

**ACTA DE REUNIÓN N° 006-2019-CIG-OSITRAN**  
(Resolución de Presidencia N° 0045-2019-PD-OSITRAN)

A las 10:15 horas del día jueves 21 de noviembre del año 2019, en el Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público (OSITRAN), ubicado en calle Los Negocios N° 182, distrito de Surquillo, provincia de Lima, departamento de Lima, en la sala de reuniones de la Gerencia General del 5to Piso, se reunieron las siguientes miembros del Comité para la igualdad de Género del OSITRAN: señora María Cristina Escalante Melchior, representante de la Presidencia Ejecutiva y Presidente del Comité; señor Johnny Jaramillo Chávez, Secretario Técnico representante de la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto; señora Rosario Bazalar Huamán representante titular de la Oficina de Comunicación Corporativa; señor Rafael Barrutia Vega representante alterno de la Oficina de Comunicación Corporativa; señora Silvana García Beltrán, representante alterno de la Gerencia de Supervisión y Fiscalización; señora Gabriela Mendoza Martínez, representante titular de la Gerencia de Atención al Usuario, señora Ana Rodríguez Hernández, representante de la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos y señor Eduardo Soto Paredes, representante de la Gerencia de Regulación y Estudios Económicos.

La presidenta del Comité luego de verificar la asistencia de los miembros y el quorum respectivo procedió con la agenda prevista de acuerdo al siguiente detalle:

**AGENDA:**

- Informe sobre reunión con la PCM
- Revisión y aprobación del informe final
- Propuesta preliminar de Plan de Trabajo 2020 - 2022
- Otros temas de interés.

**I. Reunión en PCM**

El Secretario Técnico del CIG del OSITRAN informó que remitió por correo al CIG, información facilitada por la PCM, respecto a la reunión sostenida en PCM el día 11 de noviembre 2019, en la cual se dieron alcances sobre el informe del plan de actividades del 2019 y elaboración del Plan de Actividades del 2020 – 2022, que se presentarán a fin de noviembre y diciembre 2019, respectivamente.

- Para el caso del informe del **Plan de Actividades del MIG - 2019**, se dio a conocer las instrucciones del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP, indicándose que éste facilitaría el enlace del aplicativo para registrar el reporte del plan de actividades del 2019, sin precisar fecha.
- Hoy, 21 de noviembre 2019, el MIMP no ha remitido el enlace con el aplicativo para registrar el plan de actividades del 2019.
- Para el caso del informe del **Plan de Actividades del MIG – 2020 - 2022**, de acuerdo con las instrucciones del MIMP para la elaboración del plan de actividades:

A tomar en cuenta

- Actividades orientadas a la disminución de brechas o desigualdades de género
  - Determinar meta del indicador
  - Determinar las actividades para lograr la meta del indicador
  - Identificar otras actividades o servicios para ser incorporados en el plan de actividades
- A. Objetivos del Plan (General, específicos)  
B. Indicadores del Plan  
C. Programación de Actividades  
D. Monitoreo y evaluación del Plan  
E. Anexos

### **Acuerdo 006-006-2019**

Los integrantes del Comité tomaron conocimiento del informe sobre la reunión convocada por la PCM y acordaron, que sin perjuicio de registrar la información en el aplicativo que el Ministerio de la Mujer implementará, se remitirá el informe final respectivo el último día hábil de noviembre, de acuerdo con lo que establece la normativa vigente.

## **II. Plan de actividades MIG año 2019**

La Presidenta del CIG, remitió vía correo electrónico a los miembros del CIG, el proyecto de informe conteniendo el plan de actividades del mecanismo para la igualdad de género del OSITRÁN año 2019, elaborado y consolidado por la Secretaria Técnica del CIG.

Luego de la revisión y aportes por parte de los integrantes se adoptó el siguiente acuerdo:

### **Acuerdo 007-006-2019**

- Aprobar el informe final del reporte del plan de actividades del mecanismo para la igualdad de género del OSITRÁN año 2019. (CIG/PD/GPP)
- Encargar a la Presidenta del Comité la coordinación con la Gerencia General, a fin de remitir el informe al Ministerio de Mujer.
- Incorporar en el POI 2019 del CIG, la tarea de "Elaborar el Boletín informativo del CIG y Formulación del plan de actividades 2020 – 2022). (JGRH)
- Publicar y difundir el primer boletín del comité de igualdad de género en el Portal Web, intranet y en redes sociales. (OCC)

## **III. Plan de actividades del MIG año 2020 - 2022**

La Presidenta del CIG, remitió la propuesta preliminar de la programación del Plan de Actividades 2020 – 2022,

Los integrantes del Comité formularon algunos comentarios y sugerencias, y luego del debate respectivo coincidieron en aprobar el Plan con las modificaciones propuestas,

### **Acuerdo 008-006-2019**

- Aprobar la programación del Plan de Actividades 2020 – 2022, que será ajustada y presentada al Comité en el mes de diciembre, de acuerdo con los contenidos del MIMP.

## **IV. Otros temas de interés**

1. La Presidenta del Comité indicó que remitió una comunicación a la Presidenta del Consejo Directivo, informándole sobre los resultados de la encuesta de estereotipos aplicada, en la que se evidencia que un 46% del personal identifican situaciones de hostigamiento sexual, lo que motivó su preocupación, solicitando a nuestro Comité que, independientemente de las acciones que se contemple en el plan 2020-2022, se realicen algunas acciones de sensibilización en lo que queda del año.

Sobre el particular, la Presidenta del Comité propuso la difusión de los videos de SERVIR y Ministerio de Trabajo relacionados al hostigamiento sexual, entre el personal de OSITRAN, como parte de la sensibilización del presente año.

2. La Presidenta del Comité comentó que tuvo la oportunidad de participar en el Foro de Mujeres en la Gestión Logística, donde conoció y contacto con profesionales que podrían apoyar en nuestras acciones de sensibilización y capacitación del próximo año. Entre ellas Ana Romero y Marlene Molero.
3. En ese oportunidad también conoció a Kathy Román quien ha implementado el proyecto # Nosotros en Lindley , que es un programa de empoderamiento femenino para cumplimiento de objetivos no solo laborales, sino también personales; el mismo que podría implementarse en OSITRAN como #NosotrasOsitran. En tal sentido, propone que se lleve a cabo este proyecto, para lo cual estaría invitando a Kathy Román a una próxima reunión.

Acuerdo **009-006-2019**

- Encargar a OCC, para que en coordinación con JRH, difunda semanalmente los videos de SERVIR sobre Hostigamiento Sexual, para un plan complementario para el presente año.
- Iniciar coordinaciones con profesionales que podrían apoyar en el 2020 con acciones de sensibilización y capacitación
- Implementar el proyecto #nosotrasositran, para lo cual se invitará a la Sra. Kathy Román, promotora del mismo, a una próxima reunión.

Siendo las 12:45 horas, se procede a firmar la presente Acta en señal de conformidad y se da por finalizada la reunión.

<p><b>María Cristina Escalante Melchioris</b>            Presidente del Comité            Representante de la Presidencia Ejecutiva</p>	<p><b>Johnny David Jaramillo Chávez</b>            Secretario Técnico            Representante de la Gerencia de            Planeamiento y Presupuesto</p>
<p><b>Ana Rodríguez Hernández</b>            Representante de la Jefatura de Gestión de            Recursos Humanos</p>	<p><b>Rosario Bazalar Huamán</b>            Representante de la Oficina de            Comunicación Corporativa</p>
<p><b>Rafael Barrutia Vega</b>            Representante Alterno de la Oficina de            Comunicación Corporativa</p>	<p><b>Gabriela Mendoza Martinez</b>            Representante de la Gerencia de Atención al            Usuario</p>
<p><b>Silvana Mariela García Beltran</b>            Representante Alterno de la Gerencia de            Supervisión y Fiscalización</p>	