



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo Supervisor de la Inversión
en Infraestructura de Transporte
de Uso Público - OSITRAN

Presidencia Ejecutiva

RESOLUCION DE PRESIDENCIA

Nº 007-2013-PD-OSITRAN

Lima, 09 de enero de 2013

VISTOS:

El Informe Nº 001-13-GAF-OSITRAN, presentado por la Gerencia de Administración y Finanzas que contiene el proyecto de Presupuesto Analítico de Personal - PAP correspondiente al año 2013 y la Nota Nº 003-13-OPP-GG-OSITRAN, de la Oficina de Planificación y Presupuesto que contiene la certificación presupuestal del mismo; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Ley Nº 29951, se aprobó la Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2013;

Que, mediante la Resolución de Consejo Directivo Nº 043-2012-CD-OSITRAN de fecha 26 de diciembre 2012, se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura de Gastos (PIA) correspondiente al año fiscal 2013 del Pliego 022 – Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público - OSITRAN;

Que, el Cuadro para Asignación de Personal de OSITRAN, aprobado mediante la Resolución Suprema Nº 338-2008-PCM de fecha 10 de diciembre de 2008 y sus actualizaciones, constituye un documento de gestión institucional que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, en base a la estructura orgánica prevista en el Manual de Organización y Funciones;

Que, mediante la Resolución de Presidencia Nº 051-2012-PD-OSITRAN, de fecha 10 de agosto de 2012, se aprobó la actualización y reordenamiento del Cuadro para Asignación de Personal de OSITRAN;

Que, según lo dispuesto en el Decreto Supremo Nº 043-2004-PCM que aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal -CAP- de las Entidades de la Administración Pública, el Presupuesto Analítico de Personal -PAP- es un documento de gestión que considera las plazas y el presupuesto para los servicios específicos del personal permanente y eventual en función a la disponibilidad presupuestal;

Que, de conformidad con la Directiva Nº 001-82-INAP-DNP, Directiva para la Formulación del Presupuesto Analítico de Personal en las entidades del Sector Público, aprobada por Resolución Nº 089-g2-INAP/DIGESNAP, el Presupuesto Analítico de Personal es aprobado por el Titular del Pliego Presupuestal o por el funcionario a quien se delegue de forma expresa esta competencia;

Que, mediante el Informe Nº 001-13-GAF-OSITRAN, se presenta la formulación del Presupuesto Analítico de Personal de OSITRAN, para el personal del régimen laboral de la actividad privada, regulado por el Decreto Legislativo Nº 728, por la suma de S./ 16 462 805,00;



OSITRAN
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo Supervisor de la Inversión
en Infraestructura de Transporte
de Uso Público - OSITRAN

Presidencia Ejecutiva

Que, de conformidad con la Segunda Disposición Transitoria del Texto Único de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, el Presupuesto Analítico de Personal deberá ser aprobado por el Titular de la Entidad, previo informe favorable de la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces, sobre la viabilidad presupuestal;

Que, de acuerdo a la Nota N° 003-13-OPP-GG-OSITRAN, la Oficina de Planificación y Presupuesto ha cumplido con emitir el informe correspondiente a la viabilidad presupuestal para efectos del Presupuesto Analítico de Personal correspondiente al Año Fiscal 2013, que garantiza el pago de beneficios sociales y haberes que corresponden al CAP de OSITRAN, de conformidad con la actualización efectuada mediante Resolución de Presidencia N° 051-2012-PD-OSITRAN;

Conforme a lo dispuesto en la Segunda Disposición Transitoria del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto, el Decreto Supremo N° 043-2004-PCM que aprueba los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal -CAP- de las Entidades de la Administración Pública, el artículo 55° y 56° del Reglamento General de OSITRAN, aprobado mediante Decreto Supremo N° 044-2006-PCM y sus modificatorias;



RESUELVE:



Artículo 1°.- Aprobar el Presupuesto Analítico de Personal - PAP, correspondiente al Año Fiscal 2013 que, como anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Difundir la presente Resolución en la Página Web de OSITRAN.
(www.ositran.gob.pe)



Regístrese, comuníquese y archívese.


PATRICIA BENAVENTE DONAYRE
Presidente del Consejo Directivo

Reg. Sal. PD N°649-2013-



OSITRAN
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN
INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO



PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL 2013
Anexo de la Resolución de Presidencia N° 007-2013-PD-OSITRAN

N°	GERENCIA O DEPENDENCIA	CARGO OCUPACIONAL O DESCRIPCION DEL CARGO	CATEGORIA OCUPACIONAL	REMUNERACION PERSONAL - PAF 2013			N° MESES	REM. TOTAL ANUAL	UBICACION DEL CARGO	ECC/GRUPO	CTS	REM. TOTAL	APORTE DEL EMPLEADOR		COSTO TOTAL ANUAL 2013	VACACIONES TRANCAS Y OTROS	
				TOTAL ANUAL	REM. TOTAL	REM. TOTAL							APORTE 0.5% 12.1%	TOTAL ANUAL			
1	PRESIDENCIA	PRESIDENTE DEL CONSEJO DIRECTIVO	PRESIDENTE	15,600.00	72.00	15,600.00	12	187,200.00	31,340.00	405.00	16,255.00	233,138.00	14,815.00	4,328.00	19,751.00	257,889.00	
2		ASISTENTE DE PRESIDENCIA	ASISTENTE	4,450.00	72.00	4,450.00	12	53,400.00	8,450.00	405.00	4,855.00	64,470.00	3,953.00	1,331.00	6,186.00	69,656.00	
3		ASISTENTE DE PRESIDENCIA	ASISTENTE	15,500.00	72.00	15,500.00	12	186,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
4		COORDINADOR DE ORGANISMOS REGULADORES	PROFESIONAL I	10,000.00	72.00	10,000.00	12	120,000.00	20,140.00	405.00	10,750.00	142,324.00	5,571.00	3,714.00	14,464.00	164,839.00	
5		ANALISTA DE PRESIDENCIA	PROFESIONAL II	5,000.00	72.00	5,000.00	12	60,000.00	11,150.00	405.00	5,555.00	71,255.00	2,533.00	1,756.00	7,311.00	91,578.00	
6		ANALISTA DE PRESIDENCIA	PROFESIONAL II	3,800.00	72.00	3,800.00	12	45,600.00	7,700.00	405.00	4,205.00	53,305.00	1,772.00	1,291.00	5,496.00	68,801.00	
7	OIR	JEFE DE RELACIONES INSTITUCIONALES	PROFESIONAL I	8,000.00	72.00	8,000.00	12	96,000.00	16,100.00	405.00	8,505.00	112,610.00	7,431.00	2,544.00	13,955.00	133,565.00	
8		JEFE DE ATENCION AL USUARIO	PROFESIONAL II	2,450.00	72.00	2,450.00	12	29,400.00	5,100.00	405.00	2,905.00	37,455.00	1,511.00	811.00	4,216.00	42,671.00	
9		ASISTENTE DE COMUNICACIONES	PROFESIONAL II	2,450.00	72.00	2,450.00	12	29,400.00	5,100.00	405.00	2,905.00	37,455.00	1,511.00	811.00	4,216.00	42,671.00	
10		ESPECIALISTA EN RELACIONES INSTITUCIONALES	PROFESIONAL I	7,500.00	72.00	7,500.00	12	90,000.00	15,100.00	405.00	8,005.00	111,210.00	7,155.00	2,392.00	9,547.00	128,757.00	
11		GERENTE GENERAL	GERENTE GENERAL	15,450.00	72.00	15,450.00	12	185,400.00	31,240.00	405.00	16,255.00	217,935.00	14,761.00	4,328.00	19,751.00	257,889.00	
12		ASISTENTE DE GERENCIA	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
13		ANALISTA ADMINISTRATIVO	ANALISTA	1,800.00	72.00	1,800.00	12	21,600.00	3,750.00	405.00	2,155.00	27,855.00	1,035.00	705.00	2,860.00	30,715.00	
14		ANALISTA ADMINISTRATIVO	ANALISTA	1,800.00	72.00	1,800.00	12	21,600.00	3,750.00	405.00	2,155.00	27,855.00	1,035.00	705.00	2,860.00	30,715.00	
15		ASISTENTE EN GESTION PUBLICA	PROFESIONAL I	11,500.00	72.00	11,500.00	12	138,000.00	22,150.00	405.00	12,910.00	160,310.00	14,465.00	3,651.00	16,116.00	191,926.00	
16		ASISTENTE DE GERENCIA	PROFESIONAL I	11,500.00	72.00	11,500.00	12	138,000.00	22,150.00	405.00	12,910.00	160,310.00	14,465.00	3,651.00	16,116.00	191,926.00	
17	GERENCIA GENERAL	GERENTE DE LINEA	GERENTE DE LINEA	15,500.00	72.00	15,500.00	12	186,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
18		ASISTENTE DE GESTION ADMINISTRATIVA	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
19		JEFE DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	PROFESIONAL I	11,000.00	72.00	11,000.00	12	132,000.00	22,150.00	405.00	12,910.00	160,310.00	14,465.00	3,651.00	16,116.00	191,926.00	
20		ESPECIALISTA EN PLANIFICACION	PROFESIONAL II	6,500.00	72.00	6,500.00	12	78,000.00	13,150.00	405.00	7,055.00	91,455.00	4,065.00	2,860.00	9,915.00	104,370.00	
21		ESPECIALISTA EN PRESUPUESTO	PROFESIONAL II	5,500.00	72.00	5,500.00	12	66,000.00	11,150.00	405.00	5,955.00	77,655.00	3,365.00	2,392.00	8,347.00	86,002.00	
22		ESPECIALISTA EN INFORMACION Y ESTADISTICA	PROFESIONAL II	5,500.00	72.00	5,500.00	12	66,000.00	11,150.00	405.00	5,955.00	77,655.00	3,365.00	2,392.00	8,347.00	86,002.00	
23		ASISTENTE DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
24		JEFE DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y SISTEMAS	PROFESIONAL I	15,000.00	72.00	15,000.00	12	180,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
25		ESPECIALISTA EN CONTROL DE GESTION	PROFESIONAL II	5,500.00	72.00	5,500.00	12	66,000.00	11,150.00	405.00	5,955.00	77,655.00	3,365.00	2,392.00	8,347.00	86,002.00	
26		ASISTENTE DE SOPORTE TECNICO	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
27		ANALISTA DE BASE DE DATOS Y PROGRAMACION	PROFESIONAL II	6,000.00	72.00	6,000.00	12	72,000.00	12,150.00	405.00	6,555.00	84,155.00	3,716.00	2,544.00	9,259.00	93,414.00	
28	PROCURADURIA PUBLICA	ASISTENTE DE PROYECTOS Y PROGRAMACION	PROFESIONAL II	5,500.00	72.00	5,500.00	12	66,000.00	11,150.00	405.00	5,955.00	77,655.00	3,365.00	2,392.00	8,347.00	86,002.00	
29		ANALISTA DE REDES Y TELECOMUNICACIONES	PROFESIONAL II	5,500.00	72.00	5,500.00	12	66,000.00	11,150.00	405.00	5,955.00	77,655.00	3,365.00	2,392.00	8,347.00	86,002.00	
30		JEFE DE LA OFICINA DE DEFENSA NACIONAL	GERENTE DE LINEA	15,000.00	72.00	15,000.00	12	180,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
31		ASISTENTE EN GESTION DIRECTIVA	PROFESIONAL I	12,000.00	72.00	12,000.00	12	144,000.00	25,150.00	405.00	12,855.00	166,125.00	14,616.00	3,951.00	17,567.00	203,692.00	
32		ASISTENTE EN GESTION DIRECTIVA	PROFESIONAL I	12,000.00	72.00	12,000.00	12	144,000.00	25,150.00	405.00	12,855.00	166,125.00	14,616.00	3,951.00	17,567.00	203,692.00	
33		PROCURADOR PUBLICO	PROCURADOR PUBLICO	10,000.00	72.00	10,000.00	12	120,000.00	20,140.00	405.00	10,750.00	142,324.00	5,571.00	3,714.00	14,464.00	164,839.00	
34		ASISTENTE	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
35		JEFE DE OFICINA	GERENTE DE LINEA	15,450.00	72.00	15,450.00	12	185,400.00	31,240.00	405.00	16,255.00	217,935.00	14,761.00	4,328.00	19,751.00	257,889.00	
36		ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AUDITOR	PROFESIONAL I	6,100.00	72.00	6,100.00	12	73,200.00	12,150.00	405.00	6,555.00	84,155.00	3,716.00	2,544.00	9,259.00	93,414.00
37			AUDITOR	PROFESIONAL I	6,100.00	72.00	6,100.00	12	73,200.00	12,150.00	405.00	6,555.00	84,155.00	3,716.00	2,544.00	9,259.00	93,414.00
38			AUDITOR	PROFESIONAL I	6,100.00	72.00	6,100.00	12	73,200.00	12,150.00	405.00	6,555.00	84,155.00	3,716.00	2,544.00	9,259.00	93,414.00
39	ASISTENTE DE OFICINA		ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
40	GERENTE DE REGULACION		GERENTE DE LINEA	15,500.00	72.00	15,500.00	12	186,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
41	GERENCIA DE REGULACION	ASISTENTE DE GERENCIA	ASISTENTE	3,950.00	72.00	3,950.00	12	47,400.00	7,650.00	405.00	4,355.00	56,405.00	1,868.00	1,331.00	5,686.00	62,091.00	
42		COORDINADOR DE GESTION REGULADORA	GERENTE DE LINEA	12,450.00	72.00	12,450.00	12	149,400.00	25,150.00	405.00	12,855.00	166,125.00	14,616.00	3,951.00	17,567.00	203,692.00	
43		JEFE DE REGULACION	GERENTE DE LINEA	12,450.00	72.00	12,450.00	12	149,400.00	25,150.00	405.00	12,855.00	166,125.00	14,616.00	3,951.00	17,567.00	203,692.00	
44		ANALISTA DE REGULACION	PROFESIONAL I	9,000.00	72.00	9,000.00	12	108,000.00	18,150.00	405.00	9,405.00	126,610.00	8,576.00	2,860.00	12,336.00	138,976.00	
45		ANALISTA DE REGULACION	PROFESIONAL I	11,450.00	72.00	11,450.00	12	137,400.00	23,650.00	405.00	12,455.00	160,455.00	10,966.00	3,651.00	14,616.00	175,071.00	
46		ANALISTA DE REGULACION	PROFESIONAL I	9,000.00	72.00	9,000.00	12	108,000.00	18,150.00	405.00	9,405.00	126,610.00	8,576.00	2,860.00	12,336.00	138,976.00	
47		ASISTENTE DE REGULACION	ASISTENTE	4,550.00	72.00	4,550.00	12	54,600.00	8,150.00	405.00	4,955.00	63,755.00	2,533.00	1,756.00	6,709.00	70,464.00	
48		ASISTENTE DE REGULACION	ASISTENTE	4,550.00	72.00	4,550.00	12	54,600.00	8,150.00	405.00	4,955.00	63,755.00	2,533.00	1,756.00	6,709.00	70,464.00	
49		JEFE DE ESTUDIOS ECONOMICOS	GERENTE DE LINEA	15,500.00	72.00	15,500.00	12	186,000.00	30,500.00	405.00	16,255.00	191,121.00	18,833.00	3,651.00	19,484.00	257,889.00	
50		ANALISTA DE ESTUDIOS	PROFESIONAL II	7,500.00	72.00	7,500.00	12	9									

N°		CARGO OCUPACIONAL O DESCRIPCION DEL CARGO	CATEGORIA OCUPACIONAL	REMUNERACION MENSUAL - PAR 2013		REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION	REM. TOTAL ANUAL	BONIFICACION
----	--	---	-----------------------	---------------------------------	--	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------	------------------	--------------

NOTA N° 005-13-GAL-OSITRAN

Para : **VIRGINIA NAKAGAWA MORALES**
Gerente General

Asunto : Aprobación del Presupuesto Analítico de Personal

Referencia : a) Informe N° 001-13-GAF-OSITRAN
b) Nota N° 003-13-OPP-OSITRAN

Fecha : 07 de enero de 2013



Me dirijo a usted en atención al proveído del documento de la referencia, por el cual se solicita elaborar el Proyecto de Resolución que aprueba el Presupuesto Analítico de Personal de OSITRAN correspondiente al año 2013 (PAP).

Conforme a la documentación remitida se evidencia que el monto total consignado no excede el monto establecido para gastos de personal en el Presupuesto Institucional de Apertura aprobado mediante la Resolución de Consejo Directivo N° 043-2012-CD-OSITRAN y cuenta con la disponibilidad presupuestal correspondiente elaborada por la Oficina de Planificación y Presupuesto, de acuerdo al documento de la referencia b).

Asimismo, conforme a lo señalado por la Gerencia de Administración y Finanzas, mediante documento de la referencia a), el proyecto de PAP ha sido elaborado conforme al Cuadro de Asignación de Personal vigente, el cual fuera actualizado mediante Resolución de Presidencia N° 051-2012-PD-OSITRAN.

En tal sentido, adjunto a la presente, se servirá encontrar el Proyecto de Resolución, para su trámite correspondiente, en el marco de las competencias de esta Gerencia. Cabe indicar que no se ha remitido a esta Gerencia el Anexo que forma parte de la Resolución, el cual deberá ser remitido a la Presidencia, previo a la suscripción de la misma.

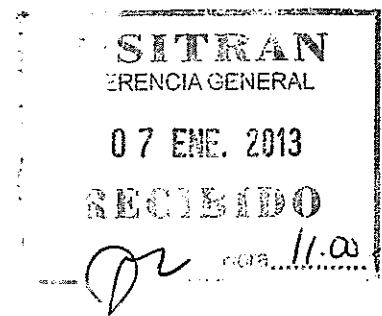
Atentamente,

ANTONIO RODRÍGUEZ MARTÍNEZ
Gerente de Asesoría Legal (e)

SElias/gvz
Reg. Sal. GAL N°594-13
Ref. 371-12-OPP

GAL. Revisión y V.B. del
Proyecto de R. OSITRAN
GERENTE GENERAL

NOTA N° 003-13-OPP-GG-OSITRAN



A : VIRGINIA NAKAGAWA MORALES
Gerente General

Asunto : Disponibilidad Presupuestal –Presupuesto Analítico de Personal (PAP)
2013.

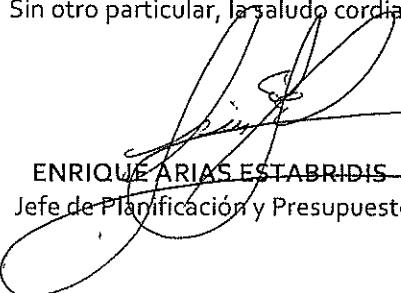
Referencia : Informe N° 001 -13-GAF-OSITRAN.

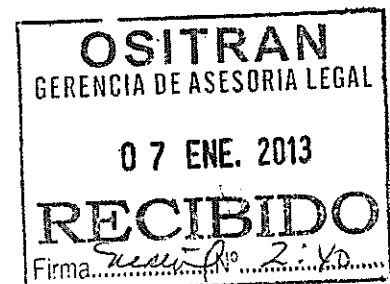
Fecha : Lima,

Me dirijo a usted en atención al informe de la referencia a través del cual la Gerencia de Administración y Finanzas remite el proyecto del Presupuesto Analítico de Personal (PAP) - 2013 para opinión de esta oficina, en cuanto a la existencia de disponibilidad de recursos que permitan la ejecución de la misma.

Al respecto, de la revisión efectuada al informe en mención y dentro del ámbito de nuestra competencia, debo manifestar que se cuenta con los recursos necesarios que permitirán su ejecución en el presente año, toda vez que se evidencia que el importe consignado en el Proyecto de PAP no supera la suma de **S/. 16'462,805.00**, monto contenido en el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA)² en el rubro de *Personal y Obligaciones Sociales*² y que, asimismo, dicho presupuesto a la fecha, se mantiene con el mismo importe tal como se puede apreciar en el reporte SIAF/SP que se adjunta.

Sin otro particular, la saludo cordialmente.


ENRIQUE ARIAS ESTABRIDIS
Jefe de Planificación y Presupuesto (e)



Reg. Sal. OPP/GG N°371-13

¹ Aprobado mediante Resolución de Consejo Directivo N° 043-2012-CD-OSITRAN de 26.DIC.2012.

² No se considera el presupuesto de "Dietas al Directorio" por la suma de S/. 402,000.00 que también se encuentra registrado en la Genérica del Gasto 1. *Personal y Obligaciones Sociales* haciendo un total de S/. 16'864,805.00 en dicha genérica del gasto.

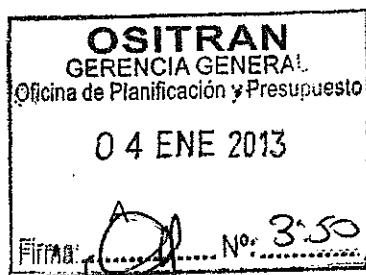
SECTOR: 01 PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS

PLIEGO : 022 ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO

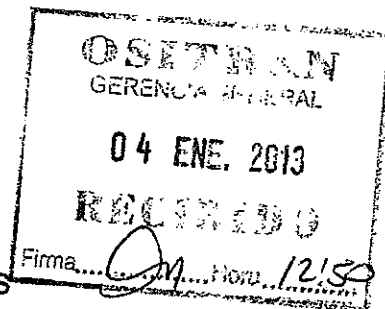
EJECUTORA : 001 ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO [001268]

SECTOR : 01 PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS
PLIEGO : 022 ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO
EJECUTORA : 001 ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO [001268]

Denon Enrique - Gracia



INFORME N° 001-13-GAF-OSITRAN



ROSA VIRGINA NAKAGAWA MORALES
Gerente General

ASUNTO : Presupuesto Analítico de Personal (PAP) para el año fiscal 2013

REFERENCIA : Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411 "Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto"¹

FECHA : Lima, 03 de enero de 2013

1. OBJETIVO

Formular el Proyecto de Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de OSITRAN para el Año Fiscal 2013.

2. ANTECEDENTES

- 2.1 Mediante el Decreto Supremo N° 304-2012-EF publicado el 30 de diciembre de 2012 se aprobó el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411 "Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto", donde establecen los principios, así como los procesos y procedimientos que regulan el Sistema Nacional de Presupuesto.
- 2.2 Mediante Resolución de Presidencia N° 051-2012-PD-OSITRAN, de fecha 10 de agosto de 2012, se aprobó el reordenamiento del Cuadro para Asignación de Personal – CAP de OSITRAN.
- 2.3 Mediante Ley N° 29951 publicado el 04 de diciembre de 2012, se aprobó la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, el mismo que contiene el Presupuesto del OSITRAN hasta por la suma de S/. 39'639,504.
- 2.4 Mediante Resolución de Consejo Directivo N°043-2012-CD-OSITRAN de fecha 26 de diciembre de 2012 se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de OSITRAN para el ejercicio fiscal 2013 que incluye gastos de personal, beneficios, obligaciones del empleador así como el pago de dietas hasta por la suma de S/. 16'864,805².

3. ANÁLISIS

- 3.1 El Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de OSITRAN es el documento de gestión que considera las plazas y el presupuesto para los servicios específicos del personal permanente y eventual en función de la disponibilidad presupuestal.
- 3.2 Según lo dispone el numeral 1 de la Segunda Disposición Transitoria del TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, el Presupuesto Analítico de Personal deberá ser aprobado por el titular de la

¹ Aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF publicado el 30 de diciembre del año 2012

² La suma de S/. 402,000.00 orientado al pago de Dietas.

- 3.6 Por último, es importante precisar que el PAP será utilizado como instrumento de Gestión, que en ningún caso su ejecución podrá exceder los S/.16'462,805³, tal como lo establece el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) de OSITRAN, salvo aprobación de la Dirección General de Presupuesto Público – MEF y conforme a las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

4. CONCLUSIONES

- 4.1 El Presupuesto Analítico de Personal (PAP) de OSITRAN es el documento de gestión que considera las plazas y el presupuesto del personal contratado bajo la modalidad del Decreto Legislativo 728 para los servicios específicos que brindará dicho personal en el año fiscal 2013.
- 4.2 Se demuestra en el Anexo del PAP para el año fiscal 2013 que no se altera el monto total de remuneraciones del personal con respecto al PAP del año 2012, el cual asciende a la suma de S/. 16'462,805.
- 4.3 Es necesario, previo a la aprobación del PAP, contar con la opinión favorable de la Oficina de Presupuesto sobre la disponibilidad de recursos que garantice la ejecución del PAP 2013.

5. RECOMENDACIONES

- 5.1 Solicitar a la Oficina de Planificación y Presupuesto la respectiva disponibilidad y opinión favorable que garantice la existencia de los fondos públicos en la Genérica del Gasto vinculado al concepto de personal y obligaciones sociales.
- 5.2 Elevar a la Presidencia el presente informe y el proyecto del Presupuesto Analítico de Personal, correspondiente al año fiscal 2013, para su respectiva aprobación de acuerdo a ley.

6. ANEXOS

Proyecto del Presupuesto Analítico de Personal – PAP 2013

Atentamente,


MARIELA ESTHER ALVAREZ MUÑOZ
Gerente de Administración y Finanzas


ROSSMERY CALLE ESPINOZA
Supervisor I de Personal



Adj. lo indicado

REG. SOL 60F N° 241-13

³ Sin considerar la suma de S/. 402,000 por concepto de pago de Dietas. El importe total de S/. 16' 864,805 se encuentra registrado en la Genérica del gasto 1. Personal y Obligaciones Sociales del PIA 2013.

Que, mediante el Informe N° 001-13-GAF-OSITRAN, la Gerencia de Administración y Finanzas sustenta el Presupuesto Analítico de Personal para el año fiscal 2013 teniendo en consideración el reordenamiento del CAP efectuado por la Resolución de Presidencia N° 051-2012-PD-OSITRAN;

Que, mediante la Nota N° xxx-13-OPP-GG-OSITRAN, la Oficina de Planificación y Presupuesto emite opinión favorable señalando que el proyecto de PAP para el año 2013 cuenta con los recursos necesarios que garantiza la ejecución de la misma;

Que, conforme a lo dispuesto por los artículos 55° y 56° del Reglamento General de OSITRAN, aprobado mediante Decreto Supremo N° 044-2006-PCM y sus modificatorias, así como lo dispuesto por la Segunda Disposición Transitoria del TUO de la Ley 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto;

RESUELVE:

Artículo 1°.- Aprobar el Presupuesto Analítico de Personal –PAP, correspondiente al Año Fiscal 2013, tal como lo detalla el Anexo que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2°.- Difundir la presente Resolución en la Página Web de OSITRAN. (www.ositran.gob.pe)

Regístrese, comuníquese y archívese.

PATRICIA BENAVENTE DONAYRE
Presidente del Consejo Directivo

Reg. Sal PD N° XXXXXX-13