de Portal de Analítica de Datos del Ositrán	OGD2																				
49	Implementación de tableros para explotación de datos de procesos institucionales	OGD2																				
50	Implementación del Datawarehouse con información de Declaración Estadística	OGD2																				

8. ANEXOS

Anexo A: Fichas de indicadores

FICHA DEL INDICADOR N° 1

Objetivo del PGD	OGD.01: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán
Nombre del Indicador	Porcentaje de servicios digitalizados respecto de los servicios planificados en el Plan de Gobierno Digital
Definición	Este indicador nos ayudará a determinar el nivel de digitalización de los servicios que ofrece la institución hacia el ciudadano o administrado.
Tipo de Indicador	Eficacia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 20% 2020: 40% 2021: 70% 2022: 75% 2023: 95%
Justificación	Este indicador permitirá monitorear el nivel en que la entidad va ejecutando proyectos que tienen un impacto directo en los usuarios o administrados, mediante el uso de las tecnologías de la información.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Reportes de Proyectos
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 2

Objetivo del PGD	OGD.02: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos
Nombre del Indicador	Nivel de ejecución de proyectos asociados a gobierno y gestión de datos
Definición	Este indicador nos ayudará a evidenciar si se están incluyendo dentro de los procesos de la entidad mecanismos para garantizar la adecuada gestión de los datos.
Tipo de Indicador	Eficacia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 15% 2020: 60% 2021: 85% 2022: 85% 2023: 90%
Justificación	La medición del indicador nos permitirá evidenciar si se está dando cumplimiento al marco normativo en materia de gestión de datos.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Registro de los proyectos
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 3

Objetivo del PGD	OGD.03: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías
Nombre del Indicador	Porcentaje de proyectos de optimización de procesos ejecutados respecto del total de proyectos planificados
Definición	Este indicador permitirá conocer el avance que tendrá la institución en la ejecución de acciones orientadas a la optimización de sus procesos a través de la sistematización o automatización de los mismos.
Tipo de Indicador	Eficacia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 20% 2020: 35% 2021: 50% 2022: 58% 2023: 95%
Justificación	Con este indicador se contribuirá a medir el avance de la entidad en la sistematización de sus procesos, a fin de hacerlos más eficientes y eficaces con el uso de la tecnología.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Reportes de proyectos.
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 4

Objetivo del PGD	OGD.04: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales
Nombre del Indicador	Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales
Definición	Este indicador nos ayudará a determinar el nivel de eficiencia de la gestión de tecnologías de la información con relación a asegurar que los servicios que ofrece se mantienen disponibles en todo momento.
Tipo de Indicador	Eficiencia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 85% 2020: 90% 2021: 95% 2022: 98% 2023: 98%
Justificación	La medición del indicador nos permitirá conocer el nivel de seguridad y disponibilidad que tiene los servicios que son ofrecidos y pueden ser consumidos en una infraestructura con adecuado nivel de rendimiento asegurando la continuidad de las operaciones.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Reportes de disponibilidad de los equipos de infraestructura, servidores y de comunicaciones. Bitácoras.
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 5

Objetivo del PGD	OGD.05: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales
Nombre del Indicador	Porcentaje de equipos con vigencia tecnológica
Definición	Este indicador permitirá conocer la capacidad operativa de los equipos que conforman la infraestructura tecnológica del Ositrán
Tipo de Indicador	Eficiencia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 70% 2020: 80% 2021: 90% 2022: 92% 2023: 95%
Justificación	Este permitirá conocer si las condiciones de la infraestructura tecnológica del Ositrán es la adecuada para soportar las operaciones y garantizar disponibilidad de los servicios.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Inventario de equipos
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 6.1

Objetivo del PGD	OGD.06: Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales
Nombre del Indicador	Nivel de ejecución de proyectos de implementación de estándares y mejores prácticas
Definición	Este indicador nos ayudará a evidenciar si se están incluyendo dentro de los procesos de tecnologías de la información mejores prácticas para el fortalecimiento y mejora de los procesos.
Tipo de Indicador	Eficacia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 0% 2020: 0% 2021: 40% 2022: 70% 2023: 100%
Justificación	La medición del indicador nos permitirá evidenciar si se están incluyendo dentro de los procesos de tecnologías de la información mejores prácticas para el fortalecimiento y mejora de los procesos
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Registro de los proyectos.
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

FICHA DEL INDICADOR N° 6.2

Objetivo del PGD	OGD.06: Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales
Nombre del Indicador	Porcentaje de personas capacitadas en materia de tecnologías digitales
Definición	Este indicador permitirá evidenciar en qué medida se viene fortaleciendo las capacidades de los colaboradores en tecnologías digitales
Tipo de Indicador	Eficacia
Nivel de desagregación geográfica	Lima, Lima, Surquillo
Meta estimada	2019: 20% 2020: 30% 2021: 50% 2022: 70% 2023: 85%
Justificación	La medición del indicador permitirá medir el alcance de las acciones de capacitación a los colaboradores en materia de tecnologías digitales.
Limitaciones y supuestos	Ninguna
Periodicidad de las mediciones y reporte	Anual
Fuente de datos	Registro de las actividades ejecutadas para el fortalecimiento de competencias de los colaboradores
Órgano responsable de la medición	Jefatura de Tecnologías de la Información

Anexo B: Fichas de Proyectos

Nombre del Proyecto	(PGD01) Interconexión del SGD con la PIDE			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos, Unidades Orgánicas u Oficinas y otras entidades públicas			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de adecuaciones tecnológicas que permitan la interconexión del nuevo Sistema de Gestión Documental con la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE, para el envío automático de documentos digitales a entidades públicas.			
Beneficio a obtener	- Cumplimiento del marco normativo que viene siendo promovido por la PCM - Ahorros en papel, tinta, así como almacenamiento físico de documentos - Ahorros en tiempos de espera durante el despacho de documentos			
Costo estimado	No Aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD02) Optimización del Sistema de Gestión Documental			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Todos los Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación progresiva de nuevas funcionalidades en el Sistema de Gestión Documental (SGD) que respondan a los requerimientos de las áreas. Entre las mejoras se encuentra el desarrollo del módulo de mensajería.			
Beneficio a obtener.	- Mayor eficiencia en la gestión documental institucional - Soporte adecuado a los procesos			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD03) Optimización del Sistema de Planeamiento			
Principal área interesada	Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (GPP)			
Beneficiarios (internos o externos)	Todos los Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de nuevas funcionalidades en el Sistema de Planeamiento, actualmente en uso, para contemplar las nuevas disposiciones del CEPLAN, así como implementación de oportunidades de mejora identificadas por el área usuaria.			
Beneficio a obtener	- Adecuación a las directrices plasmadas por el órgano rector - Soporte adecuado al proceso de planeamiento			
Costo estimado	S/ 52, 000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD04) Implementación de una nueva central telefónica			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán, usuarios y ciudadanía			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Instalación de una central telefónica moderna que satisfaga los requerimientos de comunicación del Ositrán y que permita contar con el servicio de soporte y garantía adecuados.			
Beneficio a obtener	- Satisfacción de las necesidades de comunicación del Ositrán - Minimizar riesgos de incidentes que afecten las comunicaciones, debido a que se cuenta con soporte y garantía			
Costo estimado	S/ 558,337			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD05) Implementación de la Mesa de Partes Virtual			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán, administrados, usuarios y ciudadanía			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de una herramienta que permita a los ciudadanos o empresas administradas remitir electrónicamente sus documentos, sin necesidad de apersonarse a las instalaciones de la entidad.			
Beneficio a obtener	- Mayor eficiencia en los procesos de gestión documental - Menor uso de recursos humanos y económicos, pues ya no sería necesaria la digitalización de documentos - Ahorros en tiempos de traslado y costos para los ciudadanos y administrados			
Costo estimado	S/ 299, 479			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD06) Implementación de la Casilla Electrónica			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán, administrados, usuarios y ciudadanía			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una herramienta tecnológica, mediante la cual el Ositrán pueda hacer llegar electrónicamente a los usuarios o administrados los documentos en los cuales constan diversos actos administrativos que son materia de notificación.			
Beneficio a obtener	- Trámites más simples para los usuarios o administrados - Ahorro de tiempos de traslado de documentos para los usuarios o administrados - Menores costos en impresiones, tinta y servicio de mensajería			
Costo estimado	S/ 100, 000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD07) Implementación de una solución de Business Intelligence - BI			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF), Gerencia de Regulación y Estudios Económicos (GRE), Gerencia de Atención al Usuario (GAU), Alta Dirección			
Beneficiarios (internos o externos)	Gerencia de Supervisión y Fiscalización, Gerencia de Regulación y Estudios Económicos, Gerencia de Atención al Usuario, Alta Dirección			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD.02: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de una herramienta que permita procesar y explotar, principalmente la información estadística gestionada por los procesos misionales de la institución, a fin de facilitar su análisis e identificar información relevante para la toma de decisiones estratégicas y tácticas orientadas a la mejora del cumplimiento del rol de la institución. La información de los procesos deberá ser extraída de los sistemas transaccionales y que a través de reportes Ad-Hoc, Cubos OLAP u otras herramientas, se pongan a disposición de los funcionarios del Ositrán.			
Beneficio a obtener.	- Información centralizada y ordenada - Posibilidad de generar información de manera automática según la necesidad - Posibilidad de acceder a la información de manera rápida y de forma gráfica - Información oportuna para la toma de decisiones			
Costo estimado	S/ 84,500			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD08) Optimización del SIGA			
Principal área interesada	Gerencia de Administración (GA)			
Beneficiarios (internos o externos)	Todos los Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Optimización del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) con la finalidad de mejorar su funcionamiento ante la demanda continua de requerimientos de mejora, buscando elevar los niveles de eficiencia y satisfacción de los usuarios internos y externos de la Entidad.			
Beneficio a obtener.	- Mayor eficiencia en los procesos administrativos soportados por el SIGA			
Costo estimado	S/ 317,100			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD09) Implementación del Sistema de Retribución del Estado			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF)			
Beneficiarios (internos o externos)	Gerencia de Supervisión y Fiscalización y Empresas Prestadoras			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Sistema para la supervisión de las obligaciones vinculadas a la retribución al estado que son: • Pagar la Retribución al Estado. • Declarar la determinación de la Retribución al Estado. • Presentar una liquidación anual de la determinación y pagos de la Retribución al Estado. • Presentar un Dictamen y/o pronunciamiento de sus auditores externos. El aplicativo permitirá llevar un control y monitoreo de su cumplimiento y facilitar a las Empresas Prestadoras el cumplimiento oportuno de dichas obligaciones.			
Beneficio a obtener	- Proceso automatizado optimizado - Mayor facilidad para la ejecución de la determinación y liquidación por parte de las empresas prestadoras			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	24 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD10) Implementación de la ISO NTP/IEC 27001:2014 - Seguridad de la Información			
Principal área interesada	Gerencia de Atención al Usuario (GAU), Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI) y Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán, Administrados, usuarios			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de los requisitos y controles establecidos por la NTP ISO/IEC 27001:2014, a fin de dar cumplimiento al marco normativo vigente y contar con mecanismos que permitan asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de la entidad, bajo el alcance definido.			
Beneficio a obtener	- Implementación de un proceso sistemático para gestionar la seguridad de la información de los procesos dentro del alcance (confidencialidad, integridad y disponibilidad) - Adecuada gestión de las incidencias - Reducción de riesgos asociados a la seguridad de la información			
Costo estimado	S/ 140, 000			
Plazo estimado	24 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD11) Implementación del Programa de Declaración Estadística			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF)			
Beneficiarios (internos o externos)	Gerencia de Supervisión y Fiscalización y Entidades Prestadoras de ITUPs			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo de un portal web, basado en un gestor de contenidos, que reemplazará el mecanismo actual de remisión de información remitida por las Entidades Prestadoras como parte del proceso de Declaración Estadística (envío de archivos Excel a un buzón de correo electrónico) con el objetivo de automatizar el mismo, permitiendo el almacenamiento de la información en una base de datos diseñada para tal fin.			
Beneficio a obtener	- Automatización del proceso de Declaración Estadística, lo que alivia la carga laboral - Menor probabilidad de errores y pérdidas de información - Generación automática de una base de datos con la información recopilada - Facilidad para remitir la información para las Entidades Prestadoras			
Costo estimado	S/ 81,792			
Plazo estimado	18 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD12) Implementación del Modelo de Datos Abiertos en el Ositrán			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Administrados, usuarios y ciudadanía			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	El proyecto contemplará la ejecución de las acciones necesarias para implementar el Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales aprobado por la PCM, mediante Decreto Supremo N° 016-2017-PCM, contemplando la elaboración y aprobación del catálogo de Datos Abiertos del Ositrán, así como la publicación de los mismos en la Plataforma Nacional de Datos Abiertos y el despliegue de su actualización periódica.			
Beneficio a obtener	- Cumplimiento del marco normativo - Apertura de un nuevo canal para la provisión de utilidad a los usuarios y ciudadanía			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	21 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD13) Orientador virtual del sistema de atención al ciudadano			
Principal área interesada	Gerencia de Atención al Usuario (GAU)			
Beneficiarios (internos o externos)	Gerencia de Atención al Usuario, usuarios intermedios, usuarios finales, ciudadano			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Herramienta que permitirá automatizar la respuesta a la mayoría de las preguntas frecuentes y consultas del ciudadano y/o administrado sobre los servicios derivados de la explotación de las infraestructuras de transporte de uso público y del Sistema Eléctrico de Transporte Masivo de Lima y Callao – “Línea 1 del Metro de Lima y Callao”, así como de los derechos y obligaciones contemplados en el marco normativo en materia de protección a Usuarios para una mejor interacción ciudadano-entidad.			
Beneficio a obtener	- Desarrollo de un mecanismo que permitan mayor acercamiento a los usuarios - Mayor capacidad de respuesta ante requerimientos de usuarios - Servicio disponible los 7 días de la semana			
Costo estimado	S/ 34, 000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD14) Consolidación de Seguridad Digital			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de medidas que permitan mitigar los riesgos que puedan afectar la seguridad digital en el Ositrán, en el marco de lo establecido en el DL N° 1412. Entre dichas medidas se considerará el aseguramiento del servicio de nombre de dominio, entre otras.			
Beneficio a obtener	- Cumplimiento de marco normativo vigente - Preservación de la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información digital administrada por el Ositrán - Soporte adecuado a los servicios y trámites digitales a implementarse en el marco del DL 1412			
Costo estimado	S/ 600, 000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD15) Migración del Portal Institucional a GOB.PE			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Ciudadanos, usuarios o administrados			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Migración del portal institucional del Ositrán a la plataforma GOB.PE e incorporación progresiva de los trámites y servicios digitales a la misma, en cumplimiento a lo dispuesto en el marco normativo antes mencionado.			
Beneficio a obtener	- Cumplimiento de la normatividad vigente - Los ciudadanos y administrados conocerán los servicios que ofrece el Ositrán en un portal único que ofrece una variedad información del sector público y sus instituciones			
Costo estimado	S/ 32, 000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD16) Implementación de la Ley de Protección de Datos Personales			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Usuarios internos, Usuarios externos, Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Identificar las brechas en cuanto al cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Ley de Protección de Datos Personales y ejecutar las actividades pertinentes para dar cumplimiento a las mismas.			
Beneficio a obtener	- Cumplimiento normativo - Adecuado tratamiento de la información sensible manejada por el Ositrán, que corresponde a datos personales - Mejora de la percepción e imagen institucional ante grupos de interés			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	15 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD17) Formulación del Plan de Contingencias de TI			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Formulación de un documento orientado a garantizar la recuperación de la infraestructura de TI que soporta los servicios críticos dentro de los plazos y con el nivel de servicio acordado y necesario, luego de la ocurrencia de un evento indeseado.			
Beneficio a obtener	- Reducción de aquellos riesgos que, en caso de materializarse pueden representar pérdidas en la entidad - Ahorro de tiempo y dinero al afrontar y corregir situaciones adversas - Mejora de la imagen y revalorización de la confianza en la entidad - Implementación de mecanismos que contribuyan al cumplimiento de lo establecido en la NTP ISO/IEC 27001:2014.			
Costo estimado	S /60, 000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD18) Consolidación de la Sede Digital del Ositrán			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán, administrados, usuarios y ciudadanía			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	El proyecto contempla la implementación de mejoras a la Sede Digital de la entidad, la cual permite a los administrados acceder a los servicios que la entidad ha digitalizado para su beneficio. Esto con el objeto de mejorar la experiencia del administrado, haciendo su interacción con la entidad más ágil y sencilla, así como optimizar el tiempo de atención. A continuación, se precisan las mejoras a implementar en dos grupos: - Primer grupo: incorporación de dos nuevas funcionalidades referidas al seguimiento a trámites, y al código de verificación, éste último con el objeto de fortalecer el mecanismo de seguridad de los documentos emitidos por Ositrán. - Segundo grupo: mejora del diseño de la plataforma, a fin de que la misma se homologue en aspecto a la plataforma Gob.pe.			
Beneficio a obtener	- Dar cumplimiento al marco normativo vigente - Proveer al ciudadano de un medio centralizado para acceso a todos los servicios de la entidad			
Costo estimado	S/ 15,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD19) Implementación del Sistema de Expediente Electrónico			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos y unidades orgánicas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Dotar al Ositrán de una herramienta que permita la gestión digitalizada de los expedientes manejados por las distintas unidades de organización, en el marco de sus procedimientos administrativos u otros vinculados al ejercicio de su rol. Esta herramienta se encontrará basada en Alfresco Content (actual CMS de la entidad) y permitirá entre otros los siguientes beneficios: - Permitirá la creación, modificación y gestión de expedientes en medios electrónicos. - Facilitará la gestión de accesos a los mismos, a través de perfiles preestablecidos. - Los expedientes podrán ser gestionados o consultados por diferentes usuarios, incluso de distintas áreas, facilitando así las labores asociadas a los mismos. - Los expedientes podrán ser consultados por los administrados, previo otorgamiento de accesos. - Permitirá cumplir con lo establecido en la normativa vigente en la materia. - Fortalecerá los mecanismos de seguridad actuales.			
Beneficio a obtener	- Trazabilidad de las acciones que se realizan con los expedientes y con los documentos y/o archivos que lo conforman, así como de los usuarios que accedan al mismo. - Contar con el respaldo de la información de los expedientes, lo cual asegura una gestión documental persistente en el tiempo. - Integridad de la documentación del expediente al contar con un índice digital que permite identificar los documentos y/o archivos que lo conforman, así como el orden en que están dentro del expediente.			
Costo estimado	S/ 270,000			
Plazo estimado	15 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD20) Implementación de la Plataforma de Gestión de Archivos			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Oficina de Gestión Documentaria, Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una plataforma que permita y contribuya a la gobernanza de la gestión archivística. La herramienta deberá soportar el proceso de gestión de archivo, el cual ahora es casi en su totalidad digital. Permitirá la gestión del acervo documentario de la entidad, soportando la organización de los documentos, así como su transferencia y eliminación.			
Beneficio a obtener	- Dotar al Ositrán de una herramienta de gobernanza para la gestión archivística. - Permitirá la gestión del acervo documentario de la entidad, soportando la organización de los documentos, así como su transferencia y eliminación.			
Costo estimado	S/ 199,250			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD21) Renovación de infraestructura tecnológica			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos, Unidades Orgánicas y Oficinas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Validación de la infraestructura que requiere ser renovada, a fin de dar soporte adecuado a la operatividad de los procesos y servicios institucionales. Gestión de la adquisición de la misma e implementación.			
Beneficio a obtener	- Infraestructura tecnológica que otorgue soporte adecuado a los procesos y servicios institucionales			
Costo estimado	S/ 2,100,000			
Plazo estimado	27 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD22) Implementación de estándares y buenas prácticas en gobierno de TI			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD6: Fortalecer las capacidades y mecanismos para la gestión de las tecnologías digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	El proyecto contempla la ejecución de acciones orientadas a la implementación de estándares y buenas prácticas en gobierno de TI y gestión de TI en la entidad.			
Beneficio a obtener	- Mejorar la disponibilidad, accesibilidad y seguridad de los servicios informáticos institucionales			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	27 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD23) Repositorio institucional de documentación digital			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Órganos y unidades orgánicas del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del Ositrán mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	☒	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de un Repositorio Digital basado en un Sistema de Gestión de Contenidos (CMS), que concentre la información documental de los procesos del Ositrán, que faciliten la organización y disponibilidad de la misma. Asimismo, estará integrado con el Sistema de Gestión Documental y el sistema de gestión de archivos.			
Beneficio a obtener	- Almacenamiento centralizado y estandarizado de los documentos. - Posibilidad de compartir información entre órganos y procesos, que ayuden a la toma de decisiones			
Costo estimado	S/ 326,360			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD24) Despliegue del Sistema de Declaración Estadística			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán (GSF) y Entidades Prestadoras de las ITUPs			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	☒	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Ejecución de acciones para concretar el despliegue del uso del Sistema de Declaración Estadística por parte de las entidades prestadoras de Infraestructuras de Transporte de Uso Público (ITUPs). Dichas acciones incluyen la actualización de formatos, mejoras a la plataforma y ejecución de pilotos de uso. Los pilotos y el despliegue de uso se efectuarán de manera progresiva, según tipos de infraestructura. Es preciso señalar que, el Sistema de Declaración Estadística permite a las entidades prestadoras efectuar el reporte periódico de sus datos estadísticos (tarifas, reclamos, indicadores, etc.) por medios electrónicos, empleando para dicho fin formatos estandarizados. Esto, permite la validación de la data ingresada, así como su posterior análisis y procesamiento por parte de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.			
Beneficio a obtener	Sistematizar el proceso de Declaración Estadística por parte de las entidades prestadoras.			
	Recibir información estadística consensuada desde el origen.			
	Contar con la información estadística en una base de datos centralizada, que permita su posterior explotación.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	18 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD25) Despliegue del Sistema de Retribución del Estado			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán (GSF) y Entidades Prestadoras de las ITUPs			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Ejecución de acciones necesarias para el despliegue de uso del Sistema de Retribución del Estado por parte de las entidades prestadoras de Infraestructuras de Transporte de Uso Público (ITUPs). Este sistema permitirá a dichas entidades, la presentación de sus declaraciones juradas por concepto de retribución del estado a través de mecanismos electrónicos. Es preciso señalar que el despliegue de uso de este sistema se encuentra sujeto a las gestiones administrativas y normativas correspondientes, efectuadas por la Gerencia de Supervisión y Fiscalización.			
Beneficio a obtener	Las entidades podrán presentar sus declaraciones juradas por concepto de retribución del estado a través de mecanismos electrónicos.			
	Contar con información actualizada de la retribución al estado.			
	Contar con mecanismos tecnológicos para el soporte a las actividades efectuadas por los órganos del Ositrán vinculadas al concepto de retribución del estado.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD26) Implementación de Servicio de Consulta de Expedientes Electrónicos			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Administrados de la entidad			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de un mecanismo que permita a las entidades prestadoras o administrados en general consultar a través de medios electrónicos los expedientes asociados a los procedimientos administrativos, trámites u otros procesos que mantengan con el Ositrán, así como visualizar todos los documentos electrónicos que formen parte del expediente y otra data relevante.			
Beneficio a obtener	Acceso de la información en línea por parte del administrado o ciudadano.			
	Reducción de tiempo en el proceso de consulta de expedientes electrónicos.			
	Cumplimiento del marco normativo en la materia.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD27) Implementación de Plataforma para Consejos de Usuarios			
Principal área interesada	Gerencia de Atención al Usuario (GAU)			
Beneficiarios (internos o externos)	Consejos de Usuarios del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una plataforma que otorgue soporte a las acciones ejecutadas por los Consejos de Usuarios del Ositrán en el ámbito de sus competencias, constituyéndose además en una red de colaboración para los representantes de las organizaciones que los conforman. Dicha plataforma deberá permitir poner a su disposición documentos u otra información generada durante las sesiones, o las actividades desarrolladas durante su mandato.			
Beneficio a obtener	Crear un mecanismo de interacción entre el Ositrán y los Consejos de Usuarios.			
	Poner a disposición de los miembros y ex miembros de los Consejos de Usuarios información obtenida durante las sesiones y actividades desarrolladas durante su mandato, dotándoles de herramientas que contribuyan a su gestión.			
Costo estimado	S/.41,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD28) Optimización del Servicio Mesa de Partes Virtual			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Administrados de la entidad			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Optimización del flujo del Servicio de la Mesa de Partes de Virtual, el cual permite a los administrados presentar documentos ante el Ositrán a través de medios electrónicos. Esto con el objeto de mejorar la experiencia del administrado, haciendo su interacción con la entidad más ágil y sencilla, así como optimizar el tiempo de atención.			
Beneficio a obtener	Simplificar el flujo de la presentación de trámites en la Mesa de Partes Virtual.			
	Optimizar el tiempo que le toma al administrado hacer el uso del servicio y mejorar en la experiencia del administrado durante el proceso de una manera ágil y sencilla.			
Costo estimado	S/.15,000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD29) Implementación de Acceso Unificado a Servicios para Concesionarios			
Principal área interesada	Gerencia de Supervisión y Fiscalización (GSF)			
Beneficiarios (internos o externos)	Entidades Prestadoras de las ITUPs			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de un mecanismo que permita a las entidades prestadoras, acceder a los servicios digitales que el Ositrán pone a su disposición, mediante un único portal de autenticación. Esto con el objeto de mejorar la experiencia de los concesionarios y fortalecer los niveles de seguridad a los servicios brindados por la entidad.			
Beneficio a obtener	Centralizar el acceso de las entidades prestadoras a todos los servicios brindados por el Ositrán.			
	Incrementar el nivel de seguridad, para el acceso a los servicios digitales ofrecidos por el Ositrán.			
Costo estimado	S/.80,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD30) Optimización de la arquitectura de servicios para Concesionarios - Fase I			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Entidades Prestadoras de las ITUPs			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Optimizar la arquitectura de los servicios digitales puestos a disposición de las entidades prestadoras de las Infraestructuras de Transporte de Uso Público (ITUPs), con el objeto de estandarizar el acceso a los servicios así como fortalecer los mecanismos para garantizar la seguridad y disponibilidad de los mismos, implementar estándares reconocidos y buenas prácticas, así como mejorar la experiencia de los concesionarios, haciendo su interacción con ellos más amigable y sencilla.			
Beneficio a obtener	Ofrecer a los administrados una mejor experiencia de uso de los servicios puestos a disposición.			
	Posicionar la imagen institucional del Ositrán a través de un diseño unificado de sus servicios.			
Costo estimado	S/.150,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD31) Implementación de la nueva Sede Digital del Ositrán			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Administrados de la entidad			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD1: Brindar Servicios Públicos Digitales a la medida de las necesidades de los ciudadanos o administrados del Ositrán			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una nueva Sede Digital, plataforma electrónica a través de la cual los administrados pueden acceder a los trámites y servicios que la entidad ha digitalizado para los mismos. Dicha plataforma deberá garantizar el manejo seguro de la información gestionada a través de la misma, así como deberá considerar servicios de autenticación electrónica, interoperabilidad, e integración con las demás herramientas de la entidad. Esto, con el objeto de garantizar la prestación de servicios digitales seguros, eficientes e interactivos, conforme lo definido en el marco normativo vigente.			
Beneficio a obtener	Explotar la infraestructura tecnológica con la que cuenta el Ositrán, mediante el uso de las herramientas con las que se dispone.			
	Mayor control de los servicios ofrecidos al ser una plataforma desarrollada a medida.			
	Mejorar la experiencia de los administrados durante su interacción con la entidad en entornos digitales.			
Costo estimado	S/.300,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD32) Implementación de plataforma de administración de riesgos y sistemas de gestión			
Principal área interesada	Gerencia General (GG), Gerencia de Planeamiento y Presupuesto (GPP)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementación de una herramienta tecnológica que otorgue soporte a las actividades ejecutadas en el marco de la administración de los sistemas de gestión de la entidad y de la gestión de riesgos. Esto, con el objeto de contar con información sistematizada y centralizada que contribuya al adecuado desempeño de los sistemas de gestión implementados en la entidad y a la gestión oportuna de los riesgos, a fin de minimizar la probabilidad de su ocurrencia y la afectación del logro de los objetivos institucionales.			
Beneficio a obtener	Sistematizar y centralizar información relevante para la administración de los sistemas de gestión de la entidad, a fin de garantizar el adecuado desempeño de los mismos.			
	Facilitar el seguimiento a los planes de tratamiento de riesgos por parte de las distintas unidades de organización, a fin de propiciar su oportuna implementación.			
Costo estimado	S/.100,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD33) Implementación de módulo centralizado de gestión de accesos a los sistemas			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de un aplicativo de gestión de accesos con el objeto de contar con un único mecanismo para acceder a los sistemas y aplicativos del Ositrán, permitiendo a los administradores de TI la asignación, control y monitoreo de los accesos de una manera centralizada, estandarizada y segura.			
Beneficio a obtener	Optimizar las acciones de creación, actualización y revocación de accesos de usuarios			
	Incrementar la seguridad de acceso a las aplicaciones			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD34) Digitalización de procesos con BPMs - Fase I			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Contratar una herramienta idónea que permita la digitalización de procesos (de tipo BPMS), a fin de que se constituya en la herramienta base para la digitalización progresiva de los distintos procesos institucionales. Asimismo, sistematizar procesos, procedimientos o servicios de las distintas unidades orgánicas de la entidad, con la finalidad de contribuir a la eficiencia y eficacia de los mismos, así como mejorar la experiencia de los colaboradores en el ejercicio de sus funciones. El proyecto contemplará, entre otros la digitalización de los siguientes servicios: - Servicios archivísticos o complementarios - Solicitud de generación o renovación de certificados digitales: - Solicitud de gestión de vacaciones, licencias y permisos - Solicitud de accesos a recursos informáticos Progresivamente se irán sistematizando otros procesos o servicios según necesidad y requerimiento de las distintas unidades de organización.			
Beneficio a obtener	Contribuir a la eficiencia y eficacia de los procesos, procedimientos y servicios de la entidad.			
	Contribuir a la transformación digital del Ositrán mediante la digitalización de los procesos internos.			
	Fomentar la cultura digital al interior de la entidad, mediante la mejora de la experiencia de los trabajadores a través de la digitalización de servicios para ellos.			
Costo estimado	S/.356,000			
Plazo estimado	27 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD35) Implementación de nueva Intranet con enfoque en servicios			
Principal área interesada	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos (JGRH)			
Beneficiarios (internos o externos)	Colaboradores del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Diseño, desarrollo e implementación de una nueva intranet del Ositrán que permita a los colaboradores acceder a servicios diseñados para la satisfacción de sus necesidades como trabajador de la entidad, así como acceder a su información personal asociada a su vínculo con la entidad, como otra información institucional relevante.			
Beneficio a obtener	Los colaboradores podrán contar con una herramienta de autogestión que les permitirá gestionar sus vacaciones, actualización de legajo, solicitud de permiso entre otros, reduciendo los tiempos de atención para el mismo.			
	Fomentar la cultura digital al interior de la entidad, mediante la mejora de la experiencia de los trabajadores a través de la digitalización de servicios para ellos.			
Costo estimado	S/.120,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD36) Implementación del Aplicativo Móvil del Sistema de Gestión Documental			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Colaboradores del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una aplicación móvil que permita a los colaboradores acceder a las principales funcionalidades de la versión web del Sistema de Gestión Documental (SGD) desde sus dispositivos móviles. La aplicación móvil estará disponible en celulares con sistema operativo Android, lo cual brindará portabilidad y ubicuidad a la gestión documental del Ositrán, al mismo tiempo que contribuye al fortalecimiento de las competencias digitales de los colaboradores.			
Beneficio a obtener	Brindar portabilidad y ubicuidad a la gestión documental del Ositrán.			
	Contribuir al fortalecimiento de las competencias digitales de los colaboradores.			
	Contribuir a la transformación digital del Ositrán mediante el uso de herramientas digitales.			
Costo estimado	S/.60,500			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD37) Implementación de solución de firma móvil			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Colaboradores del Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Diseñar e implementar un sistema de firma remota para el Ositrán que permita la firma de documentos a través de dispositivos móviles, con el objeto de contribuir al fortalecimiento del proceso de trámite documentario y a la mejora de los mecanismos de seguridad de la información establecidos en la entidad. La implementación de este sistema podrá permitir además de la firma de documentos la autenticación de los usuarios en los sistemas de distintos sistemas y aplicativos de la entidad entre otros. El proyecto tendrá dos fases: Fase 1: Diseño de la propuesta técnica de la solución de firma remota. Fase 2: Implementación del sistema de Firma remota.			
Beneficio a obtener	Disponer de la base técnica para la contratación de un servicio de firma remota para el Ositrán.			
	Contribuir al logro de los objetivos institucionales relacionados a la transformación digital.			
	Fortalecer las competencias digitales de los colaboradores para el ejercicio de sus funciones.			
Costo estimado	Fase 1: S/. 35,000 Fase 2: S/. 100,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD38) Implementación de Sistema de Gestión Documental v2 - Fase I			
Principal área interesada	Oficina de Gestión Documentaria (OGD)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD3: Optimizar los procesos del OSITRAN mediante la sistematización y el uso de las tecnologías			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación progresiva de nuevas funcionalidades en el Sistema de Gestión Documental (SGD), a fin de fortalecer los mecanismos de soporte a la gestión documental digital. Así como mejoras en la interfaz del sistema para mejorar la experiencia de los colaboradores.			
Beneficio a obtener	Fortalecer los mecanismos para garantizar una adecuada y eficiente gestión documental en la entidad.			
	Mejorar la experiencia de los colaboradores durante su interacción con las herramientas de la entidad durante el ejercicio de sus funciones.			
Costo estimado	S/.300,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD39) Tercerización de Help Desk basado en ITIL			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Dotar al Ositrán de un servicio de tercerización de Help Desk, con el objeto de fortalecer y agilizar la atención de los requerimientos o incidencias que puedan tener los usuarios de la entidad durante su interacción con los recursos o servicios tecnológicos provistos, logrando optimizar tiempos para brindar una atención oportuna y de calidad a los usuarios, así como incorporar estándares y buenas prácticas ampliamente reconocidas para la gestión de servicios como lo es ITIL.			
Beneficio a obtener	Soporte oportuno a los usuarios en la ejecución de sus actividades diarias.			
	Atención oportuna de solicitudes de servicios por parte de los usuarios			
	Adecuada gestión de incidentes.			
Costo estimado	S/.500,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD40) Tercerización del Centro de Datos y servicios especializados de Seguridad de TI			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	El traslado de Centro de Datos tercerizado y servicios especializados de seguridad de TI debe comprender el alojamiento de servidores y otros equipos, instalación energizada, cableado de red, acceso a internet con mecanismos de seguridad y alta disponibilidad, servicio gestionado de backups, cintoteca y almacenamiento. En el marco de dicho servicio, el proveedor deberá brindar todos los mecanismos de seguridad perimetral, lógica y física como protección a la infraestructura de hardware y de aplicaciones del OSITRAN alojadas en el centro de datos. El servicio deberá incluir la seguridad de la red de los usuarios de la sede central.			
Beneficio a obtener	Reducción de costos			
	Mejores mecanismos de seguridad física y tecnológica para la protección de los activos de información críticos de la entidad.			
Costo estimado	S/.544,000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD41) Implementación del Servicio de telefonía mediante MS Teams			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementar el servicio de telefonía mediante MS Teams, el cual estará basado en la nube y contará con características avanzadas que incluirán transferencias de llamadas, operadores automáticos de varios niveles y colas de llamadas. El sistema telefónico de Teams permitirá la conexión con un RTC: Planes de llamada de Microsoft, Enrutamiento directo y Conexión con operador. Con una SLA de tiempo de actividad del 99.9%.3. El cual contemplará la asistencia al cliente en cualquier momento, siete días a la semana, con el respaldo de Microsoft.			
Beneficio a obtener	Contar con un SLA de actividad del 99.9%.3			
	Contar con asistencia al cliente en cualquier momento, siete días a la semana, con el respaldo de Microsoft.			
Costo estimado	S/.70,000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD42) Implementación de Respaldo de la plataforma Office365			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD5: Optimizar la infraestructura tecnológica y servicios de TI para el adecuado soporte a los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Dotar al Ositrán de un mecanismo que permita eliminar el riesgo de perder el acceso y control de nuestros datos de Microsoft 365, incluido Exchange Online, SharePoint Online, OneDrive for business y Microsoft Teams, para que nuestros datos estén siempre protegidos y accesibles. Logrando proteger nuestros datos de Microsoft 365 de eliminaciones accidentales, amenazas de seguridad y brechas en la política de retención. A su vez permitirá restaurar rápidamente elementos y archivos individuales de Microsoft 365. El cual ayudará a cumplir los requisitos legales y de normativa con un eDiscovery eficiente de los elementos de backup de Microsoft 365. A su vez permitirá a los administradores de TI delegar de forma segura las tareas de restauración de correos electrónicos, archivos y otros desde una ubicación centralizada.			
Beneficio a obtener	Proteger nuestros datos de Microsoft 365 de eliminaciones accidentales, amenazas de seguridad y brechas en la política de retención.			
	Restaurar rápidamente elementos y archivos individuales de Microsoft 365.			
	Permitir a los administradores de TI delegar de forma segura las tareas de restauración de correos electrónicos, archivos y otros desde una ubicación centralizada.			
Costo estimado	S/.40,000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD43) Implementación de alta disponibilidad de base de datos			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Ositrán			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Implementar un esquema de alta disponibilidad de base de datos con el objeto de obtener una mejor escalabilidad de lectura y protección de conmutación por error, garantizando así altos niveles de rendimiento operativo y de disponibilidad de las bases de datos gestionadas en el marco de los procesos de la entidad, así como la disponibilidad de los datos en caso de eventos o anomalías.			
Beneficio a obtener	Mayores niveles de rendimiento y disponibilidad de las bases de datos de la entidad.			
	Iniciar rápidamente un sistema Oracle Database (sistema de base de datos) y crear una o más bases de datos en él.			
	Minimizar la afectación de los servicios y procesos de la entidad, por eventos o incidencias a nivel de bases de datos.			
Costo estimado	S/.60,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD44) Diseño e implementación de la arquitectura de Seguridad Digital (perimetral y remota)			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Diseño e implementación de un entorno de soluciones integradas para la detección y gestión de amenazas de ciberseguridad, ejerciendo una vigilancia activa a modo de prevención de intrusiones e infecciones. Esto, con el objeto de asegurar y fortalecer la infraestructura tecnológica en general de la entidad y los accesos, minimizando así la probabilidad de ocurrencia de eventos o incidentes que afecten la confidencialidad, integridad y/o disponibilidad de los principales activos de información, lo que cobra mayor relevancia en un contexto de digitalización de los servicios y procesos de la entidad.			
Beneficio a obtener	Monitorizar el perímetro de TI para prevenir y detectar cualquier intrusión o desastre con soluciones IPS/IDS			
	Facilitar accesos remotos seguros a nuestra red mediante la gestión consolidada de permisos y VPNs para sesiones de usuario y endpoints			
	Prevención de pérdida de datos y filtrado de direcciones URL			
Costo estimado	S/.200,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD45) Elaboración del Disaster Recovery Plan			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD4: Garantizar la seguridad y disponibilidad de los sistemas y servicios digitales			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Formular un Plan orientado a garantizar la recuperación de la infraestructura de Tecnología de Información, que soporta los servicios críticos dentro de los plazos y con el nivel de servicio acordado y necesario, luego de que se presente un evento indeseado. Con el nivel de servicio acordado y necesario, ante la materialización de un evento disruptivo o no deseado que pueda afectar la operatividad de los procesos de la entidad.			
Beneficio a obtener	Reducción de aquellos riesgos que, en caso de materializarse pueden representar pérdidas en la entidad.			
	Ahorro de tiempo y dinero al afrontar y corregir situaciones adversas.			
	Mejora de la imagen y revalorización de la confianza en la entidad.			
Costo estimado	S/.40,000			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD46) Implementación de RPA para extracciones de datos			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Diversas áreas de la entidad elaboran informes de relevancia para la alta dirección, y tiene como insumo algunos sistemas externos como el SIAF y la Consulta amigable del MEF. Ambas fuentes son constantemente leídas por distintas personas que deben analizar la misma información, lo cual conlleva no solo a redundancia de extracciones sino a posibles riesgos de mala extracción por errores involuntarios, los cuales afectarían los informes que conllevan a tomas de decisión. El uso de la tecnología de RPA permitirá automatizar la extracción de datos de fuentes externas o internas siguiendo reglas estándar de lectura, lo que no solo garantiza la uniformidad de los datos, sino también permite agilizar y disponibilizar los análisis correspondientes en menor tiempo con beneficio para el seguimiento de indicadores y la pronta toma de decisiones.			
Beneficio a obtener	El uso de la tecnología de RPA permite automatizar la extracción de datos de fuentes externas o internas siguiendo reglas estándar de lectura.			
	Garantizar la uniformidad de los datos, agilizar y disponibilizar los análisis correspondientes en menor tiempo.			
	Contar con un mejor seguimiento de indicadores y la pronta toma de decisiones.			
Costo estimado	S/.60,000			
Plazo estimado	9 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD47) Implementación del Portal de Datos Abiertos del Ositrán			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Público en General			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")	X	De cara al ciudadano o administrado		Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de una plataforma que permita la publicación y actualización permanente de información del catálogo de datos abiertos del Ositrán, a fin de que esta pueda ser consultada y explotada por los diferentes actores de una sociedad; organizaciones privadas, entidades públicas y ciudadanía. Esto, con el objeto de promover la transparencia, eficiencia y eficacia de la participación activa dentro de la economía dando a conocer la información que gestiona en el marco de sus competencias para su reutilización y aprovechamiento para los fines que los actores así lo demanden. Para el desarrollo de dicha plataforma, será necesaria la adquisición de licencias Qlick Analytics Platform, las cuales permitirán la publicación de tableros de datos desarrollados en la plataforma Qlick, a fin de que sean accesibles a usuarios externos e internos.			
Beneficio a obtener	Poner a disposición del público en general, información gestionada del catálogo de datos abiertos por el Ositrán que sea de relevancia para los diferentes grupos de interés.			
	Cumplir con la normativa en el marco del "Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú" DS N° 016-2017-PCM.			
	Ser más eficiente y crear oportunidades de intercambio de ideas para un buen manejo y distribución de la información.			
Costo estimado	S/.350,000			
Plazo estimado	12 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD48) Implementación de Portal de Analítica de Datos del Ositrán			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollar e implementar un portal web, para poner a disposición de los directivos y colaboradores del Ositrán información relevante vinculada a sus procesos, con el objeto de facilitar su explotación y análisis, así como de contar con mayores herramientas para la toma de decisiones estratégicas y tácticas, que contribuyan al cumplimiento de los objetivos institucionales.			
Beneficio a obtener	Ahorro de tiempos en generación de reportes y medición de indicadores, el cual podrá emplearse para labores de análisis y de mayor valor.			
	Poner a disposición consultas y reportes que podrán ser utilizados y reutilizados en documentos de gestión.			
	Contar con información permanentemente actualizada, para mejorar la toma de decisiones estratégicas y tácticas a todo nivel.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	6 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD49) Implementación de tableros para explotación de datos de procesos institucionales			
Principal área interesada	Ositrán			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Desarrollo e implementación de paneles de indicadores, sobre la herramienta de inteligencia de negocios con la que cuenta la entidad, los cuales permitirán hacer seguimiento a los procesos institucionales, brindando indicadores claves para el monitoreo de su desempeño, así como para la toma de decisiones estratégicas, tácticas u operativas. La información consultada se encontrará actualizada permanentemente y contará con un diseño amigable para una navegación intuitiva y fácil de usar. Entre otros, se tiene prevista la implementación de tableros vinculados a: - Atención al Usuario - Fichas de Concesiones - Ejecución Presupuestal - Declaración Estadística - Planeamiento Estratégico - Gestión Documental Progresivamente se irán generando tableros o paneles de otros procesos según necesidad y requerimiento de las distintas unidades de organización.			
Beneficio a obtener	Información oportuna actualizada permanentemente.			
	Diseño amigable para una navegación intuitiva y sencilla de usar.			
	Mayores mecanismos para la toma de decisiones basada en datos.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	15 meses			

Nombre del Proyecto	(PGD50) Implementación del Datawarehouse con información de Declaración Estadística			
Principal área interesada	Jefatura de Tecnologías de la Información (JTI)			
Beneficiarios (internos o externos)	Unidades de Organización			
Alineamiento Estratégico -OGD	OGD2: Asegurar el correcto gobierno y gestión de los datos			
Responsable del Proyecto	Jefatura de Tecnologías de la Información			
Tipo de proyecto (Marque "X")		De cara al ciudadano o administrado	X	Mejora de la Gestión Interna
Alcance del proyecto	Se cuenta actualmente con un DataWarehouse donde se almacena información bajo estándares de programación y desarrollo, así como de reglas de procesamiento de datos. Con este proyecto se busca incorporar al Data Warehouse toda la información referida a la Declaración Estadística reportada por las entidades prestadoras a nivel nacional. Asimismo, el proyecto permitirá procesar de modo estandarizado los datos para consulta de cualquiera de las áreas relevantes de la entidad, considerándose como un único y válido resultado según los lineamientos o criterios de extracción bajo un concepto unificado a nivel entidad. El DataWarehouse será leído por nuestra plataforma de Inteligencia de Negocios para la explotación correspondiente de forma avanzada.			
Beneficio a obtener	Incorporar al Data Warehouse toda la información referida a la Declaración Estadística, reportada por las entidades prestadoras a nivel nacional.			
	Asimismo, el proyecto permitirá procesar de modo estandarizado, reglas estándar, los datos para consulta de cualquiera de las áreas relevantes de la entidad, considerándose como un único y válido resultado según los lineamientos o criterios de extracción bajo un concepto unificado a nivel entidad.			
	El DataWarehouse será leído por nuestra plataforma de Inteligencia de Negocios para la explotación correspondiente de forma avanzada.			
Costo estimado	No aplica, desarrollo interno			
Plazo estimado	12 meses			