

PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL
CONVOCATORIA CAP N° 034-2012-OSITRAN-GAF

OSITRAN cumple con informar a los interesados y público en general, que se dará inicio al proceso de convocatoria y selección de personal con el objeto de cubrir el puesto de:

Asesor en Gestión Directiva
Gerencia General

Los candidatos deberán cumplir con los siguientes requisitos mínimos del puesto:

- Título profesional de Abogado y estudios de maestría en materias afines al puesto.
- Experiencia profesional no menor de 10 años, de preferencia con no menos de 05 años realizando labores de asesoría legal.
- Experiencia en cargos de gestión ejecutiva en entidades del sector público.
- Experiencia profesional en Organismos Reguladores.

Para mayor información y detalle acceder www.ositran.gob.pe, link transparencia ingresar al Manual de Descripción de Puestos (MDP).

OBJETIVO DEL PUESTO:

Asesorar y apoyar a la Gerencia General en la implementación y cumplimiento de las políticas establecidas por el Consejo Directivo.

CATEGORIA OCUPACIONAL:

Profesional I

CUALIDADES Y HABILIDADES PERSONALES:

- Conocimiento del rol y gestión institucional
- Competencias conceptuales
- Pensamiento estratégico

- Capacidad de análisis y síntesis
- Sentido de urgencia
- Orientación hacia la Calidad Institucional
- Capacidad para la resolución de conflictos
- Conocimiento Técnico Regulatorio
- Trabajo en equipo
- Conocimiento de la operatividad de Órganos Colegiados
- Apertura de nuevos aprendizajes
- Conocimiento del rol de las Entidades Prestadoras

PRESENTACION DE CV:

Presentar sus CURRICULOS VITAE DOCUMENTADO y la SOLICITUD DE POSTULANTE (que aparece en la página principal "Oportunidad Laboral"), a través de mesa de partes de OSITRAN, sito en Av. República de Panamá 3659, Urb. El Palomar, San Isidro de 09:00 a 17:00 horas.

CRONOGRAMA:

- Convocatoria : 20 al 26 de diciembre 2012 (*)
- Evaluación Curricular : 27 de diciembre 2012
- Entrevista Personal : 28 de diciembre 2012
- Evaluación Psicológica : 29 de diciembre 2012
- Resultados : 02 de enero 2013
- Fecha Tentativa de Ingreso : 03 de enero de 2013

(*) Se recepcionarán CVs documentados inclusive el 24/12/2012

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la Currículum Vitae documentado y Solicitud de Postulante:

La información consignada en la Currículum Vitae documentado y Solicitud de Postulante tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

2. De la devolución de Currículum Vitae

Una vez concluida la convocatoria se otorgará un plazo máximo de 10 (diez) días hábiles para que las personas que postularon recojan su currículum vitae previa solicitud presentada a través de Mesa de Partes de OSITRAN; posterior a este plazo dichos documentos serán eliminados

DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c) Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras debidamente justificadas

