



CONVOCATORIA CAS N° 092-2015-OSITRAN-GA

ASISTENTE EN ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

PUBLICACIÓN DEL RESULTADO FINAL

APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE	ORDEN DE MÉRITO
CORTEZ FARIAS, MILUSKA TATIANA	18.30	1°

El Comité declara al postulante CORTEZ FARIAS, MILUSKA TATIANA ganadora del proceso de contratación.

1. El postulante declarado GANADORA deberá acercarse a la Gerencia de Administración, sito en Av. República de Panamá N° 3659, del 30 noviembre al 04 de diciembre de 2015 a fin de suscribir el Contrato respectivo, con los siguientes documentos:
 - Copia de su DNI o Carné de extranjería.
 - Copia de su partida de matrimonio (de ser el caso).
 - Copia del DNI de los hijos (de ser el caso).
 - Certificado de antecedentes policiales.
 - Certificados de antecedentes judiciales y penales.
 - Certificado de Renta de Cuarta o de Quinta (según corresponda).
2. Los detalles de la contratación deberán ser coordinados con el Jefe de Gestión de Recursos Humanos (e) de la Gerencia de Administración al teléfono 440-5115 anexo 210 o al correo electrónico ymayuri@ositran.gob.pe dentro del plazo señalado.

NOTA

Deberá respetarse lo señalado para la etapa de suscripción y registro del contrato en el Reglamento del Decreto Legislativo 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado por Decreto Supremo 075-2008-PCM y modificatorias.

San Isidro, 27 de noviembre de 2015.