



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

OSITRÁN

Organismo Supervisor de la  
Inversión en Infraestructura de  
Transporte de Uso Público



Firmado por: MEJIA  
CORNEJO Juan  
Carlos FAU  
20420248645 hard  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 24/03/2022  
16:42:10 -0500

## RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL

N° 030-2022-GG-OSITRAN

Lima, 24 de marzo de 2022

### VISTOS:

El Informe N° 00050-2022-JGRH-GA-OSITRAN de la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos; el Memorando N° 00202-2022-GA-OSITRAN de la Gerencia de Administración y, el Memorando N° 00130-2022-GAJ-OSITRAN de la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

### CONSIDERANDO:

Que, el artículo 5 del Decreto Legislativo N° 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil-SERVIR, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, dispone que este Sistema comprende los siguientes subsistemas; a) La planificación de políticas de recursos humanos, b) La organización del trabajo y su distribución, e) La gestión del empleo, d) La gestión del rendimiento, e) La gestión de la compensación, f) La gestión del desarrollo y la capacitación, g) La gestión de las relaciones humanas; y, h) La resolución de controversias;

Que, el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, en su artículo 3 establece que los siete (7) subsistemas del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos están integrados por procesos;

Que, el literal e) del numeral 3.7 del citado artículo 3 señala que el Subsistema de Gestión de Relaciones Humanas y Sociales, comprende las relaciones que se establecen entre la organización y sus servidores civiles en torno a las políticas y prácticas de personal; considerándose, entre otros procesos, la comunicación interna;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014-SERVIR-PE, la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR, aprobó la Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDRSH "Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las entidades públicas", que en el inciso e) del artículo 6.1.7 define a la comunicación interna como el proceso mediante el cual se transmite y comparte mensajes dirigidos al servidor civil, con un contenido adecuado, que cumpla las características de integralidad y claridad, con la finalidad de generar unidad de visión, propósito e interés; señalando que comprende el diagnóstico de necesidades de comunicación, la identificación de la audiencia de interés, definición de mensaje, identificación de los medios o canales de comunicación, el período o momento oportuno para transmitir el mensaje, la medición de la efectividad de las acciones desarrolladas y los planes de acción de mejora del proceso;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 151-2017-SERVIR-PE se aprobó la "Guía para la Gestión del Proceso de Comunicación Interna" del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, documento auto instructivo que establece los criterios y brinda las pautas para que las entidades públicas gestionen e implementen sus procesos de comunicación interna. Así también, señala que es responsabilidad de la Oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces dirigir y ejecutar las acciones definidas en el Plan de Comunicación Interna, así como las fases del proceso de comunicación interna;

Que, el Plan Estratégico Institucional 2019-2023 del Ositrán, considera en el acápite b) de los "Lineamientos Generales para el logro de los objetivos", el fortalecimiento del sistema de comunicación interna. En cumplimiento a ello, la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos lleva

Visado por: FERNANDEZ CASTRO  
Vladimir FAU 20420248645 soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 24/03/2022 16:23:02 -0500

Visado por: SHEPUT STUCCHI  
Humberto Luis FIR 07720411 hard  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 24/03/2022 15:14:23 -0500

Visado por: PEÑALOZA VARGAS  
Jose Tito FAU 20420248645 soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 24/03/2022 12:04:55 -0500

Visado por: TORRES CASTILLO  
Luis Miguel FAU 20420248645 soft  
Motivo: Firma Digital  
Fecha: 24/03/2022 11:37:38 -0500





PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

OSITRÁN

Organismo Supervisor de la  
Inversión en Infraestructura de  
Transporte de Uso Público

a cabo el proceso de comunicación interna a través del Objetivo Estratégico Institucional N°2: "Optimizar el Desarrollo Organizacional";

Que, a través del Informe N° 00050-2022-JGRH-GA-OSITRAN del 16 de marzo de 2022, la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos informa que ha ejecutado las acciones de la etapa de planificación del proceso de comunicación interna y propone el esquema y los plazos para su ejecución, conforme a lo establecido por la normativa del SERVIR, para lo cual ha elaborado el proyecto del Plan de Comunicación Interna para el año 2022;

Que, mediante el Memorando N° 00202-2022-GA-OSITRAN del 17 de marzo de 2022, se remitió a la Gerencia General el informe de la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos con el proyecto del Plan de Comunicación Interna del Ositrán del 2022;

Que, mediante Memorando N° 00130-2022-GAJ-OSITRAN del 23 de marzo de 2022, la Gerencia de Asesoría Jurídica señaló que considera jurídicamente viable la aprobación del Plan de Comunicación Interna del Ositrán del 2022; precisando que, en mérito a lo establecido en los artículos 10° y 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Ositrán, aprobado por Decreto Supremo N° 012-2015-PCM, la Gerencia General es la máxima autoridad administrativa del Ositrán y es la responsable de aprobar planes, lineamientos y acciones de archivo y gestión documentaria, de cooperación técnica nacional e internacional, así como de desarrollo y bienestar de las personas, según corresponda;

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil aprobado por el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; el Decreto Legislativo N° 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil, rectora del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos; la "Guía para la Gestión del Proceso de Comunicación Interna del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos", aprobada mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 151-2017-SERVIR/PE; la Directiva N° 002-2014-SERVIR/GDRSH "Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las entidades públicas", aprobada mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 238-2014- SERVIR/PE y el Reglamento de Organización y Funciones del Ositrán, aprobado por el Decreto Supremo N° 012-2015-PCM y modificatorias;

#### SE RESUELVE:

**Artículo 1.-** Aprobar el Plan de Comunicación Interna del Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público – Ositrán 2022, el mismo que como anexo, forma parte integrante de la presente resolución.

**Artículo 2.-** Disponer que la Gerencia de Administración efectúe el seguimiento y monitoreo de la ejecución de las acciones definidas en el Plan de Comunicación Interna, aprobado mediante la presente resolución, así como de las fases del proceso de comunicación interna.

**Artículo 3.-** Publicar la presente resolución en la intranet y en el portal institucional del Ositrán ([www.gob.pe/ositran](http://www.gob.pe/ositran)).

Regístrese y comuníquese.

**JUAN CARLOS MEJÍA CORNEJO**  
Gerente General

NT 2022027992



PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA 2022

**COMUNICACIÓN INTERNA**  
**Objetivo de comunicación interna:** Respalda el logro de los objetivos institucionales, buscando fortalecer la identificación de los colaboradores con el Ositrán, fomentando el intercambio de información entre áreas y una comunicación horizontal, proporcionándoles información relevante y oportuna. Asimismo, busca reforzar la integración, potenciar la identidad y el sentido de pertenencia con el fin de lograr que se sientan más motivados, asuman como propias la misión, visión y valores de la organización, y por tanto, produzcan de una manera más eficiente.



**Alineado a los Objetivos Estratégicos Institucionales del Ositrán:**  
**OEI 02: Optimizar el desarrollo organizacional.**  
 AEI 02.01: Cultura Organizacional de OSITRAN Fortalecida.

ESTRATEGIA	NOMBRE DE LA COMUNICACIÓN	OBJETIVO	EMISOR	AUDIENCIA	MENSAJES CLAVE	CANAL	FRECUENCIA	COSTO
Generar canales de comunicación eficientes y efectivos para asegurar una correcta información a los colaboradores	Realización de una encuesta sobre los canales y herramientas de comunicación interna (RICCI, correo electrónico, boletines, agenda de actividades, comunicados).	Proporcionar información adecuada y oportuna a los colaboradores.	JGRH	Colaboradores del Ositrán	La elaboración del mensaje clave depende del objetivo de cada campaña focalizada, y estos se irán trabajando a medida que se vayan gestionando dichas estrategias y acorde con la coyuntura de cada tema en particular.	Encuesta por correo electrónico	Anual	0
	Proponer e implementar mejoras en las piezas gráficas de comunicación interna (actualización de plantillas siguiendo los lineamientos del manual de identidad del Ositrán), incorporando herramientas de diseño como Adobe Creative Cloud en por lo menos una computadora de Comunicación Interna.		JGRH			Correo electrónico y RICCI	Anual	0
	Difusión de actividades de la institución y sus diferentes gerencias y órganos (publicación de comunicados, notas informativas, efemérides, cumpleaños, defunciones, nacimientos, bienvenidas, normas legales, entre otros).		JGRH / Otras áreas y/o órganos de la entidad			Correo electrónico	Permanente	S/ 10,000
	Gestionar las publicaciones internas virtuales dirigidas a los colaboradores tales como Agenda semanal de actividades, Boletín electrónico: Ositrán nos une más (difusión semestral).		JGRH			Boletines electrónicos	Semestral / Semanal	0
	Administrar y actualizar permanentemente la intranet institucional RICCI, promoviendo su uso y proponiendo mejoras debido a que es una herramienta fundamental para el Teletrabajo.		JGRH			Portal intranet	Permanente	0
	Estrategia de comunicación sobre aspectos relacionados con la implementación de la Norma Técnica para la Gestión de la Calidad de Servicios en el Sector Público, en el "Servicio de Protección al Usuario de la Línea 1 del Metro de Lima y Callao del Ositrán".		GAU			Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0
	Estrategia de comunicación e implementación sobre la Directiva de Gestión Documental en el Ositrán.		OGD			Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0
	Gestionar la difusión de la propuesta de los lineamientos de comunicación interna para asegurar la efectividad de las publicaciones.		JGRH			Documento	Anual	0
	Fortalecer la identidad y el sentido de pertenencia		Estrategia de comunicación e implementación para fortalecer el posicionamiento interno: el ABC del ositrán.			Fortalecimiento de una cultura institucional sostenible	JGRH	Colaboradores del Ositrán
Estrategia de comunicación e implementación sobre el Sistema Integrado de Gestión (SIG), conformado por el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y Antisoborno (SGAS), incluyendo nuevas propuestas de difusión tales como la producción de videos que ayudarán a reforzar los mensajes en los colaboradores.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	S/ 8,000			
Estrategia de comunicación e implementación sobre la importancia de la integridad, ética e infracciones al código de ética de la gestión pública, conflicto de intereses, entre otros; considerando nuevas propuestas de difusión tales como la producción de videos que ayudarán a reforzar los mensajes en los colaboradores.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	S/ 4,000			
Estrategia de comunicación e implementación sobre hostigamiento sexual laboral como parte del plan de trabajo del Comité para la Igualdad de Género, así como las acciones de sensibilización del proyecto con Gender Lab.		JGRH / comité de para la igualdad de género	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación e implementación para la Gestión del Rendimiento - GDR. Con producción de videos para reforzar la incorporación de estos concepto en los colaboradores.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación sobre la importancia del sistema de control interno y la implementación de las medidas del Plan de Acción Anual, así como la vinculación entre la gestión de riesgos con el logro de los objetivos de la entidad. incluyendo nuevas propuestas de difusión tales como la producción de videos que ayudarán a reforzar los mensajes en los colaboradores.		JGRH / grupo de trabajo control interno	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	S/ 4,000			
Estrategia de comunicación e implementación en el marco de la emergencia sanitaria.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación e implementación sobre prevención y respuesta de emergencia (simulacros, plan nacional de respuesta, entre otros).		GG	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación e implementación para fortalecer la cultura de la información (seguridad de la información, transformación digital, nuevas herramientas tecnológicas, buenas practicas para el uso de equipos informáticos, entre otras).		JTI	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación e implementación sobre temas de Seguridad y Salud en el Trabajo.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación para fomentar el uso del buzón de sugerencias del Ositrán.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategia de comunicación para el programa de reconocimiento del Ositrán.		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0			
Estrategias de comunicación para las actividades contempladas en el plan de bienestar (campañas de prevención en salud física y emocional, Ergonomía, nutrición, cocina, navidad, día del trabajo, día de la madre/padre/niño, día del ingeniero, día de la mujer, actividades en el marco de la propuesta de valor de aseguradoras).		JGRH	Correo electrónico y RICCI	Anual	0			
Fomentar la práctica de la cultura y valores institucionales	Estrategia de comunicación e implementación de los valores institucionales, así como la difusión de la misión, la visión y el marco estratégico del Ositrán. incluyendo nuevas propuestas de difusión tales como la producción de videos que ayudarán a reforzar los mensajes en los colaboradores.	Contribuir con las acciones para fortalecer el Clima Laboral	JGRH	Colaboradores del Ositrán	La elaboración del mensaje clave depende del objetivo de cada campaña focalizada, y estos se irán trabajando a medida que se vayan gestionando dichas estrategias y acorde con la coyuntura de cada tema en particular.	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	S/ 8,000
	Estrategia de comunicación e implementación en temas de clima y cultura		JGRH			Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0
Incentivar a los trabajadores para que participen en actividades de gestión socialmente responsable.	Estrategias de comunicación para fomentar actividades de responsabilidad social y ecoeficiencia.	JGRH	JGRH	Colaboradores del Ositrán	La elaboración del mensaje clave depende del objetivo de cada campaña focalizada, y estos se irán trabajando a medida que se vayan gestionando dichas estrategias y acorde con la coyuntura de cada tema en particular.	Correo electrónico	De acuerdo a coyuntura	0
Generar espacios de comunicación que fomente la integración	Gestionar canales humanos de comunicación para fomentar la participación activa de los líderes (blog en ricci, espacios de diálogo informales de interacción, sesiones informativas con líderes, entre otros).	Contribuir con las acciones para fortalecer el Clima Laboral	JGRH	Colaboradores del Ositrán	La elaboración del mensaje clave depende del objetivo de cada campaña focalizada, y estos se irán trabajando a medida que se vayan gestionando dichas estrategias y acorde con la coyuntura de cada tema en particular.	Correo electrónico y RICCI	Trimestral	0
	Organización de concurso de dibujo para niños de 3 a 12 años Navidad en Ositrán (hijos o familiares directos de colaboradores).		JGRH			Correo electrónico y RICCI	Anual	0
							<b>TOTAL</b>	<b>S/ 34,000</b>

Visado por: TORRES CASTILLO  
 Luis Miguel FAU 20420248645 soft  
 Motivo: Firma Digital  
 Fecha: 8/03/2022 13:05:48 -0500

Visado por: HOLGUIN VALDIVIESO Ana  
 Lucía Fátima FAU 20420248645 soft  
 Motivo: Firma Digital  
 Fecha: 8/03/2022 11:38:11 -0500